



รายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร

(Self – Assessment report: SAR)

ประจำปีการศึกษา 2565

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564)

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2565 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อแสดงผลการดำเนินงานของหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ตามองค์ประกอบและเกณฑ์การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร CUPT QA ของ ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 และ องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร สารสำคัญของรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา 2565 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ส่วนที่ 1 โครงร่างหลักสูตร (Program Profile) ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง และส่วนที่ 4 ภาคผนวก

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา 2565 ฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงผลการดำเนินงานที่คำนึงถึงคุณภาพในการจัดการศึกษาที่จะนำไปสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดความเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพของบัณฑิตของมหาวิทยาลัยพะเยา

(นางจิตติมา สุกุลเจียมใจ)

ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต

สาขาการจัดการธุรกิจ

20 มิถุนายน 2566

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	
สารบัญตาราง	1
สารบัญภาพ	3
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	4
ส่วนที่ 1 โครงร่างหลักสูตร (Program Profile)	11
ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	12
ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO)	14
โครงสร้างหลักสูตร	15
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ CUPT QA ตามเกณฑ์ AUN QA ระดับหลักสูตร	24
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	25
องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร	32
AUN. 1 Expected Learning Outcomes	32
AUN. 2 Programme Structure and Content	66
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	89
AUN. 4 Student Assessment	113
AUN. 5 Academic Staff	132
AUN. 6 Student Support Services	157
AUN. 7 Facilities and Infrastructure	171
AUN. 8 Output and Outcomes	180
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง	206
ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. และ AUN QA	207
รายงานจุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา	215
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก	221

สารบัญตาราง

ตาราง	หน้า
ตารางที่ 1 แสดงจำนวนอาจารย์และคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	27
ตารางที่ 2 แสดงคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	29
ตารางที่ 3 ความสอดคล้องของ PLOs กับวิสัยทัศน์ พันธกิจหลัก และอัตลักษณ์บัณฑิตของคณะและมหาวิทยาลัย	36
ตารางที่ 4 แสดงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อสารหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ	38
ตารางที่ 5 ตัวอย่างการออกแบบรายวิชาจากผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ตามกระบวนการ Backward Curriculum Design	43
ตารางที่ 6 ความสอดคล้องระหว่างผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกับแผนที่การกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Domains of Learning) ของคุณวุฒิ 5 ด้าน	45
ตารางที่ 7 แสดงตารางแสดงความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)	48
ตารางที่ 8 ประเภทของผลการเรียนรู้แบ่งตามผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (Specific LO) และผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic LO)	51
ตาราง 9 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา (YLOs)หลักสูตร บธ.บ หลักสูตรปรับปรุง 2564	52
ตารางที่ 10 ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร (Stakeholder's Needs and/or Requirements)	57
ตารางที่ 11 แสดงความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นสุดแต่ละปีการศึกษา (YLOs) ที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)	61
ตารางที่ 12 แสดงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ	68
ตารางที่ 13 สรุปการกระจายผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)ลงสู่รายวิชา	71
ตารางที่ 14 การสกัดความต้องการร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร (Stakeholder's Needs and/or Requirements)	74
ตารางที่ 15 สรุปการกระจายผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)ลงสู่รายวิชา	76
ตารางที่ 16 ช่องทางการเข้าถึงข้อมูลปรัชญาของมหาวิทยาลัยและปรัชญาสาขา	91
ตารางที่ 17 17 ตารางกลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผลที่ออกแบบเพื่อให้สอดคล้องกับ PLOs (ทดลองปรับปรุงใช้)	92
ตารางที่ 18 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาที่สอดคล้องกับTQF 5 ด้าน คุณลักษณะของนิสิตที่พึงประสงค์ (ในหลักสูตร 2564) และ PLOs (ที่กำลังดำเนินการปรับปรุงใหม่)	99
ตารางที่ 19 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรซึ่งกระจายไปยังกลยุทธ์การสอนที่พัฒนากระบวนการคิดเชิงนวัตกรรมตลอดจนทักษะการเป็นผู้ประกอบการ	106
ตารางที่ 20 ตัวอย่างรายวิชาที่มีการทบทวนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนและปรับปรุงให้มีความสอดคล้องตรงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	110
ตารางที่ 21 ตัวอย่างรายวิชาที่มีการกำหนดกลยุทธ์การเรียนการสอนและการประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)	115

ตารางที่ 22 คุณสมบัติของผู้เรียนสาขาการจัดการธุรกิจที่กำหนดให้นิสิตจะสามารถผ่านไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกงาน	121
ตารางที่ 23 ตารางแสดงรูปแบบการวัดและประเมินผลที่สามารถชี้วัดได้ว่าสอดคล้องกับเกณฑ์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	124
ตารางที่ 24 ข้อมูลแสดงอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำสาขาการจัดการธุรกิจ	133
ตารางที่ 25 อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจที่ปฏิบัติงานอยู่ ณ ปีการศึกษา 2565	134
ตารางที่ 26 แผนพัฒนาอาจารย์ในด้านการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	135
ตารางที่ 27 การเกษียณอายุราชการของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ	135
ตาราง 28 การคำนวณค่า FTEs ของบุคลากรประจำสายสอนและวิจัยที่สอนเต็มเวลา และปฏิบัติงานในปีการศึกษา 2565 (ข้อมูลจากคณะฯ)	138
ตารางที่ 29 การคำนวณค่า FTEs ของบุคลากรประจำสายสอนและวิจัยที่สอนเต็มเวลา(ปริญญาตรี)และปฏิบัติงานในปีการศึกษา 2565 (ข้อมูลจากคณะฯ)	138
ตาราง 30 การคำนวณค่า FTEs ของนิสิตในปีการศึกษา 2565	139
ตารางที่ 31 ข้อมูลสัดส่วนนิสิตต่ออาจารย์ประจำสาขา	139
ตารางที่ 32 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ	149
ตารางที่ 33 ข้อมูลการรับเข้าของนิสิตในหลักสูตร	159
ตารางที่ 34 ข้อมูลจำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี 2565	159
ตารางที่ 35 แสดงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์	164
ตารางที่ 36 แสดงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์	167
ตารางที่ 37 แสดงข้อมูลการคงอยู่และการจบการศึกษาของนิสิตในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ	181
ตารางที่ 38 แสดงอัตราการลาออกกลางคันของนิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ	182
ตารางที่ 39 แสดงรายงานภาวะการณ์มีงานทำของบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2565 (นิสิตที่จบในปีการศึกษา 2564)	185
ตารางที่ 40 ผลงานการตีพิมพ์โดยสรุปของอาจารย์สาขาการจัดการธุรกิจ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561-2565	186
ตารางที่ 41 ตารางข้อมูลผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร	187
ตารางที่ 42 ผลงานวิจัยงบประมาณรายได้หลักสูตร	193
ตารางที่ 43 ผลงานวิจัยงบประมาณแหล่งทุนภายนอก	193
ตารางที่ 44 การตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ประจำปี 2565	194
ตารางที่ 45 ตารางข้อมูลผลงานของนิสิตสาขาการจัดการธุรกิจตั้งแต่ปีการศึกษา 2561-2565	196

สารบัญญภาพ

ภาพ	หน้า
ภาพ 1 แสดงความสอดคล้องของการออกแบบหลักสูตรตามแนวคิด Outcome-Based Education Framework	33
ภาพ 2 วิสัยทัศน์ และพันธกิจมหาวิทยาลัยพะเยา	34
ภาพ 3 วิสัยทัศน์ และพันธกิจคณะบริหารธุรกิจและนิติศาสตร์	34
ภาพ 4 อัตลักษณ์บัณฑิต (Student Identity)	35
ภาพ 5 มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ (Stakeholders)	37
ภาพ 6 ตัวอย่างสไลด์ประชาสัมพันธ์ใหม่ในวันปฐมนิเทศ	40
ภาพ 7 กระบวนการจัดทำรายวิชาแบบ Backward Curriculum Design ที่ได้อบรม	42
ภาพ 8 แผนภาพแสดงความสอดคล้องของ PLOs กับ Generic and Specific	50
ภาพ 9 สื่อสาร YLOs ของหลักสูตรฯไปยังผู้เรียน	54
ภาพ 10 Stakeholder Analysis	56
ภาพ 11 ตัวอย่าง Programme Specification ที่เผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆที่เว็บไซต์คณะฯ	67
ภาพ 12 การกำหนดกระบวนการในการทบทวนหลักสูตรฯ	86
ภาพ 13 ตัวอย่างกลยุทธ์การสอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและการประเมิน	97
ภาพ 14 ขั้นตอนการทบทวนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน (P-D-C-A)	108
ภาพ 15 การประชาสัมพันธ์กิจกรรมในหลักสูตรหรือกิจกรรมเสริมหลักสูตร	165
ภาพ 16 กราฟอัตราการการลาออกกลางคันของนิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ (เส้นสีฟ้า) ที่มีแนวโน้มลดลง	183
ภาพ 17 ช่องทางการสื่อสารกับศิษย์เก่าคณะฯ	199
ภาพ 18 ช่องทางการสื่อสารกับศิษย์เก่าของหลักสูตรฯ	200
ภาพ 19 ข้อมูลการประเมินบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต	202
ภาพ 20 แสดงระดับความพึงพอใจของบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรฯ ปี 2564	203

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้เปิดสอนในระดับปริญญาตรี 4 ปี มีนิสิตเท่ากับ 353 คน โดยดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้งนี้ การจัดการศึกษาของหลักสูตรเน้นการจัดโครงสร้างในหมวดวิชาชีพเฉพาะ และคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้เหมาะสมกับสภาวะการจ้างแรงงาน ตลอดจนการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และการสื่อสารมาปรับใช้กับหลักสูตร มีกลุ่มรายวิชาเลือกให้นิสิตสามารถเลือกศึกษาได้หลากหลายทั้งในด้านความเป็นผู้ประกอบการ และด้านการบริหารจัดการองค์กร เพื่อผลิตบัณฑิตให้ตอบสนองกับความต้องการของตลาดแรงงานทั้งของภาครัฐและเอกชน

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ มีอาจารย์ประจำ 8 คน คณาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 2 คน โดยคณาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจำนวน 6 คน

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ มีการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งเป็นไปตามกระบวนการในการบริหารจัดการทางด้านการเรียนการสอน ซึ่งได้มีการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 – วันที่ 30 มิถุนายน 2566 ตามมาตรฐานของ สกอ.และแนวทางของ AUN-QA Version 4.0

ผลการประเมินตนเองทั้ง 2 องค์กรประกอบ 8 ตัวบ่งชี้ พบว่า ในภาพรวม มีระดับการประเมินเท่ากับ 4 เมื่อพิจารณาเป็นรายองค์ประกอบ ได้แก่

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

เป็นไปตามเกณฑ์

องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร

AUN. 1 Expected Learning Outcomes	ระดับ 4.00
AUN. 2 Programme Structure and Content	ระดับ 4.00
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	ระดับ 4.00
AUN. 4 Student Assessment	ระดับ 4.00
AUN. 5 Academic Staff	ระดับ 4.00
AUN. 6 Student Support Services	ระดับ 4.00
AUN. 7 Facilities and Infrastructure	ระดับ 4.00
AUN. 8 Output and Outcomes	ระดับ 4.00

จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา

จุดเด่น

AUN. 1 Expected Learning Outcomes

ด้านที่ 1 : ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

1. การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตร พ.ศ.2564) ออกแบบหลักสูตรตามแนวคิด การจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ในทุกขั้นตอน (Outcome-Based Education) โดยนำข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ นายจ้าง ศิษย์เก่า สถานประกอบการที่ นิสิตเลือกฝึกงาน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย มากำหนดผล การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ตามเกณฑ์ของ AUN-QA โดยจะมีการสื่อสาร PLOs ของหลักสูตรไปยังอาจารย์ผู้สอนเพื่อนำไปเชื่อมโยงกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับชั้นปี (YLOs) ตลอดจนผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของ รายวิชา (CLOs) ตามคำแนะนำของคณะกรรมการ ประเมินปีที่ผ่านมา
2. มีการวางแผนการปรับปรุงการดำเนินงานหลักสูตรตามคำแนะนำของผู้ประเมิน CAR2564 มีการ กำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมินฯในปีที่ผ่านมา ซึ่ง สามารถช่วยให้หลักสูตรฯวางแผนการรับฟังข้อมูลป้อนกลับชัดเจนยิ่งขึ้น
3. มีการสื่อสาร PLOs ไปยังผู้เรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม โดยการสอบวัดระดับผลการเรียนรู้ที่ คาดหวังประจำปี เพื่อกระตุ้นผู้เรียนให้กระตือรือร้นเพื่อบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง มีการ กำหนด YLOs ของหลักสูตรฯและมีช่องทางเผยแพร่ไปยังผู้เรียน
4. หลักสูตรเพิ่มช่องทางในการรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยการจัดโครงการ บริการวิชาการเพื่อสื่อสารกับสถานประกอบการ
5. หลักสูตรฯ มีการเริ่มใช้ออกแบบหลักสูตรตามแนวคิด การจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ในทุกขั้นตอน (Outcome-Based Education)

AUN. 2 Programme Structure and Content

ด้านที่ 2 : โครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหา

1. หลักสูตรฯมีมติให้ทบทวนหลักสูตรและปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้มีความทันสมัยในทุกปี การศึกษา โดยกระตุ้นให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาได้มีการปรับ CLOs และเนื้อหาให้สอดคล้องกับการ เปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจ และนำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ศิษย์ ปัจจุบันมา และข้อเสนอแนะจากสถานประกอบการที่นิสิตได้ออกฝึกงานและสหกิจศึกษามา ปรับปรุงสาระรายวิชา และมีการสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดทราบผ่านทางเว็บไซต์ของ คณะบริหารธุรกิจ โบรชัวร์ การทำ Content ผ่าน Social Media การออกแนะแนว การทำความ ร่วมมือข้อตกลงระหว่างคณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชา กับสถานประกอบการ การบอกต่อของรุ่นพี่ รุ่นน้อง

2. เนื้อหาวิชาในหลักสูตรเน้นให้การศึกษาเข้าใจในด้านการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ การบริหารจัดการ เศรษฐกิจ สังคม นวัตกรรม และการพัฒนาธุรกิจ
3. หลักสูตรฯ นำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบันมา และข้อเสนอแนะจากสถานประกอบการที่นิสิตได้ออกฝึกงานและสหกิจศึกษามาปรับปรุงสาระรายวิชา และทบทวนกระบวนการได้มาของข้อมูล
4. หลักสูตรฯ ได้มีกระบวนการในการจัดลำดับวิชาเรียนอย่างเป็นระบบและเหมาะสม ตั้งแต่ ระดับขั้นพื้นฐาน ระดับกลาง ไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทาง และเพิ่มเติมการบูรณาการทักษะความรู้ตามหลักของสาขาวิชา ซึ่งในแต่ละวิชาเอกได้มีกิจกรรมเสริมให้ผู้เรียนให้มีความรู้และประสบการณ์
5. หลักสูตรฯ มีการหารือกันระหว่างผู้สอน เพื่อกำหนดความเชื่อมโยงและความสอดคล้องในระหว่างรายวิชาให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจและบูรณาการความรู้เชื่อมโยงกันได้
6. หลักสูตรฯ มีการออกแบบรายวิชา (CLOs) เน้นการเรียนรู้แบบ Active Learning และ Learn in by doing ฝึกคิด วิเคราะห์และปฏิบัติควบคู่ไปด้วยกัน
7. หลักสูตรฯ กระตุ้นให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตร โดยผ่านการพูดคุยปรึกษาหารือ ประชุม เพื่อให้การดำเนินงานหลักสูตรฯ เป็นในทิศทางเดียวกัน
8. หลักสูตรฯ มีการทบทวน Programme Specifications และ Course Specifications ตาม AUNQA Guideline

AUN. 3 Teaching and Learning Approach

ด้านที่ 3 : แนวทางการจัดเรียนการสอน

1. หลักสูตรฯ ได้นำปรัชญาการจัดการศึกษาประสบการณ์สร้างปัญญา (True wisdom springs from lived experiences) มาออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตให้มีการปฏิบัติโดยการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ แบบ Active Learning ทุกรายวิชา เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม นอกจากนี้หลักสูตรยังส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะความคิดสร้างสรรค์ มีนวัตกรรมและความคิดของการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งการเสริมสร้างให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตตามแนวทางศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัยพะเยา
2. จากการนำกลยุทธ์ Active Learning สอดแทรกในชั้นงานที่ได้รับมอบหมายในรายวิชา ในปีการศึกษา 2565 ทำให้มีผลงานผู้เรียนที่สร้างสรรค์ มีนวัตกรรมและความคิดของการเป็นผู้ประกอบการจำนวนมาก
3. วางแผนกับอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาเพื่อให้มีผลงานประเภทงานของนิสิตตีพิมพ์ทั้งในระดับชาติหรือนานาชาติต่อไป
4. วางแผนกับผู้สอนในรายวิชาให้เพิ่มทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเชิงธุรกิจ และการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์โดยเฉพาะโปรแกรม Excel ให้กับนิสิต โดยแทรกในกิจกรรมการเรียนการสอน
5. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการเรียน รูปแบบการประเมิน สัดส่วน คะแนนสอบ และการเลือกหัวข้องานที่ได้รับมอบหมายที่ตนเองสนใจ

AUN. 4 Student Assessment

ด้านที่ 4 : การประเมินผู้เรียน

1. หลักสูตรฯมีการวางแผนและการประเมินผู้เรียนที่หลากหลายและชัดเจนตั้งแต่ก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน โดยการเกณฑ์การประเมินมีความเป็นมาตรฐานและขั้นตอนในการประเมินผู้เรียนที่ชัดเจนตามเล่มมคอ.2 ซึ่งอาจารย์ผู้สอนมีการกำหนดเกณฑ์ประเมินใน มคอ.3 และสื่อสารเกณฑ์การประเมินของรายวิชาให้นิสิตทราบในวันแรกของการเรียนในทุกรายวิชา
2. เปิดโอกาสให้นิสิตถกถามเรื่องเกณฑ์การให้คะแนนและมีการปรับปรุงเกณฑ์ร่วมกันตามความต้องการของนิสิต และสำหรับรายวิชาที่มีการมอบหมายงานให้กับนิสิตมีเกณฑ์การให้คะแนนผลงาน แบบ Scoring Rubric อย่างชัดเจน
3. หลักสูตรฯมีการแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนให้ข้อมูลป้อนกลับให้นิสิตรับทราบในเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้ นิสิตได้มีการพัฒนาการเรียนรู้ในปีการศึกษา 2565
4. หลักสูตรฯมีการสื่อสารให้กับนิสิตแรกเข้า ทราบถึงเกณฑ์การประเมินนิสิตก่อนสำเร็จการศึกษา โดยเฉพาะการไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่นิสิตต้องทราบว่าจะไปฝึกงานได้ต้องมีผลการเรียนที่ สมบูรณ์ตามหลักสูตรไม่มีติดค้างในรายวิชาใดๆ
5. หลักสูตรมีการประเมิน YLOs ของชั้นปีด้วยการสอบ Comprehensive ซึ่งสามารถช่วยกระตุ้นให้ ผู้เรียนตื่นตัวและทราบประเด็นที่ตนต้องพัฒนาอย่างทันเวลาเพื่อให้สามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่ คาดหวังและสามารถสำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาได้
6. หลักสูตรฯแจ้งกระบวนการและช่องทางในการอุทธรณ์ผลการประเมินให้ผู้เรียนทราบโดยทั่วกัน
7. หลักสูตรฯมีกระบวนการประเมินความสอดคล้องระหว่าง CLOs YLOs และ PLOs

AUN. 5 Academic Staff

ด้านที่ 5 : คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ

1. หลักสูตรฯมีการวางแผนระยะสั้นในการพัฒนาอาจารย์ และแผนระยะยาวโดยวางแผนอัตรากำลัง และมีการทบทวนแผนเพื่อให้มีความทันสมัยและสามารถกำกับติดตามได้ตามแผน อีกทั้งยังมีการ คำนวณภาระงานอาจารย์ตามระบบของมหาวิทยาลัยฯ นอกจากนี้หลักสูตรฯมีการกำหนดสมรรถนะ ความสามารถของอาจารย์คุณสมบัติในการรับสมัครให้ตรงกับความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญที่ ตรงกับกลุ่มสาขาวิชาเอก และมอบหมายงานมีความสอดคล้องกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความ เชี่ยวชาญ อีกทั้งยังมีระบบการส่งเสริมสนับสนุน ในการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการที่ สอดคล้องกับระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ของมหาวิทยาลัย
2. หลักสูตรฯมีแผนในการผลักดันอาจารย์ที่อยู่ในแผนการขอตำแหน่งทางวิชาการให้ดำเนินการ ตามแผน และทบทวนกระบวนการติดตามแผนการขอตำแหน่งทางวิชาการ
3. คณะบริหารธุรกิจได้มอบหมายให้หลักสูตรฯชี้แจงสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่จะได้รับจาก มหาวิทยาลัย และมีการยกย่อง เชิดชู อาจารย์ที่ได้รับรางวัล เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการ ทำงานต่อไป

4. หลักสูตรฯ มีระบบการสนับสนุนชั้นเงินเดือนของอาจารย์ในสาขา โดยประธานหลักสูตรฯเป็นผู้พิจารณา ตามเอกสารภาระงาน และประเมินการทำงานจริง
5. สนับสนุนให้อาจารย์ที่กลับมาจากฝึกอบรม รวบรวมองค์ความรู้ที่ได้มาเผยแพร่ในสาขาหรือคณะ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การประชุมหลักสูตรฯ สื่อออนไลน์ การจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) ในการนำความรู้จากฝึกอบรมและพัฒนาการมาเผยแพร่

AUN. 6 Student Support Services

ด้านที่ 6 : การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน

1. มหาวิทยาลัยฯ มีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุน และการแสดงรายละเอียดของงาน (Job Description) เฉพาะตำแหน่งอย่างชัดเจน ซึ่งคณะบริหารธุรกิจก็ได้มอบหมายงานตามสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนและมีระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในด้านการบริการนิสิตในด้านการศึกษา การวิจัยและงานบริการวิชาการ โดยจัดให้มีบุคลากรสายสนับสนุน ในงานแผนการเรียนและหลักสูตร งานบริหารและงานวางแผนบุคลากร งานกิจการนิสิต งานพัฒนานิสิต ซึ่งมีความครอบคลุมและเหมาะสม
2. ในระดับหลักสูตรฯ มีการดำเนินการเขียนโครงการพัฒนาศักยภาพนิสิต โดยพิจารณาร่วมกันทั้งหลักสูตรและพิจารณาทุกโครงการให้มีความสอดคล้องกับ PLOs มีการแสดงรายละเอียดและสรุปโครงการ/กิจกรรมอย่างชัดเจนเพื่อประโยชน์ในการสร้างนิสิตที่พึงประสงค์ เสริมอัตลักษณ์บัณฑิตแห่งสาขาการจัดการธุรกิจ
3. หลักสูตรฯมีการประชุมร่วมกันในการวางแผนการเรียนของนิสิตโดยวิเคราะห์จากภาระงานของนิสิตเป็นหลัก ซึ่งในภาคการศึกษาที่มีการมอบหมายงานจำนวนมาก จะเสนอแนวทางให้มีการมอบหมายงานแบบบูรณาการระหว่างรายวิชาที่มีความสอดคล้องกัน
4. การบริการและช่วยเหลือผู้เรียนระดับหลักสูตร มีแนวทางการแก้ปัญหาที่นิสิตที่มีสถานะวิกฤตและรอพินิจที่ชัดเจน อาทิ การให้ความช่วยเหลือด้านการติวเสริมแบบเพื่อนช่วยเพื่อน พี่ช่วยน้อง ใช้ระบบที่อาจารย์ที่ปรึกษาคอยกำกับดูแล การส่งผลการเรียนทุกรายวิชาผ่านการพิจารณาของประธานหลักสูตรก่อนเพื่อให้ประธานหลักสูตรตรวจสอบนิสิตที่มีปัญหา เป็นต้น

AUN. 7 Facilities and Infrastructure

ด้านที่ 7 : สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน

1. หลักสูตรฯมีสิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐานร่วมกับมหาวิทยาลัยฯ และคณะบริหารธุรกิจฯ ซึ่งจากผลการสำรวจความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อุปพบว่า มีความทันสมัย เพียงพอและพร้อม สำหรับการใช้งานของนิสิตและอาจารย์ โดยมหาวิทยาลัยมีการให้บริการห้องสมุดดิจิทัล มีการให้บริการระบบ E-learning มีการใช้การเรียนการสอนและสอบผ่าน Microsoft Team มีระบบเครือข่ายเพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากรและผู้เรียน มีมาตรฐานในการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงในการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ

2. มหาวิทยาลัยฯ มีการให้บริการให้บริการห้องเรียน รวมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนที่มีความพร้อม และเพียงพอต่อการใช้งาน อีกทั้งยังมีการปรับปรุงโปรแกรมให้มีความทันสมัยอย่างต่อเนื่องในทุกภาคการศึกษา โดยมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการดูแลห้องเรียนและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน และมีช่องทางในการติดต่อเจ้าหน้าที่ที่ดูแลห้องปฏิบัติการ เช่น เบอร์โทรศัพท์ และ Line กลุ่มแจ้งซ่อมสำหรับการแจ้งซ่อม ส่งผลให้เกิดความรวดเร็วในการซ่อมแซมอุปกรณ์ และสามารถกลับมาใช้งานได้ทันที มีการนำระบบสมรรถนะมาใช้ในการพัฒนาเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่ทำหน้าที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวก
3. มีระบบและกลไกการดำเนินงานเพื่อประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวกผ่านอาจารย์ประจำหลักสูตรไปยังคณะและมหาวิทยาลัย
4. มีการจัดทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้โดยมหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณให้หลักสูตรฯ ได้เลือกนำหนังสือ ตำรา ที่น่าสนใจและสอดคล้องกับการเรียนการสอนและการพัฒนาความรู้ของผู้เรียน

AUN. 8 Output and Outcomes

ด้านที่ 8 : ผลผลิตและผลลัพธ์

1. มหาวิทยาลัยฯ มีระบบกำกับติดตาม อัตราการสำเร็จการศึกษา อัตราการออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการจบการศึกษา และทางหลักสูตรโดยอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนมีการติดตามนิสิตที่มีปัญหาพร้อมกันให้คำปรึกษาและช่วยแก้ปัญหาอย่างสม่ำเสมอ
2. กระบวนการติดตามผลและการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตพบว่าผลการประเมินความพึงพอใจในระดับดี
3. หลักสูตรฯ ได้นำข้อมูลภาวะการมีงานทำมาใช้ปรับปรุงหลักสูตร
4. หลักสูตรมีการติดตามการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพ ผ่านระบบโซเชียลมีเดีย โดยการจัดตั้งกลุ่มเครือข่ายของผู้เรียนในแต่ละรุ่น
5. จำนวนนิสิตออกกลางคัน (dropout) ของหลักสูตรมีแนวโน้มลดลง อัตราการได้งานทำที่ตรงสายงาน
6. ภาวะงานทำของผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรมีมากที่สุด (ร้อยละ 76.47) เมื่อเทียบกับหลักสูตรอื่นๆ ในคณะฯ และเพิ่มจากปีการศึกษาก่อนหน้าด้วย

จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะ:

1. ยังคงมีการปรับแก้ PLOs หลักสูตรฯ อยู่ต่อเนื่องเพื่อหาความสมบูรณ์ และสอดคล้องครอบคลุมกับ K S A ที่หลักสูตรต้องการจริงๆ
2. การออกแบบหลักสูตรฯ โดยใช้ Backward curriculum design ยังไม่สมบูรณ์ ยังอยู่ในกระบวนการปรับปรุง และทำความเข้าใจร่วมกับคณาจารย์ในหลักสูตรฯ
3. ในปีการศึกษา 2565 มีผลงานนักศึกษาที่สร้างสรรค์ มีนวัตกรรมและความคิดของการเป็นผู้ประกอบการ แต่ยังขาดสนับสนุนให้นิสิตมีการแข่งขันกิจกรรมด้านการแสดงผลงานทางธุรกิจในระดับประเทศ ควรจัดโครงการหรือกิจกรรมสนับสนุนให้นิสิตมีการแข่งขันกิจกรรมด้านการแสดงผลงานทางธุรกิจในระดับภูมิภาค และระดับประเทศ
4. วางแผนในการจัดหาแนวทางหรือกระบวนการในการแก้ปัญหาภาระงานที่สูงหรือต่ำกว่าเกณฑ์ อย่างเป็นรูปธรรม โดยนำข้อมูลจากระบบการคำนวณภาระงานอาจารย์มาวิเคราะห์ และเร่งจัดโครงการบริการวิชาการ อบรม สัมมนาเพิ่มเพื่อสร้างภาระงานที่เพิ่มขึ้นให้อาจารย์ในหลักสูตรฯ
5. ในระดับหลักสูตรฯ ยังไม่มีการวิเคราะห์เชิงลึกของระบบและกลไกการรับนิสิตในแต่ละรอบ ว่าผลลัพธ์ของการคัดเลือกมีแนวโน้มเป็นอย่างไร เดิมเป็นหน้าที่ของคณะ ซึ่งบางครั้งก็ขาดการประสานงานกับหลักสูตรฯ เรื่องเกณฑ์การรับเข้าศึกษาและจำนวนการรับเข้าในแต่ละรอบ
6. มหาวิทยาลัย และคณะบริหารธุรกิจมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคมและจิตใจที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัย และคุณภาพชีวิตส่วนบุคคล แต่พื้นที่เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานกลุ่มสำหรับนิสิตยังมีน้อย และสาขาการจัดการธุรกิจไม่มีห้องปฏิบัติการที่จะช่วยพัฒนาศักยภาพการทดลองปฏิบัติการทางธุรกิจได้
7. AUN 5-7 ที่เป็นส่วนที่ต้องได้ข้อมูลเบื้องต้นจากคณะฯ ไม่สมบูรณ์ และฝ่ายสนับสนุนควรได้รับการอบรมการจัดทำ AUN-QA version 4.0 พร้อมกับผู้ใช้อบรมจากหลักสูตรฯ ด้วย
8. การปฏิบัติงานในส่วนของหลักสูตรฯ มีการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย และคณะฯ พอสมควร ในเรื่องการอำนวยความสะดวกในการทำงาน แต่หลักสูตรฯ ยังคงต้องการให้คณะฯ ปรับปรุงด้านสมรรถนะของผู้บริหารที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานฝ่ายสนับสนุน และบุคลากรฝ่ายสนับสนุน โดยใช้ระบบการประเมินการปฏิบัติงานที่ทั่วถึงและวัดได้เพื่อนำข้อมูลป้อนกลับที่ได้มาใช้ให้เห็นผล
9. หลักสูตรฯ ได้เสนอแนวทางไปยังที่ประชุมคณะบริหารธุรกิจฯ ในการจัดหาบริการทรัพยากรให้เพียงพอและสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรวิชาการจัดการธุรกิจ หาแนวทางในการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาศักยภาพทางธุรกิจ โดยเสนอขออนุมัติจัดโครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมตามลำดับความสำคัญของภารกิจเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนิสิตมากขึ้น เช่น โครงการจัดตั้งห้องฝึกปฏิบัติการทำบริษัทจำลอง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับนิสิตในโลกธุรกิจ ให้นักนิสิตให้เกิดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตตามแผนการพัฒนาหลักสูตรในอนาคต แต่ยังไม่ได้รับการสนับสนุน

ส่วนที่ 1
โครงร่างหลักสูตร
(Program Profile)

ส่วนที่ 1

โครงสร้างหลักสูตร (Program Profile)

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญาของหลักสูตร

ศาสตร์ที่สร้างนักบริหารและผู้ประกอบการธุรกิจที่มีความสามารถในการบูรณาการความรู้สู่สากล

ความสำคัญ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) ฉบับนี้ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีองค์ความรู้ มีทักษะด้านการบริหารจัดการและมีคุณสมบัติของการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในภาคธุรกิจและภาวะเศรษฐกิจในสังคมโลกและระดับภูมิภาค รวมทั้งในประเทศภายใต้กระแสความเชื่อมโยงในสังคมโลก

การเกิดขึ้นของโลกาภิวัตน์ได้ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศทั้งด้านการศึกษา การประกอบอาชีพ การเคลื่อนย้ายแรงงาน และการประกอบการระหว่างประเทศในสังคมโลกให้เป็นไปได้อย่างเสรีมากขึ้น สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่เรียกว่า Thailand 4.0 (พ.ศ.2560-2579) ที่มุ่งเน้นส่งเสริมภาคธุรกิจให้มีความเข้มแข็งและอยู่รอด รวมถึงผลักดันธุรกิจขนาดใหญ่ให้ก้าวไปสู่ตลาดการค้าระบบสากล และในด้านการเตรียมความพร้อม ที่จะทำให้เกิดการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อศักยภาพและความเข้มแข็งในการพัฒนาบุคลากรในทุกภาคส่วนทางด้านเศรษฐกิจ เน้นการพัฒนาศักยภาพแรงงานเพื่อให้สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ รัฐบาลมุ่งเสริมสร้างความเข้มแข็งให้สถาบันการศึกษาให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับสากล ยกกระดับทักษะฝีมือแรงงาน มุ่งเน้นให้มีการพัฒนาการเรียนรู้ที่มีอยู่ปัจจุบันให้เป็นการเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลง (Transformative Learning) และการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ที่เน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์ เรียนรู้เพื่อเข้าใจตนเองและก้าวไปพร้อมกับสิ่งต่างๆที่เปลี่ยนแปลงไปในสังคม และเศรษฐกิจ นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงตนเองให้อยู่ในสังคมได้อย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบัณฑิตโดยยึดหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามกรอบของ Sustainable Development Goals (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ได้แก่

SDG4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Ensure inclusive and equitable quality education and promote lifelong learning opportunities for all) โดยส่งเสริมการพัฒนาทักษะทางด้านบริหารธุรกิจ เปิดรับผู้เรียนทุกเพศ ทุกวัย และผู้พิการ

SDG 5 ส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างเพศ และยกระดับสิทธิสตรี (Gender Equality) โดยหลักสูตรฯสนับสนุนให้นิสิตทุกวัย ทุกเพศ รวมไปถึง กลุ่ม LGBTQI ให้ได้รับการเรียนการสอน และร่วมกิจกรรมอย่างเท่าเทียม

SDG8 : ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน (Promote sustained, inclusive and sustainable economic growth, full and productive employment and decent work for all) โดยสนับสนุนในการให้ความรู้ด้านการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน ส่งเสริมการสร้างความเป็นผู้ประกอบการอย่างมีอาชีพ สนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนใหม่ประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากงานวิจัยเพื่อยกระดับเศรษฐกิจ

SDG17 : สร้างความร่วมมือระดับภูมิภาค และระดับสากลเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnerships for the Goals) โดยหลักสูตรฯ สนับสนุนแผนระดับชาติเพื่อการบรรลุเป้าหมาย สนับสนุนการพัฒนาความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีทั้งภาครัฐและเอกชนในระดับชาติและระดับนานาชาติเพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์กร สนับสนุนการบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ประกอบการเรียนการสอนในหลักสูตรฯ ในทุกชั้นปี

ดังนั้นการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาทางด้านธุรกิจ ต้องแสวงหาวิธีการ หรือกลยุทธ์ใหม่ ๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้จากการลงมือทำ หรือ Active Learning เพื่อสร้างให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิดวิเคราะห์ และนำไปใช้ปฏิบัติเพื่อเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์การในการบริหารจัดการงานในองค์กรในอนาคต โดยพยายามผลักดันนวัตกรรมที่แปลกใหม่ (Innovation) รวมไปถึงการส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ใหม่ ๆ เพื่อกระตุ้นการบริหารจัดการองค์กรและบุคลากรให้มีศักยภาพในการสร้างผลงานที่สามารถสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคได้ รวมทั้งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่องค์กร หรือเพื่อความอยู่รอดขององค์กรทางธุรกิจ ฉะนั้นหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ จึงพัฒนาปรับปรุงรายวิชาต่าง ๆ ที่ส่งผลให้บัณฑิตมีศักยภาพที่สูงขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายของภาครัฐต่อการพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มขีดความสามารถในการเรียนรู้ด้านบริหารจัดการธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ก้าวทันความก้าวหน้าของเทคโนโลยี มีจิตสำนึกในคุณธรรมจริยธรรมและรับผิดชอบต่อสังคมเป็นแนวทางที่มีความสำคัญที่ช่วยในการวางแผน การปฏิบัติการ การบริหารจัดการ และการสนับสนุนให้องค์กรธุรกิจบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ได้

ด้วยเหตุนี้หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงได้เตรียมพร้อม พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ขึ้นให้ทันสมัยเพื่อรองรับทิศทางของธุรกิจที่เกิดขึ้นในประเทศไทยโดยมุ่งเน้นการนำศาสตร์ทางด้านจัดการสมัยใหม่มาบูรณาการประยุกต์ใช้ ให้สอดคล้องกับนโยบายภาครัฐ วิสัยทัศน์ของคณะฯ และปรัชญาของมหาวิทยาลัย

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

สาขาการจัดการธุรกิจ ตระหนักถึงความสำคัญของการมุ่งพัฒนาหลักสูตรเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารจัดการธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อตลาดแรงงาน อันนำมาซึ่งการพัฒนาประเทศอย่างเข้มแข็งในอนาคต ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยพะเยา (มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อนวัตกรรมชุมชน สู่สากล) และวิสัยทัศน์คณะบริการ

ธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (องค์การวิชาการชั้นนำด้านการบริหารที่ทันสมัย พัฒนางานวิจัยสู่นวัตกรรม สร้างความเป็นผู้ประกอบการและนักสื่อสารมืออาชีพ)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ จึงรวบรวมและสกัดข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder's Need) ในกลุ่มต่าง ๆ เช่น ผู้เรียนปัจจุบัน ศิษย์เก่า คณาจารย์ ผู้ประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต แนวโน้มในสังคม ผู้เชี่ยวชาญในการออกแบบหลักสูตร ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 รวมถึงกรอบมาตรฐานหลักสูตรของ สกอ. เพื่อกำหนดความคาดหวังของหลักสูตร (Expected Learning Outcomes : ELOs) และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Programme Learning Outcomes : PLOs) โดยใช้แนวคิด Outcome Based Education : OBE เพื่อมุ่งเน้นที่จะผลิตบัณฑิตที่มีทักษะด้านการบริหารจัดการและเป็นผู้ประกอบการธุรกิจที่มีความสามารถในการบูรณาการความรู้สู่สากล เพื่อให้สามารถประยุกต์องค์ความรู้ที่ได้ไปใช้ในการประกอบวิชาชีพที่ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน ดำรงตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงวิพากษ์ สามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างมีวิจารณญาณ และเป็นผู้ใฝ่รู้อยู่เสมอ หลักสูตรฯ จึงกำหนดวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ดังนี้

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้และมีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจทันสมัยให้สอดคล้องกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจในศตวรรษที่ 21
2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความคิดสร้างสรรค์และความคิดเชิงนวัตกรรม สามารถนำเสนอแนวทางใหม่ๆในการบริหารจัดการธุรกิจ
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะความเป็นผู้ประกอบการ มีแนวคิดต่อยอดและสร้างสรรค์ธุรกิจใหม่ๆ
4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีภาวะความเป็นผู้นำมีความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจน ทักษะต่างๆที่จำเป็นในการบริหารจัดการองค์กร อาทิ ทักษะทางภาษาและการสื่อสาร รวมทั้งสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ทางธุรกิจ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติ

2. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Programme Learning Outcome: PLOs)

หลักสูตรฯ ขยายวัตถุประสงค์หลักสูตรออกเป็น 7 PLOs ดังนี้

- PLO 1 ผู้เรียนเข้าใจหลักการ ความรู้พื้นฐาน และกระบวนการจัดการธุรกิจ
- PLO 2 ผู้เรียนประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศในการจัดการธุรกิจได้
- PLO 3 ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ และสถานการณ์ทางธุรกิจ เพื่อวิจัยและทำแผนธุรกิจได้
- PLO 4 ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และประสานความร่วมมือได้
- PLO 5 ผู้เรียนสร้างสรรค์ผลงานและ/หรือนวัตกรรมสำหรับแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้

PLO 6 ผู้เรียนประยุกต์องค์ความรู้การจัดการธุรกิจเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและ/หรือประกอบธุรกิจของตนเองได้

PLO 7 ผู้เรียนสามารถรับรู้ถึงคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจ

3. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร รวมตลอดหลักสูตร 127 หน่วยกิต แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ ดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	30
1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		30
1.2 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปเลือก		-
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต	91
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		27
2.2 กลุ่มวิชาเอก		64
2.2.1 วิชาเอกบังคับ		46
2.2.2 วิชาเอกเลือก		12
2.2.3 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา และศึกษาอิสระ		6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6
รวม (หน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า	120	127

3.1 รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต	ดังนี้
001101	การใช้ภาษาไทย		3(2-2-5)	
	Usage of Thai Language			
001102	ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม		3(2-2-5)	
	Ready English			
001103	ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง		3(2-2-5)	
	Explorative English			
001204	ภาษาอังกฤษก้าวหน้า		3(2-2-5)	
	Step up English			
002201	พลเมืองใจอาสา		3(2-2-5)	
	Citizen Mind by Citizenship			

002202	สังคมพหุวัฒนธรรม Multicultural Society	3(2-2-5)
003201	การสื่อสารในสังคมดิจิทัล Communication in Digital Society	3(2-2-2)
003202	การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม Health and Environmental Management	3(2-2-5)
004101	ศิลปะในการดำเนินชีวิต Arts of Living	3(2-2-5)
004201	บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม Socialized Personality	3(2-2-5)

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน

ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

จำนวน 27 หน่วยกิต

100004	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3(3-0-6)
121101	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(2-2-5)
122110	ธุรกิจเบื้องต้น Introduction to Business	3(3-0-6)
122120	หลักการจัดการ Principles of Management	3(3-0-6)
124132	การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ Accounting for Entrepreneurship	3(3-0-6)
124213	การบัญชีบริหาร Management Accounting	3(3-0-6)
126100	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Economics	3(3-0-6)
128120	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)
221302	เทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์ทางธุรกิจ Technology for Business Application	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาเอก		จำนวน	64	หน่วยกิต
2.2.1 วิชาเอกบังคับ		จำนวน	46	หน่วยกิต
122210	พฤติกรรมศาสตร์เพื่อการพัฒนาองค์กรธุรกิจ Behavioral Science for Business Organization Development			3(2-2-5)
122211	การจัดการผลิตและการปฏิบัติการ Production and Operations Management			3(2-2-5)
122220	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management			3(2-2-5)
122221	ภาวะผู้นำและการจัดองค์กรเพื่อความเป็นเลิศ Leadership and Organization Management for Excellence			3(2-2-5)
122310	วิทยาการข้อมูลเพื่อการตัดสินใจธุรกิจ Data Science for Business Decision			3(2-2-5)
122311	การจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ Business Innovation Management			3(2-2-5)
122312	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management			3(2-2-5)
122320	การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการเป็นผู้ประกอบการยุค ใหม่ Small Business Management and New Generation Entrepreneurship			3(2-2-5)
122321	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology			3(2-2-5)
122322	การออกแบบแผนธุรกิจ Business Plan Design			3(0-3-2)
122410	ธุรกิจระหว่างประเทศ International Business			3(3-0-6)
122411	การศึกษาความเป็นไปได้การจัดตั้งธุรกิจ Feasibility for Business Establishment			3(2-2-5)
122412	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management			3(2-2-5)
122413	สัมมนา			1(0-3-2)

	Seminar	
146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and Speaking in Daily Life	3(2-2-5)
146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ Business for Specific Purposes	3(3-0-6)

2.2.2 วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนในกลุ่มวิชาหรือรายวิชา ดังต่อไปนี้

กลุ่มวิชาด้านการจัดการองค์กร

122231	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่ Modern Office Management	3(2-2-5)
122232	การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้งทางธุรกิจ Negotiation and Conflict Management in Business	3(2-2-5)
122333	การจัดการการเปลี่ยนแปลงในภาวะวิกฤตธุรกิจ Change Management in Business crisis	3(3-0-6)
122334	การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ E-Commerce Management	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาด้านการจัดการโลจิสติกส์

122241	การจัดการการขนส่ง Transportation Management	3(2-2-5)
122342	การจัดการคลังสินค้า Warehouse Management	3(2-2-5)
122343	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อโลจิสติกส์ Information Technology for Logistics	3(2-2-5)
122344	การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อสิ่งแวดล้อมGreen Logistics and Supply Chain Management	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาด้านการเป็นผู้ประกอบการ

122251	การจัดการธุรกิจบริการ Service Business Management	3(2-2-5)
122252	การจัดการธุรกิจค้าปลีก Retail Business Management	3(2-2-5)
122253	การจัดการวิสาหกิจชุมชน Community Enterprise Management	3(2-2-5)
122354	การจัดการธุรกิจศึกษา Education Business Management	3(2-2-5)

หมายเหตุ * นิสิตสามารถเลือกเรียนได้ทั้งแบบกลุ่มวิชาหรือเลือกเฉพาะรายวิชา

2.2.3 กลุ่มวิชาการศึกษาอิสระ การฝึกงาน สหกิจศึกษา จำนวน 6 หน่วยกิต

122420	การฝึกงาน * Professional Training	6 หน่วยกิต
122421	การศึกษาอิสระ * Independent Study	6 หน่วยกิต
122422	สหกิจศึกษา * Co – operative Education	6 หน่วยกิต

หมายเหตุ * ให้นิสิตเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา

3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

นิสิตสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยพะเยา หรือสถาบัน อุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.2 แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

001101	การใช้ภาษาไทย Usage of Thai Language	3(2-2-5)
001102	ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม Ready English	3(2-2-5)
004101	ศิลปะในการดำเนินชีวิต	3(2-2-5)

	Arts of Living	
122110	ธุรกิจเบื้องต้น Introduction to Business	3(3-0-6)
124132	การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ Accounting for Entrepreneur	3(3-0-6)
126100	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Economics	3(3-0-6)
	รวม	18 หน่วยกิต
ภาคการศึกษาปลาย		
001103	ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง Explorative English	3(2-2-5)
003201	การสื่อสารในสังคมดิจิทัล Communication in Digital Society	3(2-2-5)
003202	การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม Health and Environment Management	3(2-2-5)
121101	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(2-2-5)
122120	หลักการจัดการ Principles of Management	3(3-0-6)
128120	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)
	รวม	18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

001204	ภาษาอังกฤษก้าวหน้า Step Up English	3(2-2-5)
002202	สังคมพหุวัฒนธรรม Multicultural Society	3(2-2-6)
100004	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3(3-0-6)
122210	พฤติกรรมศาสตร์เพื่อการพัฒนาองค์กรธุรกิจ Behavioral Science for Business Organizational Development	3(2-2-5)
122211	การจัดการผลิตและการปฏิบัติการ Production and Operations Management	3(2-2-5)
146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and Speaking in Daily Life	3(2-2-5)

รวม

18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

002201	พลเมืองใจอาสา Citizen Mind by Citizenship	3(2-2-5)
004201	บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม Socialized Personality	3(2-2-5)
122220	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(2-2-5)
122221	ภาวะผู้นำและการจัดการองค์กรเพื่อความเป็นเลิศ Leadership and Organization Management for Excellence	3(2-2-5)
124213	การบัญชีบริหาร Management Accounting	3(3-0-6)
122xxx	วิชาเอกเลือก General Elective	3(x-x-x)

รวม

18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาต้น

122310	วิทยาการข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ Data Science for Business Decision	3(2-2-5)
122311	การจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ Business Innovation Management	3(2-2-5)
122312	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management	3(2-2-5)
221203	เทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์ทางธุรกิจ Technology for Business Application	3(2-2-5)
122xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี Free Elective	3(x-x-x)

รวม

18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

122320	การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ Small Business Management and New Generation Entrepreneurship
122321	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology
122322	การออกแบบแผนธุรกิจ Business Plan Design
146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ Business for Specific Purpose
122xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี Free Elective

รวม

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาต้น

122410	ธุรกิจระหว่างประเทศ International Business	3(3-0-6)
122411	การศึกษาความเป็นไปได้การจัดตั้งธุรกิจ Feasibility for Business Establishment	3(2-2-5)
122412	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(2-2-5)
122413	สัมมนา Seminar	1(0-3-2)
122xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective	3(3-0-6)
รวม		13 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

ให้นักศึกษาเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา		
122420	การฝึกงาน Professional Training	6 หน่วยกิต
122421	การศึกษาอิสระ Independent Study	6 หน่วยกิต
122422	สหกิจศึกษา Co – operative Education	6 หน่วยกิต
รวม		6 หน่วยกิต

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้

**รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)**

ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1

สถานที่จัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยพะเยา จ.พะเยา

เกณฑ์การประเมิน เกณฑ์ปี 2548 เกณฑ์ปี 2558

ประเภทหลักสูตร (สำหรับเกณฑ์ปี 2558)

วิชาการ ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ

การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	เป็นไปตามเกณฑ์
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	เป็นไปตามเกณฑ์
3	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	เป็นไปตามเกณฑ์
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	เป็นไปตามเกณฑ์
5	คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)	-
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	-
7	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	-
8	อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	-
9	คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	-
10	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	-
11	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	-
12	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาของหลักสูตรหรือทุกรอบ 5 ปี	เป็นไปตามเกณฑ์

หมายเหตุ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประเมินใน 6 ประเด็นตามข้อ 1, 2, 3, 4, 5 และ 12

สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1 ตามเกณฑ์ข้อ 1 – 12

- เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อที่ 1 2 3 4 และ 12

ข้อสังเกต -

ผลการกำกับมาตรฐาน

เกณฑ์ข้อ 1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพียงหลักสูตรเดียวตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามเกณฑ์

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

เกณฑ์ข้อ 2 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาบริหารธุรกิจ หรือดำรง ตำแหน่ง ทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาการจัดการธุรกิจ และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปี

เป็นไปตามเกณฑ์

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

เกณฑ์ข้อ 3 คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน มีคุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาการบริหารธุรกิจ หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาการจัดการธุรกิจ และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปี

เป็นไปตามเกณฑ์

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร / คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร /
คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 1.1 เกณฑ์ข้อ 1, 2, 3)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	ตำแหน่งทาง วิชาการ	วุฒิ การศึกษา สูงสุด	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ประเภท <<อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หรืออาจารย์ ประจำ หลักสูตร>>	ผลงานทาง วิชาการ เป็นไปตาม เกณฑ์	หมายเหตุ
1.นายสุธี ขวัญเงิน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตาม เกณฑ์	
2.นางสาวพาริกา พลโลก	อาจารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตาม เกณฑ์	
3.นางสาวสุจิตรา วสุวัต	อาจารย์	กจ.ด.	การจัดการ ภาครัฐ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตาม เกณฑ์	
4.นางสาวอภิญาภรณ์ โสภา	อาจารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตาม เกณฑ์	
5.นางจิตติมา สกกุลเจียมใจ	อาจารย์	บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตาม เกณฑ์	

อาจารย์ประจำหลักสูตร ณ สิ้นปีการศึกษาที่ประเมิน

ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	วุฒิ การศึกษ าสูงสุด	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ประเภท <<อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หรืออาจารย์ ประจำ หลักสูตร>>	ผลงานทาง วิชาการ เป็นไปตาม เกณฑ์	หมายเหตุ
1.นายสุธี ขวัญเงิน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตาม เกณฑ์	
2.นางสาวพาริกา พลโลก	อาจารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตาม เกณฑ์	
3.นางสาวสุจิตรา วสุวัต	อาจารย์	กจ.ด.	การจัดการ ภาครัฐ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตาม เกณฑ์	
4.นางสาวอภิญาภรณ์ โสภา	อาจารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตาม	

5.นางจิตติมา สกุลเจียมใจ	อาจารย์	บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เกณฑ์ เป็นไปตาม เกณฑ์	
6.นายธีรุตม์ หมั่นวงศ์เทพ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด.	บริหารธุรกิจ	ประจำ หลักสูตร	เป็นไปตาม เกณฑ์	
7.นายสาธิต เชื้ออยู่นาน	อาจารย์	ปร.ด.	การวิจัย พฤติกรรม ศาสตร์ประยุกต์	ประจำ หลักสูตร	เป็นไปตาม เกณฑ์	
8.นางบุญญาอนุช ชีวาเกียรติยั้งยง	อาจารย์	D.B.A	Human Resource Management and Organizational Behavior	ประจำ หลักสูตร	เป็นไปตาม เกณฑ์	
9.นายกิตติศักดิ์ ศรีไพโรจน์	อาจารย์	D.B.A	Marketing	ประจำ หลักสูตร	เป็นไปตาม เกณฑ์	รับเข้า ประจำ หลักสูตร ในเดือน มกราคม 2566

เกณฑ์ข้อ 4 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีคุณวุฒิในสาขาวิชาการบริหารธุรกิจหรือสาขาวิชาที่ สัมพันธ์กันหรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

เป็นไปตามเกณฑ์

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ตารางที่ 2 แสดงคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน

ชื่ออาจารย์ผู้สอน	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษาสูงสุด	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	ประเภท <<อาจารย์ผู้รับผิดชอบหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร>>	ผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์	รายวิชาที่สอน
1.นายสุธี ขวัญเงิน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	-หลักการจัดการ -การจัดการการผลิตและการปฏิบัติการ -การจัดการเชิงกลยุทธ์ -การจัดการคลังสินค้า
2.นางสาวฑาริกา พลโลก	อาจารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	-ธุรกิจเบื้องต้น -หลักการจัดการ -การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้งทางธุรกิจ -เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อโลจิสติกส์ -การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อสิ่งแวดล้อม
3.นางสาวสุจิตรา วสุวัต	อาจารย์	กจ.ด.	การจัดการภาครัฐ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	-พฤติกรรมศาสตร์เพื่อการพัฒนาองค์กรธุรกิจ -การจัดการวิสาหกิจชุมชน
4.นางสาวอภิญาภรณ์ โสภา	อาจารย์	บธ.ด.	บริหารธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตาม	-ธุรกิจเบื้องต้น -การจัดการ

					เกณฑ์	นวัตกรรมทางธุรกิจ -การจัดการสำนักงานสมัยใหม่ -การจัดการการเปลี่ยนแปลงในภาวะวิกฤตธุรกิจ -การจัดการธุรกิจค้าปลีก
5.นางจิตติมา สกุลเจียมใจ	อาจารย์	บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	ผู้รับผิดชอบ	เป็นไปตามเกณฑ์	- ธุรกิจเบื้องต้น -การจัดการเชิงกลยุทธ์ -การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ -การจัดการธุรกิจบริการ -การฝึกงาน -การศึกษาอิสระ -สหกิจศึกษา
6.นายธีรุตม์ หมื่นวงศ์เทพ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด.	บริหารธุรกิจ	อาจารย์ผู้สอน	เป็นไปตามเกณฑ์	-การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน -การออกแบบแผนธุรกิจ -สัมมนา -การจัดการการขนส่ง
7.นายสาธิต เชื้ออยู่นาน	อาจารย์	ปร.ด.	การวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ประยุกต์	อาจารย์ผู้สอน	เป็นไปตามเกณฑ์	-ภาวะผู้นำและการจัดองค์กรเพื่อความเป็นเลิศ -ระเบียบวิธีวิจัยการศึกษาความเป็นไปได้การ

						จัดตั้งธุรกิจ -การจัดการ ธุรกิจศึกษา
8.นางบุญญาบุษ ชีวาเกียรติยิ่งยง	อาจารย์	D.B.A	Human Resource Management and Organizational Behavior	อาจารย์ ผู้สอน	เป็นไป ตาม เกณฑ์	-การจัดการ ทรัพยากรมนุษย์ -วิทยาการข้อมูล เพื่อการตัดสินใจ ธุรกิจ
9.นายกิตติศักดิ์ ศรีไพโรจน์	อาจารย์	D.B.A	Marketing	อาจารย์ ผู้สอน	เป็นไป ตาม เกณฑ์	-การจัดการ พาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ -ธุรกิจระหว่าง ประเทศ

เกณฑ์ข้อ 5 คุณสมบัติของ อาจารย์ผู้สอน ที่เป็นอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี)

ไม่มี

เกณฑ์ข้อ 12 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ ได้เริ่มดำเนินการเปิดหลักสูตรครั้งแรกในปี พ.ศ. 2538 ได้ปรับปรุงตามรอบหลักสูตรตลอดมา และมีการปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ในปี พ.ศ. 2555 2559 และ 2564 ตามลำดับ

หลักสูตรปัจจุบันเป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 และได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในปี พ.ศ. 2564 นับเป็นการปรับปรุงในรอบที่ 6 ของหลักสูตร โดยหลักสูตรปัจจุบันจะครบระยะเวลาปรับปรุง 5 ปี ในปี 2568

เป็นไปตามเกณฑ์

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

สรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ 12 ข้อ

เป็นไปตามเกณฑ์ทุกข้อ

ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร

AUN - QA criterion 1 Expected Learning Outcomes

Sub Criterion 1

1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.
2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.
3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).
4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.
5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

ผลการดำเนินงาน

1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

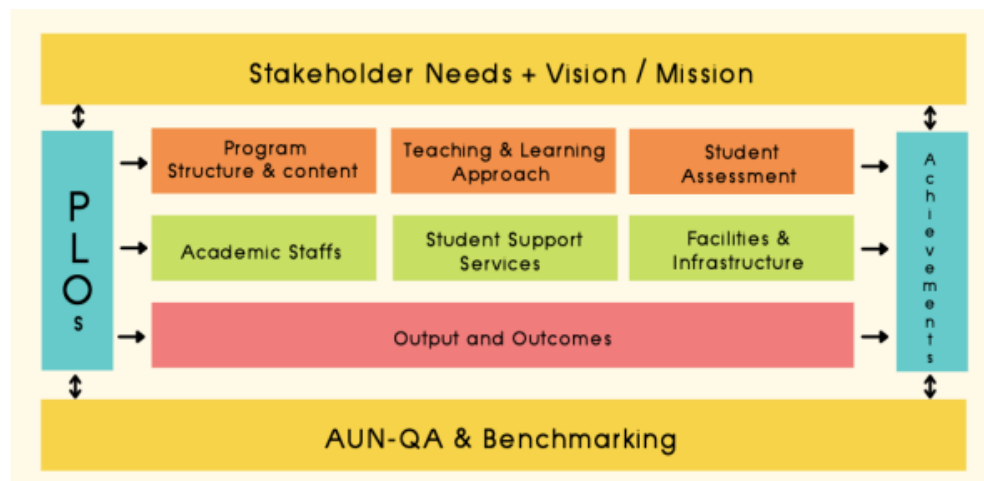
หลักสูตรหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ มีการปรับปรุงหลักสูตรในส่วนของ กระบวนการสร้าง PLOs โดยได้นำรายงานข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน 2564 ที่ควรปรับปรุงจากการประเมินผลการประเมินตนเองปี 2564 มาปรับปรุงทบทวน

หลักสูตรที่ดำเนินการในปัจจุบันคือหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 และหลักสูตรปรับปรุง (GE) พ.ศ. 2565 ที่ได้กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) เมื่อนิสิตสำเร็จการศึกษา มีคณะกรรมการ

ดำเนินงานหลักสูตรฯ ได้ร่วมกันกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Expected Learning Outcomes หรือ ELOs) ตามแนวคิดของการจัดการศึกษาที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นสำคัญ (Outcome-Based Education หรือ OBE) ที่มุ่งออกแบบหลักสูตร (Programme) รายวิชา (Courses) การเรียนการสอน (Teaching and Learning) การวัดการประเมินผล (Assesment) จากการกำหนด ELOs ที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และคณะฯ (Institutional's Vision and Mission)
2. ความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ (Stakeholder Needs)
3. เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (Undergraduate Program Standard Criterias of the Higher Education Commission)
4. เครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance: AUNQA)

โดยกระบวนการออกแบบและสร้างหลักสูตรฯ เป็นไปตามแผนภูมิแสดงความสอดคล้องของการออกแบบหลักสูตรดังภาพต่อไปนี้



ภาพ 1 แสดงความสอดคล้องของการออกแบบหลักสูตรตามแนวคิด Outcome-Based Education Framework

คณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตรฯ ได้นำรายงานข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน 2564 ที่ควรปรับปรุงจากการประเมินผลการประเมินตนเองปี 2564 มาปรับปรุงโดยทบทวนการใช้กรอบแนวคิดตามแนวทางของ Bloom's Taxonomy จำแนกการเรียนรู้ 3 ด้าน คือ พุทธิพิสัย (จำ, เข้าใจ, ประยุกต์ใช้, วิเคราะห์, ประเมินผล, สร้างสรรค์) จิตพิสัย และทักษะพิสัย โดยเชื่อมโยงไปสู่การกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ (PLOs) ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของชั้นปี (YLOs) และผลการเรียนรู้ที่

คาดหวังของรายวิชา (CLOs)

ในประเด็นของความสอดคล้องของ “ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ (PLOs)” กับ “วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย” ประจำปีการศึกษา 2565 คณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตรฯ ได้เริ่มจากการตรวจสอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ในหัวข้อ วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจของมหาวิทยาลัย (Mission) และอัตลักษณ์ของบัณฑิตที่พึงประสงค์ (Identity) ว่ามีการเปลี่ยนแปลงจากเดิมหรือไม่อย่างไร จากฐานข้อมูลในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยพะเยา (ภาพ 2,3) คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (ภาพ 4)



เกี่ยวกับเรา รางวัล ประมวลจริยธรรม บุคลากร นิสิต คณาจารย์ E-SERV

วิสัยทัศน์ (Vision)

มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อนวัตกรรมชุมชน สู่อสากล อย่างยั่งยืน
[University to Create Wisdom for Sustainable Community Development with Innovations of International Standards]

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต
2. วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจสังคม และชุมชน
3. บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม
4. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย
5. บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

ภาพ 2 วิสัยทัศน์ และพันธกิจมหาวิทยาลัยพะเยา

วิสัยทัศน์

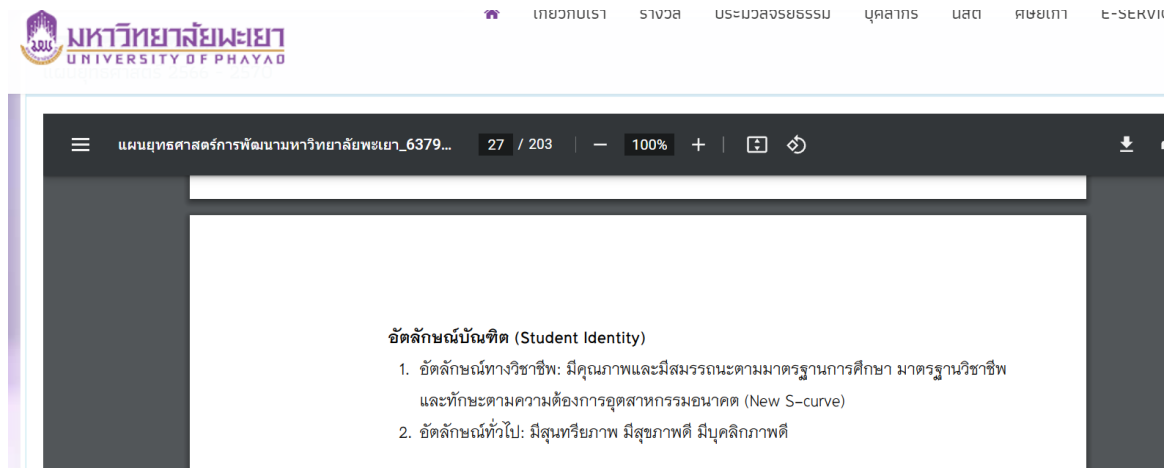
“องค์กรวิชาการชั้นนำด้านการบริหารที่ทันสมัย พัฒนางานวิจัยสู่นวัตกรรม สร้างความเป็นผู้ประกอบการและนักสื่อสารมืออาชีพ”

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นองค์กรวิชาการชั้นนำที่สร้างความรู้และปัญญา เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีความเป็นผู้ประกอบการและนักสื่อสาร ที่เท่าทันต่อความเปลี่ยนแปลง และพัฒนางานวิจัยสู่นวัตกรรมในระดับสากล

พันธกิจ

1. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามมาตรฐานวิชาชีพ สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะความเป็นผู้ประกอบการและการสื่อสาร แบบมืออาชีพ (ด้านการผลิตบัณฑิต)
2. พัฒนานิสิตให้มีความพร้อมด้านสุขภาวะ บุคลิกภาพ และสุนทรียภาพ ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย (ด้านการผลิตบัณฑิต)
3. ผลิตผลงานวิจัยสู่นวัตกรรม และยกระดับคุณภาพของชุมชนสู่สากล (ด้านการวิจัย)
4. ให้บริการวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม (ด้านการวิจัย)
5. ยกระดับคุณภาพการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (ด้านการบริหาร)

ภาพ 3 วิสัยทัศน์ และพันธกิจคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์



ภาพ 4 อัตลักษณ์บัณฑิต (Student Identity)

จากข้อมูล ภาพ 2, 3 และ 4 แสดงให้เห็นว่า มหาวิทยาลัยพะเยาและคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ยังคงยึดถือวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์บัณฑิตที่พึงประสงค์ ที่ได้กำหนดไว้เมื่อปีก่อนหน้านี้เป็นแนวปฏิบัติ หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการธุรกิจบัณฑิตหลักสูตรปรับปรุง 2564 (ซึ่งได้ดำเนินการปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไปปี 2565) จึงยึดแนวปฏิบัติตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์และของมหาวิทยาลัยพะเยา ในการบริหารจัดการหลักสูตรและการเรียนการสอน กล่าวคือ กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ไว้อย่างชัดเจนในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) โดยแบ่ง PLOs ทั้งหมดออกเป็น 7 ด้าน ได้แก่

- PLO 1 ผู้เรียนเข้าใจหลักการ ความรู้พื้นฐาน และกระบวนการจัดการธุรกิจ
- PLO 2 ผู้เรียนประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศในการจัดการธุรกิจได้
- PLO 3 ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ และสถานการณ์ทางธุรกิจ เพื่อวิจัยและทำแผนธุรกิจได้
- PLO 4 ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และประสานความร่วมมือได้
- PLO 5 ผู้เรียนสร้างสรรค์ผลงานและ/หรือนวัตกรรมสำหรับแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้
- PLO 6 ผู้เรียนประยุกต์องค์ความรู้การจัดการธุรกิจเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและ/หรือประกอบธุรกิจของตนได้
- PLO 7 ผู้เรียนสามารถรับรู้ถึงคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจ

ทั้งนี้ได้แสดงความสอดคล้องของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) กับวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และอัตลักษณ์ของบัณฑิตที่พึงประสงค์ (Identity) ของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ และมหาวิทยาลัยพะเยาใน ตารางที่ 3 เพื่อให้ผู้เรียน ผู้สอน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้ทราบแนวทาง ทิศทางการผลิตบัณฑิตของหลักสูตร เพื่อการปรับปรุงการเรียนการสอนและออกแบบ CLOs ที่สอดคล้องกัน

ตาราง 3 ความสอดคล้องของ PLOs กับวิสัยทัศน์ พันธกิจหลัก และอัตลักษณ์บัณฑิตของคณะฯและมหาวิทยาลัย

PLOs	ความเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์บัณฑิต										
	อัตลักษณ์		พันธกิจคณะฯ					พันธกิจมหาวิทยาลัย			
	อัตลักษณ์ทางวิชาชีพ: มีคุณภาพและมีสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานวิชาชีพและทักษะตามความต้องการอุตสาหกรรมอนาคต (New S-curve)	อัตลักษณ์ทั่วไป: มีสุนทรียภาพ มีสุขภาพดี มีบุคลิกภาพดี	ผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามมาตรฐานวิชาชีพ สามารถเรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะความเป็นผู้ประกอบการและการสื่อสาร แบบมีมืออาชีพ	พัฒนาผลิตภัณฑ์ความพร้อมตามสุขภาพ บุคลิกภาพ และสุนทรียภาพ ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	ผลิตผลงานวิจัยสู่วัตถุประสงค์ และยกระดับคุณภาพของชุมชนสู่สากล	ให้บริการวิชาการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม	ยกระดับคุณภาพการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	ผลิตกำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต	วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม	ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย
1. ผู้เรียนเข้าใจหลักการความรู้พื้นฐาน และกระบวนการจัดการธุรกิจ	✓		✓					✓		✓	
2. ผู้เรียนประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลและสารสนเทศในการจัดการธุรกิจได้	✓		✓					✓		✓	
3. ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ และสถานการณ์ทางธุรกิจ เพื่อวิจัยและทำแผนธุรกิจได้	✓		✓					✓	✓	✓	
4. ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และประสานความร่วมมือได้	✓		✓					✓		✓	
5. ผู้เรียนสร้างสรรค์ผลงานและนวัตกรรม ด้วยทักษะความเป็นผู้ประกอบการ	✓		✓		✓			✓		✓	
6. ผู้เรียนสร้างสรรค์องค์ความรู้เพื่อใช้ในการ	✓		✓				✓	✓		✓	

ปฏิบัติงานและ/หรือประกอบ ธุรกิจของตนได้													
7. ผู้เรียนสามารถจัดการชีวิต ตนเอง ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ	✓	✓		✓									✓

สำหรับการสื่อสารผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ (Stakeholders) เป็นสิ่งที่คณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตรให้ความสำคัญเนื่องจากได้รับข้อควรเสนอแนะปรับปรุงมาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในปีที่ผ่านมาให้มีวิธีการสื่อสาร PLOs ที่ชัดเจนและกว้างขึ้น

โดยหลักสูตรได้กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ (Stakeholders) ประกอบด้วย กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอน บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ ศิษย์เก่า และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะฯ มหาวิทยาลัยและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับสาขาการจัดการธุรกิจ (ผู้ประกอบการธุรกิจในพื้นที่และภูมิภาค หอการค้าจังหวัดพะเยา เป็นต้น) ภาพ 5



ภาพ 5 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ (Stakeholders)

ในปี 2565 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ได้มีสื่อสารไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา (YLOs) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มทราบและเข้าใจรายละเอียดและอัตลักษณ์ของหลักสูตร โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

1. สื่อสารผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และ YLOs ไปยังผู้สอนโดยการประชุม คณาจารย์ประจำสาขาฯ

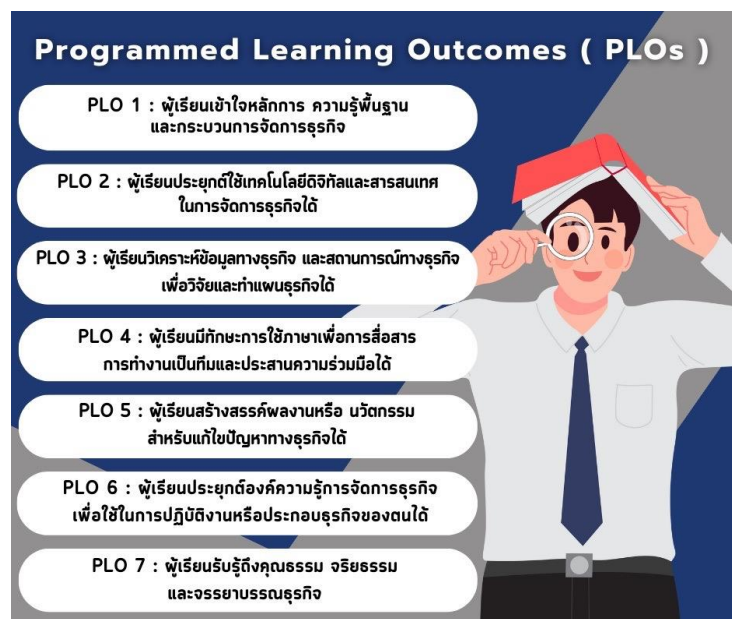
2. สื่อสารผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และ YLOs ไปยังผู้เรียนในโครงการการปฐมนิเทศนิสิตใหม่สาขาการจัดการธุรกิจ ดังสไลด์ประชาสัมพันธ์นิสิตใหม่ในวันปฐมนิเทศ (ภาพ 6)
3. คณาจารย์สาขาการจัดการธุรกิจสื่อสารผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละรายวิชา (CLOs) ให้แก่ผู้เรียนผ่านคำอธิบายรายวิชา
4. สื่อสารผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs) และรายละเอียดของหลักสูตรให้กับคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์เพื่อการเผยแพร่ในทั้งในคู่มือนิสิต แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร Website คณะฯ ให้ผู้เรียนในอนาคต
5. สื่อสารผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs) , YLOs และรายละเอียดของหลักสูตร ในเพจสาขาฯ Facebook : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ

นอกจากนี้ คณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตรยังติดตามประสิทธิผลของรูปแบบการประชาสัมพันธ์หลักสูตรทาง website ระหว่างการสัมภาษณ์ผู้สมัครเรียน โดยพบว่า ผู้สมัครเข้าถึงข้อมูลรายละเอียดหลักสูตรผ่านช่องทางนี้เป็นหลัก และได้ตรวจสอบผลสรุปข้อมูล Engagement ช่องทางการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Facebook) ของสาขาฯ พบว่ามียอด Engaged มากพอสมควร รวมทั้งรับรู้ข้อมูลจากการบอกต่อของศิษย์ปัจจุบัน และศิษย์เก่าด้วย ตารางที่ 4

ตารางที่ 4 แสดงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อสารหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร					
	โครงการและกิจกรรมของสาขาวิชาและคณะฯ	กิจกรรมประชุม/ Focus group	เข้าถึง Website และ Social Media เผยแพร่ข้อมูล	ทำแบบประเมินหลักสูตร/ประเมินบัณฑิต	การนิเทศฝึกงาน/สหกิจศึกษา	รับข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อ Social Media ต่างๆ
1. ผู้สอน / ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ อาจารย์ประจำหลักสูตร/ คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร	✓ โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สาขาฯ	✓ การประชุมสาขาทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ				✓ กลุ่ม Line
2. ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	✓ การทำความร่วมมือข้อตกลงระหว่างคณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ กับ	✓ การจัดประชุมพบปะผู้ประกอบการในพื้นที่จังหวัดพะเยา ร่วมกับหอการค้าจังหวัด	✓ -เว็บไซต์มหาวิทยาลัย -Facebook BCA -Facebook	✓ แบบสอบถามเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิตที่สอดคล้อง PLOs ใน www.internship	✓ โครงการออกนิเทศนิสิตสาขาฯ	✓ กลุ่ม Line

	สถาน ประกอบการ (MOU)		สาขาการจัดการ ธุรกิจ ช่องYoutube	@bca.up.ac.th		
3. มหาวิทยาลัย		✓ การประชุมผู้บริหาร การจัดโครงการ อบรมประธาน หลักสูตร	✓ เว็บไซต์ มหาวิทยาลัย Facebook หลักสูตรฯ ช่อง Youtube และ Tiktok			
4. ผู้เรียน/บัณฑิต	✓ โครงการ ปฐมนิเทศนิสิต ใหม่สาขา กิจกรรมพัฒนา นิสิตต่างๆภายใต้ โครงการสาขา	✓ การสื่อสารในชั้น เรียน ระบบอาจารย์ที่ ปรึกษา	✓ ระบบบริการ การศึกษา REG เว็บไซต์ มหาวิทยาลัย Facebook BCA Facebook สาขาการจัดการ ธุรกิจ ช่องYoutube และ Tiktok	✓ การสอบเพื่อ ประเมินผลการ เรียนรู้ที่คาดหวังราย ชั้นปี		✓ กลุ่ม Line Facebook BCA Facebook สาขาการจัดการ ธุรกิจ ช่องYoutube และ Tiktok
5. ผู้สนใจเรียนในอนาคต	✓ กิจกรรมการ จัดการแฟร์ภายใต้ โครงการพัฒนา นิสิตสาขา กิจกรรม OPEN HOUSE โครงการแนะแนว สัญจร	✓ การออกแนะแนว	-เว็บไซต์ มหาวิทยาลัย -Facebook BCA -Facebook สาขาการจัดการ ธุรกิจ ช่องYoutube และ Tiktok			



ภาพ 6 ตัวอย่างสไลด์ประชาสัมพันธ์นิสิตใหม่ในวันปฐมนิเทศ

ทั้งนี้หลักสูตรฯ ยังไม่มีการดำเนินการประเมินความเข้าใจ และรับรู้ รวมถึงการกำหนดเครื่องมือและช่วงเวลาการประเมินที่เหมาะสมสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียครบทุกกลุ่มอย่างเป็นระบบ สิ่งที่ดำเนินการอยู่ในปีที่ผ่านมามีบางครั้งเป็นเพียงการประชุมกลุ่มย่อยและจัดบันทึกในภาพรวม แต่มีการประชุมร่วมกันในหลักสูตรฯ เพื่อวางแผนการกำหนดวิธีการประเมิน เครื่องมือที่จะใช้ประเมิน และช่วงเวลาการประเมิน ช่องทางการรับรู้ต่างๆต่อไป

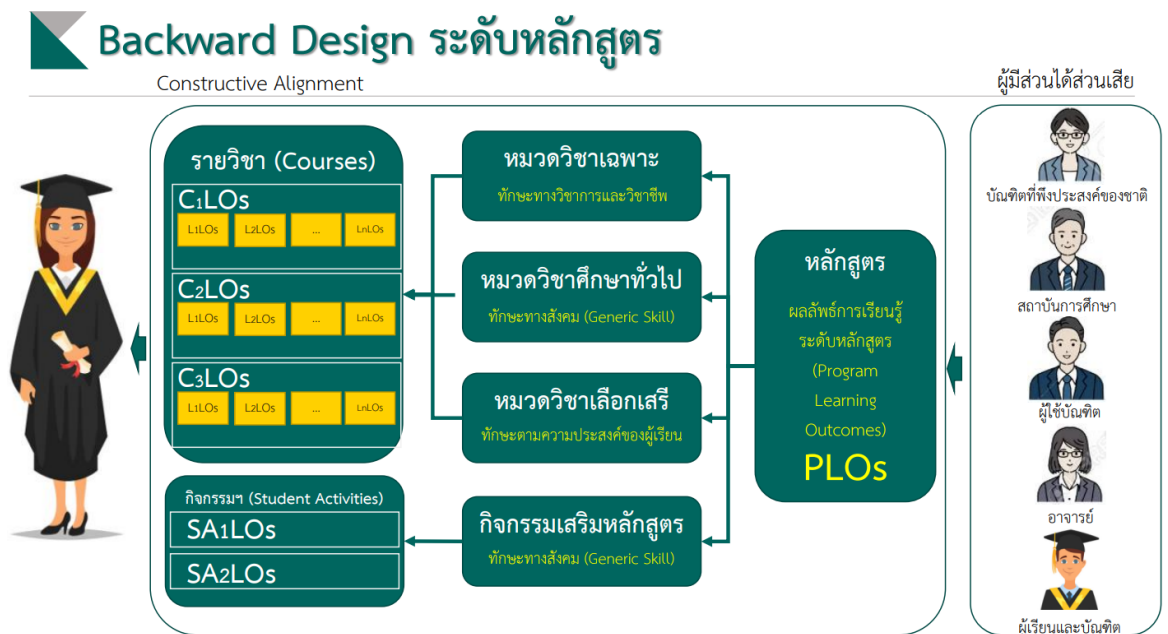
รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 1.1

1. คู่มือนิสิต อันประกอบด้วย หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2564 และ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไป) พ.ศ. 2565 (<https://does.up.ac.th/ebook/student/bachelor/>)
2. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (<http://bca.up.ac.th/Default3.aspx>)
3. เว็บไซต์มหาวิทยาลัยพะเยา (www.up.ac.th)
4. Facebook หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057669990904>)
5. รายงานการประชุมสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ครั้งที่ 1/2565 และ 2/2565

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.

ในปี 2565 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ มีการดำเนินงานปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน 2564 โดย

1. มีการกำหนดให้ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา มีการระบุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs) รวมถึงกำหนดวิธีการจัดการเรียนการสอน และการวัดประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นสุดการศึกษา (YLOs) และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs) ด้วยการกระตุ้นให้ผู้สอนผู้รับผิดชอบรายวิชา ได้เข้าร่วมอบรมพัฒนาวิชาการด้านการพัฒนาการเรียนการสอนตามที่ งานวิชาการ มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนให้คณาจารย์ศึกษาอบรมเพิ่มเติมเพื่อให้ทราบกระบวนการจัดทำหลักสูตรที่เชื่อมโยงมายังรายวิชา
2. ได้นำรายงานข้อคิดเห็นจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน 2564 ที่ควรปรับปรุงจากการประเมินผลการประเมินตนเองปี 2564 มาปรับปรุง เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตรได้เริ่มใช้กระบวนการจัดทำรายวิชาแบบ Backward Curriculum Design **ภาพ 7**



ภาพ 7 กระบวนการจัดทำรายวิชาแบบ Backward Curriculum Design ที่ได้อบรม

3. คณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตรฯ ยังวางแผนรวบรวมข้อเสนอแนะของ นิสิต และใช้ข้อมูลป้อนกลับของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ที่กำหนดเป็น PLOs สื่อสารไปยังผู้สอนเพื่อที่จะ

ใช้ประกอบในการกำหนดรายละเอียดรายวิชา ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในรายวิชา กิจกรรมการเรียนการสอน กำหนดวิธีการวัดประเมินผลให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ทั้งในด้านความรู้ knowledge ทักษะ (Skill) และทัศนคติ (Attitude) ตลอดจนสื่อสารให้ผู้เรียนทราบก่อนการจัดการเรียนการสอนในทุกภาคการศึกษาผ่านทาง มคอ. 3 และ Course Syllabus ทุกรายวิชา โดยมีตัวอย่างดังตารางที่ 5

ทั้งนี้ แม้ว่าในปี 2565 คณะกรรมการดำเนินการหลักสูตรฯ ยังไม่ได้มีการทำ Backward Curriculum Design ครบ มีเพียงการเริ่มระบุ K S A เพื่อให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรต้องการเท่านั้น แต่คณะกรรมการดำเนินการหลักสูตรฯ ได้วางแผนทบทวนความสอดคล้องเชื่อมโยงกันระหว่างผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs) ระดับรายปีการศึกษา (YLOs) และระดับหลักสูตร (PLOs) ในทุกรายวิชา ทุกปีการศึกษา และเมื่อการจัดการเรียนการสอนครบวงจร หลักสูตรจะนำข้อมูลป้อนกลับทั้งหมดมาใช้ทบทวนความสอดคล้อง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงหลักสูตรฯ ในรอบต่อไป โดยมีการส่งเสริมให้มีการประชุมกลุ่มย่อยในหลักสูตรฯ และร่วมเข้าอบรมความรู้เกี่ยวกับการออกแบบหลักสูตรอยู่เสมอ นอกจากนี้ยังได้นำ PLOs ของรายวิชาศึกษาทั่วไป 2565 มาร่วมใช้พิจารณาในการออกแบบหลักสูตรในอนาคตด้วย ดังนี้

PLO 1 ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

PLO 2 ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยียุคดิจิทัลอย่างรู้เท่าทัน

PLO 3 ผู้เรียนสามารถจัดการชีวิตตนเองอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

PLO 4 ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และแสดงออกถึงคุณลักษณะความเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก

PLO 5 ผู้เรียนสามารถแสดงออกซึ่งทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

PLO 6 ผู้เรียนสามารถออกแบบนวัตกรรมทางวิชาชีพด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบได้

ตารางที่ 5 ตัวอย่างการออกแบบรายวิชาจากผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ตามกระบวนการ Backward Curriculum Design

(ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกท่านต้องไปอบรมเพิ่มเติม BCD*สิงหาคม 2566)

PLOs	Sub-PLOs	Knowledge	Skill	Attitude	Course (CLOs)
PLO1 ผู้เรียนสามารถเข้าใจหลักการ ความรู้พื้นฐาน และกระบวนการจัดการธุรกิจ		-มีความรู้ด้านการจัดการ -มีความรู้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ -มีความรู้ภาพรวมของ Business Function			การจัดการเชิงกลยุทธ์

		<ul style="list-style-type: none"> -มีความรู้พื้นฐานทางบัญชีและการเงิน -มีความรู้ทางด้านการตลาด -มีความรู้ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ -มีความรู้ด้านการผลิตและปฏิบัติการ -มีความรู้ด้านการจัดการเชิงกลยุทธ์ 			
PLO 2 ผู้เรียนประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศในการจัดการธุรกิจได้			<ul style="list-style-type: none"> -สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลหาข้อมูลสารสนเทศ -สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยทำงาน - 	<ul style="list-style-type: none"> -มีความสนใจในความรู้ใหม่ๆ 	
PLO 3 ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ และสถานการณ์ทางธุรกิจเพื่อวิจัยและทำแผนธุรกิจได้		<ul style="list-style-type: none"> -มีความรู้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> -สามารถวางแผนกระบวนการทำงานได้ 	<ul style="list-style-type: none"> -มีความคิดสร้างสรรค์ -มีเหตุผล 	
PLO 4 ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และประสานความร่วมมือได้			<ul style="list-style-type: none"> -สามารถรายงานและนำเสนอข้อมูลในเชิงธุรกิจ -สามารถปรับตัวร่วมทีม 		
PLO 5 ผู้เรียนสร้างสรรค์ผลงานและนวัตกรรม ด้วยทักษะความเป็นผู้ประกอบการ					
PLO 6 ผู้เรียนสร้างสรรค์องค์ความรู้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและ/หรือประกอบธุรกิจของตนได้		<ul style="list-style-type: none"> -มีความรู้ด้านการจัดการ -รู้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ -มีความรู้ด้านกลยุทธ์ธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> -วางแผนและดำเนินการตามแผนได้ -สามารถวิเคราะห์สาเหตุและผลกระทบได้ 	<ul style="list-style-type: none"> -มีความต้องการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง 	
PLO 7 ผู้เรียนสามารถจัดการชีวิตตนเอง ทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ					

สำหรับการกำหนดรายวิชาต่างๆ มาจากการสกัด PLOs ทุกข้อของหลักสูตรเพื่อให้มีความเชื่อมโยงกัน โดยในแต่ละรายวิชายังคงจำเป็นต้องพิจารณาจากแผนที่การกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Domains of Learning) ของคุณวุฒิของประเทศไทยที่ ถูกบรรจุในเล่มหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564 (มคอ.2)

TQF 5 ด้าน ได้แก่

- 1) ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)
- 2) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Morals)
- 3) ด้านความรู้ (Knowledge)
- 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility)
- 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Communication and Information Technology Skills) ดังนี้ ตารางที่ 6

ตารางที่ 6 ความสอดคล้องระหว่างผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกับแผนที่การกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Domains of Learning) ของคุณวุฒิ 5 ด้าน

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)
กลุ่มวิชาพื้นฐาน วิชาชีพ																				
100004 กฎหมายธุรกิจ	●	●			●	●	●	●	○	○	○	○		●			○			
121101 การเงิน ธุรกิจ	○	○	○		●		○		○	○	○		○	○				○		
122110 ธุรกิจ เบื้องต้น	●		○		●	○	●		○	●	●		○	○	○			○		○
122120 หลักการจัดการ	○		○		●	○	●		○	●	●		○	○	○			○		○
124132 การ บัญชีสำหรับผู้ประกอบการ	○		○		●				●	○			○					○		
124213 การ บัญชีบริหาร	●				●				●	●								●	●	
126100 เศรษฐศาสตร์ เบื้องต้น			○		●	●	●	●	●	●	●							○	○	○
128110 หลักการตลาด				○	●	●	●	●	●	○	○									
221302 เทคโนโลยีเพื่อ				●	○	●	○		●	●			●			●			●	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)
งานประยุกต์ทางธุรกิจ																				
กลุ่มวิชาเอกบังคับ																				
122210 พฤติกรรมศาสตร์เพื่อการพัฒนางานองค์กรธุรกิจ	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			○	
122211 การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	○		○	○	●	●	●	●		○		○	●		○			○	○	○
122220 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	●		○		●	○	●		○	●	●		○	○	○			○		○
122221 ภาวะผู้นำและการจัดการองค์กรเพื่อความเป็นเลิศ	●	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●		○			
122310 วิทยาการข้อมูลเพื่อการตัดสินใจธุรกิจ				○	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●			●	●	●
122311 การจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ	○	●	○		●	○	●		●	●	●		○	○	○				●	
122312 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน				○	●	●	●	●	○	○	○	○	○		○			○	○	
122320 การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่	●		○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		○		○	
122321 ระเบียบวิธีวิจัย			○		●	○	●	○	●	●	●	●	●		○			●	●	●
122322 การออกแบบแผนธุรกิจ			○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●		○				○	
122410 ธุรกิจระหว่างประเทศ			○		●	●	●	●		●	●		●				●		○	
122411 การศึกษาความเป็นไปได้การจัดตั้งธุรกิจ	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○		○			○	○	○
122412 การจัดการเชิงกลยุทธ์				○	●	●	●	●	●	●	●	●	○		○			○	○	○
122413 สัมมนา	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○		○	○	○	○
146132 การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน	○	○	○	○	●					○				●	○					●
146474	●	○	○	○	●		○		○	○				○	○	○				○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)
ภาษาอังกฤษธุรกิจ																				
กลุ่มวิชาเอกเลือกด้านการจัดการองค์กร																				
122231 การจัดการสำนักงานสมัยใหม่	○	●	○		●	○	●		○	●	●		○	○	○			○	●	○
122232 การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้งทางธุรกิจ	○		○		●	○	●	●	○	○	○		○	○	○				○	
122233 การจัดการการเปลี่ยนแปลงในภาวะวิกฤต	●	●	○		●	●	●		●	●	●		○	○	○			○	●	○
122234 การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์		●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○			●		○	●	●	●
กลุ่มวิชาเอกเลือกด้านโลจิสติกส์																				
122241 การจัดการการขนส่ง				○	●	●	●	●	○	○	○	○			○			○	○	○
122342 การจัดการคลังสินค้า	○		○	○	●	●	●	●		○		○	●		○			○	○	○
122343 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อโลจิสติกส์			○		●	●	●	●	○	○	○	○			○			●	●	●
122344 การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อสิ่งแวดล้อม	○		○		●	○	●		●	●		○	○	○	○			○		○
กลุ่มวิชาเอกเลือกด้านการเป็นผู้ประกอบการ																				
122251 การจัดการธุรกิจบริการ	○	○			●	●	●	●	○			○	○	●	●					
122252 การจัดการธุรกิจค้าปลีก	○	●			●	○	●		○	●	●				○			○	○	○
122253 การจัดการวิสาหกิจชุมชน			●		●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●				○	
122354 การจัดการธุรกิจศึกษา					●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●				○	
กลุ่มการศึกษาอิสระ การฝึกงาน																				
122420 การฝึกงาน	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	●		●		●	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)
122422 สหกิจศึกษา	•	•	•	•	○	○	•	•	○	○	○	•	•	•	•		•		•	
122421 การศึกษาอิสระ					•	•	•	○	•	•	•		•					○		•

นอกจากนี้ คณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตรฯ ยังได้นำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ที่ปรับปรุงใหม่มาหาความเชื่อมโยงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ดังตารางที่ 7

ตาราง 7 แสดงตารางแสดงความเชื่อมโยงระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

PLOs	TQF				
	คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
PLO1 ผู้เรียนเข้าใจหลักการ ความรู้พื้นฐาน และกระบวนการจัดการธุรกิจ		✓	✓		
PLO2 ผู้เรียนประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศในการจัดการธุรกิจได้			✓		✓
PLO3 ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจและสถานการณ์ทางธุรกิจ เพื่อวิจัยและทำแผนธุรกิจได้		✓	✓		
PLO4 ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และประสานความร่วมมือได้				✓	
PLO5 ผู้เรียนสร้างสรรค์ผลงานและ/หรือนวัตกรรมสำหรับแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้			✓		
PLO6 ผู้เรียนประยุกต์องค์ความรู้การจัดการธุรกิจเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน		✓	✓		

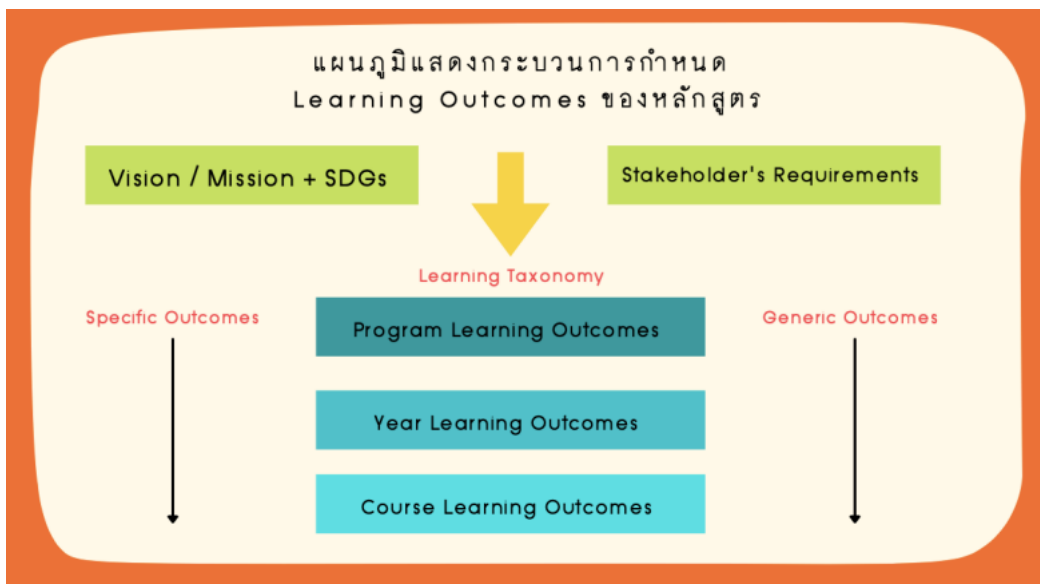
และ/หรือประกอบธุรกิจของตนได้					
PLO7 ผู้เรียนรู้ถึงคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจ	✓				

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 1.2

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2564
2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไป) พ.ศ. 2565
3. ตัวอย่างการออกแบบรายวิชา จากผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ตามกระบวนการ Backward Curriculum Design
4. รายงานการประชุมสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ มีการออกแบบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (Course Learning Outcomes หรือ CLOs) ที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (PLOs) ที่สกัดจากความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Requirements of Stakeholders) วิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร (Vision and Mission) และกระจายไปสู่ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่ชัดเจนและครอบคลุมทั้ง “ผลการเรียนรู้เฉพาะทางของศาสตร์สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (Specific Outcomes)” และ “ผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic Outcomes)” ตามทฤษฎีการเรียนรู้ Learning Taxonomy ดังปรากฏใน **ภาพ 8** แผนภูมิแสดงความสอดคล้องของ PLOs กับ Generic and Specific Outcomes



ภาพ 8 แผนภูมิแสดงความสอดคล้องของ PLOs กับ Generic and Specific

หลักสูตรฯ มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) ซึ่งมีความครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้ทั่วไป (General LO) และผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (Specific LO) และได้นำ PLOs ของรายวิชาศึกษาทั่วไป 2565 มาร่วมใช้พิจารณาในการออกแบบหลักสูตรในอนาคตด้วย **ดังตารางที่ 8**

ตารางที่ 8 ประเภทของผลการเรียนรู้แบ่งตามผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (Specific LO) และผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic LO)

PLOs ของหลักสูตร	PLOs ของรายวิชาศึกษาทั่วไป	Specific LO	Generic LO
PLO 1 ผู้เรียนเข้าใจหลักการ ความรู้พื้นฐาน และกระบวนการจัดการธุรกิจ		✓	-
PLO 2 ผู้เรียนประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศในการจัดการธุรกิจได้	PLO 2 ผู้เรียนสามารถใช้เทคโนโลยียุคดิจิทัลอย่างรู้เท่าทัน	✓	✓
PLO 3 ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ และสถานการณ์ทางธุรกิจ เพื่อวิจัยและทำแผนธุรกิจได้		✓	-
PLO 4 ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษา เพื่อการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และประสานความร่วมมือได้	PLO 1 ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ PLO 4 ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และแสดงออกถึงคุณลักษณะความเป็นพลเมืองที่มี คุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก	-	✓
PLO 5 ผู้เรียนสร้างสรรค์ผลงานและ/หรือนวัตกรรมสำหรับแก้ไขปัญหาทางธุรกิจ	PLO 6 ผู้เรียนสามารถออกแบบนวัตกรรมทางวิชาชีพด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบได้	✓	✓
PLO 6 ผู้เรียนประยุกต์องค์ความรู้การจัดการธุรกิจเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบธุรกิจของตนได้	PLO 5 ผู้เรียนสามารถแสดงออกซึ่งทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	✓	✓
PLO 7 ผู้เรียนรับรู้ถึงคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณธุรกิจ	PLO 3 ผู้เรียนสามารถจัดการชีวิตตนเองอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม	-	✓

PLO1 - PLO7 เป็นผลการเรียนรู้เฉพาะศาสตร์ (Specific Learning outcomes) เพื่อพัฒนาความรู้ และทักษะในศาสตร์เฉพาะด้านที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยจะถูกกำหนดเป็น CLOs

ของหลักสูตรเพื่อผลิตบัณฑิตต่อไป และในส่วนของกระบวนการกำหนดผลการเรียนรู้ทั่วไปในรายวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยพะเยา 2565 (Generic Learning outcomes) มีความสอดคล้องและถูกบรรจุอยู่ใน PLOs หลักสูตรฯ บางข้อที่สามารถเป็นได้ทั้ง Specific Learning outcomes และ Generic Learning outcomes ดังตารางข้างต้น โดยปรากฏอยู่ใน Learning Outcome (LO) ที่เน้นการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศ และคุณธรรม จริยธรรม โดยปรากฏอยู่ใน 3 ส่วนของการดำเนินงานหลักสูตร ดังนี้

1. รายวิชาศึกษาทั่วไปที่กำหนดโดยมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยพะเยา
2. รายวิชาของสาขาการจัดการธุรกิจ
3. โครงการและกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ดำเนินการโดยสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ภาคผนวก : โครงการพัฒนานิสิตสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565)

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ มีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรครอบคลุมทั้งผลการเรียนรู้เฉพาะทางของศาสตร์และผลการเรียนรู้ทั่วไป ครบทั้ง 4 ชั้นปีเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของกระบวนการเรียนรู้ และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนในการสร้างทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และนำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) มากำหนดเป็นความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา YLOs ตารางที่ 9 โดยมีการประเมินผลในแต่ละปีในรูปแบบการสอบประมวลผล สื่อสารไปยังนิสิต ภาพ 9

ตาราง 9 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา (YLOs)


หลักสูตร บธ.บ หลักสูตรปรับปรุง 2564

ชั้นปี YEAR	ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในแนวคิดการจัดการ และความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ 2. ผู้เรียนทราบแนวทางด้านการจัดการธุรกิจในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล 3. ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในระบบธุรกิจ
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจครอบคลุมศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและจัดการธุรกิจ 2. ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อการสื่อสาร ควบคู่กับทักษะทางภาษาในการพูด อ่าน เขียน และนำเสนอ 3. ผู้เรียนมีทักษะความสามารถในการเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบ และทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น 4. ผู้เรียนมีทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์และการสื่อสาร เพื่อให้เป็นผู้ประกอบการที่มีความฉลาดรู้ทางอารมณ์ (Emotional Quotient)

3	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ 2. ผู้เรียนสามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ สามารถบูรณาการความรู้และประยุกต์ความรู้ได้อย่างเหมาะสม 3. ผู้เรียนมีทักษะทางด้านเทคโนโลยีเพื่อการจัดการและเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสม 4. ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้หลักการของผู้ประกอบการในการจัดการธุรกิจ ผ่านแผนธุรกิจ 5. ผู้เรียนสามารถสร้างสรรค์การดำเนินธุรกิจใหม่ มีแนวคิดด้านนวัตกรรมธุรกิจรวมถึงกระบวนการดำเนินธุรกิจ การตลาด และการจัดการองค์การด้วยกระบวนการใหม่ๆ มาใช้กับการบริหารธุรกิจ และการจัดการสมัยใหม่ในยุคดิจิทัล
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เรียนมีทักษะความเป็นผู้ประกอบการที่พร้อมเปิดรับข้อมูลที่เกี่ยวข้อง มองหาโอกาสทางธุรกิจและการรับรู้โอกาสทางธุรกิจ 2. ผู้เรียนมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจและจัดสรรทรัพยากรต่างๆ ของธุรกิจให้มีความเหมาะสม 3. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ เชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ มีความสามารถในการเขียนแผนธุรกิจและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการธุรกิจ 4. ผู้เรียนเข้าใจหลักการวิเคราะห์ทางธุรกิจ การกำหนดทางเลือกในการตัดสินใจ ตลอดจนการวิเคราะห์ความคุ้มค่าให้ประสบความสำเร็จทางธุรกิจ 5. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และมีจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางธุรกิจ

เรียนการจัดการธุรกิจปี 1 ได้อะไรบ้าง ?

- ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในแนวคิดการจัดการและความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ
- ผู้เรียนทราบแนวทางด้านการจัดการธุรกิจในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล
- ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในระบบธุรกิจ



เรียนการจัดการปี 2 แล้วได้อะไรบ้าง?

- ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจครอบคลุมศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและจัดการธุรกิจ
- ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อการสื่อสารควบคู่กับทักษะทางภาษาในการพูด อ่าน เขียน และนำเสนอ
- ผู้เรียนมีทักษะความสามารถในการเป็นผู้นำ มีความรับผิดชอบ และทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น
- ผู้เรียนมีทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์และการสื่อสาร เพื่อให้เป็นผู้ประกอบการที่มีความฉลาดรู้ทางอารมณ์

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ



สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ

เรียนการจัดการธุรกิจชั้นปี 3 ให้ะไรเราบ้างนะ?

1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ
2. ผู้เรียนสามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ สามารถบูรณาการความรู้และประยุกต์ความรู้ได้อย่างเหมาะสม
3. ผู้เรียนมีทักษะทางด้านเทคโนโลยีเพื่อการจัดการและเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสม
4. ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้หลักการของผู้ประกอบการในการจัดการธุรกิจผ่านแผนธุรกิจ
5. ผู้เรียนสามารถสร้างสรรค์การดำเนินธุรกิจใหม่ มีแนวคิดด้านนวัตกรรมธุรกิจ รวมถึงกระบวนการดำเนินธุรกิจ การตลาด และการจัดการองค์การด้วยกระบวนการใหม่ๆ มาใช้กับการบริหารธุรกิจ และการจัดการสมัยใหม่ในยุคดิจิทัล

เรียนการจัดการธุรกิจปี 4 ได้ะไรบ้าง ?

1. ผู้เรียนมีทักษะความเป็นผู้ประกอบการที่พร้อมเปิดรับข้อมูลที่เกี่ยวข้อง มองหาโอกาสทางธุรกิจและการรับรู้โอกาสทางธุรกิจ
2. ผู้เรียนมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจและจัดสรรทรัพยากรต่างๆ ของธุรกิจให้มีความเหมาะสม
3. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ เชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ มีความสามารถในการเขียนแผนธุรกิจและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการธุรกิจ
4. ผู้เรียนเข้าใจหลักการวิเคราะห์ทางธุรกิจ การกำหนดทางเลือกในการตัดสินใจ ตลอดจนการวิเคราะห์ความคุ้มค่าให้ประสบความสำเร็จทางธุรกิจ
5. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และมีจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางธุรกิจ



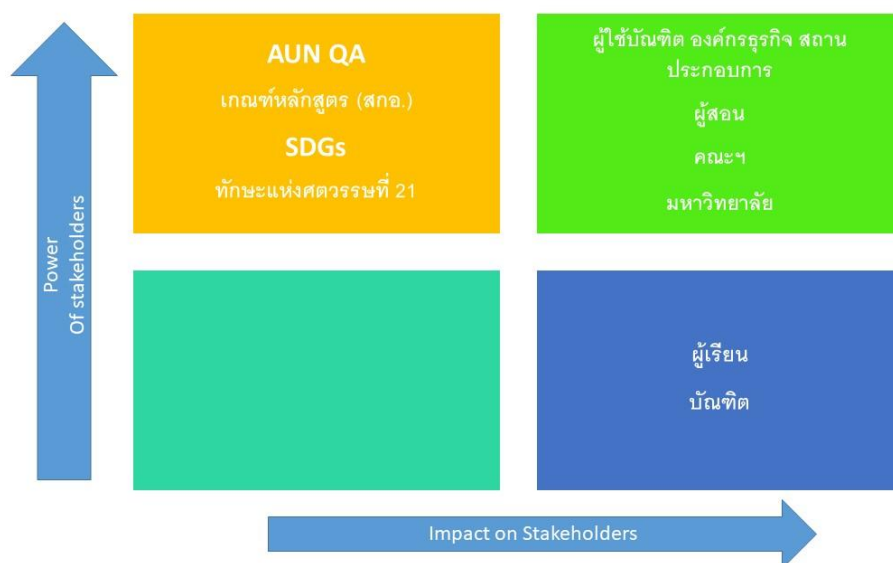
ภาพ 9 สื่อสาร YLOs ของหลักสูตรฯ ไปยังผู้เรียน

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 1.3

1. โครงการพัฒนานิสิตสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565
2. คู่มือนิสิต ประกอบด้วย หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2564 และ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไป) พ.ศ. 2565 (<https://does.up.ac.th/ebook/student/bachelor/>)
3. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (<http://bca.up.ac.th/Default3.aspx>)
4. Facebook หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=10005766990904>)
5. รายงานการประชุมสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ครั้งที่ 1/2565 และ 2/2565

1.4 มี The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.

ในกระบวนการปรับปรุงหลักสูตรฯ คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรได้ดำเนินการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ โดยวิธีการ Stakeholder Analysis แบ่งเป็น 2 กลุ่ม 1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Stakeholders) ได้แก่ ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ และผู้ทรงคุณวุฒิ 2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Stakeholders) ได้แก่ นิสิตผู้เรียนปัจจุบัน ผู้สอน บัณฑิต ศิษย์เก่า คณะฯ และมหาวิทยาลัย เพื่อร่วมให้ความเห็นแก่หลักสูตร และแต่งตั้งให้มีตัวแทนจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกร่วมเป็นคณะกรรมการร่างหรือปรับปรุงหลักสูตรด้วย ภาพ 10



ภาพ 10 Stakeholder Analysis

ทั้งนี้ เมื่อคณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตรได้จำแนกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกระบวนการสกัด Stakeholders Needs เพื่อกำหนด PLOs ของหลักสูตรนั้น คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรต้องรวบรวมข้อมูล และรับฟังความต้องการที่แท้จริงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกลุ่ม “ผู้ใช้บัณฑิตและสถานประกอบการ” ถือเป็นกลุ่มที่มีอำนาจและผลกระทบมากที่สุดกับหลักสูตรฯ รวมถึงภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต ดังนั้น คณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตรฯ จึงมีการจัดลำดับความสำคัญ (prioritize) ของ Stakeholder กลุ่มผู้ใช้บัณฑิตและสถานประกอบการที่ถือเป็น “กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก” ของหลักสูตรฯ ดังในตารางต่อไปนี้

มีพัฒนาหลักสูตรจากการรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 3 กลุ่ม ได้แก่

1) ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักที่สามารถเสนอแนะได้ว่าบัณฑิตของหลักสูตรยังขาดทักษะความรู้ใดและทักษะใดที่จำเป็นในการนำไปทำงาน โดยรวบรวมข้อมูลจากการฝึกงาน

และสหกิจศึกษา ตลอดจนนิสิตที่สำเร็จเป็นบัณฑิตในหลักสูตร ซึ่งเป็นข้อมูลสะท้อนกลับทำให้ทราบว่าบัณฑิตยังขาดความรู้และทักษะในด้านใดที่จำเป็นในการนำไปทำงาน หลักสูตรได้นำข้อมูลดังกล่าวมาประชุมร่วมกันเพื่อนำไปปรับปรุงเนื้อหาสาระรายวิชาใน มคอ.3 และ มคอ. 4 ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2) ผู้เรียน ผู้สอนและบัณฑิตศิษย์เก่า เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักที่จบการศึกษาจากสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ มีการนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพและสามารถสะท้อนความคิดเห็นออกมาได้ว่าในการไปทำงานแล้วทักษะใดที่จำเป็นและยังไม่เพียงพอในการประยุกต์ใช้ในการทำงาน โดยสำรวจจากภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

3) มหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิและคณะฯ เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการให้ข้อมูลจริงเพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตร วางนโยบายที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติกระตุ้นสนับสนุนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีการเรียนรู้ และสามารถทำให้ตนเองเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long Learning) รวมถึงการรู้จักพัฒนาทักษะของตนเองทั้งด้านกระบวนการสารสนเทศ การฝึกฝนปฏิบัติ และทันต่อวิทยาการใหม่ๆ

จากนั้นนำทักษะที่จำเป็นและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตมาเข้าที่ประชุมของสาขา โดยการประชุมวิพากษ์หลักสูตร ซึ่งมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาจากผู้ประกอบการ ได้เสนอความคิดเห็นในการพัฒนาหลักสูตรเพื่อกำหนด PLOs ของหลักสูตรซึ่งเป็นไปตามหลักผลการเรียนรู้ของ Bloom's Taxonomy และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) สะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยได้มาซึ่ง Needs / Requirements จากการแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่เป็นผู้ใช้บัณฑิต รวมถึงสถานประกอบการที่นิสิตเข้าฝึกงานและสหกิจศึกษา **ดังตารางที่ 10**

ตารางที่ 10 ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร (Stakeholder's Needs and/or Requirements)

Stakeholders	Needs / Requirements	Corresponding PLOs
ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ	1. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในการฟัง พูด อ่าน เขียน และ ในการประสานงานได้ 2. ทักษะการสื่อสาร การเจรจาต่อรอง ประสานงานในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจได้อย่างถูกต้องตรงกัน 3. ทักษะภาวะผู้นำ และการทำงานเป็นทีม	PLO 1 ผู้เรียนสามารถเข้าใจหลักการ ความรู้พื้นฐาน และกระบวนการจัดการธุรกิจ PLO 2 ผู้เรียนประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศในการจัดการธุรกิจได้ PLO 3 ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ และสถานการณ์ทางธุรกิจเพื่อวิจัยและทำแผนธุรกิจได้ PLO 4 ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม

Stakeholders	Needs / Requirements	Corresponding PLOs
	<p>4. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน กล้าคิดนอกกรอบ กล้าแสดงออก</p> <p>5. มีทักษะในการนำเสนอต่อสาธารณะ</p> <p>6. ทักษะการนำเสนอโดยใช้สื่อดิจิทัล</p> <p>7. ทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจ เพื่อการวางแผนและแก้ไขปัญหา</p> <p>8. การปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรได้</p>	<p>และประสานความร่วมมือได้</p> <p>PLO 5 ผู้เรียนใช้ทักษะความเป็นผู้ประกอบการสร้างสรรค์ผลงานและนวัตกรรม มีแนวคิดต่อยอดเพื่อให้เกิดโอกาสทางธุรกิจ</p> <p>PLO 6 ผู้เรียนสร้างสรรค์องค์ความรู้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและ/หรือประกอบธุรกิจของตนได้</p> <p>PLO 7 ผู้เรียนสามารถจัดการชีวิตตนเองอย่างมีประสิทธิภาพทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ</p>
<p>ผู้เรียน ผู้สอนและบัณฑิตศิษย์เก่า</p>	<p>1. การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน ในการฟัง พูด อ่าน เขียน และการสื่อสาร</p> <p>2. ทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน</p> <p>3. บทบาทของการเป็นผู้นำและการแก้ปัญหาเป็นทีม</p> <p>4. ควรมีการเสริมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายธุรกิจสมัยใหม่</p> <p>5. กิจกรรมนอกสถานที่เพื่อหาประสบการณ์ให้กับนิสิต</p> <p>6. เสริมความรู้ด้านการดำเนินธุรกิจยุคใหม่</p>	
<p>มหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิและคณะฯ</p>	<p>ปรัชญา (Philosophy) "ดำรงชีวิตด้วยปัญญาประเสริฐที่สุด" (A Life of Wisdom Is the Most Wondrous of All)</p> <p>ปณิธาน (Determination) ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน (Wisdom for Community Empowerment)</p> <p>ปรัชญาการจัดการศึกษา (Philosophy) ประสบการณ์สร้างปัญญา (True</p>	

Stakeholders	Needs / Requirements	Corresponding PLOs
	<p>wisdom springs from lived experiences)</p> <p>วิสัยทัศน์(Vision) มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อ นวัตกรรมชุมชน สู่สากล (University for Community Innovation with International Standard)</p> <p>พันธกิจ (Mission)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลิตกำลังคนที่มีสมรรถนะและ ทักษะแห่งอนาคต 2. วิจัยและนวัตกรรมพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม 3. บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้ และนวัตกรรม 4. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และสืบสานเอกลักษณ์ความเป็น ไทย 5. บริหารจัดการทันสมัยมี ประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรร มาภิบาล <p>อัตลักษณ์บัณฑิต (Student Identity)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อัตลักษณ์ทางวิชาชีพ: มี คุณภาพและมีสมรรถนะตาม มาตรฐานการศึกษา มาตรฐาน วิชาชีพ และทักษะตามความต้องการ อุตสาหกรรมอนาคต (New S- curve) 2. อัตลักษณ์ทั่วไป: มีสุนทรียภาพ มีสุขภาพดี มีบุคลิกภาพดี 	

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 1.4

1. รายงานผลการตอบแบบสอบถามของผู้ใช้บัณฑิต และสถานประกอบการที่นิสิตฝึกงาน ประจำปี 2565
2. รายงานการประชุมสาขาฯ
3. ผลการประเมินการเรียนการสอนโดยผู้เรียนในแต่ละรายวิชา ผ่านระบบ REG

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

หลักสูตรฯ ได้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สามารถผลักดันให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังโดยหลักสูตรมีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของนิสิตในแต่ละชั้นปี (YLOs) ครอบคลุมทั้งความรู้และทักษะทั่วไปรวมทั้งความรู้ (GLOs) และทักษะเฉพาะทาง (SLOs) และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ (Identity) ที่เชื่อมโยงสู่การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต (Life long learning) โดยการกำหนดไว้ในรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ให้ครอบคลุมความรู้ กำหนดให้นิสิตแต่ละชั้นปีดังนี้

1. ผู้เรียนชั้นปีที่ 1 และ 2 เน้นรายวิชาศึกษาทั่วไป วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาชีพบังคับที่เป็นพื้นฐานด้านการจัดการธุรกิจ ซึ่งจะมุ่งเน้นให้นิสิตเมื่อจบชั้นปีที่ 1 และ 2 จะมีพื้นฐานด้านการจัดการธุรกิจ
2. ผู้เรียนชั้นปีที่ 3 เน้นรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกบังคับ และวิชาเอกเลือก ซึ่งจะมุ่งเน้นให้นิสิตเมื่อจบชั้นปีที่ 3 จะมีพื้นฐานด้านวิชาชีพมากยิ่งขึ้น
3. สำหรับผู้เรียนชั้นปีที่ 3 และ 4 เน้นรายวิชาที่สามารถบูรณาการกับศาสตร์ในแต่ละกลุ่มวิชาเอกได้ เน้นทักษะปฏิบัติ และ
4. ในชั้นปีที่ 4 นิสิตสามารถเลือกแผนการเรียนได้ 3 แบบ คือ การฝึกงาน สหกิจศึกษา หรือ การศึกษาอิสระ ซึ่งจะมุ่งเน้นให้นิสิตเมื่อจบชั้นปีที่ 4 จะสามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ด้านการจัดการธุรกิจและวิชาชีพในกลุ่มวิชาเอกของตนในการทำงานจริงได้ มีรายวิชาสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการพัฒนาทักษะต่างๆของนิสิตตามแต่ละสนใจ

ดังนั้น เพื่อให้การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตรของผู้เรียนมีประสิทธิภาพ และสามารถทำได้ ในกรอบเวลาที่หลักสูตรกำหนด คณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตรจึงกำหนดให้มี “ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (YLOs)” ดังแสดงใน ตาราง 11 ที่สกัดจากผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) เพื่อใช้ในการประเมิน ตรวจสอบ การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนเพื่อสะท้อนออกมาเป็นข้อมูลที่จะนำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรในรอบต่อไป

ตาราง 11 แสดงความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นสุดแต่ละปีการศึกษา (YLOs) ที่ สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)

ชั้นปี	YLOs	PLOs						
		1	2	3	4	5	6	7
1	1. ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในแนวคิดการจัดการ และความรู้พื้นฐานด้านธุรกิจ	✓						
			✓					

	<p>2. ผู้เรียนทราบแนวทางด้านการจัดการธุรกิจในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล</p> <p>3. ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในระบบธุรกิจ</p>	✓						
2	<p>1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจครอบคลุมศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและจัดการธุรกิจ</p> <p>2. ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อการสื่อสาร ควบคู่กับทักษะทางภาษาในการพูด อ่าน เขียน และนำเสนอ</p> <p>3. ผู้เรียนมีความรับผิดชอบ และทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น</p> <p>4. ผู้เรียนมีทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์และการสื่อสาร เพื่อให้เป็นผู้ประกอบการที่มีความฉลาดรู้ทางอารมณ์ (Emotional Quotient)</p>	✓	✓		✓	✓		
3	<p>1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>2. ผู้เรียนสามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ สามารถบูรณาการความรู้ และประยุกต์ความรู้ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>3. ผู้เรียนมีทักษะทางด้านเทคโนโลยีเพื่อการจัดการและเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>4. ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้หลักการของผู้ประกอบการในการจัดการธุรกิจผ่านแผนธุรกิจ</p> <p>5. ผู้เรียนสามารถสร้างสรรค์การดำเนินธุรกิจใหม่ มีแนวคิดด้านนวัตกรรมธุรกิจรวมถึงกระบวนการดำเนินธุรกิจ การตลาด และการ</p>		✓	✓	✓	✓	✓	

	จัดการองค์การด้วยกระบวนการใหม่ๆ มาใช้กับการบริหารธุรกิจ และการจัดการสมัยใหม่ในยุคดิจิทัล							
4	<p>1. ผู้เรียนมีทักษะความเป็นผู้ประกอบการที่พร้อมเปิดรับข้อมูลที่เกี่ยวข้อง มองหาโอกาสทางธุรกิจและการรับรู้โอกาสทางธุรกิจ</p> <p>2. ผู้เรียนมีแนวทางในการดำเนินธุรกิจและจัดสรรทรัพยากรต่างๆ ของธุรกิจให้มีความเหมาะสม</p> <p>3. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ เชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ มีความสามารถในการเขียนแผนธุรกิจและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการธุรกิจ</p> <p>4. ผู้เรียนเข้าใจหลักการวิเคราะห์ทางธุรกิจ การกำหนดทางเลือกในการตัดสินใจ ตลอดจนการวิเคราะห์ความคุ้มค่าให้ประสบความสำเร็จทางธุรกิจ</p> <p>5. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีภาวะผู้นำ และมีจรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางธุรกิจ</p>			✓		✓	✓	

จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน 2564 ได้แนะนำให้ทบพวนกระบวนการวิธีการการประเมินผลการบรรลุ PLOs ที่ต้องครอบคลุมทั้ง K S และ A ดังนั้นในปี 2565 คณะกรรมการดำเนินงานหลักสูตรฯ จัดให้มีการสอบประมวลความรู้ก่อนจบการศึกษาเพื่อประเมินผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และหากนิสิตยังไม่บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด หลักสูตรฯ จะจัดแผนการเพิ่มทักษะ โดยการจัดอบรมต่อไป และกระบวนการวัดการประเมินผลของการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามกรอบเวลาที่หลักสูตรกำหนด มีดังนี้

- 1) การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร PLOs ประเมินด้วยการสอบ Comprehensive โดยได้จัดเตรียมข้อมูลที่ใช้วัด K S A ได้ หลังจบ 4 ปีการศึกษา
- 2) การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายชั้นปี YLOs ประเมินด้วยแบบทดสอบหลังจบแต่ละปีการศึกษา
- 3) การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา CLOs ประเมินโดยผู้สอนหลังจบรายวิชา

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง AUN 1.5

1. ตารางแสดงผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (YLOs)
2. การทดสอบเพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 1 – Checklist	ระดับ
	2565
1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	4
1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	3
1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	3
1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	4
1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.	4
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	4

AUN - QA criterion 2 Programme Structure and Content

Sub Criterion 2

1. The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.
2. The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.
3. The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.
4. The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.
5. The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.
6. The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/ or minor specialisations.
7. The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

ผลการดำเนินงาน

2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564) ที่ใช้ในปี การศึกษา 2565 นี้มีการทบทวนปรับปรุง Programme Specification ใน 3 ประเด็น คือ 1)

comprehensive ข้อมูลครบถ้วน ครอบคลุม 2) up-to-date ข้อมูลที่ปรากฏในทุกสื่อตรงกันและตรงกับ มคอ. 2 ล่าสุด และ 3) communicated สื่อสารให้ตรงกลุ่ม

โดย ปิณฑะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร 2565 ได้มีการประชุมรายละเอียดหลักสูตร และเนื้อหารายวิชา ที่จะเผยแพร่ผ่านสื่อให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยได้มีการวิเคราะห์ สถานการณ์ภายนอก หรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม โดยหลักสูตรได้มีการนำผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภาคธุรกิจเอกชนและผู้ทรงคุณวุฒิจากสถานศึกษา เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรด้วย

ตลอดจน มีการปรับปรุงทั้งในเชิง “เนื้อหา” “รูปแบบการนำเสนอ” และ “ช่องทางในการสื่อสาร” ตามที่คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในได้ให้ความเห็นไว้ เช่น กระบวนการทบทวน PLOs การพิจารณาความเหมาะสมของรายวิชามารองรับ PLOs การวิเคราะห์ความสอดคล้องของ PLOs และ CLOs การปรับปรุงรายวิชาในหลักสูตรโดยการประชุมร่วมกันระหว่างผู้สอนเพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปในทิศทางเดียวกันและลดความซ้ำซ้อนกัน เป็นต้น

นอกจากนี้ หลักสูตรฯ ยังดำเนินการปรับปรุงการสื่อสารรายละเอียดของหลักสูตรฯ โดยจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในหลากหลายรูปแบบผ่านช่องทางที่ทันสมัย สื่อสารไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน อาทิ เว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจฯ การออกแนะนำ การทำความร่วมมือ ข้อตกลงระหว่างคณะบริหารธุรกิจสาขาวิชา กับสถานประกอบการ (MOU) การบอกต่อของรุ่นพี่รุ่นน้อง อีกทั้งคณะบริหารธุรกิจฯ มีการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรม OPEN HOUSE ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมที่ช่วยในการประชาสัมพันธ์คณะบริหารธุรกิจ และสาขาการจัดการธุรกิจยังมีการถ่ายทอด หลักสูตรให้ตรงกลุ่มเป้าหมายโดยใช้ช่องทางการสื่อสารเป็นภาพเป็นเสียงหรือเอกสาร youtube tiktok FB ดังตารางที่ 12 ส่วนตัวอย่าง Programme Specification มีเพียงที่คณะฯจัดทำให้เท่านั้น ดังตัวอย่าง ภาพ 11 และในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรกำลังอยู่ในขั้นตอนการปรับปรุงรูปแบบ Programme Specification ที่เข้าใจง่ายและน่าสนใจ และทดลองเผยแพร่สื่อสารในเฟสบุ๊คเพจของหลักสูตรฯ



ภาพ 11 ตัวอย่าง Programme Specification ที่เผยแพร่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆที่เว็บไซต์คณะฯ

ตารางที่ 12 แสดงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร					
	โครงการและ กิจกรรมของ สาขาวิชาและ คณะฯ	กิจกรรมประชุม/ Focus group	เข้าถึง Website และ Social Media เผยแพร่ข้อมูล	ทำแบบประเมิน หลักสูตร/ประเมิน บัณฑิต	การนิเทศ ฝึกงาน/สหกิจ ศึกษา	รับข้อมูล ข่าวสารผ่านสื่อ Social Media ต่างๆ
1. ผู้สอน / ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ อาจารย์ประจำ หลักสูตร/ คณะกรรมการ ปรับปรุงหลักสูตร	✓ โครงการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ สาขาฯ	✓ การประชุมสาขาทั้ง แบบเป็นทางการ และไม่เป็นทางการ				✓ กลุ่ม Line
2. ผู้ใช้บัณฑิต สถาน ประกอบการ และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	✓ การทำความ ร่วมมือข้อตกลง ระหว่างคณะ บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการ จัดการธุรกิจ กับ สถาน ประกอบการ (MOU)	✓ การจัดประชุม พบปะ ผู้ประกอบการใน พื้นที่จังหวัดพะเยา ร่วมกับหอการค้า จังหวัด	✓ -เว็บไซต์ มหาวิทยาลัย -Facebook BCA -Facebook สาขาการจัดการ ธุรกิจ ช่องYoutube	✓ แบบสอบถามเพื่อ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานของนิสิต ที่สอดคล้อง PLOs ใน www.internship@bca.up.ac.th	✓ โครงการออก นิเทศนิสิต สาขาฯ	✓ กลุ่ม Line
3. มหาวิทยาลัย		✓ การประชุมผู้บริหาร การจัดโครงการ อบรมประธาน หลักสูตร	✓ เว็บไซต์ มหาวิทยาลัย Facebook หลักสูตรฯ ช่อง Youtube และ Tiktok			
4. ผู้เรียน/บัณฑิต	✓ โครงการ ปฐมนิเทศนิสิต ใหม่สาขาฯ กิจกรรมพัฒนา นิสิตต่างๆภายใต้ โครงการสาขาฯ	✓ การสื่อสารในชั้น เรียน ระบบอาจารย์ที่ ปรึกษา	✓ ระบบบริการ การศึกษา REG เว็บไซต์ มหาวิทยาลัย Facebook BCA Facebook สาขาการจัดการ ธุรกิจ	✓ การสอบเพื่อ ประเมินผลการ เรียนรู้ที่คาดหวังราย ชั้นปี		✓ กลุ่ม Line Facebook BCA Facebook สาขาการจัดการ ธุรกิจ ช่องYoutube และ Tiktok

			และ Tiktok			
5. ผู้สนใจเรียนใน อนาคค	✓ กิจกรรมการ จัดการแฟร์ภายใต้ โครงการพัฒนา นิสิตสาขา กิจกรรม OPEN HOUSE โครงการแนะแนว สัญจร	✓ การออกแนะแนว	-เว็บไซต์ มหาวิทยาลัย -Facebook BCA -Facebook สาขาการจัดการ ธุรกิจ ช่องYoutube และ Tiktok			

นอกจากนี้ยังทำการวัดความพึงพอใจในการรับรู้สื่อจากหลากหลายช่องทาง เช่น ระบบการประเมิน การเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย reg.up.ac.th ที่ทำให้ผู้เรียนสามารถสะท้อนจุดแข็ง จุดอ่อน และความพึงพอใจในประเด็นต่าง ๆ กันของแต่ละรายวิชาในทุก ๆ ภาคการศึกษา และ แบบประเมินในรูปแบบ Google Form ที่ส่งไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ ในอนาคตคาดว่าจะพิจารณาเพิ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มครูแนะแนวประจำโรงเรียนเพิ่ม และพัฒนาระบบการวัดประเมินการรับรู้

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 2.1

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2564
2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุงศึกษาทั่วไป) พ.ศ. 2565
3. รายละเอียดของหลักสูตร (Program specification) ที่ใช้สื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
4. รายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) เพื่อสื่อสารไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
5. เว็บไซต์ของคณะบริการธุรกิจและนิเทศศาสตร์ www.bca.up.ac.th
6. เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยพะเยา (www.up.ac.th)
7. Facebook หลักสูตรบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ สาขาการจัดการธุรกิจ
8. คู่มือนิสิตประจำปีการศึกษา 2565
9. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต ใน www.internship@bca.up.ac.th
10. เอกสารการประชาสัมพันธ์หลักสูตรฯและสื่อเอกสารทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
11. รายละเอียดโครงการของสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ

2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564) มีการปรับปรุงกระบวนการออกแบบตามข้อแนะนำของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน 2564 โดยให้คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนร่วมกันพิจารณากำหนด โดยใช้กรอบแนวคิดการศึกษาเชิงผลลัพธ์ (Outcome Based Education) ซึ่งมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นสำคัญ และต้องสอดคล้องกับ

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยพะเยา และคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (Institutional's Vision Mission and Identity)
2. ความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ ความต้องการของตลาดแรงงาน และผู้ใช้บัณฑิตในบริบทสังคมปัจจุบัน (Stakeholder Needs)
3. เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (Undergraduate Program Standard Criterias of the Higher Education Commission)
4. มาตรฐานคุณภาพหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance: AUNQA)

โดยได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรและคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
2. ตรวจสอบข้อมูลที่สำคัญเช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจและอัตลักษณ์ ข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยแบ่งเป็น ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานประกอบการ หน่วยงานภาคสังคม ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิต ผู้สอน มหาวิทยาลัย และเก็บข้อมูลป้อนกลับจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเลือกใช้วิธีการที่เหมาะสม อาทิ การสนทนากลุ่ม การสัมภาษณ์เชิงลึก การสำรวจ การระดมความคิดเห็น โดยจัดทำในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์
4. หาความต้องการร่วมโดย สกัดจากความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผนวกกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยและคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์
5. กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs) และกระจายไปสู่ผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปี (YLOs) ตลอดจนผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (CLOs) จากนั้น จึงสื่อสารผลลัพธ์ที่คาดหวังทั้งสามระดับไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
6. วางแผนออกแบบหลักสูตร รายวิชา การวัดผลประเมินผล วิธีการสอน เนื้อหา โดยใช้วิธีการแบบ Backward curriculum Design
7. ระบุ Curriculum mapping ร่วมกันแล้วสื่อสารผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง PLOs ไปยังผู้สอนในแต่ละรายวิชาเพื่อวางรูปแบบและเนื้อหาการเรียนการสอน (Programme Specification) เพื่อให้

ผู้เรียนสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้ครบทุกรายข้อตามที่หลักสูตรได้กำหนดไว้

ตาราง 13

8. จัดทำ มคอ. 2 และเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อทำการวิพากษ์ จากนั้นจึงนำเสนอไปยังคณะฯ และมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา
9. พิจารณาตรวจสอบและปรับปรุงเพื่อให้หลักสูตรทันสมัยอยู่เสมอ

ตาราง 13 สรุปการกระจายผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ลงสู่รายวิชา

No.	Name of Course	Program Learning Outcomes						
		PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7
	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป							
	2. หมวดวิชาเฉพาะ							
	2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ							
1.	100004 กฎหมายธุรกิจ	R						
2.	121101 การเงินธุรกิจ	R						
3.	122110 ธุรกิจเบื้องต้น	R		R				
4.	122120 หลักการจัดการ	R		R	A,E			
5.	124132 การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ	R						
6.	124213 การบัญชีบริหาร	R						
7.	126100 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	R		R				
8.	128120 หลักการตลาด	R						
9.	221302 เทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์ทางธุรกิจ	R		R,A	R,A			
	2.2 กลุ่มวิชาเอก							
	2.2.1 วิชาเอกบังคับ							
1.	122210 พฤติกรรมศาสตร์เพื่อการพัฒนาองค์กรธุรกิจ	R	A		A		A	A,E
2.	122211 การจัดการผลิตและการปฏิบัติการ	R		A,E	A		A	
3.	122220 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	R		A			A	A,E
4.	122221 ภาวะผู้นำและการจัดการองค์กรเพื่อความเป็นเลิศ	R			A		A	A,E
5.	122310 วิทยาการข้อมูลเพื่อการตัดสินใจธุรกิจ	R	A	A,E	A		A	
6.	122311 การจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ	R		A			A	A
7.	122312 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน	R		A			A	A

No.	Name of Course			Programe Learning Outcomes						
				PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7
1.	122420	การฝึกงาน				E	E		A,E	E
2.	122422	การศึกษาดูงาน			A	E	E		A	E
3.	122421	สหกิจศึกษา			A	E	E		A,E	E
จำนวนรายวิชาในหลักสูตรที่ตอบโจทย์ LO				34	12	27	20	2	27	23

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 2.2

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
- ภาพแผนภูมิแสดงความสอดคล้องของการออกแบบหลักสูตรตามแนวคิด Outcome-Based Education Framework
- ตารางเปรียบเทียบ PLOs ของหลักสูตรฯ 2564 และ 2565
- ตารางแสดงการเชื่อมโยง PLOs ไปสู่ generic และ specific outcomes
- หลักสูตรบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ สาขาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุงศึกษาทั่วไป) พ.ศ. 2565
- แผนที่การกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ PLOs สู่รายวิชา CLOs
- รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ครั้งที่ 2/2565

2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.

การออกแบบหลักสูตรได้นำข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมามีส่วนร่วมในการพิจารณาโครงสร้างหลักสูตรด้วย โดยการสำรวจเพื่อสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องได้แก่ ศิษย์เก่า นิสิตปัจจุบัน ผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต และมหาวิทยาลัย ข้อเสนอแนะจากสถานประกอบการที่นิสิตได้ออกฝึกงานและสหกิจศึกษาโดยนำประเด็นที่หลักสูตรจำเป็นต้องเพิ่มเติมในด้านกระบวนการเรียน การสอน และเนื้อหาวิชาของหลักสูตร และหลักสูตรได้ทำการรวบรวมข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยนำประเด็นที่สำคัญมากำหนดเนื้อหาสาระในหลักสูตรให้มีความทันสมัย ซึ่งจากข้อมูลดังกล่าวหลักสูตรได้ทำการทบทวนและนำมาปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564) ดังตาราง 14

ตาราง 14 การสกัดความต้องการร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร
(Stakeholder's Needs and/or Requirements)

Stakeholders Needs / Requirements			Corresponding PLOs
ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ	ผู้เรียน ผู้สอนและบัณฑิต ศิษย์เก่า	มหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิและคณะฯ	
1. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจในการฟัง พูด อ่าน เขียน และ ใน ประสานงานได้ 2. ทักษะการสื่อสาร การเจรจา ต่อรอง ประสานงานในหน่วยงาน และภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้ เกิดความเข้าใจได้อย่าง ถูกต้อง ตรงกัน 3. ทักษะภาวะผู้นำ และ การทำงานเป็นทีม 4. มีความคิดริเริ่ม	1. การใช้ภาษาอังกฤษ เพื่อการทำงาน ในการฟัง พูด อ่าน เขียน และการสื่อสาร 2. ทักษะการใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์พื้นฐาน 3. บทบาทของการเป็น ผู้นำและ การแก้ปัญหาเป็นทีม 4. ควรมีการเสริมความรู้ เกี่ยวกับ กฎหมายธุรกิจสมัยใหม่ 5. กิจกรรมนอกสถานที่ เพื่อหา ประสบการณ์ให้กับนิสิต 6. เสริมความรู้ด้านการ ดำเนินธุรกิจยุคใหม่	ปรัชญาการจัดการศึกษา (Philosophy) ประสบการณ์สร้าง ปัญญา (True wisdom springs from lived experiences) วิสัยทัศน์(Vision) มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อนวัตกรรมชุมชน สู่อสากล (University for Community Innovation with International Standard) พันธกิจ (Mission) 1. ผลิตกำลังคนที่มี สมรรถนะและทักษะแห่ง	PLO 1 ผู้เรียนสามารถ เข้าใจหลักการ ความรู้ พื้นฐาน และกระบวนการ จัดการธุรกิจ PLO 2 ผู้เรียนประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลและ สารสนเทศในการจัดการ ธุรกิจได้ PLO 3 ผู้เรียนวิเคราะห์ ข้อมูลทางธุรกิจ และ สถานการณ์ทางธุรกิจ เพื่อ วิจัยและทำแผนธุรกิจได้ PLO 4 ผู้เรียนมีทักษะการ ใช้ภาษา เพื่อการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และ ประสานความร่วมมือได้ PLO 5 ผู้เรียนใช้ทักษะ ความเป็นผู้ประกอบการ

Stakeholders Needs / Requirements			Corresponding PLOs
ผู้ใช้บัณฑิต สถานประกอบการ	ผู้เรียน ผู้สอนและบัณฑิตศิษย์เก่า	มหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิและคณะฯ	
<p>สร้างสรรค์ใน</p> <p>การทำงาน กล้าคิดนอกกรอบ กล้าแสดงออก</p> <p>5. มีทักษะในการนำเสนอต่อ</p> <p>สาธารณะ</p> <p>6. ทักษะการนำเสนอโดยใช้สื่อ</p> <p>ดิจิทัล</p> <p>7. ทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล</p> <p>ธุรกิจ เพื่อการวางแผน</p> <p>และ</p> <p>แก้ไขปัญหา</p> <p>8. การปฏิบัติตาม</p> <p>กฎระเบียบขององค์กรได้</p>		<p>อนาคต</p> <p>2. วิจัยและนวัตกรรม พัฒนาเศรษฐกิจและสังคม</p> <p>3. บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม</p> <p>4. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย</p> <p>5. บริหารจัดการทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล</p> <p>อัตลักษณ์บัณฑิต (Student Identity)</p> <p>1. อัตลักษณ์ทางวิชาชีพ: มีคุณภาพและมีสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานวิชาชีพ และทักษะตามความต้องการอุตสาหกรรมอนาคต (New S-curve)</p> <p>2. อัตลักษณ์ทั่วไป: มีสุนทรีย์ภาพ มีสุขภาพดี มีบุคลิกภาพดี</p>	<p>สร้างสรรค์ผลงานและนวัตกรรม มีแนวคิดต่อยอด เพื่อให้เกิดโอกาสทางธุรกิจ</p> <p>PLO 6 ผู้เรียนสร้างสรรค์องค์ความรู้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและ/หรือประกอบธุรกิจของตนได้</p> <p>PLO 7 ผู้เรียนสามารถจัดการชีวิตตนเองอย่างมีประสิทธิภาพทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ</p>

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 2.3

1. ภาพกระบวนการการนำข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาหลักสูตร
2. ตารางแสดงกระบวนการสกัดความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ
3. รายงานผลการประเมินการสอน
4. มคอ. 3 แผนการสอนของแต่ละรายวิชาในหลักสูตรฯ

2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.

ในปีการศึกษา 2564 หลักสูตรได้มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของรายวิชาโดยใช้เกณฑ์การประเมินผลการเรียนรู้ TQF 5 ด้านตามเล่มหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ.2564 และหลักสูตรได้ประชุมร่วมกันเพื่อวางแผน ในการกระจายความรับผิดชอบของ PLOs เพื่อให้บัณฑิตสามารถบรรลุ PLOs เมื่อสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร โดยมีการเชื่อมโยงกับรายวิชาที่เปิดสอน ซึ่งแสดงไว้ในมคอ.2 เรื่องแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) โดยมีรายละเอียดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLO) ของสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ดังแสดงในแผนที่การกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่กระบวนรายวิชา ตาราง 15

ตาราง 15 สรุปการกระจายผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)ลงสู่รายวิชา

No.	Name of Course	Credits	Subject Category	Program Learning Outcomes							
				PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	
	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	G								
	2. หมวดวิชาเฉพาะ	91									
	2.1 วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	27									
1.	100004 กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)	S	R							
2.	121101การเงินธุรกิจ	3(2-2-5)	S	R							
3.	122110 ธุรกิจเบื้องต้น	3(3-0-6)	S	R		R					
4.	122120 หลักการจัดการ	3(3-0-6)	S	R		R	A,E				
5.	124132 การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ	3(3-0-6)	S	R							
6.	124213 การบัญชีบริหาร	3(3-0-6)	S	R							
7.	126100 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	S	R		R					
8.	128120 หลักการตลาด	3(2-2-5)	S	R							
9.	221302เทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์ทางธุรกิจ	3(2-2-5)	G,S	R		R,A	R,A				
	2.2 กลุ่มวิชาเอก	64									
	2.2.1 วิชาเอกบังคับ	46									
4.	122210พฤติกรรมศาสตร์เพื่อการพัฒนาองค์กรธุรกิจ	3(2-2-5)	S,L	R	A		A		A	A,E	
5.	122211 การจัดการผลิตและการปฏิบัติการ	3(2-2-5)	S	R		A,E	A		A		
6.	122220 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(2-2-5)	S	R		A			A	A,E	
4.	122221 ภาวะผู้นำและการจัด	3(2-2-5)	S,L	R			A		A	A,E	

No.	Name of Course	Credits	Subject Category	Program Learning Outcomes						
				PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7
1.	122251การจัดการธุรกิจบริการ	3(2-2-5)	S	R	A	E			A	A
2.	122252การจัดการธุรกิจค้าปลีก	3(2-2-5)	S	R	A	E			A	
3.	122253การจัดการวิสาหกิจชุมชน	3(2-2-5)	S	R	A	E			A	A
4.	122354การจัดการธุรกิจศึกษา	3(2-2-5)	S	R	A	E			A	
	กลุ่มวิชาการศึกษาอิสระ การฝึกงานและสหกิจศึกษา	6								
1.	122420 การฝึกงาน	6	S,L			E	E		A,E	E
2.	122422 การศึกษาอิสระ	6	S,L		A	E	E		A	E
3.	122421 สหกิจศึกษา	6	S,L		A	E	E		A,E	E
จำนวนรายวิชาในหลักสูตรที่ตอบโจทย์ LO				34	12	27	20	2	27	23

หมายเหตุ

•Learning Outcomes :

R-Remembering/Understanding, A-Applying/Analyzing, E-Evaluating/Creating

•Subject Category :

G-General Course, S-Specific Course, L-Life Long Learning Course

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 2.4

1. แผนที่การกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่กระบวนรายวิชา(Curriculum Mapping)
2. รายงานการประชุม และการสื่อสารผ่านไลน์สาขา แสดงหลักฐานการกำลังอยู่ในช่วงปรับปรุง PLOsลง CLOs

2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.

หลักสูตรได้กำหนดโครงสร้างหลักสูตรโดยจัดลำดับการเรียนในแต่ละชั้นปี รายวิชาต่าง ๆ ต้องมีการวางโครงสร้างและลำดับในการเรียนรู้ตาม Basic - Intermediate - Specialized ให้เป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ดังแสดงในแผนการสอนดังนี้

ชั้นปีที่ 1		
ภาคการศึกษาต้น		
001101	การใช้ภาษาไทย Usage of Thai Language	3(2-2-5)
001102	ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม Ready English	3(2-2-5)
004101	ศิลปะในการดำเนินชีวิต Arts of Living	3(2-2-5)
122110	ธุรกิจเบื้องต้น Introduction to Business	3(3-0-6)
124132	การบัญชีสำหรับผู้ประกอบการ Accounting for Entrepreneur	3(3-0-6)
126100	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Economics	3(3-0-6)
รวม		18 หน่วยกิต
ภาคการศึกษาปลาย		
001103	ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง Explorative English	3(2-2-5)
003201	การสื่อสารในสังคมดิจิทัล Communication in Digital Society	3(2-2-5)
003202	การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม Health and Environment Management	3(2-2-5)
121101	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(2-2-5)
122120	หลักการจัดการ Principles of Management	3(3-0-6)
128120	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)
รวม		18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

001204	ภาษาอังกฤษก้าวหน้า Step Up English	3(2-2-5)
002202	สังคมพหุวัฒนธรรม Multicultural Society	3(2-2-6)
100004	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3(3-0-6)
122210	พฤติกรรมศาสตร์เพื่อการพัฒนาองค์กรธุรกิจ Behavioral Science for Business Organizational Development	3(2-2-5)
122211	การจัดการผลิตและการปฏิบัติการ Production and Operations Management	3(2-2-5)
146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and Speaking in Daily Life	3(2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

002201	พลเมืองใจอาสา Citizen Mind by Citizenship	3(2-2-5)
004201	บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม Socialized Personality	3(2-2-5)
122220	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(2-2-5)
122221	ภาวะผู้นำและการจัดการองค์กรเพื่อความเป็นเลิศ Leadership and Organization Management for Excellence การบริหาร	3(2-2-5)
124213	Management Accounting	3(3-0-6)
122xxx	วิชาเอกเลือก General Elective	3(x-x-x)
รวม		18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาต้น

122310	วิทยาการข้อมูลเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ Data Science for Business Decision	3(2-2-5)
122311	การจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ Business Innovation Management	3(2-2-5)
122312	การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน Logistics and Supply Chain Management	3(2-2-5)
221203	เทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์ทางธุรกิจ Technology for Business Application	3(2-2-5)
122xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี Free Elective	3(x-x-x)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

122320	การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ Small Business Management and New Generation Entrepreneurship	3(2-2-5)
122321	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(2-2-5)
122322	การออกแบบแผนธุรกิจ Business Plan Design	3(2-2-5)
146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ Business for Specific Purpose	
122xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective	3(x-x-x)
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี Free Elective	
รวม		

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาต้น

122410	ธุรกิจระหว่างประเทศ International Business	3(3-0-6)
122411	การศึกษาความเป็นไปได้การจัดตั้งธุรกิจ Feasibility for Business Establishment	3(2-2-5)
122412	การจัดการเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(2-2-5)
122413	สัมมนา Seminar	1(0-3-2)
122xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective	3(3-0-6)
รวม		13 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

ให้นักศึกษาเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา

122420	การฝึกงาน Professional Training	6 หน่วยกิต
122421	การศึกษาค้นคว้าอิสระ Independent Study	6 หน่วยกิต
122422	สหกิจศึกษา Co – operative Education	6 หน่วยกิต
รวม		6 หน่วยกิต

หลักสูตรฯ ได้มีกระบวนการในการจัดลำดับวิชาเรียนอย่างเป็นระบบและเหมาะสม ตั้งแต่ระดับชั้นพื้นฐาน ระดับกลางไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทาง และมีการบูรณาการ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ร่วมกันพิจารณาจัดทำโครงสร้างหลักสูตร ประเมินเพื่อออกแบบรายวิชาที่สอดคล้องกับ PLOs ของหลักสูตร

2. การจัดลำดับการวิชาในแผนการเรียนตลอดหลักสูตรให้มีความเหมาะสม มีหลักการจัดลำดับ ดังนี้ นิสิตชั้นปีที่ 1 และ 2 เน้นรายวิชาศึกษาทั่วไป วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และกลุ่มวิชาชีพบังคับที่เป็นพื้นฐานด้านการจัดการธุรกิจ นิสิตชั้นปีที่ 3 เน้นรายวิชาในกลุ่มวิชาเอก และวิชาเอกเลือก สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 4 เน้นรายวิชาที่สามารถบูรณาการกับศาสตร์ในแต่ละกลุ่มวิชาเอกได้ เน้นทักษะปฏิบัติที่ให้นิสิตสามารถเลือกแผนการเรียนได้ 3 แบบคือ การฝึกงาน สหกิจศึกษา หรือการศึกษาค้นคว้าอิสระ โดยรายวิชาในกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ (วิชาแกน) เป็นรายวิชาที่ตกลงร่วมกันของทุกสาขาวิชาที่เป็นหลักสูตร

บริหารธุรกิจบัณฑิต กลุ่มวิชาเอกบังคับเป็นรายวิชาที่เป็นแกนสาระสำคัญต่อวิชาชีพการจัดการธุรกิจ
ภาพรวม กลุ่มวิชาเอกเลือกสาขาวิชาการจัดการธุรกิจได้มีวิชาให้เลือกแบ่งเป็น 3 กลุ่มวิชา คือกลุ่ม
วิชาเอกเลือกด้านการจัดการองค์กร กลุ่มวิชาเอกเลือกด้านการจัดการโลจิสติกส์ กลุ่มวิชาเอกเลือกด้าน
การเป็นผู้ประกอบการ เป็นรายวิชาเฉพาะทางให้ผู้เรียนที่มีความสนใจแตกต่างกันได้เลือกเรียนตาม
ความถนัดของตน เนื่องจากนิสิตมีความหลากหลายค่อนข้างมาก กลุ่มวิชาเลือกเสรีให้ผู้เรียนเลือก
เรียนได้ตามอิสระตามความต้องการและความสนใจของแต่ละบุคคล

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 2.5

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2564
2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุงศึกษาทั่วไป) พ.ศ. 2565

2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/ or minor specialisations.

หลักสูตร มีทางเลือกให้กับนิสิต ในการไปสู่ความเชี่ยวชาญหลัก รอง โดยการจัดกลุ่มวิชาเลือก ให้สอดคล้องกับความสนใจ กลุ่มวิชาเอกเลือกสาขาวิชาการจัดการธุรกิจได้มีวิชาให้เลือก 4 วิชาแบ่งเป็น 3 กลุ่มวิชา คือ 1) กลุ่มวิชาเอกเลือกด้านการจัดการองค์กร มุ่งเน้นในด้านการเป็นนักการจัดการ นักบริหารองค์กรมืออาชีพ 2)กลุ่มวิชาเอกเลือกด้านการจัดการโลจิสติกส์ มุ่งเน้นในด้านการจัดการโลจิสติกส์ภาคอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจ ซึ่งเป็นเทรนด์ของธุรกิจปัจจุบันและอนาคต 3) กลุ่มวิชาเอกเลือกด้านการเป็นผู้ประกอบการ มุ่งเน้นการเป็นผู้ประกอบการที่มีนวัตกรรม ทั้งหมดนี้เป็นรายวิชาเฉพาะทาง ให้ผู้เรียนที่มีความสนใจแตกต่างกันได้เลือกเรียนตามความถนัดของตน เนื่องจากนิสิตมีความหลากหลายค่อนข้างมาก กลุ่มวิชาเลือกเสรีให้ผู้เรียนเลือกลงเรียนได้ตามอิสระตามความต้องการและความสนใจของแต่ละบุคคล

ซึ่งทั้ง 3 กลุ่มวิชาเอกเลือกได้มุ่งเน้นการเรียนรู้ ภาคนิเทศ และเสริมสร้างทักษะภาคปฏิบัติ นอกจากนี้ในบางรายวิชาของกลุ่มวิชาเอกได้มีการเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์ในการทำงาน มาบรรยายให้ความรู้เพิ่มเติมในรายวิชาอีกด้วย ดังปรากฏในหลักสูตรฯ ดังนี้

วิชาเอกเลือกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ให้นิสิตเลือกเรียนในกลุ่มวิชาหรือรายวิชา ดังต่อไปนี้

กลุ่มวิชาด้านการจัดการองค์กร

122231	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่ Modern Office Management	3(2-2-5)
122232	การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้งทางธุรกิจ Negotiation and Conflict Management in Business	3(2-2-5)
122333	การจัดการการเปลี่ยนแปลงในภาวะวิกฤตธุรกิจ Change Management in Business crisis	3(3-0-6)
122334	การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ E-Commerce Management	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาด้านการจัดการโลจิสติกส์

122241	การจัดการการขนส่ง Transportation Management	3(2-2-5)
122342	การจัดการคลังสินค้า Warehouse Management	3(2-2-5)
122343	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อโลจิสติกส์	3(2-2-5)

122344	Information Technology for Logistics การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อสิ่งแวดล้อม Green Logistics and Supply Chain Management	3(2-2-5)
--------	--	----------

กลุ่มวิชาการด้านการเป็นผู้ประกอบการ

122251	การจัดการธุรกิจบริการ Service Business Management	3(2-2-5)
122252	การจัดการธุรกิจค้าปลีก Retail Business Management	3(2-2-5)
122253	การจัดการวิสาหกิจชุมชน Community Enterprise Management	3(2-2-5)
122354	การจัดการธุรกิจศึกษา Education Business Management	3(2-2-5)

หมายเหตุ * นิสิตสามารถเลือกเรียนได้ทั้งแบบกลุ่มวิชาหรือเลือกเฉพาะรายวิชา

กลุ่มวิชาการศึกษาอิสระ	การฝึกงาน สหกิจศึกษา	จำนวน	หน่วยกิต
122420	การฝึกงาน * Professional Training	6	6 หน่วยกิต
122421	การศึกษาอิสระ * Independent Study		6 หน่วยกิต
122422	สหกิจศึกษา * Co – operative Education		6 หน่วยกิต

หมายเหตุ * ให้นิสิตเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา

หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

นิสิตสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยพะเยา หรือสถาบัน อุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 2.6

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2564
2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุงศึกษาทั่วไป) พ.ศ. 2565
3. รายละเอียดหลักสูตร (Program Specification)
4. รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

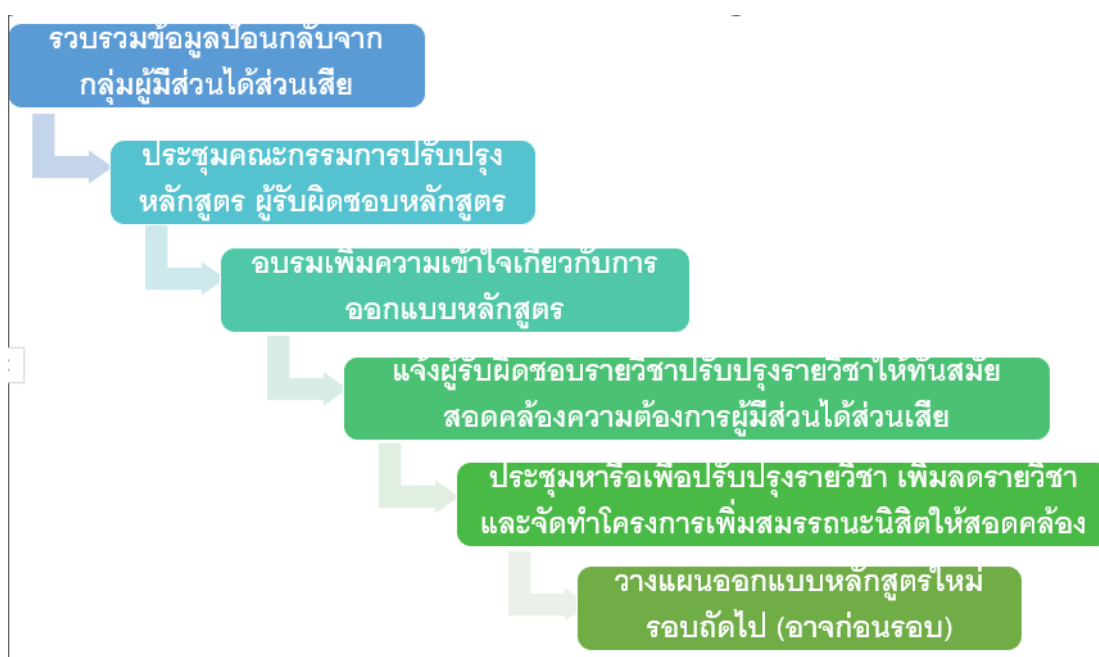
2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.

หลักสูตรได้ปรับปรุง ปีพ.ศ. 2565 โดยปรับปรุงมาจาก ปีพ.ศ.2564 ซึ่งเกิดการกำหนดโครงสร้างรายวิชาศึกษาทั่วไปใหม่ ส่วนในโครงสร้างรายวิชาอื่นๆของหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดไว้คือ หมวดศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 91 หน่วยกิต และหมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 127 หน่วยกิต

ส่วนการปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้มีความทันสมัย ในมคอ.3 – 4 อาจารย์ผู้สอนได้นำข้อมูลจากการสำรวจและรวบรวมข้อมูลจากความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และการพัฒนาตนเองในด้านวิชาชีพของอาจารย์ผู้สอนทุกท่าน

มีการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ผู้สอนประจำเดือนเพื่ออัปเดต สถานการณ์ทางธุรกิจและสังคม เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและเนื้อหาหลักสูตรในช่วงเวลาที่เหมาะสม หลักสูตรมีการเก็บข้อมูลการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตทุก ๆ รอบปีการศึกษา โดยสำรวจความพึงพอใจของบัณฑิตจากสถานประกอบการที่นิสิตฝึกงาน ผ่านการนิเทศนิสิตฝึกงานและผ่านแบบประเมินใน www.Internship.bca.up.ac.th ทั้งในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนด้านธุรกิจ เพื่อนำข้อเสนอแนะมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน

มีการกำหนดกระบวนการในการทบทวนหลักสูตรฯ ดังนี้



ภาพ 12 การกำหนดกระบวนการในการทบทวนหลักสูตรฯ

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 2.7

1. มคอ. 2 หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร
2. รายงานข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนามาตรฐานหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจฯ
3. แผนผังกระบวนการทบทวนหลักสูตรฯ

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 2 – Checklist	ระดับ
	2564
2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	4
2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	4
2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	4
2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	4
2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	3
2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	4
2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	4

AUN - QA criterion 3 Teaching and Learning Approach

Sub Criterion 3

1. The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.
2. The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.
3. The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.
4. The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e. g. , commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).
5. The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.
6. The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน

3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

มหาวิทยาลัยมีปรัชญาการศึกษาที่ชัดเจน คือ **ประสบการณ์สร้างปัญญา** ซึ่งอาจารย์ บุคลากร และนิสิตทุกท่านในมหาวิทยาลัยจะรับทราบกันเป็นอย่างดี และมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก ผ่านสื่อต่างๆ อาทิ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ รวมทั้งผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยพะเยา

หลักสูตรได้นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย มากำหนดปรัชญาการของหลักสูตร เป็น **“ศาสตร์ที่สร้างนักบริหารและผู้ประกอบการธุรกิจที่มีความสามารถในการบูรณาการความรู้สู่สากล”** โดยเน้นให้ผู้เรียนสร้างปัญญาจากประสบการณ์ที่ได้รับในระหว่างที่ศึกษาในหลักสูตร

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ นำปรัชญามาออกแบบกิจกรรมในการเรียนการสอนที่ให้ความสำคัญต่อการสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพด้านการบริหารจัดการ และการเป็นผู้ประกอบการ โดยมีรายวิชาที่มุ่งเน้นการปฏิบัติด้านการจัดการธุรกิจ เช่น วิชาการจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการเป็นผู้ประกอบการ การจัดการเชิงกลยุทธ์ การออกแบบแผนธุรกิจ การศึกษาความเป็นไปได้และการประเมินโครงการ วิจัยธุรกิจ การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา เป็นต้น นอกจากนี้จากการประชุมสาขาพบว่าในปี 2565 ทุกวิชาได้มีความพยายามการปรับรูปแบบการเรียนการสอนให้เป็นแบบ Active Learning และจัดกิจกรรมเสริมทั้งในรายวิชาและกิจกรรมนอกรายวิชา เพื่อให้บัณฑิตได้ฝึกปฏิบัติ เรียนรู้ด้วยตนเอง รวมทั้งยังได้องค์ความรู้ที่ทันสมัยจากกิจกรรมดังกล่าว และได้ปรับรายละเอียดของกลยุทธ์การสอนตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ (PLOs) จากเดิมที่ใช้เกณฑ์ TQF 5 ด้าน ซึ่งทำให้การกำหนดกลยุทธ์การสอนเป็นไปอย่างชัดเจนมากยิ่งขึ้น

สำหรับการสื่อสารปรัชญาการศึกษาหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับ Teaching and Learning Activities ของหลักสูตร มีการสื่อสารผ่านหลากหลายช่องทาง ดังนี้

1. **นิสิต** ปรัชญาของหลักสูตรจะถูกระบุไว้ใน เว็บไซต์มหาวิทยาลัยและคณะบริหารธุรกิจฯ การปฐมนิเทศนิสิตใหม่ และอาจารย์ผู้สอนชี้แจงในรายวิชา รวมถึงการประชุมระหว่างนิสิตกับอาจารย์ที่ปรึกษา

2. **อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ประจำหลักสูตร/วิทยากรพิเศษ** โดยการนำปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรไปสู่การออกแบบการเรียนการสอน ทั้งการสอนในห้องเรียน ได้แก่ การบรรยายและการปฏิบัติ รวมถึงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชา

3. **ผู้เรียนในอนาคต** การแนะนำ นักเรียน ในสถาบันการศึกษาทั้งในจังหวัดพะเยาและจังหวัดอื่นๆ ใกล้เคียงโดยทำการ road show ประชาสัมพันธ์หลักสูตร และผ่านเว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจ

4. **บัณฑิต ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต** สถานประกอบการที่นิสิตออกฝึกงานหรือสหกิจ โดยการสื่อสารปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรผ่านเว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจฯ เว็บไซต์หลักสูตรฯ และการเข้าพบสถานประกอบการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ดังรายละเอียดในตารางที่ 16

ตาราง 16 ช่องทางการเข้าถึงข้อมูลปรัชญาของมหาวิทยาลัยและปรัชญาสาขา

ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	ช่องทางการเข้าถึงปรัชญาของมหาวิทยาลัยและปรัชญาสาขา							
	Website/ Facebook/ Social network	แนว แนว สัญญา	Ope n hous e	งาน ปฐม นิเทศ	ระบบ อาจารย์ ที่ ปรึกษา	คู่มือ นิสิต	การ ออก นิเทศ นิสิต	โครงการความ ร่วมมือนิสิตใน สาขา
นิสิต	✓			✓	✓	✓		✓
อาจารย์ ผู้สอน/ อาจารย์ ประจำ หลักสูตร/ วิทยากรพิเศษ	✓					✓		
ผู้เรียนใน อนาคต	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
สถาน ประกอบการ	✓						✓	

ในประเด็นของการนำปรัชญาการศึกษาไปใช้ในการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอน หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564 ได้นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยพะเยา และปรัชญาของหลักสูตรฯ ไปใช้ในการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชา โดยการเน้นกระบวนการออกแบบการจัดการเรียนการสอนแบบ active learning ให้สอดคล้อง PLOs ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปี 2564 ดังแสดงในตาราง 17 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผลที่ออกแบบเพื่อให้สอดคล้องกับ PLOs ที่ปรับใช้จริงในปีการศึกษา 2565 ที่ผ่านมา และยังคงต้องปรับใช้ต่อเนื่องเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรในอนาคต

ตาราง 17 ตารางกลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผลที่ ออกแบบเพื่อให้สอดคล้องกับ PLOs (ทดลองปรับปรุงใช้)

PLOs	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล
PL O 1 ผู้เรียน เข้าใจ หลักการ ความรู้ พื้นฐาน และ กระบวนการ จัดการธุรกิจ	<p>1) จัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การบรรยาย จากตำรา เอกสารประกอบการสอน กรณีศึกษา สถานการณ์จริง โสตทัศนอุปกรณ์ สื่อออนไลน์ เกม ธุรกิจ เป็นต้น</p> <p>2) จัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหา/โครงการเป็นฐาน เน้นการแสวงหาความรู้และการปฏิบัติ โดยผู้สอน เป็นผู้อำนวยความสะดวกให้นิสิต สะท้อนผลการเรียนรู้ให้นิสิต โดยการพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การเขียนบทความ การนำเสนอ</p> <p>3) เน้นฝึกปฏิบัติ (การเรียนรู้ในรายวิชาเอก และ เอกเลือก ของหลักสูตรมักจะจัดให้มีชั่วโมง ปฏิบัติการ)</p>	<p>1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ด้านความรู้ ด้วยการทดสอบแบบปรนัยและ อัตนัยในแต่ละรายวิชา แต่ละชั้น ปี และตอนสำเร็จการศึกษา</p> <p>2) ประเมินผลสัมฤทธิ์ด้านการ ปฏิบัติของนิสิตด้วยวิธีการที่ หลากหลาย เช่น ประเมินผลงาน ที่ได้รับมอบหมาย การทำ กิจกรรมใน นอกและชั้นเรียน การนำเสนอผลงาน การอภิปราย</p>
PL O 2 ผู้เรียน ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยี ดิจิทัลและ สารสนเทศ ในการ จัดการธุรกิจ ได้	<p>1) เน้นให้นิสิตใช้เทคโนโลยีและวิธีการต่าง ๆ ใน การสืบค้นข้อมูลและความรู้ ฝึกการวิเคราะห์ ข้อมูลในรูปแบบต่างๆ รวมถึงการเลือกใช้ข้อมูล อย่างเหมาะสมและมีวิจารณญาณ สามารถนำ ความรู้มาประยุกต์ในการแก้ปัญหา สร้าง นวัตกรรม และนำเสนองานอย่างมีประสิทธิภาพ ได้</p> <p>2) ฝึกการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปแบบบทความ ตัวเลข สถิติ ผังกราฟิก และอื่น ๆ รวมทั้งการ เลือกใช้ข้อมูลอย่างเหมาะสมและมีวิจารณญาณ</p>	<p>1) ประเมินทักษะในการแสวงหา ความรู้ วิเคราะห์ข้อมูล การ เลือกใช้ ข้อมูล จาก การใช้ เทคโนโลยี และผลงานจากการ นำความรู้ที่ได้ไปใช้เพื่อการตอบ คำถามหรือการแก้ปัญหา</p> <p>2) ประเมินจากผลงานและการ นำเสนอผลงานเพื่อสื่อสารความรู้ ความคิดของตนเอง เช่น ผัง กราฟิก บทความวิชาการ บทความวิจัย วารสาร และการ เสนอผลงาน</p> <p>3) ประเมินจากความถูกต้อง ใน การใช้สารสนเทศและเทคโนโลยี การสื่อสารเพื่อการศึกษาและ สืบค้นข้อมูล</p>

		3. ประเมินทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และ เทคโนโลยี (Information, Media and Technology Skills) ประกอบด้วย การรู้เท่าทันสารสนเทศ (Information Literacy)และ การรู้เท่าทันสื่อ (Media Literacy)
PLO 3 ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจและสถานการณ์ทางธุรกิจเพื่อวิจัยและทำแผนธุรกิจได้	1) ฝึกการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจในรูปแบบต่างๆ และนำความรู้มาทำงานวิจัยและทำแผนธุรกิจได้ 2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนบูรณาการความรู้ของหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไปและวิชาเอก เพื่อให้ผู้เรียนเสนอวิธีการใหม่ ๆ ในรูปแบบงานวิจัย (Research Based Education) ในการรับรู้และแก้ไขปัญหา ตลอดจนการทำแผนธุรกิจ (Business Plan) สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ และนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ผู้ใช้ประโยชน์ได้	1) ประเมินพฤติกรรมของนิสิตด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและงานที่มอบหมาย 2) ประเมินจากกระบวนการแสวงหาความรู้ กระบวนการแก้ปัญหา การนำเสนอผลงาน 3) ประเมินทักษะที่ใช้ในกระบวนการของการคิดเชิงออกแบบ ประกอบด้วย การเข้าใจปัญหา การกำหนดปัญหา การระดมความคิด การสร้างต้นแบบที่เลือก และการทดสอบ
PL O 4 ผู้เรียนมีทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารการทำงานเป็นทีม และประสานความร่วมมือได้	1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนได้มีกิจกรรมการสื่อสารและการใช้ภาษาอย่างถูกต้องผ่านการตอบคำถามในชั้นเรียน และการนำเสนองาน/โครงการของนิสิต 2) จัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ส่งเสริมให้นิสิตทุกคนได้นำเสนอผลงานการศึกษาค้นคว้าผ่านการพูดและการเขียนทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล	1) ประเมินจากผลงานและการนำเสนอผลงานในด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนเพื่อสื่อสารความรู้ความคิดของตนเอง 2) ประเมินบุคลิกภาพในการสื่อสาร 3) ประเมินพฤติกรรมมีส่วนร่วมในชั้นเรียน การอภิปรายแบบกลุ่มและรายบุคคล

	<p>การมีมนุษย์สัมพันธ์ การเรียนรู้ความแตกต่างระหว่างบุคคล</p> <p>3) จัดการเรียนรู้โดยเน้นการฝึกปฏิบัติเป็นกลุ่ม การทำงานเป็นทีม ส่งเสริมการพัฒนาความเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นผู้ตาม</p> <p>4) จัดกิจกรรมให้มีการแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ในชั้นเรียน</p> <p>5) จัดกิจกรรมการฝึกความรับผิดชอบโดยมอบหมายให้งานรายบุคคลและทำงานเป็นกลุ่ม การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม</p>	
<p>PL</p> <p>○ 5 ผู้เรียน สร้างสรรค์ ผลงานและ/หรือ นวัตกรรม สำหรับแก้ไขปัญหาทาง ธุรกิจได้</p>	<p>1) นำความรู้มาประยุกต์ในการแก้ปัญหา และ สร้างนวัตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพได้</p> <p>2) ใช้ข้อมูลอย่างรอบด้านเพื่อวิเคราะห์ วางแผน ออกแบบ สรุปประเด็นปัญหาและตัดสินใจเลือก วิธีแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่เหมาะสมกับบริบท ของสถานการณ์อย่างเป็นเหตุเป็นผล เพื่อนำไปสู่ การสร้างนวัตกรรม เพิ่มโอกาสและมูลค่า สร้าง อาชีพ และการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้ เรียนมีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านการเรียน การสอนจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน หรือ กรณีศึกษา</p> <p>4) ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีแนวคิด ความเป็น ผู้ประกอบการ (Entrepreneurs mindset) โดยใช้ กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ในการเสนอแนวคิดการแก้ปัญหาที่ เกิดขึ้นในรูปแบบของ Prototype</p>	<p>1) ประเมินทักษะการแสวงหา ความรู้ การวิเคราะห์ข้อมูล การ เลือกใช้ข้อมูล</p> <p>2) ประเมินผลงานจากการนำ ความรู้ที่ได้ไปใช้เพื่อตอบคำถาม หรือแก้ปัญหา</p> <p>3) ประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้ ตลอดชีวิตของผู้เรียน</p> <p>4) ประเมินความรู้และแนวคิด ความเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>5) ประเมินจากการวางแผน สร้างสรรค์ผลงานโดยใช้ทักษะ ความเป็นผู้ประกอบการ และ กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)</p> <p>6) ประเมินจากการสะท้อนคิด การอภิปราย และการนำเสนอ แนวคิด</p>
<p>PL</p> <p>○ 6 ผู้เรียน ประยุกต์องค์</p>	<p>1) ฝึกให้นิสิตได้แสวงหาความรู้ กระบวนการคิด อย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ ส่งเสริมให้มีการ สะท้อนคิดเพื่อประเมินตนเองทั้งด้านความรู้และ</p>	<p>1) ประเมินพฤติกรรมของนิสิต ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การมีส่วนร่วมในการอภิปราย</p>

<p>ความรู้ การจัดการธุรกิจ เพื่อใช้ใน ก าร ปฏิบัติงาน และ/หรือ ประกอบ ธุรกิจของตน ได้</p>	<p>กระบวนการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>2) จัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน และหรือ จัดการเรียนรู้โดยใช้โครงการเป็นฐาน ในประเด็น ที่เป็นปัญหา/ความต้องการของชุมชน สังคม และ ประเทศ</p> <p>3) จัดการเรียนการสอนเน้นการแสดงตัวอย่างให้ ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับวิธีการ ขั้นตอนการทำงาน การนำความรู้ที่ได้รับนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน</p>	<p>และงานที่มอบหมาย</p> <p>กระบวนการแสวงหาความรู้ กระบวนการแก้ปัญหา</p> <p>2) ประเมินตามสภาพจริงจาก ผลงานและการปฏิบัติของนิสิต เช่น ผลงานที่ได้รับมอบหมาย การทดสอบ การสัมภาษณ์</p> <p>3) ประเมินพฤติกรรมและผลงาน ที่เกี่ยวข้องกับทักษะการทำงาน หลายด้าน การบูรณาการศาสตร์ ต่างๆ และคุณลักษณะความเป็น ผู้ประกอบการ</p> <p>4) ประเมินจากการวิเคราะห์ ตนเองเพื่อการพัฒนาการเรียนรู ของตนเองและในการประกอบ อาชีพในอนาคต</p>
<p>PL</p> <p>○ 7 ผู้เรียน รั บ รู้ ถึง คุณ ธรรม จริย ธรรม แล ะ จรรยาบรรณ ธุ ร กิจ</p>	<p>1) สร้างการรับรู้และปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความ ตระหนักในความสำคัญของความซื่อสัตย์ มีวินัย ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับขององค์กรและสังคม มี ความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม โดย การสอดแทรกความรู้ ภูมิศึกษา กิจกรรมพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมในรายวิชาของหลักสูตร เน้น การไม่ทุจริตในการสอบ การไม่คัดลอกงานผู้อื่น การเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การไม่ฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ</p> <p>2) ให้ผู้เรียนมีการอภิปรายจรรยาบรรณในการ ประกอบอาชีพในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง สอดแทรก ความรู้และกิจกรรมเพื่อพัฒนาจรรยาบรรณใน การประกอบวิชาชีพ</p>	<p>1) ประเมินจากพฤติกรรมที่ไม่ ทุจริตการทุจริตในการเรียนและ การสอบ การตรงต่อเวลาของ นิสิตในการเข้าชั้นเรียน ความ รับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมาย การมีส่วนร่วมใน โครงการ/กิจกรรม การไม่กระทำ ผิดระเบียบของมหาวิทยาลัย</p> <p>2) ประเมินการปฏิบัติตาม จรรยาบรรณในการประกอบ วิชาชีพ ระหว่างการฝึกงาน การศึกษาอิสระ และสหกิจศึกษา</p>

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 3.1

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
2. เว็บไซต์มหาวิทยาลัยพะเยา (https://www.up.ac.th/th/Intro_About2.aspx)
3. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (www.bca.up.ac.th)

3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process

เดิมหลักสูตรฯมีการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนไว้อย่างชัดเจนใน มคอ.2 ซึ่งมุ่งเน้นเพื่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรใน TQF 5 ด้าน คือ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อีกทั้งยังมีการกำหนดกิจกรรมเพื่อให้บรรลุคุณลักษณะพิเศษในการพัฒนาผู้เรียนให้มีอัตลักษณ์ของการเป็นผู้ประกอบการและนักบริหารจัดการด้วยโครงการและกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนาตนเองและดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ รวมถึงการกำหนดองค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม และข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย เพื่อต้องการให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรฯได้นำผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) เป็นกรอบในการสร้าง CLOs ของแต่ละรายวิชา ดังนั้นจะเห็นได้ว่าการจัดการเรียนการสอนตามที่ระบุใน CLOs จะมีความสอดคล้องกับ PLOs ดังตัวอย่างภาพ 13 ซึ่งผู้สอนได้ระบุกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนอย่างชัดเจนในแบบประมวลรายวิชา และอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา ได้มีการออกแบบวิธีการสอนรวมทั้งกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้ อีกทั้งยังสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของรายวิชา และบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา ได้ออกแบบรูปแบบการสอนที่สอดแทรกกิจกรรม โดยรายละเอียดระบุไว้ในมคอ.3 ในแต่ละรายวิชา เช่น การบรรยายจาก วิทยากรภายนอก การลงพื้นที่เพื่อศึกษาในธุรกิจจริง การจัดการแข่งขันโดยให้นิสิตได้มีส่วนร่วม การจัดโครงการในรายวิชา เป็นต้น

PLOs	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล
PLO 1 ผู้เรียนเข้าใจหลักการ ความรู้พื้นฐาน และกระบวนการจัดการธุรกิจ	1) จัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การบรรยายจากตำรา เอกสารประกอบการสอน กรณีศึกษา สถานการณ์จริง โสตทัศนูปกรณ์ สื่อออนไลน์ เกมธุรกิจ เป็นต้น 2) จัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหา/โครงการเป็นฐาน เน้นการแสวงหาความรู้และการปฏิบัติ โดยผู้สอนเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้นิสิต สะท้อนผลการเรียนรู้ให้นิสิต โดยการพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การเขียนบทความ การนำเสนอ 3) เน้นฝึกปฏิบัติ (การเรียนรู้ในรายวิชาเอกและเอกเลือก ของหลักสูตรมักจะจัดให้มีชั่วโมงปฏิบัติการ)	1) ประเมินผลสัมฤทธิ์ด้านความรู้ด้วยการทดสอบแบบปรนัยและอัตนัยในแต่ละรายวิชา แต่ละชั้นปี และตอนสำเร็จการศึกษา 2) ประเมินผลสัมฤทธิ์ด้านการปฏิบัติของนิสิตด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น ประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย การทำกิจกรรมใน นอกและชั้นเรียน การนำเสนอผลงาน การอภิปราย

ภาพ 13 ตัวอย่างกลยุทธ์การสอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและการประเมิน

นอกจากนี้ในบางรายวิชาได้มีการบูรณาการกับงานวิจัย งานบริการวิชาการเพื่อสังคม ที่ให้นิสิตได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมหรือเข้าร่วมกิจกรรม เช่น

- โครงการการจัดการแฟร์ ซึ่งได้ให้นิสิตในรายวิชาการจัดการธุรกิจขนาดย่อมธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ ได้ทดลองบริหารจัดการงานแฟร์ด้วยตนเอง ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก และวิสาหกิจชุมชน มีการแบ่งงานกันทำ มีการทำงานร่วมกับเหล่านิสิตเองและภาคธุรกิจและราชการ บริหารจัดการด้วยตัวเอง โดยผ่านการให้คำปรึกษาจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์หัวหน้าโครงการ

- รายวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ มีการเชิญวิทยากรมีความรู้และประสบการณ์ด้านการสื่อสารและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ มาบรรยายในหัวข้อ เรื่อง HR Communication โดยให้นิสิตเลือกหัวข้อที่นิสิตสนใจด้วยตนเอง

- รายวิชาการจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการเป็นผู้ประกอบการ ได้มอบหมายให้นิสิตจัดตั้งธุรกิจจำลองของตนเองเพื่อทดลองประกอบธุรกิจด้วยตนเองใน Platform ต่างๆผ่านช่องทาง Online

- รายวิชาการจัดการนวัตกรรม มีการจัดประกวดแข่งขันการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่มีนวัตกรรม

- รายวิชาระเบียบวิธีวิจัย ให้นิสิตคิดหัวข้องานวิจัยที่นิสิตสนใจและ สร้างกระบวนการเพื่อให้ได้มาซึ่งผลวิจัยด้วยตนเอง พร้อมนำเสนอผลงาน เป็นต้น

นอกจากนี้ หลายรายวิชายังมีการกระตุ้นการเรียนรู้ให้วางแผน การส่งชิ้นงาน มีส่วนในการประเมินเพื่อน โดยใช้เกณฑ์เดียวกัน มีส่วนร่วมในการตัดสินงานในเชิงคุณภาพ การให้นิสิต ได้มีส่วนร่วมในการออกแบบ รับผิดชอบการเรียนรู้ของเขาเอง

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 3.2

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
2. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร
3. ตัวอย่างแบบประเมินการสอน แสดงรายละเอียดกิจกรรมการเรียนการสอน
4. ตัวอย่างผลงานนิสิต ผ่านการจัดโครงการฯ ปีงบประมาณ 2565 (ภาคผนวก)

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students

เดิม หลักสูตรฯ มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่สอดคล้องกับ TQF 5 ด้าน คุณลักษณะของนิสิตที่พึงประสงค์ (ซึ่งถูกกำหนดไว้ในหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564) และ PLOs (ที่กำลังดำเนินการปรับปรุงใหม่) ตารางที่ 18 ดังนี้

ตารางที่ 18 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาที่สอดคล้องกับ TQF 5 ด้าน คุณลักษณะของนิสิตที่พึงประสงค์ (ในหลักสูตร 2564) และ PLOs (ที่กำลังดำเนินการปรับปรุงใหม่)

TQF PLOs และคุณลักษณะของนิสิตที่พึงประสงค์ (ในหลักสูตร 2564)	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
1. ด้านทักษะการบริหาร มีความสามารถในการคิดเชิงธุรกิจ คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ สามารถประเมินสถานการณ์ วางแผนแก้ไขปัญหาและตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม (PLO3 PLO5 PLO6) TQF2 ความรู้ TQF3 ทักษะทางปัญญา	1. จัดการเรียนการสอนแบบมีส่วนร่วม 2. ใช้เทคนิคการเขียนแผนผังความคิด 3. ใช้การอภิปรายจากคำถามและกรณีศึกษา 4. ใช้วิธีแสดงบทบาทสมมติและสร้างสถานการณ์จำลอง 5. ใช้เทคนิค Peer Coaching 6. ใช้วิธีการสอนให้เกิดการคิดเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงสิ่งต่าง ๆ ให้อยู่ในรูปแบบอื่น 7. ฝึกให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ 8. ฝึกให้ผู้เรียนได้ประเมินสถานการณ์ โดยการตั้งคำถามและคิดหาคำตอบจากสถานการณ์นั้น
2. ด้านบุคลิกภาพและภาวะผู้นำ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะการสื่อสาร มีความรับผิดชอบ มีความอดทน กล้าพูด กล้าคิด กล้าทำ และมีความฉับไวในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง (PLO4 PLO7) TQF1 คุณธรรม จริยธรรม TQF4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	1. จัดให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม 2. สร้างกฎ กติกา มารยาทในการเข้าชั้นเรียนและการทำกิจกรรมต่าง ๆ 3. ใช้เทคนิคการเรียนรู้จากกิจกรรมโครงการ 4. ใช้การอภิปรายจากคำถามและกรณีศึกษา 5. ใช้วิธีการแสดงบทบาทสมมติและสถานการณ์จำลอง
3. ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มี	1. กำหนดให้มีการเรียนรายวิชาการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป

TQF PLOs และคุณลักษณะของนิสิตที่พึงประสงค์ (ในหลักสูตร 2564)	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
<p>ความสามารถในการใช้สื่อเพื่อนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ (PLO2)</p> <p>TQF5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>ทางธุรกิจ</p> <p>2. จัดให้มีการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมายโดย ใช้สื่อที่เหมาะสม</p>
<p>4. ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีความใฝ่รู้และมีความคิดสร้างสรรค์ (Creative Thinking) (PLO1 PLO5)</p> <p>TQF2 ความรู้</p>	<p>1. มอบหมายงานให้นิสิตค้นคว้าข้อมูลด้วยตนเอง</p> <p>2. ใช้เทคนิคการเรียนรู้จากกิจกรรมโครงการการนำนิสิตไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนิสิตสถาบันอื่นและศึกษาดูงานในสถานประกอบการ</p> <p>3. สร้างกิจกรรมที่ตักตักยภาพทางด้านความคิดสร้างสรรค์ให้นิสิตได้เรียนรู้และนำไปใช้ในงานด้วยตนเอง</p>
<p>5. ทักษะความเป็นผู้ประกอบการ (PLO1 PLO3 PLO5 PLO6)</p> <p>TQF2 ความรู้</p> <p>TQF3 ทักษะทางปัญญา</p>	<p>1, มุ่งสร้างแรงบันดาลใจต่อนิสิตเพื่อให้เกิดการปรับ Mindset เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ</p> <p>2. เพิ่มกิจกรรมการเรียนรู้ให้เกิดการทดลองใช้ทักษะของผู้ประกอบการ</p> <p>3. ใช้วิธีแสดงบทบาทสมมติและสร้างสถานการณ์จำลองด้านการประกอบธุรกิจ</p>

นอกจากนี้ หลักสูตรฯ ได้มุ่งเน้นให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning โดยจัดอบรมให้กับอาจารย์ผู้สอนในคณะทุกท่านและนำมาปรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา โดยเฉพาะในรายวิชากลุ่มวิชาชีพบังคับ ที่มีวัตถุประสงค์ให้นิสิตเกิดทักษะและความเชี่ยวชาญในศาสตร์ด้านการจัดการธุรกิจและบรรลุผลการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา ซึ่งทางหลักสูตรได้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ที่หลากหลาย โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนี้

1) อาจารย์ผู้สอนมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจ ผึกคิด วิเคราะห์ และปฏิบัติได้ตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา เช่น การเรียนรู้จากผู้มีประสบการณ์ โดยเชิญมาเป็นวิทยากรในรายวิชา การจัดกิจกรรมการเล่นเกมส์ให้นิสิตตอบคำถามในประเด็นที่เรียนด้วยโปรแกรม Kahoot และโปรแกรมอื่นๆ จัดกิจกรรมโดยให้โจทย์นิสิตได้ฝึกคิดและออกแบบโดยนำทฤษฎีที่เรียนในรายวิชามาทำงานกลุ่มและนำเสนอในชั้นเรียน เป็นต้น

2) หลักสูตรมีการมุ่งเน้น Learnind by Doing โดยให้นิสิตชั้นปีที่ 4 ได้ออกฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการจริง โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาช่วยในการพิจารณาเลือกสถานประกอบการ

ร่วมกับนิสิต ซึ่งมีระยะเวลาในการฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา 1 ภาคการศึกษา โดยให้นิสิตได้ค้นหาที่ฝึกงานหรือสหกิจศึกษา ที่ตรงกับสาขาวิชาชีพของตน ซึ่งรวมถึงการประเมินผลการฝึกงานหรือสหกิจศึกษา ทั้งนี้ การประเมินผลการฝึกงานหรือสหกิจศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาจะประเมินผลร่วมกับสถานประกอบการ ผ่านระบบ www.intership.bca.ac.th

หลักสูตรได้ทบทวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning ในแต่ละรายวิชาพบว่า อาจารย์ผู้ส่วนใหญ่มีการสอนแบบ Active Learning แต่ยังไม่ได้ระบุกิจกรรมการเรียนการสอนใน มคอ.3 ของรายวิชา ดังนั้นหลักสูตรจะมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนปรับปรุง มคอ.3 ให้สอดคล้องกับวิธีการสอนของอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 3.3

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
2. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร
3. ตัวอย่างแบบประเมินการสอน
4. ตัวอย่างผลงานนิสิต

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life- long learning (e. g. , commitment to critical inquiry, information- processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ ได้นำปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัย และของหลักสูตรเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นส่งเสริมการปฏิบัติจริง และการเรียนรู้ตลอดชีวิต (life-long learning) เนื่องจากหลักสูตรตระหนักว่าการเรียนในปัจจุบันมีใช้เพียง การรับความรู้และฝึกปฏิบัติในชั้นเรียนเท่านั้น แต่ยังรวมไปถึงการเรียนรู้ที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมโลกและสามารถแข่งขันในตลาดแรงงานระดับสากลได้ หลักสูตรจึงมีการผลักดันให้ผู้สอนมีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้น การพัฒนา ศักยภาพนิสิตและการเสริมสร้างให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งจะให้ความสำคัญในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้นักศึกษาได้มี ทักษะพื้นฐานที่จำเป็น รวมทั้งต้องมีทักษะที่สามารถนำไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตและการทำงานใน อนาคตได้ ดังปรากฏใน ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) 3 ข้อ ดังนี้

PLO 2 ผู้เรียนประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและสารสนเทศในการจัดการธุรกิจได้

PLO 5 ผู้เรียนสร้างสรรค์ผลงานและ/หรือนวัตกรรมสำหรับแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้

PLO 6 ผู้เรียนประยุกต์องค์ความรู้การจัดการธุรกิจเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและ/หรือประกอบ ธุรกิจของตนได้

และในปีการศึกษา 2565 แล้วหลักสูตรยังแจ้งผู้สอนให้มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับ รายวิชาเพื่อเพิ่มเติมทักษะให้นิสิตเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning) อีก 3 ด้าน คือ

1) มีทักษะการคิดวิเคราะห์การคิดอย่างมีวิจารณญาณและสามารถแก้ไขปัญหาได้เช่น รายวิชา สัมมนาทางการจัดการธุรกิจ รายวิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ รายวิชาประเมินโครงการ รายวิชา ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ เป็นต้น

2) การคิดอย่างสร้างสรรค์และคิดเชิงนวัตกรรม เช่น รายวิชาการจัดการธุรกิจขนาดย่อมและ การเป็นผู้ประกอบการ รายวิชานวัตกรรมธุรกิจ รายวิชาการจัดการการเปลี่ยนแปลง เป็นต้น และ

3) มีทักษะอาชีพและการเรียนรู้เช่น รายวิชาฝึกงานหรือสหกิจศึกษา เป็นต้น

นอกจากนี้ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรฯได้มีการวางแผนในการจัดโครงการเสริมหลักสูตร นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ดังปรากฏในรายละเอียดแผนการสอนใน รายวิชา และโครงการสาขาการจัดการธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565-2566 ซึ่งถือว่าเป็นการจัด กิจกรรมในการเรียนการสอนที่สนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จักวิธีแสวงหาความรู้และ ปลุกฝังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต เช่น

1) รายวิชาสัมมนาทางการจัดการธุรกิจ โดยให้นิสิตได้ฝึกวางแผน เรียนรู้กระบวนการจัดกิจกรรม และเลือกประเด็นที่น่าสนใจสัมมนาเกี่ยวกับการจัดการธุรกิจแล้วนำมาอภิปรายแลกเปลี่ยนในห้องเรียน หรือ จัดกิจกรรมเชิงวิทยากรที่มีประสบการณ์มาบรรยายให้กับกลุ่มนิสิตฟัง

2) รายวิชาประเมินโครงการ และรายวิชาวิจัยธุรกิจ ได้มอบหมายให้นักศึกษาเรียนรู้ โดยศึกษาปัญหาจากสถานประกอบการจริง แล้วนำมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาระบบงาน โดยผ่านการวางแผน ทบทวนวรรณกรรม เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน สรุปผลจากการทำโครงการ พร้อมจัดทำรูปเล่ม และนำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการ

3) รายวิชาการจัดการเชิงกลยุทธ์ ได้มอบหมายให้นิสิตจัดศึกษาการจัดทำแผนกลยุทธ์องค์กร โดยนำทฤษฎีจากการเรียนในรายวิชามาจัดทำแผนจริง

4) รายวิชาการจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการเป็นผู้ประกอบการ ที่มอบหมายให้นิสิตจัดโครงการจัดการแฟร์เป็นประจำทุกปีในชั้นปีที่ 3 ซึ่งนิสิตสามารถเรียนรู้ได้ ตั้งแต่การประสานงานอาจารย์ เจ้าหน้าที่คณะบริหารธุรกิจ และหน่วยงานภายนอกที่ขอความร่วมมือในการจัดโครงการ พร้อมทั้งได้เรียนรู้ในการเขียนเอกสารราชการ การแก้ปัญหาเฉพาะหน้ากรณีเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ทำให้ต้องเลื่อนการจัดโครงการ เป็นต้น

5) รายวิชาการออกแบบแผนธุรกิจ ก็ได้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยมอบหมายงานให้กับนิสิตสร้างสรรค์แผนธุรกิจด้วยตัวเอง และจัดให้มีการประกวดแผนธุรกิจสู่สายตาบุคคลภายนอกด้วย

6) รายวิชาสหกิจศึกษามีการฝึกให้ศึกษากระบวนการการทำงาน วิเคราะห์สภาพปัญหาของสถานประกอบการ และจัดทำโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาโดยประยุกต์ใช้องค์ความรู้ที่ได้จากการเรียน ร่วมกับการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ พร้อมทั้งจัดการนำเสนอให้กับสถานประกอบการ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะการพัฒนางานหรืออาชีพของตนเองอย่างยั่งยืน

7) รายวิชาอื่นๆ ได้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยมอบหมายงานให้กับนิสิตค้นคว้าด้วยตัวเอง โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน สนับสนุนให้วางแผนการสอนให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนที่สนับสนุนผู้เรียนในทักษะการสืบค้นหาข้อมูลจากแหล่งสืบค้นที่ต่างๆ ทั้งจากห้องสมุดและฐานข้อมูลอินเทอร์เน็ต คณาจารย์ในสาขาวิชามีการประชุมพิจารณา มคอ.3 และการประชุมพิจารณาข้อสอบกลางภาคและปลายภาค การประชุมพิจารณาผลการเรียน การประชุมพิจารณา มคอ.5 ของทุกรายวิชาในสาขา การทบทวนผลการเรียนนิสิตเป็นระยะๆ และร่วมกันหาแนวทางการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและมีแผนการสอนที่ชัดเจน

8) โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตสาขาการจัดการธุรกิจเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะแห่งศตวรรษที่

9) โครงการพัฒนาอัตลักษณ์แห่งการจัดการธุรกิจด้วยกิจกรรมความร่วมมือของนิสิต

10) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาสมรรถนะแบบองค์รวมของนิสิตสาขาการจัดการธุรกิจ

11) โครงการบริการวิชาการเพื่อฝึกทักษะความเป็นผู้ประกอบการรุ่นใหม่

กลยุทธ์การเรียนการสอนที่กำหนดขึ้นกระตุ้นให้ผู้เรียนประสานความรู้เก่าและใหม่เพื่อประยุกต์ใช้ รู้จักการแก้ปัญหา เรียนรู้จากประสบการณ์จริง มีกระบวนการศึกษาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ฝึกความเป็นผู้ใฝ่รู้ตลอดชีวิต (Lifelong learners) โดยมีการกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติในแต่ละรายวิชา การให้ทำงานเป็นกลุ่ม การนำเสนอผลงาน การค้นคว้าหาข้อมูลจากแหล่งต่างๆ นอกจากนี้ในหลักสูตรมีการเรียนการสอนในส่วนของฝึกงานและสหกิจศึกษาซึ่งนิสิตสามารถใช้ความรู้ในเชิงวิชาการมาใช้ในการปฏิบัติงานและวางแผนจริง

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 3.4

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
2. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร
3. ตัวอย่างแผนการสอน
4. สรุปโครงการสาขาการจัดการธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565-2566
5. ตัวอย่างผลงานนิสิต

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset

หลักสูตรฯได้ให้ความสำคัญในการปลูกฝังผู้เรียนให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดค้นนวัตกรรมและความคิดของการเป็นผู้ประกอบการ ดังปรากฏใน ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ PLO 5 ผู้เรียนสร้างสรรค์ผลงานและ/หรือนวัตกรรมสำหรับแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้ ส่งผลให้

- 1) หลักสูตรฯเริ่มวางแผนออกแบบรายวิชาที่มุ่งเน้นเกี่ยวกับความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมเพิ่มมากขึ้น
- 2) ให้อาจารย์ผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สนับสนุนให้นิสิตใช้หลักการและทฤษฎีจากรายวิชาที่เรียนมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบผลงานอย่างสร้างสรรค์ ส่งผลให้นิสิตมีความสนุกสนานในการเรียนรู้และสร้างสรรค์ผลงานได้เป็นจำนวนมาก ตลอดจนมีการออกแบบสอบถามความสัมฤทธิ์ผลในรายวิชาที่มีการปรับกิจกรรมการเรียนการสอนดังกล่าวเพื่อเป็นข้อมูลด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อนำไปปรับปรุงหลักสูตรในอนาคต
- 3) หลักสูตรฯยังส่งเสริมกิจกรรมด้านความคิดสร้างสรรค์ การคิดค้นนวัตกรรม และการเป็นผู้ประกอบการ โดยสนับสนุนการแข่งขันกิจกรรมการประกวดแผนธุรกิจ แนวคิดทางธุรกิจและนวัตกรรมเพื่อต่อยอดไอเดียสู่การพัฒนาต้นแบบผลิตภัณฑ์ แต่ในปีการศึกษา 2565 ยังไม่มีผลักดันนิสิตในด้านนี้จึงมีการวางแผนประชุมคณาจารย์ในสาขาการจัดการธุรกิจ ดำเนินการปรับโครงสร้างการทำงานเพื่อพัฒนานิสิต และแต่งตั้งฝ่ายกิจการนิสิตของสาขาเพื่อดูแลนิสิตในส่วนของการสนับสนุนกิจกรรมนิสิต ในด้านการเผยแพร่ผลงานในรูปของการร่วมแข่งขันให้เพิ่มขึ้นในอนาคต โดยกำหนดเป้าหมายการร่วมแข่งขันระดับภูมิภาคและประเทศไว้ที่ 3 ผลงานต่อปีการศึกษา
- 4) ประชุมร่วมกันในหลักสูตรฯเพื่อออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอน ให้ทุกรายวิชาเน้นให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็น แสดงออกทั้งการพูด การเขียน การนำเสนอผ่านสื่อที่เหมาะสม มีการซักถามอภิปรายเพื่อแตกประเด็นให้ผู้เรียนได้มี mindset ที่เหมาะสมกับความเป็นนิสิตสาขาการจัดการธุรกิจที่ต้องมีอัตลักษณ์ของความเป็นผู้ประกอบการ
- 5) ให้ผู้สอนวางแผนเพิ่มวิธีการประเมินการเรียนการสอนแบบใหม่เนื่องจากการรับรู้ข้อมูลการประเมินจาก REG (ประธานหลักสูตรเป็นผู้รวบรวมผลการประเมินการเรียนการสอน) โดยปรับปรุงให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละรายวิชา และเพิ่มการวัดผลด้านทักษะความคิดสร้างสรรค์ ทักษะคิดค้นนวัตกรรมและทักษะความคิดของการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อนำไปออกแบบรายวิชาและกำหนดวิธีการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ในอนาคต

- 6) นอกจากการบรรจุรายวิชาในหลักสูตรแล้ว กระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา ยังมีส่วนในการสนับสนุนกระบวนการคิดเชิงออกแบบ ดังจะเห็นจากกิจกรรมการเรียนการสอนหรือชิ้นงานที่ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนสร้างขึ้นในรายวิชาต่างๆ

ตาราง 19 แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรซึ่งกระจายไปยังกลยุทธ์การสอนที่พัฒนากระบวนการคิดเชิงนวัตกรรมตลอดจนทักษะการเป็นผู้ประกอบการ

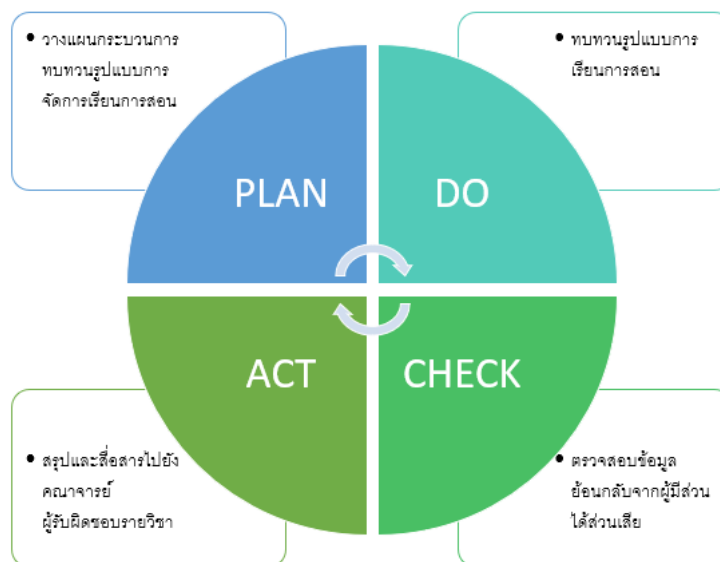
PLO	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล
PLO 5 ผู้เรียนสร้างสรรค์ผลงานและ/หรือนวัตกรรมสำหรับแก้ไขปัญหาทางธุรกิจได้	<p>1) นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาและสร้างนวัตกรรมอย่างมีประสิทธิภาพได้</p> <p>2) ใช้ข้อมูลอย่างรอบด้านเพื่อวิเคราะห์วางแผน ออกแบบ สรุปประเด็นปัญหาและตัดสินใจเลือกวิธีแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ที่เหมาะสมกับบริบทของสถานการณ์อย่างเป็นเหตุเป็นผล เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรม เพิ่มโอกาสและมูลค่า สร้างอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ</p> <p>3) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านการเรียนการสอนจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน หรือกรณีศึกษา</p> <p>4) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีแนวคิดความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurs mindset) โดยใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ในการเสนอแนวคิดการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในรูปแบบของ Prototype</p>	<p>1) ประเมินทักษะการแสวงหาความรู้ การวิเคราะห์ข้อมูล การเลือกใช้ข้อมูล ผลงานจากการนำความรู้ที่ได้ไปใช้เพื่อตอบคำถามหรือแก้ปัญหา</p>

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 3.5

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
2. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร
3. ตัวอย่างแผนการสอน
4. สรุปโครงการสาขาการจัดการธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565
5. ตัวอย่างผลงานนิสิต

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.

หลักสูตรฯได้มีการทบทวนวิธีการเรียนการสอนที่สอดคล้อง PLOs โดยหลักสูตรได้มีการปรับปรุงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) จากข้อมูลและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอกและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงรายวิชาให้มีทักษะที่เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน ได้แก่ ข้อมูลจากข้อเสนอแนะจากนิสิต รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา มคอ.5 และ มคอ.6 ผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้ประกอบการ ตลอดจนผู้สอนที่ได้ศึกษาความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี หรือแนวคิดทฤษฎีใหม่ๆในศาสตร์ด้านการบริหารจัดการธุรกิจ โดยคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ได้จัดการประชุมเพื่อแจ้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทราบและดำเนินการโดยทั่วกันทุกรายวิชา โดยมีขั้นตอนการทบทวนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน (P-D-C-A) ดังนี้



ภาพ 14 ขั้นตอนการทบทวนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน (P-D-C-A)

1. วางแผนวิธีการทบทวนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน โดยการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	วิธีการ
<p>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ใช้บัณฑิต - สถานประกอบการ - องค์กรที่เกี่ยวข้อง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เปิดโอกาสให้ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ประกอบวิชาชีพในสายงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการให้ความรู้หรือให้ข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาต่างๆ โดยผ่านการจัดโครงการกิจกรรมเสริมหลักสูตร 2. การสนทนาแลกเปลี่ยนและรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิต ผู้ประกอบวิชาชีพในสายงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนองค์กรภายนอกในทุกๆ รอบปีการศึกษา ผ่านการนิเทศงานนิสิต และการประชุมย่อยกับหน่วยงานมรามา MOU ร่วมกัน
<p>ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนปัจจุบัน - ผู้สอน - ศิษย์เก่า 	<ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผนติดตามการประเมินผล การจัดการเรียนการสอนในทุกๆ ภาคการศึกษา เพื่อนำผลมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง 2. จัดทำแบบสอบถามซึ่งกำหนดหัวข้อคำถามเกี่ยวกับระบบการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบันมีส่วนร่วมพัฒนาหลักสูตร

2. ดำเนินการทบทวนรูปแบบการจัดการเรียนการสอน
3. ตรวจสอบข้อมูลป้อนกลับที่ได้จากการทบทวนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
4. สรุปและสื่อสารข้อมูลป้อนกลับไปยังผู้สอนตลอดจนนำมาใช้ในการกำหนดและปรับปรุง CLOs YLOs และ PLOs ของหลักสูตร

ตารางที่ 20 ตัวอย่างรายวิชาที่มีการทบทวนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนและปรับปรุงให้มีความสอดคล้องตรงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

รายวิชา (ตัวอย่าง)	ภาคการศึกษาก่อน	ภาคการศึกษาปัจจุบัน
การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและการเป็นผู้ประกอบการ	บทที่ 2 การวิเคราะห์และประเมินโอกาสทางธุรกิจ - แนวคิดการหาโอกาสในการประกอบธุรกิจ - การสร้างธุรกิจใหม่ - การซื้อธุรกิจที่ดำเนินอยู่แล้ว - การซื้อธุรกิจแฟรนไชส์ - ธุรกิจครอบครัว รูปแบบการจัดการเรียนการสอน 1. บรรยาย 2. อภิปรายกลุ่ม	บทที่ 2 การวิเคราะห์และประเมินโอกาสทางธุรกิจ - แนวคิดการหาโอกาสในการประกอบธุรกิจ - การสร้างธุรกิจใหม่ - การซื้อธุรกิจที่ดำเนินอยู่แล้ว - การซื้อธุรกิจแฟรนไชส์ - ธุรกิจครอบครัว - พาณิชนียอิเล็กทรอนิกส์ รูปแบบการจัดการเรียนการสอน 1. อภิปรายกลุ่ม 2. อภิปรายเดี่ยว 3. โต้ว่าที่ (Debate) 4. เชิญวิทยากรภายนอก(ผู้มีประสบการณ์ด้านธุรกิจมาให้ความรู้)
การประเมินโครงการและศึกษาความเป็นไปได้	บทที่ 3 การจัดทำข้อเสนอโครงการ - องค์ประกอบของข้อเสนอโครงการ - วิธีการทำข้อเสนอโครงการ	บทที่ 3 การจัดทำข้อเสนอโครงการ - องค์ประกอบของข้อเสนอโครงการ - วิธีการทำข้อเสนอโครงการ

	<ul style="list-style-type: none"> - การเขียนบทนำ - การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง - การเขียนวิธีการดำเนินโครงการ <p>รูปแบบการจัดการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยาย 	<ul style="list-style-type: none"> - การเขียนบทนำ - การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง - การเขียนวิธีการดำเนินโครงการ <p>รูปแบบการจัดการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บรรยาย 2. วิธีการถามตอบ Concept Question 3. ศึกษาจาก Project-based Learning 4. ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดหัวข้อโครงการตามความสนใจ Collaborative Learning
สัมมนา	<p>รูปแบบการจัดการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาดูงานในสถานประกอบการจริง 	<p>รูปแบบการจัดการเรียนการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศึกษาดูงานในสถานประกอบการจริง 2. เข้าร่วมงานสัมมนาทางธุรกิจทั้งในรูปแบบออนไลน์ และออฟไลน์ 3. แสดงบทบาทสมมติการเป็นผู้จัดงานสัมมนา

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 3.6

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
2. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร
3. ตัวอย่างแผนการสอน
4. สรุปลำดับโครงการสาขาการจัดการธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 3 – Checklist	ระดับ
	2564
3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.	4
3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	4
3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	4
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	4
3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	4
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	4
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	4

AUN - QA criterion 4 Student Assessment

Sub Criterion 4

1. A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.
2. The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
3. The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.
4. The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.
5. The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.
6. Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.
7. The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน

4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ 2564 กำหนดวิธีการวัดและประเมินผลผู้เรียน เป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง PLOs ด้วยเครื่องมือหลากหลายวิธี การวัดและประเมินผลมีความหลากหลาย ครอบคลุมทักษะทางความรู้ความเข้าใจ การคิดวิเคราะห์ การประยุกต์ใช้ และการสร้างสรรค์ผลงานทางธุรกิจ ไม่ได้จำกัดไว้เพียงด้านใดด้านหนึ่ง

การวัดและประเมินผู้เรียนได้ดำเนินการวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วยการศึกษา พ.ศ.2553 ระดับปริญญาตรี ซึ่งกำหนดระดับชั้นและค่าระดับชั้นในการวัดและประเมินผลไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งมีระบบการนับหน่วยกิตสะสม และคำนวณหาค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถติดตามผลการศึกษาเพื่อให้คำแนะนำทั้งด้านวิชาการและด้านสังคม หลักสูตรมีการประเมินตั้งแต่การรับเข้า การติดตามความก้าวหน้าระหว่างศึกษา หลักสูตรมีแผนการประเมินเมื่อสำเร็จการศึกษาจากการประเมินผู้ใช้บัณฑิต มีการติดตามหลังการศึกษาโดยใช้ผลการประเมินจากแหล่งฝึกงานและที่ทำงาน

การประเมินนิสิตสาขาการจัดการธุรกิจ มีจุดมุ่งหมาย 3 ประการคือ

- 1) การประเมินผลเพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนของผู้สอน และนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้นิสิต (assessment for learning)
- 2) การประเมินที่ทำให้นิสิตสามารถประเมินตนเองเป็น และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาวิธีการเรียนของตนเองใหม่จนเกิดการเรียนรู้ (assessment as learning) และ
- 3) การประเมินผลการเรียนรู้นิสิตที่แสดงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ (PLOs) (assessment of learning)

โดยในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ ได้มีการประเมินผู้เรียนดังนี้

1. การประเมินนิสิตแรกเข้า มีกระบวนการดังนี้
 - a. อาจารย์ประจำหลักสูตรฯมีการประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนรับนิสิต ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อกำหนดคุณสมบัติเกณฑ์การรับโดยพิจารณาให้สอดคล้องกับหลักสูตรฯ ทั้งด้านจำนวนและคุณสมบัติของนิสิต ทูกรอบการรับเข้า (Tcas 1-3)
 - b. นำเกณฑ์การคัดเลือกและประเมินผู้เรียนแรกเข้าเสนอเข้าประชุมวิชาการคณะฯ ที่ประชุมคณะฯ และส่งข้อมูลไปยังงานรับเข้า มหาวิทยาลัยพะเยา ตามลำดับ
 - c. การประเมินนิสิตแรกเข้าถูกดำเนินการโดยมหาวิทยาลัย และคณะฯ
2. การประเมินนิสิตระหว่างเรียน ตามกระบวนการดังนี้
 - a. หลักสูตรฯมีการทำการประเมินผู้เรียนตามกรอบคุณวุฒิมาตรฐานอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน (TQF 5) คือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยอาจารย์ผู้สอนได้นำมากำหนดไว้ใน มคอ.3 หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้นักศึกษา และหมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผลโดยพิจารณาจำนวนหน่วยกิต และคาบเรียนรวมต้องเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด และมคอ.4 หลังสิ้นภาคการศึกษาที่ 1/2565 และ ภาคการศึกษา

2/2565 อาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดทำ มคอ.5 และมคอ.6 เพื่อรายงานการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติตามที่ได้กำหนดไว้ใน มคอ.3

- b. ในระหว่างปีการศึกษา 2565 คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ มีการออกแบบ PLOs ใหม่ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน จึงแจ้งให้คณาจารย์ในหลักสูตรทราบและให้นำมาใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) ซึ่งกระจายไปสู่ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับรายวิชา (CLOs) และเชื่อมโยงไปยังผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (YLOs) ด้วย ดังตัวอย่างรายวิชาที่มีการกำหนดกลยุทธ์การเรียนการสอนและการประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) ตารางที่ 21

ตารางที่ 21 ตัวอย่างรายวิชาที่มีการกำหนดกลยุทธ์การเรียนการสอนและการประเมินผลที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) (มีรายละเอียดประมวลรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยในภาคผนวก)

PLOs	วัตถุประสงค์รายวิชา	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้	กลยุทธ์การประเมินผล
รายวิชาระเบียบวิธีวิจัย PLO 3 ผู้เรียนวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ และสถานการณ์ทางธุรกิจ เพื่อวิจัยและทำแผนธุรกิจได้	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้เกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญ ประเภท และปัญหาการวิจัยได้ 2. เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินการวิจัยและสามารถออกแบบการวิจัยให้เหมาะสมกับปัญหาการวิจัยได้ 3. เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้และสามารถทบทวนวรรณกรรม กำหนดกรอบแนวคิดการวิจัย และกำหนดสมมติฐาน 4. เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้และสามารถกำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่างได้ 5. เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการและสามารถสร้างเครื่องมือวัดและการเก็บรวบรวมข้อมูลได้ 6. เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้และสามารถวิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัยเชิงปริมาณตามความเหมาะสมของงานวิจัย 7. เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้เกี่ยวกับการเขียนรายงานการวิจัยและการนำเสนอรายงานการวิจัยได้ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้นักศึกษาอ่านและเขียนตอบแบบสรุปเนื้อหาก่อนเรียน 2. การบรรยายในชั้นเรียน 3. ให้นักศึกษาวาดผังความคิด (Mind Mapping) ของเนื้อหาจาก การบรรยาย 4. ให้รวมกลุ่มประมาณ 3 – 5 คน เพื่อทำแบบฝึกปฏิบัติท้ายบทด้วยวิธีการเพื่อนช่วยเพื่อน (Mentor) ร่วมเรียนรู้ในการทำแบบฝึกหัด โดยผู้สอนมีส่วนร่วมโดย ชี้แนะ (Coaching) 	<ol style="list-style-type: none"> 1) ประเมินพฤติกรรมของนิสิตด้วยการมีส่วนร่วมในการอภิปราย 2) ประเมินงานที่มอบหมาย โดยใช้ Rubric 3) ประเมินจากกระบวนการแสวงหาความรู้ กระบวนการแก้ปัญหา 4) ประเมินการนำเสนอผลงาน 5) ประเมินทักษะที่ใช้ในกระบวนการของการคิดเชิงออกแบบ ประกอบด้วย การเข้าใจปัญหา การกำหนดปัญหา การระดมความคิด การสร้างต้นแบบที่เลือก และการทดสอบ 6) ประเมินการถ่ายทอดความรู้ที่ตนเองได้รับไปสู่เพื่อนร่วมกลุ่ม

- c. ในตลอดระยะเวลาที่ผู้เรียนอยู่ในการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรฯ ได้กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าทางการศึกษาของนิสิตระหว่างการศึกษาในรายวิชาต่างๆ ของหลักสูตรฯ ด้วยวิธีหลากหลาย อาทิ การทดสอบย่อย Pretest-Posttest การทดสอบกลางภาค การศึกษา การประเมินผลของงานที่ได้รับมอบหมาย และการทดสอบปลายภาค การศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยการนำผลการทดสอบมาเป็นแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพและรายงานผลในการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5)
- d. หลักสูตรฯ ยังได้จัดให้มีการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Test) สำหรับนิสิตชั้นปีที่ 4 เมื่อใกล้จะสำเร็จการศึกษาในแต่ละรุ่น เป็นการประเมินผล การเรียนรู้ที่คาดหวัง
- e. หลักสูตรฯ เตรียมประชุมวางแผนสำหรับในปีต่อไปว่าเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละชั้นปี จะจัดให้มีการสอบวัดความรู้ที่กำหนดไว้เป็นผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของชั้นปี (YLOs) ที่หลักสูตรกำหนดไว้

3. การประเมินการสำเร็จการศึกษา ตามกระบวนการดังนี้

- a. มหาวิทยาลัยฯ ได้มีการกำหนดให้นิสิตผู้มีสิทธิขอสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญาต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบสมรรถนะพื้นฐาน และสมรรถนะวิชาชีพตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้ใบรับรอง ซึ่งทักษะที่มหาวิทยาลัยพะเยากำหนดในปีการศึกษา 2565 คือสมรรถนะพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษระดับ B2 และคณะบริหารธุรกิจฯ ได้กำหนดให้นิสิตต้องผ่านการอบรมสมรรถนะพื้นฐานด้านการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ก่อนสำเร็จการศึกษา เป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนิสิตก่อนทำงานจริง ทั้งทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการได้อย่างเหมาะสมกับธุรกิจ และทักษะในการทำงานในสายอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- b. สำหรับในระดับหลักสูตรฯ นอกจากจะประเมินการสำเร็จการศึกษาโดยนิสิตต้องผ่านการเรียนในรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรฯ แล้วนั้น ในรายวิชาฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา นิสิตจะต้องไปปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ซึ่งการฝึกงานนิสิตจะต้องสามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ช่วยเหลือหน่วยงาน และจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน สำหรับสหกิจศึกษา นิสิตจะต้องสามารถนำเสนอแนวคิดในการพัฒนางานให้แก่สถานประกอบการ หรือเป็นโครงการที่นำไปใช้จริง ซึ่งทางหลักสูตรฯ ได้แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจในการให้คำปรึกษา กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงาน และประเมินผลงานนิสิตร่วมกับ

สถานประกอบการ โดยผลงานดังกล่าวของนิสิตต้องมีความสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และผ่านมาตรฐานของสถานประกอบการที่เป็นแหล่งฝึกงาน และสหกิจศึกษาของนิสิตด้วย

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 4.1

1. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กลยุทธ์ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผล
2. รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (ผลการเรียนของนิสิต)
3. ประมวลรายวิชา แผนการสอน รายวิชาในหลักสูตรฯ

4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

หลักสูตรฯ ได้กำหนดกระบวนการแจ้งการประเมินผล ดังนี้

1. ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำวิธีการประเมินผู้เรียนในรายวิชาผ่านทางประมวลรายวิชา หรือแผนการสอน และต้องสื่อสารไปยังผู้เรียนให้ชัดเจน เช่น แจ้งชั้นตอนเงื่อนไขการศึกษาเกณฑ์วิธีการเรียน วิธีการประเมินผลการเรียน และกำหนดการแจ้งผลการประเมิน ให้ผู้เรียนรับทราบในวันแรกของการศึกษาในรายวิชา โดยแสดงผ่านชั้นเรียน และระบบ LMS หรือระบบ Microsoft Team ของมหาวิทยาลัยพะเยา หรือระบบสารสนเทศที่อาจารย์ใช้ในการเรียนการสอนอื่นใด เพื่อเป็นหลักฐานที่เป็นลายลักษณ์อักษร
2. ประกาศผลการประเมินผู้เรียนประเภทคะแนนสอบกลางภาค ก่อนวันสุดท้ายของการขอถอนรายวิชา (W) ตามปฏิทินการเรียนการสอน ผ่านระบบ reg.up.ac.th และในกรณีที่ผู้เรียนมีข้อสงสัยเกี่ยวกับคะแนนสามารถสอบถามอาจารย์ประจำวิชาเพื่อขอให้ทำการตรวจสอบ โดยผู้เรียนสามารถขอดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูการให้คะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด
3. ประกาศคะแนนเก็บ ก่อนการสอบปลายภาค ผ่านระบบ reg.up.ac.th และในกรณีที่ผู้เรียนมีข้อสงสัยเกี่ยวกับคะแนน สามารถสอบถามอาจารย์ประจำวิชาเพื่อขอให้ทำการตรวจสอบ ผู้เรียนสามารถขอดูการให้คะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด
4. ประกาศผลการประเมินผู้เรียนประเภทคะแนนสอบปลายภาค ภายใน 2 สัปดาห์หลังการสอบ ผ่านระบบ reg.up.ac.th และในกรณีที่ผู้เรียนมีข้อสงสัยเกี่ยวกับคะแนนสามารถสอบถามอาจารย์ประจำวิชาเพื่อขอให้ทำการตรวจสอบ โดยผู้เรียนสามารถขอดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูการให้คะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หลักสูตรฯ ได้กำหนดกระบวนการอุทธรณ์ผลการประเมิน เมื่อผู้เรียนมีความประสงค์ขออุทธรณ์หลังทราบผลคะแนนประเมินในรายวิชา ดังนี้

1. ปริญญาอาจารย์ที่ปรึกษา หรือติดต่อหลักสูตรฯ ผ่านช่องทางที่นิสิตเข้าถึงได้ง่ายเช่นเพจ Facebook ของหลักสูตรฯ Lineกลุ่มอาจารย์ที่ปรึกษา
2. อาจารย์ที่ปรึกษาให้นิสิตส่งแบบคำร้องของนิสิต (คำร้องทั่วไป UP.01) พร้อมหลักฐานรับรองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา โดยยื่นผ่านทางประธานหลักสูตรฯ สาขาจัดการธุรกิจ

3. ประธานหลักสูตรฯ สาขาจัดการธุรกิจ การดำเนินการหารือและตรวจสอบ จาก อาจารย์ผู้สอน และกรณีผู้สอนยืนยันผลคะแนนให้ประธานหลักสูตรฯ นำเสนอคำร้อง ไปยังคณะฯ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในปีการศึกษา 2565 ยังไม่พบการยื่นข้ออุทธรณ์ร้องเรียนเรื่องผลการประเมินการเรียนรู้ของ นิสิต

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 4.2

1. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กลยุทธ์ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผล
2. ประมวลรายวิชา แผนการสอน รายวิชาในหลักสูตรฯ(ภาคผนวก)
3. รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (ผลการเรียนของนิสิต) reg,up,ac,th
4. ผลการประเมินการฝึกงาน และรายงานการฝึกงาน
5. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ 2564

4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.

หลักสูตรฯ กำหนดว่านอกจากที่อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชาแล้ว ให้พิจารณาจากพัฒนาการของนิสิต ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรมกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรมในหลักสูตรฯ ด้วย เพื่อนำมาหารือในที่ประชุมสาขาฯ ร่วมกับอาจารย์ปรึกษา และอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาอื่นๆ และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ก่อนการประกาศผลคะแนน ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะทำการวิพากษ์ผลการเรียนเพื่อการประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียน จากนั้นจึงนำส่งผลการเรียนไปยังคณะและมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติและประกาศอย่างเป็นทางการ ผ่านระบบ reg.up.ac.th

นอกจากนี้หลักสูตรฯ ยังวางแผนการสื่อสารระบบการติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ ฯ โดยกำหนดเป็นหน้าที่ให้อาจารย์ที่ปรึกษาของแต่ละชั้นปี ดังนี้

1. อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่สื่อสารเกี่ยวกับความก้าวหน้าของผู้เรียน อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง คือก่อนนิสิตเริ่มลงทะเบียนเรียน และหลังประกาศผลการศึกษานิสิต
2. อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียน ผลการเรียน ตลอดจนแนะนำการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาต่อไป ต่อนิสิตที่อยู่ในความดูแลทุกคน
3. อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่แจ้งไปยังผู้เรียนถึงคุณสมบัติของผู้เรียนสาขาการจัดการธุรกิจที่กำหนดให้นิสิตจะสามารถผ่านไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกงาน **ตาราง 22**
4. อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่แจ้งเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้นิสิตทราบ
5. อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่กระตุ้นให้นิสิตได้เข้าร่วมการจัดเรียนเสริมและการจัดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษของ UP Language Center ในการจัดสอบจัดติวแต่ละรอบ เพื่อให้ผู้เรียนผ่านเกณฑ์ B2 และใช้เป็นหลักฐานการจบการศึกษาได้
6. อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ติดตามผลการเรียนของนิสิตที่มีเกรดเฉลี่ยรวมต่ำกว่า 2.00 และเรียกนิสิตมาพูดคุย วางแผนการศึกษา วางแผนการลงทะเบียนเรียน เพื่อให้นิสิตได้ศึกษาสำเร็จตามหลักสูตร

โดยในการติดตามความก้าวหน้าระหว่างการศึกษา และการสื่อสารไปยังผู้เรียน อาจารย์ที่ปรึกษาสามารถใช้งานระบบทะเบียนออนไลน์ เพื่อดำเนินการให้คำปรึกษา ผ่าข้อความ เรียกพบติดตามรายงานผลการเรียน ตลอดจนฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับนิสิตผ่านระบบทะเบียนออนไลน์ (www.reg.up.ac.th) ซึ่งในที่ประชุมสาขาฯ ประธานหลักสูตรฯ ยังเสนอให้อาจารย์ปรึกษาติดตามความก้าวหน้าและการสื่อสารไปยังผู้เรียนโดยตรง ด้วยการนัดพบพูดคุยต่อหน้าแบบ Two way Communication ซึ่งจะสามารถช่วยให้ผู้เรียนได้แสดงข้อมูลป้อนกลับ และอาจารย์ที่ปรึกษาจะได้

สามารถประเมินนิสิต วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาของนิสิต อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการเรียนรู้อย่างเหมาะสมอีกด้วย

**ตาราง 22 คุณสมบัติของผู้เรียนสาขาการจัดการธุรกิจที่กำหนดให้นิสิตจะสามารถผ่านไป
ลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกงาน**

คุณสมบัติของนิสิตสาขาการจัดการธุรกิจที่จะสามารถผ่านไปลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกงานได้
1. นิสิตได้ลงทะเบียนเรียนและผ่านเกณฑ์ครบโครงสร้างหลักสูตร ไม่ติดค้างรายวิชาใด
2. เกณฑ์มหาวิทยาลัยที่กำหนดการสำเร็จการศึกษาด้วยเกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
3. นิสิตมีหลักฐานผ่านการอบรมการใช้โปรแกรม Microsoft Office ที่จัดขึ้นโดยคณะฯ
4. นิสิตมีหลักฐานการเข้าสอบวัดระดับภาษาอังกฤษของ UP Language Center อย่างน้อย 1 ครั้ง
5. นิสิตผ่านการสอบประมวลความรู้สาขาการจัดการธุรกิจ (Comprehensive Test)
6. นิสิตมีหลักฐานการเข้าร่วมโครงการอบรมพัฒนาบุคลากรภาพก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงานที่สาขาจัด

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 4.3

1. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กลยุทธ์ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผล
2. www.reg.up.ac.th
3. รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (ผลการเรียนของนิสิต)
4. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร (หน้า64) ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ 2564
5. ผลการสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษ ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยพะเยา
6. โครงการสาขาการจัดการธุรกิจประจำปีงบประมาณ 2565-2566

4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรฯ มีการดำเนินการการวัดประเมินผลการเรียนรู้เหมือนในปีการศึกษา 2564 ดังนี้

1. ทุกราชวิทยาวินิจฉัยทำการประเมินผลการเรียน โดยเป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย
2. อาจารย์ผู้สอนชี้แจงทำความเข้าใจในเรื่องขอการวัดและประเมินผล ข้อตกลงกับนิสิตในวันแรกของการเรียน
3. เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนจะทำการประเมินผลการเรียนตามแผนในมคอ.3 และทวนสอบผลการเรียนของนิสิต ประชุมวิพากษ์เกรดในสาขาก่อนส่งประธานหลักสูตร และส่งเข้าระบบสารสนเทศอาจารย์ จากนั้นสำนักงานทะเบียน จะส่งผลการเรียนของนิสิตทุกราชวิทยาวินิจฉัยคณะกรรมการธุรกิจฯ เพื่อการอนุมัติผลการเรียนและมีการประกาศผลการเรียนของผ่านทางระบบสารสนเทศ
4. หลังจากนั้นอาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานการประเมินผลใน มคอ. 5 ในกรณีทีนิสิตมีความประสงค์ขอผลการเรียนในรายวิชา สามารถทำได้ 2 ช่องทาง คือ สอบถามผลคะแนนการประเมินจากอาจารย์ผู้สอนโดยตรง หรือสามารถยื่นคำร้องโดยทำบันทึกข้อความขอทราบผลคะแนนการประเมินผ่านหลักสูตรได้หลักสูตรได้ทำการทบทวนรายวิชาในหลักสูตรพบว่า หลายรายวิชาที่ยังมุ่งเน้นการประเมินผลเพียงการสอบเพียงอย่างเดียว อาจจะต้องเพิ่มสัดส่วนคะแนนกิจกรรมเพิ่มเติมเพื่อมุ่งเน้นให้นิสิตได้เรียนรู้ด้วยตัวเองเพิ่มขึ้นในแต่ละรายวิชา
5. นิสิตยังสามารถเข้าถึงเกณฑ์การประเมินและรายละเอียดของรายวิชาต่างๆ ที่ต้นได้ลงทะเบียนเรียนโดยการดาวน์โหลด Course Syllabus ได้จากระบบการลงทะเบียนออนไลน์ (www.reg.up.ac.th) ได้ โดยอาจารย์ผู้สอนมีการกำหนดหลักเกณฑ์ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนิสิตตามเกณฑ์ มคอ. 2 หมวด 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการหลักสูตร มีการประเมินผลสอดคล้องกับแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา มีการประเมินตาม มคอ. 3 โดยมีการประเมินผลการเรียนอิงเกณฑ์ หรืออิงกลุ่ม หรือการสังเกต หรือสัมภาษณ์ หรือปฏิบัติ หรือการนำเสนอปากเปล่า หรือการรายงาน หรือการฝึกงานฯ และมีการระบุน้ำหนักของการประเมินอย่างชัดเจนในแต่ละรายวิชา

แต่ในปีการศึกษา 2565 เพิ่มวิธีปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมินภายใน โดยมีการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผล ดังนี้

6. คณะฯ และหลักสูตรฯ ผลักดันให้อาจารย์ทุกท่านในสาขาการจัดการธุรกิจได้เข้าร่วมอบรมด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผลโดยใช้กรอบการจัดการศึกษาแบบมุ่งผลลัพธ์ (OBE) เพื่อให้แต่ละท่านมีความเข้าใจที่ตรงกับในด้านการดำเนินการตามแนวทาง PLOs ของหลักสูตร เพื่อให้การกำหนดรูปแบบการประเมินการวัดผล CLOs ให้สอดคล้องกัน
7. หลักสูตรฯ ได้เสนอให้ผู้สอนมีการประเมินผู้เรียนโดยใช้วิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้มีความเหมาะสมกับรายละเอียดของรายวิชา CLOs เหมาะสมกับระดับชั้นปี YLOs และให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง PLOs ทั้งในรูปแบบของการสอบกลางภาค สอบปลายภาค สอบย่อย การศึกษาค้นคว้า จัดทำรายงานทั้งในรูปแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การอภิปราย เป็นต้น และให้สื่อสารเกณฑ์การวัดและประเมินผลของรายวิชาอย่างชัดเจน ซึ่งมีการปรับใช้ในบางรายวิชา (ภาคผนวก)
8. หลักสูตรฯ ได้เสนอให้ผู้สอนทุกรายวิชามีการกำหนดรายละเอียดการประเมินอย่างชัดเจน ทั้งในส่วนของวิธีการเงื่อนไข เกณฑ์การวัดและประเมินผล โดยมีการกำหนดค่าน้ำหนักการให้คะแนนในแต่ละเกณฑ์ของการวัด
9. นอกจากประเมินผลการเรียนรู้ด้วยการสอบกลางภาคและปลายภาคแล้ว จะประเมินจากโครงการ กิจกรรม และการนำเสนอผลงานด้วย ซึ่งได้แจ้งให้นิสิตทุกคนทราบถึงอัตราส่วนคะแนน และเกณฑ์การประเมินและได้ระบุดูอยู่ในประมวลรายวิชาด้วย
10. ในรายวิชาที่สอนร่วมกันจะมีการประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อกำหนดรูปแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เกณฑ์ในการวัดผลสัดส่วนการวัดผล เกณฑ์การให้คะแนนผลงาน (Scoring Rubric) และสอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชา
11. หลักสูตรฯ สนับสนุนให้อาจารย์ผู้สอนเข้าร่วมอบรมการใช้ rubrics, marking schemes และนำมาปรับใช้ในรายวิชาที่รับผิดชอบ ซึ่งมีการปรับใช้ในบางรายวิชา

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 4.4

1. ประมวลรายวิชา แผนการสอน รายวิชาในหลักสูตรฯ (ภาคผนวก)

4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.

หลักสูตรฯได้กำหนดให้ทุกรายวิชามีการประเมินเพื่อวัดผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs และบรรลุวัตถุประสงค์ของรายวิชา CLOs โดยระบุไว้ในแผนการสอนของแต่ละรายวิชา โดยมีวิธีการประเมินผู้เรียนใช้วิธีที่หลากหลายเพื่อให้มีความเหมาะสมกับรายละเอียดของรายวิชา เช่น การสอบกลางภาค สอบปลายภาค สอบย่อย การศึกษาค้นคว้า การจัดทำรายงาน การนำเสนอรายงาน การอภิปราย เป็นต้น

ซึ่งในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรฯกำลังอยู่ในช่วงของการปรับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558 (TQF 5 ด้าน) ให้สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของหลักสูตร และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร PLOs รูปแบบการวัดและประเมินผลสามารถชี้วัดได้ว่าสอดคล้องกับเกณฑ์ดังกล่าว ดังตารางที่ 23

ตารางที่ 23 ตารางแสดงรูปแบบการวัดและประเมินผลที่สามารถชี้วัดได้ว่าสอดคล้องกับเกณฑ์ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

วิธีการประเมิน	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามเกณฑ์ต่างๆ					
	เกณฑ์ TQF 5 ด้าน	คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
เกณฑ์คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	ด้านบุคลิกภาพและภาวะผู้นำ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะการสื่อสาร มีความรับผิดชอบ มีความอดทน กล้าพูด กล้าคิด กล้าทำ และมีความฉับไวในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง	1.ด้านทักษะการบริหาร มีความสามารถในการคิดเชิงธุรกิจ คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ สามารถประเมินสถานการณ์วางแผนแก้ไขปัญหาและตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม 2.ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีความใฝ่รู้ และมีความคิดสร้างสรรค์ (Creative Thinking) 3.ทักษะความเป็นผู้ประกอบการ	1.ด้านทักษะการบริหาร มีความสามารถในการคิดเชิงธุรกิจ คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ สามารถประเมินสถานการณ์วางแผนแก้ไขปัญหาและตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม 2.ทักษะความเป็นผู้ประกอบการ	ด้านบุคลิกภาพและภาวะผู้นำ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะการสื่อสาร มีความรับผิดชอบ มีความอดทน กล้าพูด กล้าคิด กล้าทำ และมีความฉับไวในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อตรง	ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความสามารถในการใช้สื่อเพื่อนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ	
ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	PLO4 PLO7	PLO1 PLO3 PLO5	PLO3 PLO5 PLO6	PLO4 PLO7	PLO2	

	PLOs		PLO6			
1.การสอบข้อเขียน		✓	✓			
2.การสอบปากเปล่า		✓	✓	✓	✓	
3.การนำเสนอ		✓		✓	✓	
4.การมอบหมายงานให้นิสิตค้นคว้าเอกสาร บทความ วิชาการ และ งานวิจัย			✓	✓		✓
5.การจัดทำรายงาน			✓		✓	✓
6.การฝึกปฏิบัติเก็บข้อมูล และ วิเคราะห์			✓	✓		✓
7.การฝึกปฏิบัติการสัมภาษณ์			✓	✓	✓	
8.การอภิปรายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการตอบข้อซักถาม		✓	✓	✓	✓	
9.การเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ		✓			✓	
10.การส่งงานตามกำหนด		✓			✓	
11.การปฏิบัติตามระเบียบการเข้าสอบ และการไม่ลอกผลงานผู้อื่น		✓				

และเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา จะมีกระบวนการคือ

1. อาจารย์ผู้สอนจะทำการรายงานผล ประเมินผลนิสิต และนำข้อมูลจากข้อเสนอนะของนิสิตในรายวิชา (ผ่านการประเมินการสอนใน reg.up.ac.th) มารายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา ในมคอ.5 และมคอ.6

2. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนำผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้ประกอบการ ข้อเสนอแนะจากผู้ประกอบการที่รับนิสิตในรายวิชาฝึกงานและสหกิจศึกษา ผ่านระบบประเมินนิสิต Internship@bca.up.ac.th
3. การสอบถามจากศิษย์เก่า ถึงผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีหรือแนวคิดทฤษฎีใหม่ในศาสตร์นั้นๆ ไปปรับปรุงเนื้อหารายวิชาของตนเองให้ทันสมัยมากขึ้น

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 4.5

1. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กลยุทธ์ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผล
2. ตัวอย่าง การออกแบบรายวิชา จากผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes) ตามกระบวนการ Outcome Based Education
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ 2564
4. ประมวลรายวิชา แผนการสอน รายวิชาในหลักสูตรฯ (ภาคผนวก)
5. Internship@bca.up.ac.th
6. ระบบติดตามผลการเรียนของมหาวิทยาลัย reg.up.ac.th

4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.

หลักสูตรมีการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลป้อนกลับให้นักศึกษารับทราบเพื่อพัฒนาการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบโดยผู้สอนเป็นผู้กำหนดให้เหมาะสมกับลักษณะของรายวิชา ดังนี้

1. อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชามีการประกาศคะแนนสอบกลางภาคและคะแนนเก็บให้นักศึกษารับทราบก่อนกำหนดการถอนรายวิชา โดยผ่านช่องทางที่หลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ เช่น การประกาศในชั้นเรียน การแจ้งผ่านระบบสารสนเทศการเรียนการสอน เช่น LMS, Google Classroom Microsoft Team เป็นต้น รวมถึงผ่านทางกลุ่มเฟสบุ๊กและไลน์กลุ่ม เพื่อสะท้อนข้อมูลป้อนกลับไปยังนิสิตให้ทันเวลา และให้นักศึกษาเกิดการพัฒนาการเรียนรู้ระหว่างศึกษา
2. มีการให้คำปรึกษานิสิตเพื่อปรับปรุงรายงานหรืองานวิจัย ผ่านระบบสารสนเทศการเรียนการสอน การให้ข้อมูลในชั้นเรียน การแก้ไขงานผ่านทาง e-mail ไลน์กลุ่ม ในระหว่างดำเนินการจัดทำ เพื่อให้นิสิตพัฒนาผลงานให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน
3. สำหรับกิจกรรมในชั้นเรียนให้ทุกรายวิชาประเมินผลกิจกรรมในชั้นเรียนและให้ข้อมูลย้อนกลับผลการประเมินในทันที พร้อมทั้งให้แจ้งผลการประเมิน จุดเด่น และข้อควรปรับปรุงด้านพฤติกรรม
4. ในรายวิชาที่มอบหมายให้นักศึกษาทำแบบฝึกหัด หรือการวิเคราะห์กรณีศึกษาจะมีการเฉลยแบบฝึกหัด หรือกรณีศึกษาให้นักศึกษาในชั้นเรียนทุกครั้ง รวมถึงเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ร่วมกันอภิปรายกรณีศึกษา และแบบฝึกหัดร่วมกัน
5. หลังจากการทดสอบไม่ว่าจะเป็นการสอบย่อย หรือสอบกลางภาค และผู้สอนได้ประกาศคะแนนแล้ว มีการให้ข้อมูลป้อนกลับแนวการตอบข้อสอบที่ถูกต้องร่วมกันกับนิสิต โดยการเฉลยข้อสอบในชั้นเรียนเพื่อให้ผู้เรียนรู้คำตอบที่ถูกต้อง และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ซักถามข้อสงสัย
6. รายวิชาที่มีการมอบหมายงานให้ผู้เรียนและมีการนำเสนอ ผู้สอนสามารถให้ข้อมูลย้อนกลับหลังจากการนำเสนอได้ทันที
7. เมื่อสิ้นภาคการศึกษาของทุกภาคการศึกษา จะให้ผู้เรียนทำการประเมินรายวิชา ประเมินผู้สอนโดยผู้เรียนสามารถให้ข้อเสนอแนะการจัดการเรียนการสอนของแต่ละวิชาได้ ซึ่งผู้สอนสามารถนำผลการประเมินดังกล่าวไปใช้ปรับปรุงการเรียนการสอน และบันทึกลงใน มคอ.5 เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการนำไปใช้ในการเรียนการสอนครั้งต่อไป
8. หลักสูตรยังมีแนวทางการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนในรูปแบบที่ไม่เป็นทางการโดยไม่ผ่านการเรียนการสอนโดยการใช้ประโยชน์จากระบบเทคโนโลยี เช่น ไลน์กลุ่ม Microsoft team การจัดกิจกรรมพบปะสังสรรค์ผู้เรียนกับอาจารย์ผู้สอน เป็นต้น

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 4.6

1. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กลยุทธ์ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผล
2. ตัวอย่าง การออกแบบรายวิชา จากผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes) ตามกระบวนการ Outcome Based Education
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ 2564
4. ประมวลรายวิชา แผนการสอน รายวิชาในหลักสูตรฯ (ภาคผนวก)
5. Internship@bca.up.ac.th
6. ระบบติดตามผลการเรียนของมหาวิทยาลัย reg.up.ac.th

4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.

หลักสูตรฯ มีการทบทวนกระบวนการวัดและประเมินผล ดังนี้

1. เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา มีการจัดประชุมเพื่อวิพากษ์ข้อสอบ และตรวจสอบเครื่องมือการวัดผลในแต่ละรายวิชาในหลักสูตร
2. เมื่อเสร็จสิ้นการวัดผลการเรียนรู้ในรายวิชา หลักสูตรฯ จัดให้มีการประชุมเพื่อวิพากษ์เกรด หรือผลการศึกษาเพื่อนำมาทบทวนวัตถุประสงค์การเรียนรู้รายวิชา หรือ CLOs
3. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ พิจารณาผลของการประเมินในแต่ละรายวิชา การติดตามผลการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7) ตามที่ได้ประเมินการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นประเมินในหมวด การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน การสรุปผลการจัดการเรียน การสอนของรายวิชาและแผนการปรับปรุงรายวิชา พบว่าบางรายวิชาที่มีการสอนจริงต่างจาก แผนการสอน ยังไม่มีการทำแผนการปรับปรุงใน มคอ 5 ซึ่งหลักสูตรไม่สามารถนำผลมา สรุปไว้ใน มคอ.7 หัวข้อการวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ รายวิชาที่สอนเนื้อหา ไม่ครบในปีการศึกษา รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจาก ผลการประเมินได้อย่างครบถ้วน ดังนั้นหลักสูตรจึงนำเสนอให้อาจารย์ผู้สอนที่มีการสอน จริงต่างจากแผนการสอน เขียนรายละเอียดแผนการปรับปรุงในมคอ.5 เพื่อนำผลที่ได้มา ปรับปรุงต่อไป
4. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ได้นำผลการประเมินการเรียนการสอน ซึ่งพิจารณาจาก ผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนในทุกๆรายวิชาในปีการศึกษาที่ผ่านมา พิจารณา ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้เรียนและนำข้อเสนอแนะและปัญหาที่เกิดขึ้นในแต่ละ รายวิชามาใช้สำหรับทวนสอบรายวิชาของหลักสูตร ปรับปรุง และสามารถนำผลที่ได้ไป ปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา รวมทั้งการปรับปรุงการ บริหารจัดการรายวิชาของหลักสูตร ตลอดจนพิจารณาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากกลุ่ม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกซึ่งมักจะเป็นผู้ใช้บัณฑิตเพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุง หลักสูตรเมื่อเข้าวกรอบของการปรับปรุงต่อไป

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 4.7

1. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กลยุทธ์ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผล
2. ภาพแสดงประเภทของการประเมินผู้เรียนตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้และตามกรอบเวลา
3. เกณฑ์การรับนิสิต
4. รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (ผลการเรียนของนิสิต)
5. ผลการประเมินการฝึกงาน และรายงานการฝึกงาน
6. เกณฑ์สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา
7. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ 2564
8. ผลการสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษ ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยพะเยา

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 4 – Checklist	ระดับ
	2564
4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.	4
4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	4
4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	4
4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	4
4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	4
4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	4
4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	4
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	4

AUN - QA criterion 5 Academic Staff**Sub Criterion 5**

1. The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.
2. The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.
3. The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.
4. The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.
5. The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.
6. The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.
7. The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.
8. The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

ผลการดำเนินงาน

5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มีแผนในการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการทั้งในการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก การผลักดัน ส่งเสริม คณาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ตลอดจนมีการสนับสนุนความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากร มีการประชุมคณะฯ เพื่อแจ้งบุคลากรเข้าสู่กระบวนการการขอตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อครบระยะเวลา เช่น มีการจัดโครงการพัฒนาผลงานทางวิชาการ ซึ่งบุคลากรสายวิชาการในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจก็ได้เข้าร่วมโครงการ และพัฒนาผลงานทางวิชาการด้วย

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีบุคลากรสายวิชาการปฏิบัติงานจำนวน 8 คน มีอาจารย์ที่กำลังอยู่ในกระบวนการย้ายมาสังกัดสาขาการจัดการธุรกิจ 1 คน ในจำนวนนี้มีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ 2 คน อาจารย์ 6 คน มีจำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก 6 คน ปริญญาโท 2 คน ซึ่งคณาจารย์ทุกคนมีวุฒิการศึกษาตรงกับการสอนในสาขาการจัดการธุรกิจ แสดงในตาราง 24-25-26

ตารางที่ 24 ข้อมูลแสดงอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำสาขาการจัดการธุรกิจ

ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ทั้งหมดต้นปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ลาออก/เกษียณในระหว่างปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์เข้าใหม่ระหว่างปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์ทั้งหมดปลายปีการศึกษา	หมายเหตุ (ระบุเหตุผล)
2561	9	-	-	9	ย้ายสาขาไป
2562	9	-	-	9	ย้ายสาขาไป
2563	8	-	-	8	
2564	8	-	-	8	
2565	8	-	-	8	
2566	9	-	-	9	ย้ายสาขามา

ตารางที่ 25 อาจารย์ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจที่ปฏิบัติงานอยู่ ณ
ปีการศึกษา 2565

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบัน	ปี
1*	นายสุธี ขวัญเงิน	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บธ.ม.		มหาวิทยาลัยพายัพ	2543
			บช.บ.		มหาวิทยาลัยพายัพ	2539
2	นายธีรุตม์ หมั่นวงศ์เทพ	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปร.ด.	บริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2561
			บธ.ม.	การจัดการธุรกิจ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2555
			บธ.บ.		มหาวิทยาลัยนเรศวร	2550
3	นายสาธิต เชื้ออยู่นาน	อาจารย์	ปร.ด.	การวิจัยพฤติกรรม ศาสตร์ประยุกต์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2559
			ศ.ม.	เศรษฐศาสตร์ การศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2546
			ศษ.บ.	ศึกษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2560
			บธ.บ.	การจัดการธุรกิจ	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2544
4*	นางสาวฑาริกา พลโลก	อาจารย์	บธ.ด.	การจัดการธุรกิจ	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2562
			บธ.ม.		มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2551
			บธ.บ.		มหาวิทยาลัยนเรศวร	2549
5	นางบุญญาบุษ ชีวาเกียรติยั้งยง	อาจารย์	D.B.A	Human Resource Management and Organizational Behavior	Chungnam National University, South Korea	2557
			บช.ม.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยบูรพา	2549
			บธ.บ.	บัญชี	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2539
			บช.บ.		มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2529
6*	นางสาวสุจิตรา วสุวัต	อาจารย์	กจ.ด.	การจัดการภาครัฐ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2553
			บธ.ม.	การบริหารองค์การ และการจัดการ	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2540
			ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2540
			ศศ.บ.	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2531
7*	นางสาวอภิญาภรณ์ โสภา	อาจารย์	บธ.ด.	การจัดการทั่วไป	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2562
			บธ.ม.		มหาวิทยาลัยนเรศวร	2555
			บธ.บ.		มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	2552
8*	นางจิตติมา สกุลเจียมใจ	อาจารย์	บธ.ม.	การตลาด	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2543
			บธ.บ.		มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2546
			ร.ป.บ.		มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2540

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ตาราง 26 แผนพัฒนาอาจารย์ในด้านการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ปีที่คาดว่าจะเข้าสู่กระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)				
		2564	2565	2566	2567	2568
1	อ.สาธิต เชื้ออยู่นาน		✓			
2	อ.ทาริกา พลโลก	✓				
3	อ.อภิญาภรณ์ โสภา		✓			
4	อ.จิตติมา สกุลเจียมใจ	✓				
5	อ.บุญญานุช ชีวเกียรติยิ่งยง			✓		

สำหรับการเลื่อนขั้นเงินเดือนบุคลากรในหลักสูตรฯ ในปีการศึกษา 2565 นั้น คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ได้ดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสายวิชาการโดยผ่านกลไกการเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยใช้เกณฑ์การปฏิบัติหน้าที่และภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ ที่ร่างโดยคณะกรรมการร่างหลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานสายวิชาการในปีการศึกษา 2560 เพื่อใช้ประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือน ซึ่งได้นำผลงานของบุคลากรสายวิชาการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ เพื่อให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน ตรวจสอบได้ และความเป็นธรรม และเพื่อสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรสายวิชาการของคณะฯ พัฒนาเทคนิคการสอน สร้างสรรค์งานวิจัย และให้บริการวิชาการ

การเกษียณอายุราชการของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ พบว่าจากการสำรวจในปี 2565 ทำให้หลักสูตรฯ ต้องเริ่มหารื้อวางแผนอัตรากำลัง เนื่องจากในรอบ 5 ปีข้างหน้า (2565-2570) จะมีอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ เกษียณอายุราชการตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทำให้หลักสูตรฯ จำเป็นที่จะต้องกำหนดแผนในการเพิ่มอัตรากำลังทดแทนผู้ที่เกษียณอายุ โดยวางแผนทำประกาศรับสมัครเริ่มในปีการศึกษา 2566 เพื่อไม่ให้หลักสูตรฯ ได้รับผลกระทบ

ตาราง 27 การเกษียณอายุราชการของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ปีที่เกษียณอายุ				
		2567	2568	2569	2570	2571
1	ดร.สุจิตรา วสุวัต	✓				
2	ดร.บุญญานุช ชีวเกียรติยิ่งยง			✓		
3	ผศ.สุธี ขวัญเงิน					
4	อ.จิตติมา สกุลเจียมใจ					

5	ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน					
6	ผศ.ดร.ธีรุตม์ หมั่นวงศ์เทพ					
7	อ.ฑาริกา พลโลก					
8	อ.อภิญาภรณ์ โสภา					

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.1

1. แผนอัตรากำลังคน คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ 2565
2. แบบบันทึกภาระงานสายวิชาการประจำปี 2565

5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.

มหาวิทยาลัยพะเยา ออกประกาศจำนวน 2 ฉบับในปี 2559 เกี่ยวข้องกับภาระงานสอนของอาจารย์ ได้แก่ ประกาศ เรื่องมาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ และประกาศ เรื่องมาตรฐานภาระงานทางวิชาการ อาจารย์ ผศ. รศ. ศ. สัดส่วนภาระงานสอน 15 ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์ วิจัย 7.5 ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์ บริการวิชาการ 7.5 ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์ และทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของอาจารย์ แต่ละคนเท่ากับ 5 ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ นั่นคือรวมแล้วต้องไม่น้อยกว่า 35 ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ (1 FTE) และในปี 2564 มีประกาศเพิ่มเติมอีกหนึ่งฉบับ คือ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2564

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ มีการกำหนดภาระงานของผู้สอน (Teaching Load) ตามประกาศมาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการของมหาวิทยาลัย มีการวัดสัดส่วนผู้สอนต่อผู้เรียน ตามเกณฑ์ประกาศของ สกอ. และมีการติดตาม การทำภาระงานของอาจารย์ในหลักสูตร โดยมีการวิเคราะห์ข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี มีการกำหนดตัวชี้วัด มีการติดตามประเมินผลเพื่อการปรับปรุง มีกระบวนการคำนวณ work load เป็นชั่วโมงภาระงานและนำ workload มาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาการมอบหมายงาน คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีคณะกรรมการวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษาที่คอยกำกับดูแลเรื่อง อัตราส่วน อาจารย์ต่อผู้เรียนและภาระงานอยู่แล้ว โดยใช้การประชุมของคณะกรรมการวิชาการเป็นหลักเพื่อสะท้อนถึงปัญหาของจำนวนอาจารย์ในหลักสูตรและภาระงานของแต่ละสาขาวิชา โดยที่ประชุมจะหารือหาแนวทางร่วมกัน

หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการธุรกิจ จึงได้กำหนดภาระงานสอนของอาจารย์ตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย คือ ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษา เพื่อให้อาจารย์ได้มีเวลาในการทำงานด้านอื่น ๆ รายละเอียดตาม link และตาราง 28-29

<https://liveupac.sharepoint.com/sites/MIS19/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?ga=1&id=%2Fsites%2FMIS19%2FShared%20Documents%2FGeneral%2FFTE%20%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%AA%E0%B8%AD%E0%B8%99%20%E0%B8%84%E0%B8%B3%E0%B8%99%E0%B8%A7%E0%B8%99%2015%20%E0%B8%8A%E0%B8%A1%2FBG%2Epdf&parent=%2Fsites%2FMIS19%2FShared%20Documents%2FGeneral%2FFTE%20%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%AA%E0>

[%B8%AD%E0%B8%99%20%E0%B8%84%E0%B8%B3%E0%B8%99%E0%B8%A7%E0%B8%99%2015%20%E0%B8%8A%E0%B8%A1](#)

ตารางที่ 28 การคำนวณค่า FTEs ของบุคลากรประจำสายสอนและวิจัยที่สอนเต็มเวลา และปฏิบัติงานในปีการศึกษา 2565 (ข้อมูลจากคณะฯ)

ตารางการคำนวณค่า FTEs ของบุคลากรประจำสายสอนและวิจัยที่สอนเต็มเวลา และปฏิบัติงานในปีการศึกษา 2565

ลำดับที่	ประจำสายสอนและวิจัยที่สอนเต็มเวลา และปฏิบัติงานในปีการศึกษา	ป.สว.			ป.โท			ป.เอก			รวมค่า FTEs ปี 2565
		จำนวนชั่วโมงสอน	การคำนวณค่า FTEs	ค่า FTEs	จำนวนชั่วโมงสอน	การคำนวณค่า FTEs	ค่า FTEs	จำนวนชั่วโมงสอน	การคำนวณค่า FTEs	ค่า FTEs	
1	อาจารย์จิตติมา สุกุลเจียมใจ	16	16/15	1.20	4	4/15	0.27	0	0/15	0.00	1.47
2	ดร.บุญญาบุช ชีวเกียรติยิ่งยง	16	16/15	1.07	8	8/15	0.53	0	0/15	0.00	1.60
3	ดร.สาธิต เข็้อยู่ยาวนาน	28	28/15	1.87	0	0/15	0.00	0	0/15	0.00	1.87
4	ดร.สุจิตรา วสุวัต	16	16/15	1.07	0	0/15	0.00	0	0/15	0.00	1.07
5	ผศ.สุธี ขวัญเงิน	31	31/15	2.07	0	0/15	0.00	0	0/15	0.00	2.07
6	ดร.กิตติศักดิ์ ศรีโพธิ์โรจน์	22	22/15	1.47	0	0/15	0.00	4	4/15	0.27	1.75
7	ผศ.ดร.ธีรุตม์ หมั่นวงษ์เทพ	18	18/15	1.20	10	10/15	0.67	3	3/15	0.20	2.07
8	ดร.ฑาริกา พลโลก	17	17/15	1.13	0	0/15	0.00	3	3/15	0.20	1.33
9	ดร.อภิญาภรณ์ โสภา	32	32/15	2.13	7	7/15	0.47	0	0/15	0.00	2.60
	รวม	198	91/15	13.20	29	29/35	1.93	10	10/15	0.29	15.42

ตารางที่ 29 การคำนวณค่า FTEs ของบุคลากรประจำสายสอนและวิจัยที่สอนเต็มเวลา(ปริญญาตรี) และปฏิบัติงานในปีการศึกษา 2565 (ข้อมูลจากคณะฯ)

ประจำสายสอนและวิจัยที่สอนเต็มเวลา และปฏิบัติงานในปีการศึกษา	ภาคเรียนที่ 1/ 2565			ภาคเรียนที่ 2/ 2565			รวมค่า FTEs ปี 2565
	จำนวน ชั่วโมงสอน	การ คำนวณค่า FTEs	ค่า FTEs	จำนวน ชั่วโมงสอน	การ คำนวณค่า FTEs	ค่า FTEs	
อาจารย์จิตติมา สุกุลเจียมใจ	7	7/35	0.20	11	11/35	0.31	0.51
ดร. บุญญาบุช ชีวเกียรติยิ่งยง	12	12/35	0.34	4	4/35	0.11	0.46
ดร. สาธิต เข็้อยู่ยาวนาน	12	12/35	0.34	16	16/35	0.46	0.80
ดร. สุจิตรา วสุวัต	8	8/35	0.23	8	8/35	0.23	0.46
ผศ. สุธี ขวัญเงิน	12	12/35	0.34	19	19/35	0.54	0.89
ดร. กิตติศักดิ์ ศรีโพธิ์โรจน์	14	14/35	0.40	8	8/35	0.23	0.63
ผศ.ดร.ธีรุตม์ หมั่นวงษ์เทพ	7	14/35	0.20	11	11/35	0.31	0.51
ดร. ฑาริกา พลโลก	10	10/35	0.29	7	7/35	0.20	0.49
ดร. อภิญาภรณ์ โสภา	9	16/35	0.26	23	23/35	0.66	0.91
รวม	91	91/35	2.6	76	107/35	3.06	5.66
เฉลี่ย						0.71	

สำหรับในด้านอัตราส่วนอาจารย์ต่อนิสิต สามารถคำนวณได้จาก จำนวนรวมของอาจารย์ประจำทุกประเภททั้งที่ปฏิบัติงานจริงเต็มเวลา และไม่เต็มเวลา รวมถึงอาจารย์พิเศษ โดยนับเฉพาะอาจารย์ที่มีภาระงานสอนจริงในแต่ละภาคการศึกษา จึงจำเป็นต้องแปลงเป็นจำนวนอาจารย์เทียบเท่า (FTE) ดังแสดงใน ตาราง 30

ตารางที่ 30 การคำนวณค่า FTEs ของนิสิตในปีการศึกษา 2565

กลุ่มนิสิต	ภาคเรียนที่ 1/2565				ภาคเรียนที่ 2/2565			
	จำนวนนิสิต	คาบเรียน /สัปดาห์	*ค่า FTEs /คน	**ค่า FTEs รวม	จำนวนนิสิต	คาบเรียน /สัปดาห์	*ค่า FTEs /คน	**ค่า FTEs รวม
ชั้นปีที่ 1	169	18	0.51	86.19	169	18	0.51	86.19
ชั้นปีที่ 2	86	18	0.51	43.86	86	18	0.51	43.86
ชั้นปีที่ 3	70	18	0.51	35.7	70	18	0.51	35.7
ชั้นปีที่ 4	89	13	0.37	32.93	89	6	0.17	15.13
รวม				198.68	89	18	.51	180.88
รวมค่า FTEs ของนิสิตปีการศึกษา 2565 เท่ากับ $198.68 + 180.88 = 379.56$								

* ค่า FTEs/คน คำนวณจาก (คาบเรียน/สัปดาห์)/35

** ค่า FTEs รวม คำนวณจาก FTEs/คน × จำนวนนิสิต

ในประเด็นการรับผิดชอบของอาจารย์ต่อจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียน พบว่ามีอัตราผู้สอนต่อผู้เรียนเท่ากับ 1:52 สัดส่วนจำนวนอาจารย์ประจำต่อนิสิตเต็มเวลาปีการศึกษา 2565 มีค่าเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. ที่ตั้งไว้คือ อัตราส่วนอาจารย์ต่อนิสิตเต็มเวลาระดับปริญญาตรี ต้องมีจำนวนอาจารย์ 1 คนต่อนิสิต 25 คน มีอาจารย์ที่ปฏิบัติงาน 8 คน นิสิตลงทะเบียนเรียนทุกชั้นปี 414 คน ส่งผลให้สัดส่วนจำนวนอาจารย์ประจำต่อนิสิตเต็มเวลามีอัตรา (1: 52) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ. กำหนดไว้ ตารางที่ 31

ตารางที่ 31 ข้อมูลสัดส่วนนิสิตต่ออาจารย์ประจำสาขา

ปีการศึกษา	จำนวนอาจารย์	จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียน	สัดส่วนนิสิตต่ออาจารย์
2565	8	414	1:52

โดยในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรได้มีการมอบหมายภาระงาน และคำนวณภาระงาน พบว่าอาจารย์มีภาระงานที่สูงกว่าเกณฑ์ทุกคน ซึ่งในกรณีที่ภาระงานสูงกว่าเกณฑ์ หลักสูตรได้มีการดำเนินการประชุมเพื่อวางแผนในการเกลี่ยภาระงาน เช่น งานสอน งานวิจัย งานบริการวิชาการ งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น เน้นการมีส่วนร่วมการทำงานร่วมกัน และการเพิ่มอัตรากำลังอาจารย์ให้มีความเหมาะสมกับภาระงาน

อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 หลักสูตรนำผลสัดส่วนจำนวนอาจารย์ประจำต่อนิสิตมาใช้เพื่อขอเพิ่มจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร แต่ยังไม่ได้นำผลจากการคำนวณภาระงานของอาจารย์มาใช้ประโยชน์ในสาขาด้านปรับปรุงประสิทธิภาพและคุณภาพของงาน ด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการทางวิชาการได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงยังขาดการนำข้อมูลภาระงานของอาจารย์มาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางในการจัดการภาระงานของอาจารย์ที่มีภาระงานสูงหรือต่ำกว่าเกณฑ์

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.2

1. แบบบันทึกภาระงานสายวิชาการประจำปี 2565
2. ค่า FTEs จากคณะฯ

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.

ในปีการศึกษา 2565 คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายวิชาการ การประเมินผล และมีการสื่อสารโดยเฉพาะในด้านการสอนจะถูกกำกับ ดูแล และตรวจสอบเพื่อช่วยเหลือและพัฒนาโดยผู้บริหารคณะ กรรมการประจำคณะ กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรและได้รับการประเมิน ดังนี้

1. ห้าปีแรกการประเมินภาระงานตามมหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินการทดลอง การปฏิบัติงานของพนักงานสายวิชาการซึ่งบุคลากรสายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดทำส่งภาระงานตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยากำหนด

2. การสอนของบุคลากรสายวิชาการได้รับการประเมินจากผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงคือนิสิต นิสิตสามารถประเมินผ่านระบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง โดยคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีส่วนร่วม ร่วมในการกระตุ้นให้ผู้เรียนเข้าไปประเมินโดยการช่วยประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อนำผลการประเมินนั้นมาปรับปรุงการเรียนการสอนครั้งถัดไป

3. กรณีการขอเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ บุคลากรสายวิชาการประสงค์จะขอเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ขั้นตอนของมหาวิทยาลัย ซึ่งคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดทำขั้นตอนเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับคณาจารย์

4. การประเมินขั้นเงินเดือนเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานสาย วิชาการคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

คณะฯ มีการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการในด้านการวัดผลประเมินผลเป็นประเด็นที่ผู้บริหารคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ได้ให้ความสำคัญต่อการปรับเปลี่ยนวิธีการสอนให้เป็น Active Learning และการวัดประเมินผลด้วยวิธีการที่หลากหลายมากขึ้น โดยได้ดำเนินการจัดการฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการวัดผลประเมินผล ในโครงการพัฒนาเทคนิคการสอนและการวัดผลตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุน ให้บุคลากรสายวิชาการเข้ารับการอบรมด้านการสอนในการประชุมเชิงปฏิบัติการต่าง ๆ หลังการอบรมผู้สอน หลายคน และได้สะท้อนผลลัพธ์ในเชิงบวกต่อการปรับเปลี่ยนวิธีการสอนของตนได้มากขึ้น นอกจากนี้ปี 2565 ได้มีการใช้การเรียนการสอนออนไลน์ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น Microsoft Team, Zoom, Facebook Group เป็นต้น มากขึ้นเพื่อให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ปัจจุบันมากขึ้น

ในส่วนของหลักสูตรฯได้นำนโยบายของคณะฯมาใช้ และมีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายวิชาการตั้งแต่กระบวนการรับสมัครโดยกำหนดคุณสมบัติในการรับสมัครให้ตรงกับความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญที่ตรงกับกลุ่มสาขาวิชาเอกเพื่อให้อาจารย์มีสมรรถนะที่ตรงกับสมรรถนะด้านการสอน ด้านบริการวิชาการ และด้านการวิจัย ตามความสามารถและความเชี่ยวชาญ

ของอาจารย์แต่ละท่าน ซึ่ง ในปีการศึกษา 2565 อาจารย์ต้องมีสมรรถนะด้านการสอน ด้านการวิจัย และด้านการบริการวิชาการ ดังนี้

1) สมรรถนะด้านการสอน

- อาจารย์มีความรู้ ความเข้าใจในการออกแบบหลักสูตร กล่าวคืออาจารย์ประจำหลักสูตรมีความรู้ ความเข้าใจในการกระบวนการออกแบบหลักสูตร เนื่องจากทางคณะได้ให้การสนับสนุนการอบรม Outcome-Based Education (OBE) ให้กับอาจารย์ประจำหลักสูตร

- อาจารย์มีการใช้รูปแบบการสอนที่หลากหลาย กล่าวคือ อาจารย์มีการใช้รูปแบบการสอนที่หลากหลายมากขึ้นเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์แวดล้อม และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพรวมถึงเป็นการดึงดูดความสนใจของผู้เรียนในสถานการณ์นั้น ๆ ได้แก่ การสอนออนไลน์แบบร้อยเปอร์เซ็นต์และการสอนทั้งแบบออนไลน์และในห้องเรียนผสมผสานกันในช่วงสถานการณ์โควิด-19 ส่วนรูปแบบการประเมินผล มีการปรับให้มีความหลากหลายมากขึ้น นอกเหนือจากการสอบ โดยมีการมอบหมายงานที่เน้นการเรียนรู้จากการฝึกทักษะปฏิบัติมากขึ้น (Active Learning) และปรับสัดส่วนคะแนนการสอบน้อยลง

- ความสามารถในการใช้สื่อการสอนของอาจารย์ จากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอกทั้งด้านเทคโนโลยี และสถานการณ์โควิด-19 ทำให้อาจารย์ต้องปรับตัวโดยมีการใช้สื่อการสอนที่หลากหลายผสมผสานกันมากขึ้น ได้แก่ การใช้สื่อออนไลน์ในการสอนมากขึ้นทั้งสื่อสังคมออนไลน์ Youtube เป็นต้น รวมถึงช่องทางในการสื่อสารกับนิสิต เช่น Line, Facebook, LMS และช่องทางการสอนออนไลน์ เช่น Google meet, MSteam, Zoom meeting เป็นต้น

- การกำกับและการประเมินผลประสิทธิภาพการสอนและรายวิชาที่สอน มีการกำกับติดตามโดยอาจารย์ผู้สอนที่สอนร่วมในรายวิชาเดียวกัน และผู้สอนในหลักสูตรฯ คอยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและวิธีการเรียนการสอน กำกับติดตามและประเมินผล รวมถึงมีการกำกับติดตามและประเมินผลประสิทธิภาพการสอนโดยประธานหลักสูตรและคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ

- การเรียนการสอนสะท้อนจุดที่ควรปรับปรุงหรือแก้ไขในวิธีการสอน เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา จะมีการประเมินการสอนโดยผู้เรียน ซึ่งผู้สอนได้นำผลการประเมินของผู้เรียนนำมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้นทางหลักสูตรมีกระบวนการในการประเมินสมรรถนะด้านการสอนผ่านการประเมินผลการเรียนการสอนประจำภาคการศึกษาของทางมหาวิทยาลัย ซึ่งผลการประเมินของอาจารย์อยู่ในระดับดี (3.00 ขึ้นไป) นอกจากนี้ทางหลักสูตรได้นำข้อมูลที่ได้รับจากข้อเสนอแนะ และผลการประเมินมาประชุมร่วมกันเพื่อปรับปรุงพัฒนาต่อไป

2) สมรรถนะด้านการวิจัย

- อาจารย์สามารถขอทุนสนับสนุนงานวิจัยทั้งภายในและภายนอก รวมถึงมีการบูรณาการวิจัยกับศาสตร์อื่น ๆ และสร้างเครือข่ายงานวิจัยร่วมกับได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัยจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

- อาจารย์มีการเผยแพร่ผลงานวิชาการทั้งในรูปแบบของการนำเสนอผลงานวิชาการและการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการการประเมินสมรรถนะด้านการวิจัยของอาจารย์ โดยในปีการศึกษา 2564 มีอาจารย์ในสาขาได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงาน อย่างไรก็ตามยังมีอาจารย์จำนวนน้อยที่ได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก สำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการของอาจารย์ มีการเผยแพร่ผลงานวิชาการทั้งในรูปแบบของการนำเสนอผลงานวิชาการและการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในระดับชาติ อย่างไรก็ตามยังมีการเผยแพร่ผลงานวิชาการในระดับนานาชาติน้อย

3) สมรรถนะด้านบริการวิชาการ

ทางคณะได้มีความร่วมมือกับจังหวัดพะเยาในการให้บริการวิชาการ เพื่อนำความรู้ความสามารถของอาจารย์ตามความเชี่ยวชาญไปช่วยเหลือชุมชน คณะบริหารธุรกิจมีการสื่อสารสมรรถนะและความสามารถความเชี่ยวชาญของอาจารย์ผ่านเว็บไซต์ของคณะ นอกจากนี้ยังมีการจัดทำข้อมูลความสามารถทางวิชาการของอาจารย์บนเว็บไซต์ Google scholar เพื่อใช้ในการสื่อสารสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายวิชาการให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ และเพื่อเป็นช่องทางในการติดต่ออาจารย์เพื่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายจากภายนอกหน่วยงาน

การสื่อสารสมรรถนะที่อาจารย์ควรมีไปยังอาจารย์ในสาขาส่วนใหญ่จะเป็นในรูปแบบของการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ซึ่งมีประธานหลักสูตรฯร่วมด้วย เพื่อให้ประธานหลักสูตรรับทราบและสื่อสารไปยังคณาจารย์ในหลักสูตรฯต่อไป มีการแชร์นโยบายผ่านทางไลน์คณะฯ มีช่องทางสื่อสารมาจากมหาวิทยาลัยผ่านระบบออนไลน์ เป็นต้น

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.3

1. ประเมินผลการสอนแต่ละรายวิชา ประจำปี 2565 reg.up.ac.th
2. โครงการบริการวิชาการคณะฯ ประจำปี 2565
3. โครงการบริการวิชาการหลักสูตรฯ ประจำปี 2565
4. การจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการของกองบริการการศึกษา
5. ประกาศเกี่ยวกับการคัดเลือก แต่งตั้ง และบรรจุพนักงานสายวิชาการ
6. มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. 2559
7. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ 2565

5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาคุณภาพของบุคลากรสายวิชาการซึ่งถือเป็นสิ่งที่จำเป็น อย่างยิ่งต่อการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร ดังนั้นคุณวุฒิทางการศึกษา ทักษะการสอน เทคนิคการสอน การวัดประเมินผล ความเชี่ยวชาญ ในวิชาสอนและการพัฒนาตนเองของคณาจารย์จึงมีความจำเป็นต่อการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ และมีการปรับปรุงแผนพัฒนาบุคลากร สายวิชาการอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการศึกษาต่อ การขอตำแหน่งทางวิชาการ เทคนิคการเรียนการสอน การจัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์ในด้านต่าง ๆ อย่างครบถ้วนและยังจัดสรรงบประมาณการไปพัฒนาตนเองของคณาจารย์ในด้านต่าง ๆ ตามความต้องการอีกด้วย ทั้งนี้มีการเผยแพร่งบประมาณที่สนับสนุนในเว็บไซต์ รายงานการไปพัฒนาตนเองของคณาจารย์ในที่ประชุม คณะ งบประมาณคงเหลือเพื่อให้คณาจารย์ทราบ และเป็นการกระตุ้นให้คณาจารย์ที่ยังไม่ได้ไปพัฒนาตนเองด้วย เพื่อประกันว่าหลักสูตรมีคณาจารย์ที่มีคุณภาพ และมีจำนวนเพียงพอต่อการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ ตลอดจนทำภารกิจอื่น ๆ ซึ่งคณะ บริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้มีการสนับสนุนทุนการวิจัยแก่คณาจารย์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์และแสวงหาแหล่งทุนภายนอกเพื่อพัฒนา ศักยภาพในการทำวิจัยของอาจารย์อย่างสม่ำเสมอ

หลักสูตรฯ ได้จัดสรรภาระงานของคณาจารย์โดยยึดตามประกาศเรื่อง มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ และประกาศ เรื่องมาตรฐานภาระงาน แล้วหลักสูตรฯยังมีการจัดสรรภาระงาน แบ่งตามพันธกิจ ดังนี้

- 1) ด้านภาระงานสอน พิจารณาตามประสบการณ์ที่เคยสอน ความเชี่ยวชาญ และคุณวุฒิของอาจารย์แต่ละท่าน กำหนดให้คณาจารย์แต่ละท่านจะได้รับผิดชอบการเรียนการสอนในรายวิชาที่ตนถนัดและสนใจ และมีอิสระในการออกแบบวิธีการเรียนการสอนในรายวิชาโดยยึดหลัก Active Learning
- 2) ด้านการวิจัย มีการส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ทุกท่านมีผลงานวิจัยตามความถนัดและความสนใจ โดยสนับสนุนการยื่นขอทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งงบประมาณเงินรายได้งบประมาณแผ่นดิน และจากหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ ตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละท่าน แต่ในปีการศึกษา 2565 อาจารย์ในสาขายังได้รับทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกน้อย จึงต้องผลักดันให้อาจารย์ขอทุนภายนอกตามความเชี่ยวชาญ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
- 3) ด้านการบริการวิชาการ ส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์สาขาการจัดการธุรกิจในการจัดทำโครงการบริการวิชาการแก่ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งอาจารย์ทั้งในคณะและสาขามีการให้บริการวิชาการร่วมกันในแต่ละโครงการ

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.4

1. โครงการบริการวิชาการคณะฯ ประจำปี 2565
2. โครงการบริการวิชาการหลักสูตรฯ ประจำปี 2565
3. การจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการของกองบริการการศึกษา
4. มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. 2559
5. ตารางแสดงผลงานวิชาการตามความถนัดและตามความสนใจของอาจารย์ในสาขา

5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.

คณะฯ และมหาวิทยาลัยมีหลักเกณฑ์ มีการแสดงระเบียบขั้นตอนการขอตำแหน่งทางวิชาการไว้ชัดเจนบนฐานระบบคุณธรรม มีระบบการรอกฎภาระงาน และประเมินผลการทำงาน ที่มีหลักฐานที่ตรวจสอบได้ชัด ดังนี้

1) การวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ในปีงบประมาณ 2565 คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้ประชุมชี้แจงบุคลากรเกี่ยวกับประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2564 ประกอบด้วยองค์ประกอบ 2 ส่วนคือ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ 80 และผลการประเมินสมรรถนะ ร้อยละ 20 และกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามประกาศคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2564 โดยให้บุคลากรสายวิชาการได้ประเมินผลการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมภารกิจทั้งด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ/การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมผ่านการเห็นชอบของประธานหลักสูตร เพื่อนำผลการประเมินมาเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีและการเลื่อนขั้นเงินเดือน

2) ด้านความก้าวหน้าและการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ เป็นไปตาม ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยและสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษากำหนด ในรอบปีที่ผ่านมาคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ยังได้กำหนดมาตรการในการส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการด้วยการจัดสรรงบประมาณให้เป็นทุนในการทำวิจัยและนำเสนอผลงานวิชาการอีกด้วย

3) การประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือน ในปีการศึกษา 2565 คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่างหลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานสายวิชาการ โดยร่างเกณฑ์หลักเกณฑ์การปฏิบัติหน้าที่และภาระงานของบุคลากรสายวิชาการเพื่อใช้ประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือน ซึ่งได้นำผลงานของบุคลากรสายวิชาการด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณมาเป็นเกณฑ์ รวมถึงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ โดยประธานหลักสูตรฯ ได้มีส่วนร่วมพิจารณาพฤติกรรมการทำงาน เพื่อให้การเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน ตรวจสอบได้ และมีความเป็นธรรม เมื่อร่างแล้วได้มีการนำเข้าไปประชุมคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์เพื่อรับฟังความคิดเห็น จากนั้นนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ และนำเข้าไปประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยตามขั้นตอน ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยาซึ่งนำมาใช้ในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในปีการศึกษา 2564 และปี 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.5

1. โครงการบริการวิชาการคณะฯ ประจำปี 2565
2. การจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการของกองบริการการศึกษา
3. มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. 2559

5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของบุคลากรสายวิชาการที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาชีพและเสรีภาพทางวิชาการ และมีการสื่อสารให้ทราบ ทั้งเรื่องการจัดการเรื่องค่าจ้าง ค่าตอบแทนของบุคลากรสายวิชาการของหลักสูตร ดำเนินการโดยคณะฯ ที่ อ้างอิงจากมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งบริหารและตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยพะเยา ในเรื่องของ สวัสดิการต่าง ๆ ระบบกองทุนพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ระบบประกันสังคม สำหรับอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ การจ่ายค่าตอบแทนเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง คณะฯ จะสื่อสารข้อมูลไปยังบุคลากรสายวิชาการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ Line และ Facebook เพื่อทำความเข้าใจให้ตรงกัน

หลักสูตรฯก็ได้ประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับคณาจารย์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่นระบบ UP DMS ผ่านการประชุม ไลน์กลุ่มสาขา

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.6

1. ช่องทางสื่อสารออนไลน์ของสาขาการจัดการธุรกิจ
2. เฟสบุค คณะฯ
3. ช่องทางสื่อสารของคณะ

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.

คณะฯ และหลักสูตรฯ มีการส่งเสริม และสนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มศักยภาพให้กับตนเอง โดยการเข้าร่วมอบรม/สัมมนาวิชาการหรือวิชาชีพ เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ให้ตรงกับความต้องการและความเชี่ยวชาญในการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ โดยกำหนดให้พัฒนาตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งตามเกณฑ์กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ซึ่งทางคณะบริหารธุรกิจฯ มีการสนับสนุนงบประมาณรายปี (Block Grant) สำหรับการฝึกอบรมและพัฒนาตนเอง โดยมีงบประมาณสำหรับการพัฒนาตนเองคนละไม่เกิน 15,000 บาท และจัดสรรงบประมาณในส่วนของหมวดค่า เบี้ยเลี้ยง เดินทาง และพาหนะ ให้เพิ่มเติมบางกรณี นอกจากนี้ หลักสูตรฯ มีการกั้นงบประมาณที่ได้รับเป็นค่าใช้จ่ายไว้อีกส่วน ในกรณีไม่เพียงพอ

โดยในปีการศึกษา 2565 มีอาจารย์ประจำหลักสูตรได้เข้ารับการพัฒนาดตนเอง เข้าร่วมอบรมโครงการทางวิชาการต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับ PLOs ของสาขาอย่างสม่ำเสมอ ดังตาราง 32

ตารางที่ 32 ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	การเข้าร่วมอบรม/สัมมนาวิชาการหรือวิชาชีพ
1	นางจิตติมา สุกุลเจียมใจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการเรื่องการจัดการเรียนการสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (research-based learning) วันที่ 5 กันยายน 2565 มหาวิทยาลัยพะเยา 2.โครงการให้ความรู้การขอตำแหน่งทางวิชาการโดยคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา วันที่ 15 กันยายน 2565 3.การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการค้าชายแดน โครงการส่งเสริมการค้าชายแดน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หลักสูตร "Border Trade-Borderless : ปรับแนวคิด พิชิตตลาดเพื่อนบ้าน" วันที่ 16 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุม Waterside โรงแรมเอ็มทู โฮเทล จัดโดย สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพะเยา 4.หลักสูตร the concept of outcome-base education (OBE) โดยสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้มหาวิทยาลัยพะเยา 5.หลักสูตร AUN QA Overview (version4.0) โดยสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้มหาวิทยาลัยพะเยา 6.โครงการ AUN QA Implementation and Gap Analysis วันที่

		<p>25 – 26 เมษายน 2566</p> <p>7. โครงการเทคนิคการโค้ช วันที่ 8 พฤษภาคม 2566 จัดโดย มหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>8. โครงการเทคนิคการจัดการเรียนรู้แบบ experiential learning วันที่ 8 พฤษภาคม 2566 จัดโดย มหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>9. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ: แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่การพัฒนาวัตกรรมการประชุมชมชนสำหรับ อาจารย์ประจำหลักสูตร ฯ วันที่ 10/06/2023</p> <p>10.โครงการสัมมนาวิชาการ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ครั้งที่ 8 ประจำปี 2565 ระหว่างวันที่ 7-9 ธันวาคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย</p> <p>11. การพัฒนาหลักสูตรแบบ Micro Credentials 07/02/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>12.การพัฒนาคุณภาพหลักสูตร 13/03/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัย พะเยา</p> <p>13.การดำเนินงานหลักสูตรตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา AUN QA 13/03/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>14.หลักสูตรคณาจารย์นิเทศและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการ ทำงาน รุ่นที่ 15 18-20 /06/2566 จัดโดย สมาคมสหกิจศึกษาไทย</p>
2	นางสาวทาริกา พลโลก	<p>1. กิจกรรมโปรแกรมที่ 1 เทคนิคการพัฒนา Proposal เพื่อ การแข่งขันในหน่วยบริหารจัดการทุนวิจัยและนวัตกรรม ภายใต้ กิจกรรม RDM the series season 3 เรียนรู้จากพี่เลี้ยงเดอะซีรีปีที่ 3 วันที่ 4 กรกฎาคม 2565</p> <p>2. กิจกรรมโปรแกรมที่ 2 เทคนิคการสร้างเครือข่ายงานวิจัย และการเตรียมบทความเพื่อการตีพิมพ์ในวารสารวิจัยระดับนานาชาติ ภายใต้กิจกรรม RDM the series season 3 เรียนรู้จากพี่เลี้ยงเดอะซีรีปีที่ 3 วันที่ 5 กรกฎาคม 2565</p> <p>3. กิจกรรมโปรแกรมที่ 3 How to publish a scientific manuscript in high a impact journal ? : trips and tricks ภายใต้กิจกรรม RDM the series season 3 เรียนรู้จากพี่เลี้ยงเดอะซีรีปีที่ 3 วันที่ 5 กรกฎาคม 2565</p> <p>4. โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการเรื่องการจัดการเรียน การสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (research-based learning) วันที่ 5 กันยายน 2565 มหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>5. โครงการให้ความรู้การขอตำแหน่งทางวิชาการโดย คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา วันที่</p>

		<p>15 กันยายน 2565</p> <p>6. การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการค้าชายแดน โครงการส่งเสริมการค้าชายแดน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หลักสูตร "Border Trade-Borderless : ปรับแนวคิด พิชิตตลาดเพื่อนบ้าน" วันที่ 16 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุม Waterside โรงแรมเอ็มทู โฮเทล จัดโดย สำนักงานพาณิชย์จังหวัดพะเยา</p> <p>7. หลักสูตร the concept of outcome-base education (OBE) โดยสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้มหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>8. หลักสูตร AUN QA Overview (version4.0) โดยสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้มหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>9. โครงการ AUN QA Implementation and Gap Analysis วันที่ 25 – 26 เมษายน 2566</p> <p>10. การอบรมการเลือกวารสารจากฐานข้อมูล Scopus เพื่อการตีพิมพ์ผลงานวิจัยระดับนานาชาติ วันที่ 28 เมษายน 2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>11. โครงการเทคนิคการโค้ช วันที่ 8 พฤษภาคม 2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>12. โครงการเทคนิคการจัดการเรียนรู้แบบ experiential learning วันที่ 8 พฤษภาคม 2566 จัดโดย มหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>13. การอบรมพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร วันที่ 15 - 16 พฤษภาคม 2566</p> <p>14. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ: แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่การพัฒนาวัตกรรมการเรียนการสอนมหาวิทยาลัยพะเยา วันที่ 10/06/2023</p> <p>15. โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ หัวข้อ Designing Scoring Rubrics for Hybrid Learning วันที่ 23/06/2023</p> <p>สัมมนา</p> <p>1. โครงการสัมมนาวิชาการ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนครั้งที่ 8 ประจำปี 2565 ระหว่างวันที่ 7-9 ธันวาคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย</p> <p>2. โครงการสัมมนาทางวิชาการ “เทคนิคการเขียนผลงานวิจัยและแนวทางการเลือกวารสารเพื่อการตีพิมพ์” วันที่ 18 พฤษภาคม 2566</p>
3	นายธีรุตม์ หมั่นวงศ์เทพ	1.โครงการให้ความรู้การขอตำแหน่งทางวิชาการโดยคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา 15/09/2565 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา

		<p>2.การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการค้าชายแดน โครงการส่งเสริมการค้าชายแดน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หลักสูตร "Border Trade-Borderless : ปรับแนวคิด พิษิตตลาดเพื่อนบ้าน" 16/03/2566 จัดโดยหอการค้าจังหวัดพะเยา</p> <p>3.หลักสูตร the concept of outcome-base education (OBE) 20/04/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>4.หลักสูตร AUN QA Overview (version4.0) 20/04/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>5. โครงการ AUN QA Implementation and Gap Analysis 25-26/04/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>6.การอบรมพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร 15-16/05/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>7. โครงการสัมมนาวิชาการ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ครั้งที่ 8 ประจำปี 2565 07-09/12/2565 จัดโดยมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง</p> <p>8. หลักสูตร HSI052: เลือกใช้สถิติและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างไรให้ตอบโจทย์งานวิจัย ห้องประชุม SD-601 ชั้น 6 อาคารสราญวิทย์ 14-16/12/2565 จัดโดย สวทช</p> <p>9.การพัฒนาหลักสูตรแบบ Micro Credentials 07/02/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>10.การพัฒนาคุณภาพหลักสูตร 13/03/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>11.การดำเนินงานหลักสูตรตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา AUN QA 13/03/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>12.หลักสูตรคณาจารย์นิเทศและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน รุ่นที่ 15 18-20 /06/2566 จัดโดย สมาคมสหกิจศึกษาไทย</p>
4	นางบุญญา นุช ชีวาเกียรติยั้ง	<p>1.โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ หัวข้อ เทคนิคการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลที่สอดคล้องต่อ learning outcome วันที่ 6 มิถุนายน 2566 โดย มหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>2.โครงการอบรมการวิเคราะห์สถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัย วันที่ 12 เมษายน 2566 โดย บ.สมาร์ทรีเสิร์ช ทางออนไลน์</p> <p>3.โครงการเตรียมผลงานและข้อพึงระวังในการเสนองานทางวิชาการ" ในวันที่ 15 เดือน กันยายน พ.ศ.2565. เวลา 13.00-16.00 น. ณ ห้องประชุมเมืองพะเยา อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>4.สัมมนาวิชาการวิจัยเพื่อการเรียนการสอน ครั้งที่ 8 ในระหว่างวันที่</p>

		7-9 ธันวาคม 2565 ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
5	นายสาธิต เชื้ออยู่นาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. การอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (UP-EdPEX Assessor) 2. การอบรมพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร 15-16/05/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา 3. โครงการ AUN QA Implementation and Gap Analysis 25-26/04/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา 4. หลักสูตร AUN QA Overview (version4.0) 20/04/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา 5. การพัฒนาคุณภาพหลักสูตร 13/03/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา 6. การดำเนินงานหลักสูตรตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา AUN QA 13/03/2566 จัดโดยมหาวิทยาลัยพะเยา
6	นางสาวสุจิตรา วสุวัต	-
7	นายสุธี ขวัญเงิน	<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงการให้ความรู้การขอตำแหน่งทางวิชาการโดยคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา วันที่ 15 กันยายน 2565 2. โครงการพัฒนาด้านทักษะการประกันคุณภาพการศึกษา (AUN QA : Version 4.0) มหาวิทยาลัยพะเยา วันที่ 17 กันยายน 2565 3. โครงการสัมมนาทางวิชาการ การวิจัยพัฒนาการเรียนการสอน ครั้งที่ 8 ประจำปี 2565 มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เชียงราย วันที่ 7-9 ธันวาคม 2565 4. โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ หัวข้อ การทวนสอบผลลัพธ์การจัดการเรียนการสอนและแนวปฏิบัติ มหาวิทยาลัยพะเยา วันที่ 7 มิถุนายน 2566 5. โครงการฝึกอบรมจริยธรรมวิจัยในมนุษย์ (ระบบออนไลน์) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วันที่ 21 มิถุนายน 2566
8	นางสาวอภิญญาภรณ์ โสภา	<ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตร”คณาจารย์นิเทศสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน” รุ่นที่ 11 วันที่ 9-11 พฤศจิกายน พ.ศ.2565 2. โปรแกรมที่ 1 เทคนิคการพัฒนา Proposal เพื่อการแข่งขันในหน่วยบริหารจัดการทุนวิจัยและนวัตกรรม (PMU) วันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ.2565 3. เทคนิคการจัดการเรียนรู้แบบ EXPERIENTIAL LEARNING วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ.2566 4. เทคนิคการโค้ช วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ.2566

		<p>5. การเลือกวารสารจากฐานข้อมูล Scopus เพื่อการตีพิมพ์งานวิจัย วันที่ 28 เมษายน พ.ศ.2566</p> <p>6. หลักสูตร “สัมมนาโครงการพัฒนาครู-อาจารย์” รุ่นที่ 7 (ครูต้นแบบระบบทวิภาคี) วันที่ 16-17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565</p> <p>7. การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการค้าชายแดน โครงการส่งเสริมการค้าชายแดน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หลักสูตร "Border Trade-Borderless : ปรับแนวคิด พิชิตตลาดเพื่อนบ้าน" วันที่ 16 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566</p> <p>8. โครงการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566</p> <p>9. หลักสูตร AUN QA Overview (Version 4.0) วันที่ 21 เมษายน พ.ศ.2566</p> <p>10. หลักสูตร The concept of Outcome-based Education (OBE) วันที่ 21 เมษายน พ.ศ.2566</p> <p>11. การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ครั้งที่ 8 ประจำปี พ.ศ. 2565 วันที่ 7-9 ธันวาคม พ.ศ. 2565</p> <p>12. เทคนิคการเขียนผลงานวิจัยและแนวทางการเลือกวารสารเพื่อการตีพิมพ์ วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ.2566</p>
--	--	---

อย่างไรก็ตาม หลักสูตรฯยังขาดกระบวนการในการนำความรู้จากการฝึกอบรมและพัฒนามาเผยแพร่ให้กับอาจารย์ในสาขาหรือคณะทราบอย่างเป็นทางการ อาจจะมีบ้างในการนำมาพูดคุยแลกเปลี่ยนกันระหว่างอาจารย์ในสาขาแต่ยังไม่เป็นลายลักษณ์อักษร รูปแบบหรือกระบวนการที่ชัดเจนอย่างเป็นทางการ

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.7

1. ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ประจำปี 2565
2. แบบบันทึกภาระงานสายวิชาการประจำปี 2565
3. โครงการและกิจกรรมฝึกอบรมและให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ ประจำปี 2565

5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดให้มี

1. การคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการให้เป็นบุคคลดีเด่นด้านนวัตกรรมการเรียนการสอน ด้านวิจัยของคณะคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์โดยกำหนดให้มีพิธีมอบเกียรติบัตรในวันเกียรติยศของคณะเพื่อยกย่องให้เกียรติและสร้างแรงจูงใจสำหรับบุคลากรสายวิชาการในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ และเมื่อมหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมเพื่อให้รางวัลยกย่อง คณะฯ ได้ดำเนินการสรรหาบุคลากรเข้าร่วมรับ รางวัลต่าง ๆ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานและความเห็นชอบของคณบดีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดขึ้น
2. คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ยังได้สร้างบรรยากาศของการแสดงความยินดีแก่บุคลากรที่ได้รับรางวัลต่าง ๆ และบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ โดยการทำป้ายแสดงความยินดี
3. คณะยังดำเนินการนำข่าวสารแสดงความยินดี ของบุคลากรสายวิชาประกาศลงเว็บไซต์ คณะ เพจคณะ เพื่อให้เกิดความภาคภูมิใจและเป็นการประชาสัมพันธ์ คณะอีกทางหนึ่งด้วย
4. คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยโดยได้รับเงินสนับสนุนตามระเบียบเกี่ยวกับเงิน รางวัลการตีพิมพ์บทความวิจัยเพื่อส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจให้คณาจารย์ผลิตผลงานวิชาการ ซึ่งคณะได้ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบโดยทั่วกันอย่างสม่ำเสมอ

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.8

1. ประกาศคณะฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้รางวัลผู้ได้รับผลการประเมินการสอนดีเด่น
2. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. 2559
3. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (<http://bca.up.ac.th/Default3.aspx>)
4. เฟซบุ๊กเพจ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 5 – Checklist	ระดับ
	2564
5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.	5
5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	4
5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	4
5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	3
5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	3
5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	4
5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3
5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	4
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	4

AUN - QA criterion 6 Student Support Services

Sub Criterion 6

1. The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.
2. Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.
3. An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.
4. Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.
5. The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.
6. Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

ผลการดำเนินงาน

- 6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรฯ มีการกำหนดนโยบายการรับเข้าอย่างชัดเจนสอดคล้องตามนโยบายของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการกระจายโอกาสทางการศึกษาให้แก่ผู้ที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย จากโรงเรียนหรือสถานศึกษาทั่วประเทศ ตลอดจนเพื่อช่วยผลิตนักบริหารจัดการธุรกิจและผู้ประกอบการธุรกิจรุ่นใหม่ให้เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ โดยมีกระบวนการกำหนดและประกาศนโยบายการรับผู้เรียน เกณฑ์การรับเข้าและขั้นตอนการรับเข้าเรียนในหลักสูตรฯ และสื่อสารเผยแพร่ ร่วมกับคณะบริหารธุรกิจฯ ดังนี้

1. หลักสูตรฯ และคณะฯ ร่วมกันกำหนดนโยบายและแผนการรับนิสิต คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา และจำนวนการรับนิสิตแต่ละปี ล่วงหน้าให้สอดคล้องกับอัตรากำลังของอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้สามารถผลิตนิสิตได้อย่างมีคุณภาพ ผ่านการประชุมคณะกรรมการคณะฯ
2. คณะฯ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ไปยังผู้มีส่วนได้เสีย เช่น อาจารย์แนะแนวของโรงเรียนต่างๆ นักเรียนชั้นม.6 ในสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน โดยใช้วิธีเผยแพร่ในสื่อออนไลน์ เฟสบุ๊คและ เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์
3. นอกจากการดำเนินงานของคณะฯ แล้ว หลักสูตรฯ ยังเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ไปยังผู้มีส่วนได้เสีย เพิ่มเติมโดยใช้วิธีเผยแพร่ในสื่อออนไลน์ และมีช่องทางสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางตรงที่เป็นนักเรียนระดับชั้น ม.ปลาย ผ่านช่องทางการออกบูชชีแจงหลักสูตรในการจัดงานจัดการแฟร์ ที่มีนักเรียนเข้าร่วมงานเป็นจำนวนมาก เป็นต้น
4. หลักสูตรฯ กำหนดให้ผู้สมัครต้องมีผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา ที่มีผลการเรียนสูงกว่า 2.00 ขึ้นไป และผลการสอบความถนัดทั่วไป (General Aptitude Test :GAT) มหาวิทยาลัยมีการกระบวนการรับเข้าที่เหมาะสม โดยมีการรับตรงของมหาวิทยาลัย และผ่านระบบ Admission ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้
5. วิธีการรับเข้าศึกษา จำนวนที่เปิดรับ เกณฑ์การคัดเลือก องค์ประกอบคะแนนที่นำมาใช้พิจารณารับเข้าศึกษา และคุณสมบัติของผู้ที่มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษาต่อที่หลักสูตรฯ เป็นผู้กำหนดจะประกาศไว้ในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยในส่วนของงานรับเข้า กองบริการการศึกษา (<http://admission.up.ac.th>)
6. นอกจากนี้ ยังได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยจัดทำสูจิบัตรแนะนำหลักสูตร คู่มือนิสิต พร้อมกับประชาสัมพันธ์และชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและเกณฑ์ในการรับเข้าต่อฝ่ายแนะแนวของโรงเรียนต่างๆ ทั่วประเทศอีกด้วย

ตารางที่ 33 ข้อมูลการรับเข้าของนิสิตในหลักสูตร

ปีการศึกษา	จำนวนที่ประกาศรับ (No. Offered)	จำนวนผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวนผู้มีสิทธิเข้า ศึกษา (No. Admitted)	จำนวนที่ลงทะเบียน (No. Enrolled)
2561	120	495	87	82
2562	120	600	124	105
2563	120	653	111	94
2564	120	1009	126	100
2565	120	541	224	186

ตารางที่ 34 ข้อมูลจำนวนนิสิตในแต่ละชั้นปี 2565

ปีการศึกษา	นิสิต					รวม
	ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4	> ปี 4	
2565	175	87	71	81	15	414

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 6.1

1. รายงานข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนาหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2565
2. <http://reg.up.ac.th>
3. <http://admission.up.ac.th>

6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.

ด้านการบริการสนับสนุนด้านการศึกษาและวิชาการ คณะฯ มีวางแผนและดำเนินการในด้านการเรียนการสอน การวิจัยและงานบริการวิชาการโดยบุคลากรสายสนับสนุน ได้แก่

- 1) งานวิชาการและงานหลักสูตร
- 2) งานบริหารและแผน
- 3) งานกิจการนิสิต เป็นต้น

สำหรับกระบวนการในการบริหารบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนภายในนั้น คณะฯ มีการจัดโครงสร้างบุคลากรเพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการบริการสนับสนุนงานด้านการสอนการวิจัยและการบริการวิชาการให้มีคุณภาพและครอบคลุมถึงการบริการในทุกภาคส่วนให้มีความสอดคล้องกัน

คณะบริหารธุรกิจมีกระบวนการในการสำรวจแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนในการพัฒนาตนเองตามความประสงค์ของบุคลากรแต่ละท่าน โดยครอบคลุมด้านการเรียนการสอน การวิจัยและงานบริการวิชาการ เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงในการสนับสนุนต่ออาจารย์ผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้มีการอำนวยความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

การบริการสนับสนุนด้านการศึกษา ดำเนินการโดยหลักสูตรฯ และ คณะฯ เพื่อการบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการประกอบด้วยกิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ต่าง ๆ ดังนี้

1) กิจกรรมเตรียมความพร้อมและปฐมนิเทศนิสิตของคณะฯ จัดใน สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา ข้อมูลที่ปฐมนิเทศประกอบด้วย คู่มือบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยพะเยา รายละเอียดหลักสูตร ระเบียบที่สำคัญของนิสิต ทุนการศึกษา สวัสดิการ วินัยนิสิต การสนับสนุนการเรียนรู้ในระบบออนไลน์ รวมทั้งแนะนำให้นิสิตรู้จักบุคลากรสายวิชาการ อาจารย์ประจำ หลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และบุคลากรสายสนับสนุน รวมถึงแจ้งช่องทางการติดต่อประสานงาน

2) กิจกรรมสนับสนุนการเรียนรู้ นิสิต มีการจัดกิจกรรมจากการสนับสนุนของกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา

3) สายสนับสนุนได้ดำเนินการตามปฏิทินการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไว้เป็นเกณฑ์ในการดำเนินงาน

4) วางแผนสนับสนุนให้มีการรายงานผลการศึกษาออนไลน์ การช่วยเหลือ นิสิตในการติดต่อกับกองบริการการศึกษา การชำระเงินค่าเทอม การลงระบบประวัติข้อมูลนิสิต และงาน เอกสารต่าง ๆ ที่ต้องส่งต่อกองบริการการศึกษา

5) การประสานงานผ่าน Line Application กลุ่มเจ้าหน้าที่ของคณะฯ ในประเด็นต่างๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตร เช่น การยื่นคำร้องต่างๆ เป็นต้น

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 6.2

1. รายงานข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนาหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2565
4. งานการบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.

หลักสูตรฯ มีระบบการติดตามดูแลความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ของนิสิต และตรวจสอบภาระการเรียนรู้ของนิสิตโดยอาจารย์ที่ปรึกษา ดังนี้

1. หลักสูตรฯ ได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2565 ตามระบบและกลไก การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิตในระดับปริญญาตรีของ มหาวิทยาลัยพะเยา และได้เสนอรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาไปยังคณะ เพื่อแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา
2. ชี้แจงบทบาทหน้าที่การคำปรึกษาทั้งในด้านวิชาการ กิจกรรม และการดูแลปกครอง โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษา จัดตารางให้คำปรึกษาตามความเหมาะสม เช่น ให้อาจารย์ที่ปรึกษาจัดพบ นิสิตในคาบ Home room หรือตามตารางเวลาที่อาจารย์ที่ปรึกษากำหนด หรือการให้ คำปรึกษาในโอกาสอื่นๆ และอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นิสิต
3. หลักสูตรฯ กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษา 1 คน เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนิสิตทั้งชั้นปี ซึ่ง อาจารย์ที่ปรึกษาจะได้รับรู้ข้อมูลการเรียนรู้ และผลการเรียนของนิสิตแต่ละคนจากอาจารย์ ผู้สอนเป็นระยะ ตลอดจนมีการปรึกษากันระหว่างอาจารย์ที่สอนในระดับชั้นปีเดียวกัน เพื่อ แนะนำให้แนวทางกับนิสิตที่มีปัญหาได้ทันที

ซึ่งระบบการให้คำปรึกษานั้นทางหลักสูตรได้แบ่งออกเป็น 2 กรณี คือ

- กรณีนักศึกษาไม่มีปัญหา อาจารย์ที่ปรึกษาให้ข้อมูลและคำแนะนำในด้านวิชาการ ด้านกิจกรรม และระเบียบวินัย เช่น การลงทะเบียน การเทียบโอนรายวิชา การวางแผนการเรียนรู้ ผลการเรียนรู้ ลักษณะของนิสิตรายบุคคล ติดตามความสำเร็จของนิสิต เป็นต้น

- กรณีนักศึกษามีปัญหา อาจารย์ที่ปรึกษาวิเคราะห์และหาทางช่วยเหลือนิสิตที่มีปัญหาทางการ เรียนหรือต้องการความช่วยเหลือด้านอื่นๆ โดยจัดการความเสี่ยงของนิสิตเกี่ยวกับผลการเรียน ออก กลางคัน จบช้า และจัดระบบช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างนิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษา เช่น ทางสื่อ ออนไลน์

นอกจากอาจารย์ที่ปรึกษาแล้ว คณาจารย์ในหลักสูตรฯ ยังสามารถติดตามความก้าวหน้าของ ผู้เรียนได้ตลอดเวลาผ่านระบบ reg ที่จะแสดงผลการศึกษาให้ได้ทราบว่าผู้เรียนมีผลการเรียนอย่างไร และมีปัญหาทางด้านการเรียนในด้านใดบ้าง นิสิตจึงสามารถขอรับคำปรึกษาจากอาจารย์ทุกท่านใน สาขาได้

สำหรับนิสิตมีปัญหาทั้งด้านวิชาการและเรื่องส่วนตัว สามารถติดต่ออาจารย์ได้ทางระบบ reg & MS Teams ไลน์กลุ่มที่ปรึกษา หลังรับทราบปัญหาของนิสิต อาจารย์จะริบหาแนวทางเพื่อช่วยเหลืออย่างเหมาะสมและทัน่วงที

จากผลการดำเนินงานตามแผนการให้คำปรึกษา หลักสูตรได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่ออาจารย์ที่ปรึกษาในปีการศึกษา 2565 ผ่านทางระบบสารสนเทศอาจารย์ซึ่งมีการประเมิน 2 ด้าน คือ 1) ด้านคุณลักษณะของอาจารย์ที่ปรึกษา 2) ด้านบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยในปีการศึกษาที่ 2565 พบว่านิสิตมีความพึงพอใจต่ออาจารย์ที่ปรึกษาโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 6.3

1. Facebook หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057669990904>)
2. รายงานการประชุมสาขาการจัดการธุรกิจ ครั้งที่ 1/2565 และ 2/2565
3. ผลการประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา ใน reg.up.ac.th

6.4 Co- curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.

ปีการศึกษา 2565 ทางหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการประชุมสาขาและชี้แจงทักษะที่นิสิตต้องมีตาม PLOs และเปิดโอกาสให้คณาจารย์ได้เขียนข้อเสนอโครงการทางวิชาการเพื่อสร้างสรรค์กิจกรรมเสริมหลักสูตร โดยพิจารณาร่วมกันทั้งหลักสูตรและพิจารณาทุกโครงการ กรณีที่โครงการ/กิจกรรมใดมีวัตถุประสงค์เดียวกัน ก็เสนอรวมเป็นโครงการเดียว ซึ่งมีโครงการ/กิจกรรมที่เป็นประโยชน์กับการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในปีการศึกษา โดยการจัดทำแผนการให้บริการสนับสนุนการเรียนการสอน ได้จัดทำโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนในรายวิชาของหลักสูตร ดังนี้

ตาราง 35 โครงการเสริมหลักสูตรสนับสนุนการเรียนการสอน

ลำดับที่	โครงการเสริมหลักสูตรสนับสนุนการเรียนการสอน	
	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
1	การจัดการแฟร์ครั้งที่ 18	คณาจารย์
2	พัฒนาศักยภาพนิสิตด้านการนำเสนอด้วยการเล่าเรื่องแบบบูรณาการด้วยสื่อ ครั้งที่ 1 และ 2	ดร.บุญญานุช ชีวาเกียรติยิ่งยง
3	พัฒนาองค์ความรู้ด้านการเงินและการพิจารณาการลงทุนในธุรกิจสำหรับนิสิตฯ ชั้นปีที่ 1	ผศ.สุธี ขวัญเงิน
4	บ่มเพาะบัณฑิตเพื่อเข้าสู่เวที Start Up	ดร.อภิญาฎรณ์ โสภา
5	การวางแผนการเงินของวัยทำงานยุค Next Normal	ดร.บุญญานุช ชีวาเกียรติยิ่งยง
6	พัฒนาองค์ความรู้ด้านการบัญชีสำหรับการเตรียมตัวเป็นผู้ประกอบการเบื้องต้นสำหรับนิสิตฯ ชั้นปีที่ 1	ผศ.สุธี ขวัญเงิน
7	พัฒนาบุคลิกภาพความเป็นนักบริหาร นิสิตฯชั้นปีที่ 4 สำหรับการเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกงาน	ดร.ทาริกา พลโลก
8	กิจกรรมนิสิตลงพื้นที่ศึกษาดูงานในรายวิชาวิสาหกิจชุมชน ชั้นปีที่ 3	ดร.สุจิตรา วสุวัต
9	กิจกรรมศึกษาดูงานนิสิตชั้นปีที่ 4	ผศ.ดร.ธีรุตม์ หมั่นวงศ์เทพ
10	สัมมนาการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	อ.จิตติมา สุกุลเจียมใจ

ในด้านการจัดกิจกรรมในหลักสูตรหรือกิจกรรมเสริมหลักสูตร นิสิตทุกชั้นปีมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ทางหลักสูตรฯจัดขึ้น โดยบางกิจกรรมจะเป็นการเชิญวิทยากรที่มีประสบการณ์ด้านธุรกิจมาร่วมสร้างแรงบันดาลใจ พูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับนิสิต และเปิดโอกาสให้นิสิตได้ซักถามถึงแนวทางการประกอบอาชีพ ซึ่งสาขาวิชาได้มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรม ตลอดจนการแข่งขันทางวิชาการที่นิสิตสามารถเข้าร่วมได้หลายช่องทาง เช่น การประชาสัมพันธ์ในชั้นเรียน การติดประกาศ แจกในสื่อออนไลน์ (facebook) เป็นต้น ภาพ 15



ภาพ 15 การประชาสัมพันธ์กิจกรรมในหลักสูตรหรือกิจกรรมเสริมหลักสูตร

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 6.4

1. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (<http://bca.up.ac.th/Default3.aspx>)
2. เว็บไซต์มหาวิทยาลัยพะเยา (www.up.ac.th)
3. Facebook หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057669990904>)
4. รายงานการประชุมสาขาการจัดการธุรกิจ ครั้งที่ 1/2565 และ 2/2565
5. รายงานการจัดสรรงบประมาณคณะฯ 2565

6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.

คณะบริหารธุรกิจฯ ร่วมกับมหาวิทยาลัยในการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุน และบุคลากรสายสนับสนุนมีรายละเอียดของงาน (Job Description) เฉพาะตำแหน่งอย่างชัดเจน เพื่ออำนวยความสะดวกและประสานงานในการทำงานอาจารย์และนิสิตทั้งภายในคณะและภายนอกคณะ ซึ่งในการบริหารจัดการงานด้านต่าง ๆ ทุกหลักสูตรจะดำเนินงานผ่านบุคลากรสำนักงานคณะฯ

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนและการบริการนิสิตอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีการวางแผนอัตรากำลังโดยบรรจุแต่งตั้งบุคลากรสายสนับสนุนให้ครบถ้วนตอบสนองความต้องการทั้ง ด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ ปัจจุบันคณะฯ มีบุคลากรสายสนับสนุนจำนวน 15 อัตรา ซึ่งมีภาระงานต่าง ๆ ตามที่ได้มอบหมายและได้แบ่งโครงสร้างหน่วยงานภายในสำนักงานคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ประกาศไว้ในเว็บไซต์คณะฯ มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งตำแหน่งต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนโดยการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น แนวทางในการพัฒนาแต่ละด้านแล้ว ให้บุคลากรระดับต่าง ๆ ที่ต้องการพัฒนาโดยจัดทำทั้งรูปแบบของโครงการและจัดสรรงบประมาณในการเดินทางไปพัฒนาตนเอง

นอกจากนี้ คณะฯ ได้จัดทำแผนการพัฒนากุศลกรสายสนับสนุนในแผนปฏิบัติการปี 2565 กิจกรรมที่จัดโดยองค์กรภายในและภายนอกสถาบัน และการไปพัฒนาตนเองตามความต้องการที่ตอบสนอง สอดรับกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ และมหาวิทยาลัย นอกจากนี้คณะฯ ยังสนับสนุนให้ทุนวิจัยแก่บุคลากรสายสนับสนุนเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนค่าใช้จ่ายการตีพิมพ์บทความวิจัย การนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ค่าใช้จ่ายในการนำเสนอผลงานตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ที่ชัดเจนตามคำสั่งคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์เรื่อง กำหนดขอบข่ายภาระงาน และผู้รับผิดชอบงานในหน่วยงานภายในสำนักคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ตาม ตาราง 36 แสดงตำแหน่งและวุฒิการศึกษา ดังนี้

ตาราง 36 แสดงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	ประเภท พนักงาน	วัน บรรจุ งาน	อายุ งาน	วุฒิการศึกษา		
							ป. เอก	ป.โท	ป.ตรี
1	นายฤทธิชัย	อนุสรราชกิจ	นักวิชาการ ศึกษา	พจน.มหา วิทยาลัย	1 เม.ย. 55	11 ปี 2 เดือน	-	รป.ม.(นโยบาย สาธารณะ)	ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)
2	น.ส.จารุวรรณ	เขตชั้นหล้า	นักวิชาการเงิน และบัญชี	พจน.มหา วิทยาลัย	1 เม.ย. 55	11 ปี 2 เดือน	-	บธ.ม.	บธ.บ.(การบัญชี)
3	นายณภัทร	รวมสุข	นักวิชาการ ศึกษา	พจน.มหา วิทยาลัย	1 พ.ค. 50	16 ปี 1 เดือน	-	-	นศ.บ.(การ ประชาสัมพันธ์)
4	นายณัฐชาต์	เกียรติ นาวร	นักวิชาการ พัสดุ	พจน.มหา วิทยาลัย	1 เม.ย. 55	11 ปี 2 เดือน	-	รป.ม.(นโยบาย สาธารณะ)	น.บ.(นิติศาสตร์)
5	น.ส.ธิภาภรณ์	เงินเย็น	นักวิชาการ ศึกษา	พจน.มหา วิทยาลัย	1 พ.ค. 50	16 ปี 1 เดือน	-	กศ.ม.(การ บริหาร การศึกษา) บธ.ม.	บธ.บ.(การบัญชี)
6	น.ส.ธันยลักษณ์	ล้อมอรุณ	นักวิชาการ ศึกษา	พจน.มหา วิทยาลัย	1 ต.ค. 55	10 ปี 8 เดือน	-	-	นศ.บ.(สารสนเทศ เพื่อการสื่อสาร)
7	นาย นพดล	วรรณสอน	นักวิชาการ คอมพิวเตอร์	พจน.มหา วิทยาลัย	1 มี.ค. 60	6 ปี 3 เดือน	-	-	บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ)
8	น.ส.นิตยาภรณ์	วรรณมณี	นักวิชาการ ศึกษา	พจน.มหา วิทยาลัย	1 ต.ค. 55	10 ปี 8 เดือน	-	-	นศ.บ.(สารสนเทศ เพื่อการสื่อสาร)
9	น.ส.ปกบวร	พูลเกษร	นักวิชาการ ศึกษา	พจน.มหา วิทยาลัย	1 ก.ค. 63	2 ปี 11 เดือน	-	-	ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์)
10	นางเยาวลักษณ์	นามลังกา	บุคลากร	พจน.มหา วิทยาลัย	1 เม.ย. 55	11 ปี 2 เดือน	-	-	ศศ.บ.(รัฐศาสตร์)
11	น.ส.รินรดา	เทพละออ	นักวิชาการ ศึกษา	พจน.มหา วิทยาลัย	1 เม.ย. 55	11 ปี 2 เดือน	-	ศศ.ม.(การ จัดการการ ท่องเที่ยวและ โรงแรม)	บธ.บ.(การจัดการ ทั่วไป)
12	น.ส.วงเดือน	ศักดิ์บุญ เรือง	นักวิชาการ ศึกษา	พจน.มหา วิทยาลัย	1 ธ.ค. 55	10 ปี 6 เดือน	-	-	บธ.บ.(การบัญชี)
13	นาง วรวัลย์	นาวา	เจ้าหน้าที่ บริหารงาน	พจน.มหา วิทยาลัย	1 เม.ย. 55	11 ปี 2 เดือน	-	กศ.ม.(การ บริหาร)	บธ.บ.(การจัดการ ทั่วไป)

			ทั่วไป					การศึกษา)	
14	ว่าที่ร้อยตรีสถาพร	มะโนวัง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	พจน.มหา วิทยาลัย	10 ต.ค. 62	3 ปี 8 เดือน	-	-	รบ.
15	นายอาทิตย์	บุญกว้าง	นักวิชาการศึกษา	พจน.มหา วิทยาลัย	1 เม.ย. 55	11 ปี 2 เดือน	-	วท.ม.(การจัดการ อุตสาหกรรม) อุตสาหกรรม)	วท.บ.(เทคโนโลยี อุตสาหกรรม)

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 6.5

1. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (<http://bca.up.ac.th/Default3.aspx>)
2. Facebook หลัก สูตร บริหาร ธุรกิจ บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057669990904>)
3. รายงานการประชุมยุทธศาสตร์คณะฯ 2565

6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีระบบการให้บริการและช่วยเหลือผู้เรียน ทั้งด้านดูแลสิ่งแวดล้อมทั้งด้านกายภาพ ด้านสังคม และด้านจิตสังคมแก่นิสิต โดยห้องเรียนในหลักสูตรใช้ระบบการบริหารจัดการห้องเรียนจากกองบริการการศึกษา โดยมหาวิทยาลัยพะเยาจัดให้ห้องเรียนทุกห้องมีการติดตั้งอุปกรณ์การเรียนการสอน เพื่อความสะดวกในการใช้งาน ประกอบด้วย กระจกบาน อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายภาพ จอภาพ เครื่องขยายเสียง เครื่องปรับอากาศ เครื่องระบายอากาศ โต๊ะเก้าอี้ที่เพียงพอ มีการจัดระบบการใช้ห้องเรียน ทั้งในตารางและนอกตารางซึ่งมีเจ้าหน้าที่ดูแลอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการจัดเตรียมระบบออนไลน์ เช่น Microsoft Team, Zoom เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน การติดตามให้คำปรึกษา การประชุม เป็นต้น มีศูนย์บรรณสารและสื่อการสอน มีห้องสมุดคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ และสิ่งสนับสนุนอื่น ๆ เช่น คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ออกกำลังกาย ลานกิจกรรม และสถานที่พักผ่อนบริเวณชั้น 2 ของตึกอาคารเรียนรวมภูกามยาว

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มีการวางแผนกระบวนการสำรวจความพึงพอใจและแบบสำรวจความพึงพอใจเพื่อหาข้อปรับปรุงแก้ไขและนำแบบสำรวจความพึงพอใจที่ได้มาใช้ร่วมกันและกำหนดผู้พิจารณาข้อร้องเรียน ซึ่งดำเนินการโดยการสำรวจความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อคุณภาพการบริการหลักสูตรจากช่องทางออนไลน์และนำผลมาพิจารณาปรับปรุงแก้ไข โดยช่องทางการร้องเรียน ได้แก่ ร้องเรียนผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา กลุ่มออนไลน์ เว็บไซต์ของสาขาการจัดการ กล่องรับความคิดเห็น และข้อร้องเรียน

ทั้งนี้หลักสูตรยังไม่ได้เทียบเคียงสมรรถนะตามเกณฑ์ AUN-QA และทางหลักสูตรมีแนวทางในวางแผนเพื่อปรับปรุงกระบวนการและกลไกในการให้บริการและช่วยเหลือผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความสอดคล้องระหว่างผู้เรียน คณาจารย์ บุคลากรที่เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้กระบวนการและกลไกในการให้บริการและช่วยเหลือผู้เรียนเป็นไปในแนวทางเดียวกัน อีกทั้งหลักสูตรจะวางแผนในการเทียบเคียงสมรรถนะตามเกณฑ์ AUN-QA เพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 6.6

1. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (<http://bca.up.ac.th/Default3.aspx>)
2. Facebook หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057669990904>)
3. รายงานการประชุมยุทธศาสตร์คณะฯ 2565

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 6 – Checklist	ระดับ
	2564
6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	4
6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	3
6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	3
6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	4
6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	3
6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	3
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	3

AUN - QA criterion 7 Facilities and Infrastructure

Sub Criterion 7

1. The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.
2. The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.
3. A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.
4. The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.
5. The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.
6. The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.
7. The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well-being.
8. The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.
9. The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

ผลการดำเนินงาน

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient

ในปีการศึกษา 2565 กองบริการการศึกษาและกองอาคารสถานที่ซึ่งเป็นระบบกลางของมหาวิทยาลัยพะเยา จัดให้ห้องเรียนทุกห้องมีการติดตั้งอุปกรณ์การเรียนการสอน เพื่อความสะดวกใน

การใช้งาน ประกอบด้วย กระดาน อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายภาพ จอภาพ เครื่องขยายเสียง เครื่องปรับอากาศ เครื่องระบายอากาศ โต๊ะเก้าอี้ที่เพียงพอ มีการจัดระบบ การใช้ห้องเรียน ทั้งในตารางและนอกตารางซึ่งมีเจ้าหน้าที่ดูแลอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการจัดเตรียม ระบบออนไลน์ เช่น Microsoft Team, Zoom เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน การติดตามให้ คำปรึกษา การประชุม เป็นต้น

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์มีส่วนร่วมในการอำนวยความสะดวกมีเจ้าหน้าที่ของคณะ เป็นผู้ประสานงานกับผู้สอน และผู้เรียน มีระบบการจองห้องเรียนเพื่อใช้ในการเรียนการสอนและจัด กิจกรรมที่เกี่ยวข้องผ่านระบบ Online ร่วมกับคณะอื่นๆ ในมหาวิทยาลัยซึ่งหากเครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องเรียน บกพร่องไม่พร้อมใช้งาน คณาจารย์สามารถแจ้งส่วนงานที่เกี่ยวข้องมา ดำเนินการแก้ไขต่อไป คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดสรรงบประมาณปรับปรุงพื้นที่ในส่วน ที่คณะรับผิดชอบ เพื่ออำนวยความสะดวกในด้านการ เรียนการสอนเพิ่มเติมจากส่วนกลาง เช่น ห้อง สารสนเทศ ห้องตลาดหลักทรัพย์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของนิสิตในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง หรือ สำหรับนิสิตและผู้ที่สนใจทั่วไปอีกด้วย

7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed

คณะฯ มีห้องปฏิบัติการนิเทศศาสตร์ ห้องปฏิบัติการท่องเที่ยวและโรงแรม และ ห้องปฏิบัติการบัญชี สำหรับการเรียนการสอนเพื่อให้นิสิตได้ลงมือปฏิบัติในสถานการณ์จริง นอกจากนี้ แล้วคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ได้จัดเตรียมห้องที่สามารถให้บริการออนไลน์ทั้งการประชุม และการสอน รวมทั้งหมด 6 ห้อง เพื่อบริการอาจารย์และนิสิต ในด้านการเรียนการสอนเพิ่มเติมจาก ส่วนกลาง เช่น การพัฒนาห้องอ่านหนังสือ ห้องประชุมกลุ่มย่อย เป็นต้น

ในส่วนของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุม สาขาเพื่อนำเสนอมติไปยังที่ประชุมคณะฯ เรื่องการวางแผนขอมิห้องปฏิบัติการของสาขาการจัดการ ธุรกิจเพื่อประโยชน์แก่การเรียนการสอนนิสิต ซึ่งยังอยู่ในกระบวนการเตรียมการวางแผนและพิจารณา หาพื้นที่สำหรับฝึกปฏิบัติการ

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.

มหาวิทยาลัยมีการให้บริการที่เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ โดยใช้ระบบกลาง ของมหาวิทยาลัยซึ่งมีศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นหน่วยงานหลักในการให้การ บริการ รวมทั้งมีห้องเรียน i-classroom และให้บริการแหล่งการเรียนรู้ด้วยตนเองโดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ มีสัญญาณอินเทอร์เน็ต รวมทั้งการให้บริการสืบค้นข้อมูลเทคโนโลยีต่าง ๆ ของศูนย์บรรณ

สารและสื่อการศึกษา ซึ่งถือว่ามีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความต้องการของคณาจารย์และนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยาได้มีการส่งเสริมสนับสนุนการทำ E-Learning เพื่อใช้ในการเรียนการสอน ศูนย์บรรณสารมีระบบห้องสมุดดิจิทัล มีฐานข้อมูล E-book และ E-Journal มีระบบการยืมคืน online มีฐานข้อมูลนานาชาติเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาในหลักสูตร และเปิดให้เข้าใช้บริการทุกวัน

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ไว้ให้แต่ละห้องพักอาจารย์และยังมีคอมพิวเตอร์ส่วนกลางในห้องที่เชื่อมต่อกับเครื่องพิมพ์ขนาดใหญ่สำหรับใช้พิมพ์งานที่มีจำนวนมาก ในส่วนของการบำรุงรักษาคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ด้านปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานมา ให้บริการ และยังสามารถติดต่อประสานศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ มหาวิทยาลัยเพื่อมาแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีได้อีกทางหนึ่งด้วย นอกจากนี้หลักสูตรฯได้มีการรวบรวมเอกสารงานวิจัยทางธุรกิจให้นิสิตได้ยืมได้ที่ห้องตลาดหลักทรัพย์

7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.

มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน เช่น

- การลงทะเบียน ระบบทะเบียนนิสิต ตารางสอน ตารางสอบ
- การจัดการเรียนการสอนผ่าน Microsoft Team, LMS, การจองห้องประชุมในระบบ Zoom
- การยืม-คืนหนังสือ การสืบค้นฐานข้อมูลนานาชาติ
- โปรแกรมประมวลผลต่างๆ เช่น SPSS STATA
- ระบบฐานข้อมูล TQF เพื่อการบริหารจัดการหลักสูตร

คณะฯ จัดสรรงบประมาณสำหรับซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุสำนักงาน เพื่อจัดซื้อจัดจ้างพัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ ให้ทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์และเพียงพอสำหรับการส่งเสริมการจัดการ เรียนการสอนในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ และการวิจัยในด้านสิ่งอำนวยความสะดวกทางเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะฯ จัดให้คณาจารย์มีคอมพิวเตอร์ส่วนตัวประจำโต๊ะที่สามารถเชื่อมต่อ Wifi เพื่อสนับสนุนให้อาจารย์ทำสื่อการสอนต่าง ๆ ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึง การอบรมผ่านระบบออนไลน์ต่าง ๆ ที่หน่วยงานภายนอกและภายในมหาวิทยาลัยจัดขึ้น เช่น ระบบ I Class Room ระบบ Ms Team ระบบ Zoom เป็นต้น นอกจากนี้คณะฯ จัดเตรียมเครื่องถ่ายเอกสาร ขนาดใหญ่ไว้ให้ทุกห้องพักอาจารย์ และเพื่อให้จัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น คณะฯ ได้ จัดสรรงบประมาณสั่งซื้อฟอยเตอร์เพื่อให้อาจารย์นำไปใช้ในการเรียนการสอน ส่งเสริมให้อาจารย์ใกล้ชิดนิสิต

ในส่วนของการบำรุงรักษา คณะฯ จัดสรรงบประมาณสำหรับการซ่อมแซมและจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ด้านปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ทำการซ่อมแซมและแก้ไข หากมีปัญหาที่เจ้าหน้าที่ไม่สามารถแก้ไขได้ คณะฯ จะติดต่อประสานศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อมาแก้ไขปัญหาให้ลุล่วงได้

ในส่วนของบุคลากรสายบริการ คณะฯ จัดให้มีคอมพิวเตอร์ เครื่องสแกน และปริ้นเตอร์ เพื่อสนับสนุนการทำงานให้สะดวกรวดเร็ว นอกจากบริการบุคลากรแล้วจึงจัดให้มีคอมพิวเตอร์ให้บริการ แก่นิสิตในห้องสมุด ห้องประชุมย่อยในห้องสมุด ห้องประชุม อีกด้วย

ดังนั้นคณะฯ จึงมีสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเพียงพอ และทันสมัย ทันต่อเหตุการณ์เพื่อ สนับสนุนการเรียนการสอน และวิจัย

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.

มหาวิทยาลัยจัดให้มีระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอน เช่น การลงทะเบียน ระบบทะเบียนนิสิต ตารางสอน ตารางสอบ / การจัดการเรียนการสอนผ่าน Microsoft Team, LMS, การจองห้องประชุมในระบบ Zoom / การยืม-คืนหนังสือ การสืบค้นฐานข้อมูลนานาชาติ / โปรแกรมประมวลผลต่างๆ เช่น SPSS STATA นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังมีระบบที่ช่วยในการปฏิบัติงานของบุคลากร เช่น ระบบบริหารจัดการเอกสาร UP-DMS ใช้ในการรับส่งเอกสารผ่านระบบออนไลน์ ระบบ E-Budget ใช้สำหรับการบริหารจัดการงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินโครงการ เป็นต้น ระบบบริหารจัดการงานวิจัย UPRM ที่อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้กับนักวิจัยในการจัดทำเอกสารโครงการวิจัย ตั้งแต่ขั้นตอนการขออนุมัติโครงการ การเบิกเงิน การปิดโครงการ การเบิกเงินรางวัลผลงานที่ตีพิมพ์เผยแพร่ รวมถึงเป็นฐานข้อมูลด้านงานวิจัยของนักวิจัย

ในส่วนของคุณะฯ มีระบบเพื่อสนับสนุนการทำงานของบุคลากร เช่น ระบบการบันทึกภาระงาน การจองรถ ระบบการจองห้องประชุมและห้องสอนออนไลน์ และคณะฯ ยังจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ห้องเรียน สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการส่งเสริมการเรียนการสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ ได้อย่างเต็มที่ ดังนี้

1. ในด้านการเรียนการสอน

1.1 ห้องเรียนที่ใช้บรรยายหลักมีสิ่งอำนวยความสะดวกและเครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอนจัดสรรโดยมหาวิทยาลัยโดยใช้ร่วมกับคณะอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัย หากเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในห้องเรียนเสีย คณาจารย์สามารถแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่ประจำห้องและส่วนงานที่เกี่ยวข้องมาดำเนินการแก้ไขต่อไป

1.2 คณะฯ จัดให้มีห้องบรรยายในคณะฯ ในรายวิชาที่มีจำนวนนิสิตไม่เกิน 15 คนเพื่อความสะดวก ในการจัดการเรียนการสอน โดยในห้องประกอบด้วยคอมพิวเตอร์ ทีวี กระดานไวท์บอร์ด แป้นพิมพ์ โต๊ะ เก้าอี้ และสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานที่เหมาะสมสำหรับการจัดการเรียนการสอน สำหรับนิสิตจำนวน น้อยได้

1.3 ห้องสโมสรมินิสิต สำหรับทำกิจกรรมเพื่อเสริมหลักสูตรให้บรรลุตาม ELO ที่ตั้งไว้ คณะฯ ให้ความสำคัญกับสโมสรมินิสิตเนื่องจากเป็นกำลังสำคัญในการจัดกิจกรรม เช่น การรับน้องสร้างสรรค์ ปรากฏจากการ SOTUS กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมวันเกียรติยศ เป็นต้น โดยคณะฯ จัดงบประมาณเพื่อปรับปรุงบำรุงรักษาห้องสโมสรฯ และสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ

1.4 สำหรับสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ แก่นิสิต ในปี 2565 หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการแบ่งสรรพื้นที่ภายในห้องพักอาจารย์ในสาขาการจัดการธุรกิจ ให้เป็นห้องประชุมกลุ่มย่อย และมีจอ LCD เพื่ออำนวยความสะดวกในการสื่อสารเอกสารประชุม และยังสามารถใช้เพื่อเป็นพื้นที่ให้คำปรึกษานิสิตอย่างเป็นเอกเทศ ใช้เป็นห้องเรียนเสริมขนาดเล็กสำหรับรายวิชาที่มีนิสิตไม่เกิน 7 คนได้

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

คณะฯ ได้เตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินสำนักสีเขียว ในปี 2564 คณะฯ ได้ผ่านการประเมินสำนักสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยได้รับระดับโล่เงิน (ระดับดีมาก) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งการประเมินดังกล่าวเป็นการประเมินด้านการจัดการมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ดี ทั้งด้านสุขภาพและความปลอดภัย โดยประกอบด้วยหมวดที่ได้รับการประเมิน 6 หมวด ดังนี้ 1. การกำหนดนโยบายวางแผนดำเนินการและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง 2. การสื่อสารสร้างจิตสำนึก 3. การใช้ทรัพยากรและพลังงาน 4. การจัดการของเสีย 5. สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยและ 6. การจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งหลักสูตรฯ ได้เข้าร่วมในกิจกรรมสำนักงานสีเขียวด้วย โยจัดห้องสาขาใหม่ใช้หลัก Green Office

ด้านการรักษาความสะอาดตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีแม่บ้านประจำตึก ทางคณะฯ ได้สื่อสารกับแม่บ้านในเรื่องการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอและจัดหาอุปกรณ์ช่วยทำความสะอาดเพิ่มเติม เช่น เครื่องดูดฝุ่นมาใช้ทำความสะอาดในห้องที่มีพรม จัดซื้อที่ดักแมลงสาบและหนู และในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด19 คณะฯ ได้จัดสรรงบประมาณด้านวัสดุวิทยาศาสตร์เพื่อซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิ ประจำจุดต่าง ๆ เจลแอลกอฮอล์ น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ถุงมือ รวมถึงทำโครงการ Big Cleaning Day อีกด้วย

ในส่วนมาตรการด้านสุขภาพ คณะฯ ได้ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรตรวจสุขภาพประจำปีกับโครงการของมหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี มีการทำประกันกลุ่มตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและการ

ออกนอกพื้นที่ของโครงการต่าง ๆ คณะฯ มีนโยบายให้บุคลากรและนิสิตทำประกันอุบัติเหตุทุกครั้ง รวมถึงมีการจัดเตรียมกระเป๋าเครื่องมือปฐมพยาบาลเบื้องต้น นอกจากนี้ยังส่งบุคลากรสายสนับสนุนของ คณะฯ ไปอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นอีกด้วย

ด้านความปลอดภัยนั้นนอกจากระบบ รปภ. ที่ทางมหาวิทยาลัยจัดให้ในแต่ละตึกแล้ว คณะฯ ยังจัด ให้มีกล้องวงจรปิดติดตั้งในจุดสำคัญรอบคณะฯ อีกด้วย ซึ่งการดำเนินการและจัดสรรงบประมาณสนับสนุนดังกล่าว คณะฯ ได้ดำเนินการอย่างเป็นประจำต่อเนื่อง และปรับปรุงตามสถานการณ์ทุกปี

7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well - being.

มหาวิทยาลัยมีการจัดเตรียมสภาพแวดล้อมในด้านต่าง ๆ เพื่อให้บริการบุคลากรและนิสิต

- ด้านสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้มีสนามกีฬา เช่น สนามฟุตบอล แบดมินตัน บาสเก็ตบอล สระว่ายน้ำ

- สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อจิตใจ เช่น พื้นที่สีเขียว ร้านกาแฟ

- สภาพแวดล้อมด้านสังคม เช่น ที่จอดรถ รถสาธารณะขนส่งภายในมหาวิทยาลัย

ในส่วนของคณะฯ ได้จัดที่นั่งให้นิสิต ให้บริการห้องประชุม ห้องสารสนเทศ และจัดพื้นที่สีเขียวให้นิสิตและบุคลากรได้ผ่อนคลาย

ในปี 2565 คณะฯ ได้ผ่านการประเมินสำนักสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยได้รับระดับโล่เงิน (ระดับดีมาก) จากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ซึ่งการประเมินดังกล่าวเป็นการประเมินด้านการจัดการมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีทั้งด้านสุขภาพและความปลอดภัย มีการจัดมุมสีเขียว กระจายต้นไม้ บริเวณระเบียง ทำให้มีความสดชื่น สร้างบรรยากาศในการเรียนและการทำงานให้แก่นิสิตและบุคลากรได้ เป็นอย่างดี

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.

ในด้านการระบุมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุนเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดซึ่งมีสมรรถนะหลัก 5 ข้อ คือ

1. ความยึดมั่นในคุณธรรม (Integrity) ความมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส มีวินัยในตนเอง ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพ รักษาความเชื่อถือและไว้วางใจได้เสมอ

2. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (Achievement Motivation) ความมุ่งมั่นในการ ปฏิบัติงานให้ดี หรือเกินมาตรฐานที่มีอยู่โดยใช้เกณฑ์วัดผลสัมฤทธิ์ที่ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยกำหนด และยัง หมายความว่า การสร้างสรรค์พัฒนาผลงานหรือกระบวนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ยากและท้าทาย ชนิดที่อาจไม่เคยมีผู้ใดสามารถกระทำได้มาก่อน

3. ความรับผิดชอบในงาน (Responsibility) ความ ทุ่มเท รับผิดชอบ มุ่งมั่นที่จะ ปฏิบัติงานให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงความคุ้มค่าใน การใช้ทรัพยากรและเป็น ประโยชน์ต่อผู้รับบริการและองค์กร

4. การทำงานเป็นทีม (Teamwork) ความ เข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเองใน ฐานะที่เป็นสมาชิกหนึ่งของทีม รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการทำงาน การแก้ไขปัญหา และการ แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นต่าง ๆ กับสมาชิกในทีม

5. การวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ (Systematic Job Planning) ความสามารถ ในการวางแผน และ การวิเคราะห์ถึงปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นไว้ล่วงหน้าเสมอ รวมทั้ง ความสามารถในการตรวจสอบ ข้อมูลและรายละเอียดต่างๆ ทั้งของตนเองและผู้อื่นได้

ในการพัฒนาระดับคณะฯ นั้น คณะฯ ได้จัดโครงการเพื่อตอบสนองความต้องการพัฒนา ศักยภาพ ตามแผนการพัฒนาคณาจารย์ต่อเนื่องทุกปีภายใต้โครงการต่าง ๆ เช่น สัมมนาศึกษาดูงานเพื่อ เพิ่มสมรรถนะในการให้บริการและทำแผนปฏิบัติงานของคณาจารย์สายสนับสนุน โครงการสัมมนาเชิง ปฏิบัติ การพัฒนาคณาจารย์สายสนับสนุนในการทำวิจัย R2R และให้คณาจารย์เข้ารับการประชุมประเมิน ค่างาน รวมทั้งส่งคณาจารย์ตามสายงานต่าง ๆ ไปอบรมพัฒนาตามตำแหน่ง เช่น ให้คณาจารย์ที่รับผิดชอบ ด้าน IT เข้าประชุมปฏิบัติการเกี่ยวกับโปรแกรมต่าง ๆ ที่สนับสนุนการเรียนการสอนเพื่อแก้ไขปัญหา ให้กับผู้สอน และผู้เรียน ให้คณาจารย์ที่ต้องดำเนินการประชุมออนไลน์เข้าร่วมอบรมหลักสูตรการประชุม ออนไลน์ เป็น ต้น ถือได้ว่าคณะฯ ได้มีการสนับสนุนการเพิ่มทักษะและสมรรถนะในการทำงานให้แก่ คณาจารย์สาย สนับสนุนให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และพัฒนาคณาจารย์เป็นประจำ ทุกปี

7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประเมินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะให้เกิดการปรับปรุงพัฒนา ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ซึ่งมีการประเมินในทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย โดย จัดทำขึ้นปีละ 1 ครั้ง

อีกทั้งมีการประเมินความเสี่ยงในทุกๆ ด้านของหน่วยงาน เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การเงิน การ ให้บริการ เป็นต้น จัดทำปีละ 1 ครั้ง

นอกจากนี้แล้วยังมีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย เช่น การประเมินการใช้บริการศูนย์บรรณสาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผลการประเมินเหล่านี้หน่วยงานได้ใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 7 (7.1-7.9)

1. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (<http://bca.up.ac.th/Default3.aspx>)
2. Facebook หลัก สูตร บริหาร ธุรกิจ บัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057669990904>)
3. รายงานการประชุมยุทธศาสตร์คณะฯ 2565

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 7 – Checklist	ระดับ
	2564
7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3
7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3
7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	3
7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	3
7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	3
7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	3
7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well - being.	3
7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	2
7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	2
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	3

AUN - QA criterion 8 Output and Outcomes

Sub Criterion 8

1. The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
2. Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
3. Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.
4. Data are provided to show directly the achievement of the Programme outcomes, which are established and monitored.
5. Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

มหาวิทยาลัยมีกระบวนการดำเนินงาน โดยมีระบบบริการการศึกษา reg.up.ac.th เป็นระบบสนับสนุนแสดงข้อมูลด้านต่างๆ ของผู้เรียนทั้งข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลด้านการศึกษา ข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม ข้อมูลการสอบต่างๆ ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถตรวจสอบอัตราการสอบผ่าน การจบการศึกษา อัตราการลาออกกลางคัน และเวลาเฉลี่ยในการจบการศึกษาของนิสิตในความดูแลของตนได้ เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตรฯ

โดยในปีการศึกษาที่ผ่านมาอัตราการจบการศึกษาเพิ่มสูงขึ้น อัตราการลาออกกลางคันมีแนวโน้มที่ลดลง และเวลาเฉลี่ยในการจบการศึกษาของนิสิตอยู่ที่ เมื่อเทียบกับหลักสูตรอื่นๆ ในคณะเดียวกัน ดังตารางที่ 37-38 ภาพ 16 และ

https://reg.up.ac.th/app/index.php/rpt/rpt_grd_ur0001/show_data

ตารางที่ 37 แสดงข้อมูลการคงอยู่และการจบการศึกษาของนิสิตในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาการจัดการธุรกิจ

ข้อมูลการคงอยู่และการจบการศึกษาของนิสิตในหลักสูตรปริญญาตรี ปีการศึกษา 2565

1. จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียน

หลักสูตร	จำนวนนิสิตที่ลงทะเบียน				
	2565	2564	2563	2562	2561
นศ.บ. การจัดการการสื่อสาร	82	44	30	31	38
นศ.บ. การสื่อสารสื่อใหม่	124	108	67	56	51
บธ.บ. การเงินและการลงทุน	68	29	17	44	72
บธ.บ. การจัดการธุรกิจ	181	98	91	104	81
บธ.บ. การตลาดดิจิทัล	146	76	56	79	63
บช.บ.	123	118	103	129	143
ศศ.บ. การท่องเที่ยว	77	58	66	110	95
ศ.บ.	32	16	13	20	21
บธ.ม. แผน ข	4	-	4	6	-
บธ.ม. แผน ก	-	3	-	-	-
ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม แผน ข	-	-	-	-	-
ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม แผน ก	3	4	3	3	4
ปร.ด. บริหารธุรกิจ	2	2	-	-	-
ปร.ด. การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	1	2	-	2	7

ข้อมูลจำนวนนิสิตแต่ละชั้นปี ปีการศึกษา 2565

หลักสูตร	นิสิต						รวม
	2565	2564	2563	2562	2561	2560 ขึ้นไป	
นศ.บ. การจัดการการสื่อสาร	82	33	24	8	-	-	147
นศ.บ. การสื่อสารสื่อใหม่	120	95	48	30	11	8	312
บธ.บ. การเงินและการลงทุน	66	28	17	6	-	-	117
บธ.บ. การจัดการธุรกิจ	175	87	71	18	1	1	353
บธ.บ. การตลาดดิจิทัล	143	72	57	20	4	2	298
บช.บ.	120	101	85	8	2	-	316
ศศ.บ. การท่องเที่ยวและการโรงแรม	73	54	61	27	3	3	221
ศ.บ.	28	17	11	-	-	-	56
บธ.ม. แผน ข	4	-	-	5	1	-	10
บธ.ม. แผน ก	-	2	-	-	-	3	5
ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม แผน ข	-	-	-	-	-	-	-
ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม แผน ก	3	4	3	2	2	1	15
ปร.ด. บริหารธุรกิจ	2	1	-	-	-	-	3
ปร.ด. การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	1	2	-	2	6	4	15

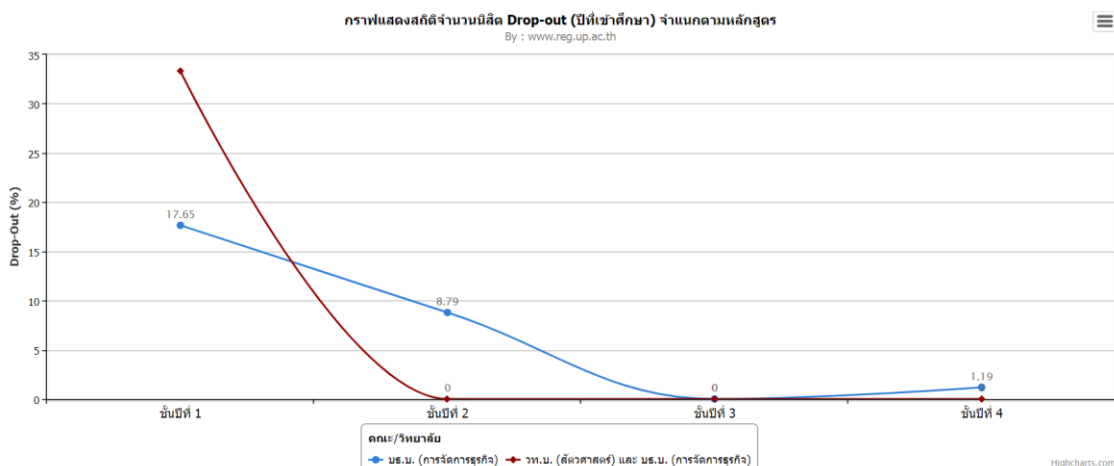
2. จำนวนนิสิตที่จบภายในระยะเวลา

หลักสูตร	ปีการศึกษาที่เข้าศึกษา					4 ปี					> 4 ปี				
	2562	2561	2560	2559	2558	2562	2561	2560	2559	2558	2562	2561	2560	2559	2558
นศ.บ. การจัดการการสื่อสาร	-	-	-	-	-	27	29	16	37	30	8	9	6	6	4
นศ.บ. การสื่อสารสื่อใหม่	-	-	-	-	-	10	15	32	49	18	30	3	5	6	48
บอ.บ. การเงินและการลงทุน	-	-	-	-	-	33	56	70	106	89	6	2	-	-	1
บอ.บ. การจัดการธุรกิจ	-	-	-	-	-	74	57	64	101	100	19	14	11	9	5
บอ.บ. การตลาดดิจิทัล	-	-	1	-	-	56	59	52	95	86	20	5	7	16	8
บส.บ.	-	-	-	-	-	109	115	94	120	95	8	4	4	16	14
ศส.บ. การท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	69	81	63	88	83	27	7	5	9	5
ศ.บ.	-	-	-	-	-	14	20	31	49	66	-	-	3	2	7
บอ.ม. แผน อ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3	3	3
บอ.ม. แผน ก	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3
ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม แผน อ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม แผน ก	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	3	1	-
ปร.ศ. บริหารธุรกิจ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ปร.ศ. การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3

ตารางที่ 38 แสดงอัตราการการลาออกกลางคันของนิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ

3. จำนวนนิสิตที่พ้นสภาพแต่ละชั้นปี

หลักสูตร	ชั้นปี 1					ชั้นปี 2					ชั้นปี 3					ชั้นปี 4 เป็นต้นไป					
	65	64	63	62	61	65	64	63	62	61	65	64	63	62	61	65	64	63	62	61	
นศ.บ. การจัดการการสื่อสาร	1	8	1	1	3	-	5	4	2	3	-	-	2	-	1	-	-	-	-	1	2
นศ.บ. การสื่อสารสื่อใหม่	5	13	5	3	1	-	6	13	10	16	-	-	2	4	1	-	-	-	-	-	6
บอ.บ. การเงินและการลงทุน	5	3	-	5	4	-	1	-	2	10	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	2
บอ.บ. การจัดการธุรกิจ	11	7	17	21	5	-	6	16	12	7	-	-	3	-	-	-	-	-	-	1	1
บอ.บ. การตลาดดิจิทัล	4	6	6	15	7	-	4	12	4	5	-	-	1	5	1	-	-	-	-	-	4
บส.บ.	10	12	8	4	8	-	6	12	6	17	-	-	1	2	1	-	-	-	-	-	2
ศส.บ. การท่องเที่ยว	5	6	5	7	5	-	-	3	9	6	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	3
ศ.บ.	7	2	2	4	3	-	1	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บอ.ม. แผน อ	1	-	4	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
บอ.ม. แผน ก	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม แผน อ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ศศ.ม. การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม แผน ก	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ปร.ศ. บริหารธุรกิจ	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ปร.ศ. การจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



ภาพ 16 กราฟอัตราการการลาออกกลางคันของนิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ (เส้นสีฟ้า) ที่มีแนวโน้มลดลง

หลักสูตรฯได้ทำการตรวจสอบนิสิตที่ลาออกกลางคัน พบว่า

1. ย้ายไปศึกษาที่อื่น โดยนิสิตชั้นปีที่ 1-2 ผู้ชายลาออกไปเข้าสถาบันการศึกษาสายอาชีพ ผู้หญิงย้ายไปศึกษาใกล้บ้าน
2. รีรห้สกลับเข้ามาศึกษาต่อในสาขาการจัดการธุรกิจเช่นเดิม
3. ปัญหาทางการเงิน เช่น ผลกระทบสืบเนื่องจากสถานการณ์โควิดยังคงส่งผลกระทบต่อรายได้ของผู้ปกครอง และเศรษฐกิจของครอบครัว และกั กยศ. ไม่ผ่าน
4. ปัญหาผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 8.1

1. ข้อมูลจากระบบ reg.up.ac.th กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
2. รายงานข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนามาตรฐานหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564

8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

หลักสูตรฯ มีระบบการสำรวจข้อมูลภาวะมีงานทำเพื่อติดตามบัณฑิตภายหลังจากสำเร็จการศึกษา โดยดำเนินการผ่านกระบวนการของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ และมหาวิทยาลัยพะเยา มีระบบติดตามภาวะการมีงานทำ การเป็นผู้ประกอบการและการศึกษาต่อของศิษย์เก่า ซึ่งมีการดำเนินการรวบรวมข้อมูลในช่วงที่บัณฑิตมาเข้าร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตร มีการวางแผนดำเนินการจัดตั้งชมรมศิษย์เก่า มีการจัดทำฐานข้อมูลศิษย์เก่า อาชีพ สถานที่ทำงาน และการจัดกิจกรรมให้ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันได้ทำกิจกรรมร่วมกัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านต่างๆ รวมถึงการแนะแนวอาชีพ

จากการสำรวจประจำปี 2565 นิสิตหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559 พบว่า

1. บัณฑิตมีอัตราการได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระ รวมร้อยละ 74 (จากจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา 71 ราย) และได้รับเงินเดือนเฉลี่ย 12,865 บาท ไม่นับรวมค่าคอมมิชชั่นและสวัสดิการอื่นๆ ที่ได้รับจากหน่วยงาน ซึ่งจากการสอบถาม ร้อยละ 100 ทำงานในตำแหน่งพนักงานของบริษัท/องค์กรธุรกิจเอกชน ที่ได้ใช้ความรู้ ทักษะหรือมีความเกี่ยวข้องกับการจัดการธุรกิจ
2. บัณฑิตจำนวน ร้อยละ 26 ที่ยังไม่ได้งานทำ ส่วนหนึ่งประสงค์จะศึกษาเพิ่มทักษะทางวิชาชีพ เช่น ทำอาหาร บาริสต้า และบางรายประสงค์จะเดินทางไปทำงานต่างประเทศ
3. อัตราเงินเดือนเฉลี่ยที่ผู้สำเร็จการศึกษาจากสาขาการจัดการธุรกิจได้รับ อยู่ในระดับกลาง
4. เป็นกลุ่มบัณฑิตที่มีจำนวนผู้ได้ทำงานมากขึ้นการการสำรวจในปีการศึกษาที่ผ่านมา และ
5. เป็นกลุ่มบัณฑิตจำนวนผู้ได้ทำงานมากขึ้นที่สุดเมื่อเทียบกับผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากสาขาวิชาอื่นๆ ของคณะฯ

ตารางที่ 39 แสดงรายงานภาวะการณ์มีงานทำของบัณฑิตหลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ
ธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2565 (นิสิตที่จบในปีการศึกษา 2564)

ลำดับ	ประเด็น	หลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขาการจัดการ ธุรกิจ
1	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	71
2	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการมี งานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	68
3	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จ การศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	38
4	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	9
5	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้า ศึกษา	5
6	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มี รายได้ประจำอยู่แล้ว	-
7	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	-
8	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	-
9	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	-
10	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	12,865

ในปีการศึกษา 2565 หลักสูตรฯ มีการประชุมพูดคุยวางแผนที่จะติดตามข้อมูลการจัดการเรียน
การสอนและแนวโน้มการจ้างงานของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากของมหาวิทยาลัยอื่นๆ ที่เปิดการ
เรียนการสอนในหลักสูตรฯ เดียวกันเป็นคู่เทียบเพื่อนำมาพัฒนาผลลัพธ์บัณฑิตที่เป็น Output
Outcome ของหลักสูตรฯ ต่อไป แต่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการด้านหาคู่เทียบ

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 8.2

1. ข้อมูลจากระบบ reg.up.ac.th กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
2. รายงานข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนามาตรฐานหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจและนิเทศ
ศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564

8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ และหลักสูตรฯ มีการกำหนดทิศทางการทำวิจัยของบุคลากรที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยพะเยา โดยกำหนดให้มีการทำวิจัยตอบสนองนโยบาย ยุทธศาสตร์แห่งชาติ การทำวิจัยเชิงบูรณาการ การวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน การวิจัยเพื่อตอบสนองความต้องการเฉพาะ ฯลฯ ซึ่งจะสามารถพัฒนาอาจารย์ให้เป็นผู้เชี่ยวชาญในศาสตร์ของตนเองตลอดจนนำงานวิจัยไปพัฒนาการเรียนการสอน และเป็นเครื่องมือในการจัดการสอนได้ จึงมีการเปิดรับข้อเสนอเพื่อขอรับทุนวิจัยของทั้งมหาวิทยาลัยและของคณะฯ ในทุกรอบปีการศึกษา อีกทั้งยังสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปแบบของเงินรางวัลในการเผยแพร่ผลงานวิจัยโดยให้เงินรางวัลตามระดับดัชนีวารสารระดับชาติและระดับนานาชาติ ตาราง 40-41

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ มีอาจารย์ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยทั้งจากภายในมหาวิทยาลัยและภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งทางคณะฯ ได้ผลักดันให้มีการทำวิจัยและเผยแพร่ผลงาน โดยจัดโครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณาจารย์ได้พบผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อพิจารณาให้คำแนะนำเกี่ยวกับผลงานทางวิชาการ

ตาราง 40 ผลงานการตีพิมพ์โดยสรุปของอาจารย์สาขาการจัดการธุรกิจ
ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561-2565

ปีการศึกษา	จำนวนผลงาน(เรื่อง)			รวม	ค่าน้ำหนัก ผลงาน	จำนวน ผลงานต่อ บุคลากร
	การประชุม วิชาการ	การตีพิมพ์ ระดับชาติ	การตีพิมพ์ ระดับ นานาชาติ			
2561	1	5	-	6		
2562	1	1	1	3		
2563	6	2	3	11		
2564	-	-	1	1		
2565	1	2	4	7		

**ตาราง 41 ตารางข้อมูลผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร
ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561-2565**

ลำดับ	ชื่อผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ	ชื่อผู้จัดทำ	ประเภท	ปี/แหล่งเผยแพร่
1	พฤติกรรมกรรการบริโภค ความเข้าใจและทัศนคติต่อการรับผิดชอบต่อสังคมด้านสิ่งแวดล้อมธุรกิจร้านสะดวกซื้อของนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา	สาธิต เชื้ออยู่นาน, ชุตินา นุภาค, ณัฐชา จันทะคาด, ณัฐมล ชัยชนะ, เสาวลักษณ์ จันระวังยศ, อกนิษฐ์ จริงจิตร และอรพรรณ จันทะคาด.	วารสารวิชาการ ระดับชาติ	2561/วารสารวิทยาการจัดการปริทัศน์, กรกฎาคม-ธันวาคม 2561, 20(2), 19-26.
2	กลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาดของผู้ประกอบการกึ่งเครือข่าย ผ่านสื่อเครือข่ายสังคมออนไลน์.	สาธิต เชื้ออยู่นาน, กฤษณะพงศ์ แดงมณี, พชรพรรณ สุขทรัพย์, สุภาวรรณ ใจปันธิ, อัญชลี ธนะกุลบริรักษ์ และเจนจิรา ยะถาคา.	งานประชุมวิชาการ ระดับชาติ	2561/การประชุมวิชาการ การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาจิตใจและสังคมอย่างยั่งยืนในยุค Thailand 4.0 ครั้งที่ 2. 9 กันยายน 2561, น่าน: วิทยาลัยสงฆ์นครน่าน มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย. 579-585.
3	ความพึงพอใจของผู้เยี่ยมชมแหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและภูมิปัญญาตำบลดอกคำใต้ อำเภอ ดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา,	ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน	วารสารวิชาการ ระดับชาติ	2561/การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 4 “ศาสตร์พระราชากับการสร้างสังคมอุดมปัญญาในยุคไทยแลนด์ 4.0” ณ วิทยาลัยสงฆ์ลำพูน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2561
4	ผ้าทออีสาน บ้านใหม่ราษฎร์บำรุง จังหวัดพะเยา: แนวทางการพัฒนาภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์,	ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน	วารสารวิชาการ ระดับชาติ	2561/ การประชุมวิชาการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนครั้งที่ 5 ณ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี 20 สิงหาคม 2561 ณ คณะวิทยาศาสตร์

				มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุบลราชธานี
5	กลยุทธ์ส่วนประสมทาง การตลาดของผู้ประกอบการกึ่ง แคร์รี่พีช ผ่านสื่อเครือข่ายสังคม ออนไลน์	ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน	วารสารวิชาการ ระดับชาติ	2561/ การประชุมวิชาการ การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการ พัฒนาจิตใจและสังคมอย่าง ยั่งยืนในยุค Thailand 4.0 ครั้งที่ 2 ณ วิทยาลัยสงฆ์นครน่าน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรราช วิทยาลัย วันอาทิตย์ที่ 9 กันยายน 2561
6	บทความปริทัศน์ ความสุขจาก การรวมกลุ่มอาชีพของผู้สูงอายุ: แนวคิดการวิเคราะห์และโมเดล สมมติฐานปัจจัยเชิงสาเหตุ	ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน	วารสารวิชาการ ระดับชาติ	2561/ การประชุมวิชาการ การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการ พัฒนาจิตใจและสังคมอย่าง ยั่งยืนในยุค Thailand 4.0 ครั้งที่ 2 ณ วิทยาลัยสงฆ์นครน่าน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรราช วิทยาลัย วันอาทิตย์ที่ 9 กันยายน 2561
7	ความพึงพอใจต่อคุณภาพการ ให้บริการบิ๊กแบร์ยิม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัด พะเยา	สาธิต เชื้ออยู่นาน, จิตรลดา ยางยุทธม จตุพร ชัยพิวงค์, วชิ ราภรณ์ ศรีละออง, อรอุมา หมั่นการ, เอี่ยมเดือน สุข ประเสริฐ	วารสารวิชาการ ระดับชาติ	2562/วารสารวิทยาการจัดการ ปริทัศน์, มกราคม-มิถุนายน 2562, 21(1), 1-6.
8	ความคิดเห็นของผู้มาเยือนใน การพัฒนาการบริการโฮมสเตย์ บ้านไร่ หมู่บ้านเกษตรแห่งความ พอเพียง จังหวัดพะเยา	ดร.สุจิตรา วสุวัต ดร.ฤทัยภัทร พิมล ศรี	งานประชุมวิชาการ ระดับชาติ	2562/การประชุมวิชาการและ นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ และนานาชาติ ครั้งที่ 6 ประจำปี 2562 "การพัฒนาสู่ สังคมอัจฉริยะ" มหาวิทยาลัย ปทุมธานี
9	Supply Chain Management of Agro-Safety Tourism along the Ing River Route, Thailand,	ผศ.ดร.ธีรุตม์ หมั่น วงศ์เทพ	วารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ	2562/ International Journal of Supply Chain Management (IJSCM) Vol 8, NO 5

10	กลยุทธ์การบริหารจัดการโฮมสเตย์เพื่อสุขภาวะชุมชนบ้านไช้ หมู่บ้านเกษตรวิถีพุทธ จังหวัดพะเยา	<u>ดร.สุจิตรา วสุวัต</u> ดร.ฤทัยภัทร พิมลศร	วารสารวิชาการ ระดับชาติ	2563/วารสารวิชาการสิรินธร ปริทรรศน์ ISSN :1513-6736, ปีที่ 21 ฉบับที่ 1 มกราคม- มิถุนายน 2563
11	โอกาสการส่งออกสินค้าภาคเหนือสู่อนุภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขงผ่านด่านชายแดนบ้านฮวก จังหวัดพะเยา	ดร.นิรมล พรหมนิล, <u>อ.จิตติมา สกกุลเจียม</u> ใจ, ดร.ณปภา สุวรรณ รงค์, อ.นริษรา ประสิทธิ ปานวัง	งานประชุมวิชาการ ระดับชาติ	2563/งานประชุมวิชาการ ระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7
12	การจัดการบริษัทหอยขมจำลองแบบมีส่วนร่วมของตำบลหนองหล่ม อำเภอดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา	<u>อ.จิตติมา สกกุลเจียม</u> ใจ, ดร.นิรมล พรหมนิล, ผศ.ดร.ธีรุตม์ หมื่น วงศ์เทพ, <u>ดร.ชาริภา พลโลก</u> , ดร.ณปภา สุวรรณ รงค์, อ.ดัสสัน เสมอเชื้อ	งานประชุมวิชาการ ระดับชาติ	2563/งานประชุมวิชาการ ระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7
13	การจัดการโลจิสติกส์ด้านชายแดนบ้านฮวก อ.ภูซาง จ.พะเยา เพื่อยกระดับการค้าชายแดนไปสู่เมืองเศรษฐกิจชายแดน	<u>ดร.ชาริภา พลโลก</u> , ผศ.ดร.ธีรุตม์ หมื่น วงศ์เทพ, อ.เรืองรอง สุวรรณ การ, ผศ.วรัญญา ไชยทาริ นทร์, อ.ดัสสัน เสมอเชื้อ, ผศ.อังคณา ปาน เทือก	งานประชุมวิชาการ ระดับชาติ	2563/งานประชุมวิชาการ ระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7
14	การศึกษาระบบโลจิสติกส์ด้านการขนส่งสินค้าในพื้นที่ภาคเหนือผ่านด่านบ้านฮวก จังหวัดพะเยา สู่กลุ่มประเทศอนุภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง	<u>ผศ.ดร.ธีรุตม์ หมื่น</u> <u>วงศ์เทพ</u> , ผศ.ดร.สุรียา สัม จันทร์, อ.ธนิกันต์ สันต์ สวัสดิ์,	งานประชุมวิชาการ ระดับชาติ	2563/งานประชุมวิชาการ ระดับชาติ ด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 7

		อ.อัจฉราวดี แก้ว วรรณดี		
15	ปัจจัยของมาตรการการดูแล ผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลต่อ ประสิทธิภาพองค์กร.	<u>ดร.อภิญาภรณ์</u> <u>โสภณ</u> , <u>ดร.ฑาริภา</u> <u>พลโลก</u> และ <u>ผศ.ดร.</u> <u>ธีรุตม์</u> หมั่นวงษ์เทพ	วารสารวิชาการ ระดับชาติ	2563/วารสารบริหารธุรกิจและ การบัญชี มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 4(2), พฤษภาคม-สิงหาคม, หน้า 81- 100.
16	Human's Cultural Consciousness Recovery and Cultural Searching (Housing, Town and City) within Kwan Phayao's Lake Coast	<u>Satit</u> <u>Chuayounan</u> , Wuthichai Chairinkam, Jaruan Poshyananda, Naris Srisawang, Adsadakorn Chadtranan, Nawaporn Ketsuwan, Ariya Phaokrueng, Surasit Pampa, Panitan Pramoon	วารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ	2563/ International Journal of Psychosocial Rehabilitation ISSN:1475- 7192, Volume 24, Issue 4, February 2020
17	การเลิกจ้าง... ทางรอดวิกฤติจริง หรือ?	ผศ.สุธี ขวัญเงิน	งานประชุมวิชาการ ระดับชาติ	2563/การประชุมวิชาการและ การนำเสนอผลงานวิจัย ระดับชาติ “นอร์ทเทิร์นวิจัย” ครั้งที่ 6 “นวัตกรรมเพื่อ สุขภาพ ด้วยสมุนไพรไทย”
18	ความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้าง เงินทุน การจ่ายเงินปันผลและ อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ ถือหุ้นของบริษัทจดทะเบียนใน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไทยที่เป็นสมาชิกกลุ่มดัชนี DJSI,	<u>ดร.บุญญานุช</u> <u>ชีวา</u> <u>เกียรติยั้งยง</u> อ.อัครเทพ อากาศ วิภาต	งานประชุมวิชาการ ระดับชาติ	2563/การประชุมวิชาการและ การนำเสนอผลงานวิจัย ระดับชาติ “นอร์ทเทิร์นวิจัย” ครั้งที่ 6 “นวัตกรรมเพื่อ สุขภาพ ด้วยสมุนไพรไทย”
19	Guidelines for the Development of the Logistics Management of jasmine Rice,	ดร.ธีรุตม์ หมั่นวงษ์ เทพ	วารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ	2563/ Talent Development and Excellence ISSN 1869- 0459 (Print) 1869-2885

				(Online) Volume 12, Issue 2s,
20	The Logistics, Economic, Tourism and Security Effects form the Laos-China Train Project (Boten-Vientiane) in Chiang rai and Phayao, Thailand,	ดร.นุชนาฏ หมื่นจันทร์, ดร.ธีรุตม์ หมื่นวงศ์เทพ, ผศ.ดร.ประกอบศิริ ภัคดีพิณีจ, ดร.อุษณีย์ รัตมีวงศ์จันทร์, ดร.จุมภฏ สนิทธารังกูร	วารสารวิชาการระดับนานาชาติ	2563/International Journal of Innovation Creativity and Change ISSN 2201-1315
21	Community-Based Gastronomy Tourism Development -The Case Of Northern Thailand,	ดร.นิรมล พรหมนิล, ดร.วรัชต์ มัชฌิมบุรุษ, ผศ.ดร.ธีรุตม์ หมื่นวงศ์เทพ, อ.จิตติมา สกุลเจียมใจ	วารสารวิชาการระดับนานาชาติ	2564/ Turkish Journal of Computer and Mathematics Education, Vol. 12 No. 13 (2021)
22	Structural Equation Model of Causal Factors Affecting Change Management Practices On Organizational Performance in Logistics Service Providers	ดร.อภิญากรณ์ โสภา	วารสารวิชาการระดับนานาชาติ	2565/ Academy of Entrepreneurship Journal, Volume 28, Special Issue 1 (2022)
23	การวางแผนนวัตกรรมการตลาดท่องเที่ยวเชิงอาหารพื้นถิ่น	ดร.อภิญากรณ์ โสภา	งานประชุมวิชาการระดับชาติ	2565/การประชุมผลงานวิจัยด้านการจัดการธุรกิจ ครั้งที่ 13 The 13th Business Management Research Conference หัวข้อ “The next frontier for business innovation”
24	Analysis of the Characteristics of Cultural Business Entrepreneurship,	ดร.สาจิต เพ็ญอยู่นาน อ.นภาพร เกษสุวรรณ อ.ณัฐวุฒิ สมยาโรน อ.กมลพงศ์	วารสารวิชาการระดับนานาชาติ	2565/International Journal of Entrepreneurship, Vol: 26 Issue: 2S

		รัตนสงวนวงศ์ อ.ปรียาชนก เกษ สุวรรณ ดร.วุฒิชัย ไชยรินคำ อ.จารุวรรณ โปษยา นนท์ ดร.นิรมล พรหมนิล		
25	The Causal Relationship Model of The Happiness of the Working Elderly within Career Groups,	ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน	วารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ	2563/International Journal of Multidisciplinary in Management and Tourism, Vol. 6 No. 1 (2022): January - June
26	A MULTILEVEL STRUCTURAL EQUATION MODELING OF FACTORS OF SCHOOL AND PERSONAL S' LEVEL ON ELEMENTARY TEACHERS' INNOVATIVE BEHAVIOR, THE OFFICE OF BASIC EDUCATION COMMISSION,	ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน	วารสารวิชาการ ระดับชาติ และ อาเซียน	2565/วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ Vol. 24 No. 3 (2022): July - September
27	The Assessment Of Social Return On Investment Through The Perspective Of Behavioral Science: A Case Study Of Creative Tourism Activities Of The Esan-Lanna Community In Dok Kham Tai District, Phayao, Thailand	ดร.สาธิต เชื้ออยู่ นาน	วารสารวิชาการ ระดับนานาชาติ	2565/ Journal of Positive School Psychology Vol. 6, No. 6
28	อิทธิพลของอัตราส่วนวัตถุดิบในตลาดที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่ม SET100	ผู้ศิวเทพ อากาศ วิภาต ดร.บุญญานุช ชีวภา วีดิย์ยง	วารสารวิชาการ ระดับชาติ	2565/วารสารวิจัย มข. สาขา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับบัณฑิตศึกษา) ปีที่ 10 ฉบับที่ 2: พฤษภาคม-สิงหาคม 2565

หลักสูตรฯ ได้จัดสรรงบประมาณรายได้หลักสูตรฯ เป็นทุนสนับสนุนการวิจัย และกำหนดแนวปฏิบัติคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ เรื่อง แนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณรายได้คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565) โดยได้สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการวิจัยจากหลักสูตรฯ จำนวน 4 โครงการ ดังนี้

ตาราง 42 ผลงานวิจัยงบประมาณรายได้หลักสูตร

ลำดับ	ผู้รับผิดชอบ	ชื่อโครงการ	แหล่งทุน
1	นางจิตติมา สุกุลเจียมใจ	การตัดสินใจลงทุนในสกุลเงินดิจิทัล ของนักลงทุนในจังหวัดพะเยา	รายได้หลัก สูตร
2	ผศ.ดร.ธีรุตม์ หมั่นวงศ์ เทพ	ปัจจัยที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการจัดการโลจิสติกส์ด้านการขนส่งทางถนนของธุรกิจผู้ประกอบการธุรกิจขนส่งสินค้าในจังหวัดพะเยา	รายได้หลัก สูตร
3	ดร.อภิญาภรณ์ โสภา	รูปแบบสมการโครงสร้างเชิงสาเหตุของแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการนวัตกรรมเชิงกลยุทธ์ที่ส่งผลต่อทุนมนุษย์และประสิทธิภาพเชิงนวัตกรรมของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในจังหวัดพะเยา	รายได้หลัก สูตร
4	ดร.ทาริกา พลโลก	ปัจจัยที่ส่งผลต่อพฤติกรรมการสร้างนวัตกรรมการทำงานของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	รายได้หลัก สูตร

นอกจากนี้ คณะฯ ยังมีการส่งเสริม และสนับสนุนการรับงบประมาณการวิจัยจากแหล่งทุนวิจัยภายนอก โดยในปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565) โดยมีบุคลากรสาขาการจัดการธุรกิจ ได้ร่วมโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกจำนวน 1 โครงการ ดังนี้

ตาราง 43 ผลงานวิจัยงบประมาณแหล่งทุนภายนอก

ลำดับ	ผู้รับผิดชอบ	ชื่อโครงการ	แหล่งทุน
1	ผศ.ดร.ประกอบศิริ ภัคดี พินิจ <u>ดร.ทาริกา พลโลก</u> ดร.ทวิสินธ์ ตั้งเซ่ง	การศึกษาทรัพยากรการท่องเที่ยวและร่องรอยทางนิเวศของนักท่องเที่ยวในพื้นที่อุทยานธรณีโลกสตูล ภายใต้แผนงาน แนวทางการจัดการบัญชีต้นทุนทรัพยากรการท่องเที่ยวและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนในพื้นที่อุทยานธรณีโลกสตูล	บพข.

ในส่วนของการสนับสนุนการตีพิมพ์และเผยแพร่ คณะฯ มีระบบและกลไกในการสนับสนุนบุคลากร โดยคณะฯ มีการดำเนินโครงการพัฒนาผลงานวิจัยสู่การตีพิมพ์ระดับนานาชาติ ประจำปี 2565 (1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565) ซึ่งเป็นโครงการตามเป้าหมายตัวชี้วัดหลัก (Super KPI) ของมหาวิทยาลัยพะเยา ในปีงบประมาณ 2565 นอกจากนี้ คณะฯ ยังได้กำหนดแนวปฏิบัติการพิจารณาสนับสนุนการอบรมและพัฒนาตนเอง สำหรับบุคลากรที่มีการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เพื่อสร้างแรงจูงใจรวมถึงสนับสนุนให้บุคลากรมีการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงาน ตั้งแต่การเผยแพร่ผลงานวิจัยในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ตลอดจนถึงการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ทำให้คณาจารย์ในหลักสูตรฯ มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ทั้งสิ้น จำนวน 6 ผลงาน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตาราง 44 การตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ประจำปี 2565

ลำดับ	ชื่อผู้แต่ง	รายละเอียด	ลักษณะของการเผยแพร่
1	ดร.อภิญญาภรณ์ โสภา	Structural Equation Model of Causal Factors Affecting Change Management Practices On Organizational Performance in Logistics Service Providers, Academy of Entrepreneurship Journal, Volume 28, Special Issue 1 (2022)	วารสารวิชาการ ระดับ นานาชาติ
2	ดร.สาธิต เชื้ออยู่ณาน	The Causal Relationship Model of The Happiness of the Working Elderly within Career Groups, International Journal of Multidisciplinary in Management and Tourism, Vol. 6 No. 1 (2022): January - June	วารสารวิชาการ ระดับ นานาชาติ
3	ดร.อภิญญาภรณ์ โสภา	การวางแผนนวัตกรรมการตลาดท่องเที่ยวเชิงอาหารพื้นถิ่น, Marketing innovation planning for local gastronomy tourism, การประชุมผลงานวิจัยด้านการจัดการธุรกิจ ครั้งที่ 13 The 13th Business Management Research Conference หัวข้อ “The next frontier for business innovation”	งานประชุม วิชาการ ระดับชาติ
4	ดร.สาธิต เชื้ออยู่ณาน	A MULTILEVEL STRUCTURAL EQUATION MODELING OF FACTORS OF SCHOOL AND PERSONAL S' LEVEL ON ELEMENTARY	วารสารวิชาการ ระดับชาติ และ อาเซียน

		TEACHERS' INNOVATIVE BEHAVIOR, THE OFFICE OF BASIC EDUCATION COMMISSION, วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร Vol. 24 No. 3 (2022): July - September	
5	ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน	The Assessment Of Social Return On Investment Through The Perspective Of Behavioral Science: A Case Study Of Creative Tourism Activities Of The Esan-Lanna Community In Dok Kham Tai District, Phayao, Thailand, Journal of Positive School Psychology Vol. 6, No. 6,	วารสารวิชาการ ระดับ นานาชาติ
6	ผู้ศวเทพ อากาศวิภาต ดร.บุญญา นุช ชีวาเกร็ดยิ่ง ยง	อิทธิพลของอัตราสวนวัดมูลค่าตลาดที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กลุ่ม SET100, วารสารวิจัย มข. สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ฉบับบัณฑิตศึกษา) ปีที่ 10 ฉบับที่ 2: พฤษภาคม-สิงหาคม 2565	วารสารวิชาการ ระดับชาติ

ผลงานวิจัยโดยสรุปของคณาจารย์และนิสิตสาขาการจัดการธุรกิจยังมีจำนวนเพียงพอเมื่อเทียบกับจำนวนบุคลากร แต่หลักสูตรฯ ก็ยังมีการวางแผนกระตุ้นการทำวิจัยของอาจารย์แต่ละท่าน และส่งเสริมการทำวิจัยของอาจารย์ โดยกระตุ้นการเข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์ซึ่งกำหนดเป็นโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ การเข้าร่วมโครงการพี่เลี้ยงนักวิจัยของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ตลอดจนให้การที่คณะฯ จัดสรรงบประมาณแก่สาขาวิชาในรูปแบบเงินสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร (Blocked Gantt) ให้คณาจารย์ดำเนินการหาแหล่งอบรมเพิ่มทักษะที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาศักยภาพการทำวิจัยของตนเองตามที่สนใจด้วย

ในส่วนของผู้เรียน หลักสูตรฯ กำหนดให้นิสิตผู้เรียนมีความรู้และมีความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ในงานวิจัย สนับสนุนให้ผู้สอนและผู้เรียนใช้งานวิจัยเป็นเครื่องมือในการเรียนการสอน หลักสูตรฯ จึงได้กำหนดรายวิชาระเบียบวิธีวิจัย เป็นรายวิชาเอกบังคับที่นิสิตในหลักสูตรต้องเรียน โดยการกำหนดหัวข้อวิจัยมาจากปัญหาหรือความต้องการของสถานประกอบการและชุมชน ซึ่งสอดคล้องกับทักษะวิชาชีพด้านการจัดการธุรกิจ การจัดการโลจิสติกส์ และการเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งจะมีการสอบหัวข้อ สอบการนำเสนอผลงานวิจัย และสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานของนิสิตในระดับต่างๆ ดัง ตาราง 45

ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรมีแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยของนิสิตอย่างต่อเนื่อง ดังจะเห็นได้จากรายวิชาการเปียโนวิธีวิจัย ที่ดำเนินการเรียนการสอนในภาคการศึกษาปลายของชั้นปีที่ 3 ที่ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนนำผลงานเล่มวิจัยที่ได้ไปใช้ต่อเนื่องในรายวิชาสัมมนาในภาคการศึกษาต้นของชั้นปีที่ 4 โดยผู้สอนมอบหมายงานให้เขียนบทความวิชาการจากเล่มวิจัย แล้วรวมเล่มเป็นผลงานวิชาการของนิสิต วางแผนการจัดสรรงบประมาณพัฒนานิสิตของสาขาการจัดการธุรกิจ เพื่อส่งเสริมให้นิสิตสามารถเขียนบทความวิจัย นำเสนอผลงานทางวิชาการ และการเผยแพร่ ตลอดจนจะนำผลดังกล่าวนี้ไปปรับกระบวนการส่งเสริมการทำผลงานและการนำเสนองานวิจัยโดยให้นิสิตนำเสนอพร้อมกันต่อคณะกรรมการชุดเดียวกัน และมีการสร้างขวัญกำลังใจด้วยการมอบเป็นเกียรติบัตรการนำเสนองาน

ตาราง 45 ตารางข้อมูลผลงานของนิสิตสาขาการจัดการธุรกิจ
ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561-2565

ลำดับ	ชื่อผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ	ชื่อผู้จัดทำ	ประเภท	ปี/แหล่งเผยแพร่
1	พฤติกรรมกรบิโรค ความเข้าใจและทัศนคติต่อการรับผิดชอบต่อสังคมด้านสิ่งแวดล้อมธุรกิจร้านสะดวกซื้อ ของนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา	สาธิต เชื้ออยู่นาน, ชุตินา นุภาศ, ณิชชา จันทะคาด, ณิชมล ชัยชนะ, เสาวลักษณ์ จันระวีงยศ, อภนิษฐ์ จริงจิตร และอร พรรณ จันตะคาด.	วารสารวิชาการ ระดับชาติ	2561/วารสาร วิทยาการจัดการ ปริทัศน์, กรกฎาคม- ธันวาคม 2561, 20(2), 19-26.
2	กลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาดของผู้ประกอบการกึ่งเครือข่าย ผ่านสื่อเครือข่ายสังคมออนไลน์.	สาธิต เชื้ออยู่นาน, กฤษณะพงศ์ แดง มณี, พชรพรรณ สุข ทรัพย์, สุภาวรรณ ใจ ปັນธิ, อัญชลี ชนะภู ลปรีภรณ์ และเจนจิ รา ยะธาดา.	งานประชุมวิชาการ ระดับชาติ	2561/การประชุม วิชาการ การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อ การพัฒนาจิตใจและ สังคมอย่างยั่งยืนใน ยุค Thailand 4.0 ครั้งที่ 2. 9 กันยายน 2561, น่าน: วิทยาลัยสงฆ์นคร น่าน มหาจุฬาลง กรณราชวิทยาลัย. 579-585.
3	ความพึงพอใจต่อคุณภาพการ	สาธิต เชื้ออยู่นาน,	วารสารวิชาการ	2562/วารสาร

	ให้บริการบีกแบร์ยิม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัด พะเยา	<u>จิตรลดา ยางยุทธม</u> <u>จตุพร ชัยพิวงค์. วชิ</u> <u>ราภรณ์ ศรีละออง.</u> <u>อรอุมา หมั่นการ.</u> <u>เอื้อมเดือน สุข</u> <u>ประเสริฐ</u>	ระดับชาติ	วิทยาการจัดการ ปริทัศน์, มกราคม- มิถุนายน 2562, 21(1), 1-6.
--	---	---	-----------	--

นอกเหนือจากการผลิตผลงานวิจัยในรายวิชาการระเบียบวิธีวิจัยแล้ว ด้านการสร้างสรรคผลงาน ใน
ปีการศึกษา 2565 เมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid-19 คลี่คลายลง นิสิตสาขาการจัดการ
ธุรกิจ ที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษาสุดท้ายได้เลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาการฝึกงาน (Professional
Training) จำนวน 45 สถานประกอบการ และได้นำความรู้และทักษะทางการจัดการธุรกิจสร้างสรรค์
ชิ้นงานจำนวน 7 ชิ้นงาน ตามความต้องการของสถานประกอบการ เป็นที่พึงพอใจของสถาน
ประกอบการและนำไปใช้จริง ได้แก่

1. วิดีทัศน์แนะนำผลิตภัณฑ์ออนไลน์ บริษัท อเมริกัน มอเตอร์ส จำกัด
2. เว็บไซต์ โฆษณาแนะนำผลิตภัณฑ์ (บริษัท เอช พี ไมซ์ จำกัด)
3. Application สำหรับลงทะเบียนสัมภาษณ์งาน บริษัท แอสสิริ จำกัด (มหาชน)
4. แผนธุรกิจเปิดตัว Business Unit ใหม่ “POULET” (Minor Food Group)
5. ระบบ ZAP บริษัท คิงพาวเวอร์คลิก จำกัด
6. ระบบจัดเก็บเอกสาร บริษัท อายโนะโมะโตะ (ประเทศไทย) จำกัด
7. ระบบจัดเก็บข้อมูลบุคลากร Payroll งานทรัพยากรมนุษย์ บริษัท พรีเมิลท์ จำกัด(มหาชน)

ผลงานสร้างสรรค์ดังกล่าวล้วนแล้วแต่เป็นประโยชน์ต่อสถานประกอบการ เป็นประโยชน์ต่อ
วิชาชีพ และเป็นประโยชน์ในการนำมาเป็นข้อมูลย้อนกลับด้านการพัฒนาการเรียนการสอน พัฒนา
ทักษะ และปรับปรุงหลักสูตรต่อไป ซึ่งในการดำเนินงานปีต่อไปจะพยายามให้นิสิตมีชิ้นงานเชิง
สร้างสรรค์สำหรับสถานประกอบการมากขึ้น

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 8.3

1. ข้อมูลจากระบบ reg.up.ac.th กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
2. ข้อมูลจากระบบ UPRM งานนโยบาย แผน และวิจัย คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
4. รายงานข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนามาตรฐานหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565
5. รายงานการฝึกงานประจำปีการศึกษา 2565
6. โครงการจัดสัมมนานำเสนอผลการฝึกงาน 2565

8.4 Data are provided to show directly the achievement of the Programme outcomes, which are established and monitored.

ในปีการศึกษา 2565 กระบวนการติดตามข้อมูลเพื่อให้เห็นความสำเร็จของหลักสูตรฯ ประกอบด้วยระบบติดตาม จากทั้งของมหาวิทยาลัยพะเยา คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ และหลักสูตรฯ ดังนี้

มหาวิทยาลัยพะเยา มีคณะกรรมการวิชาการ ในการพิจารณากลับกรองหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558 ตลอดจนเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA 4.0 รวมทั้งการดำเนินงานด้านวิชาการ ให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยพะเยา

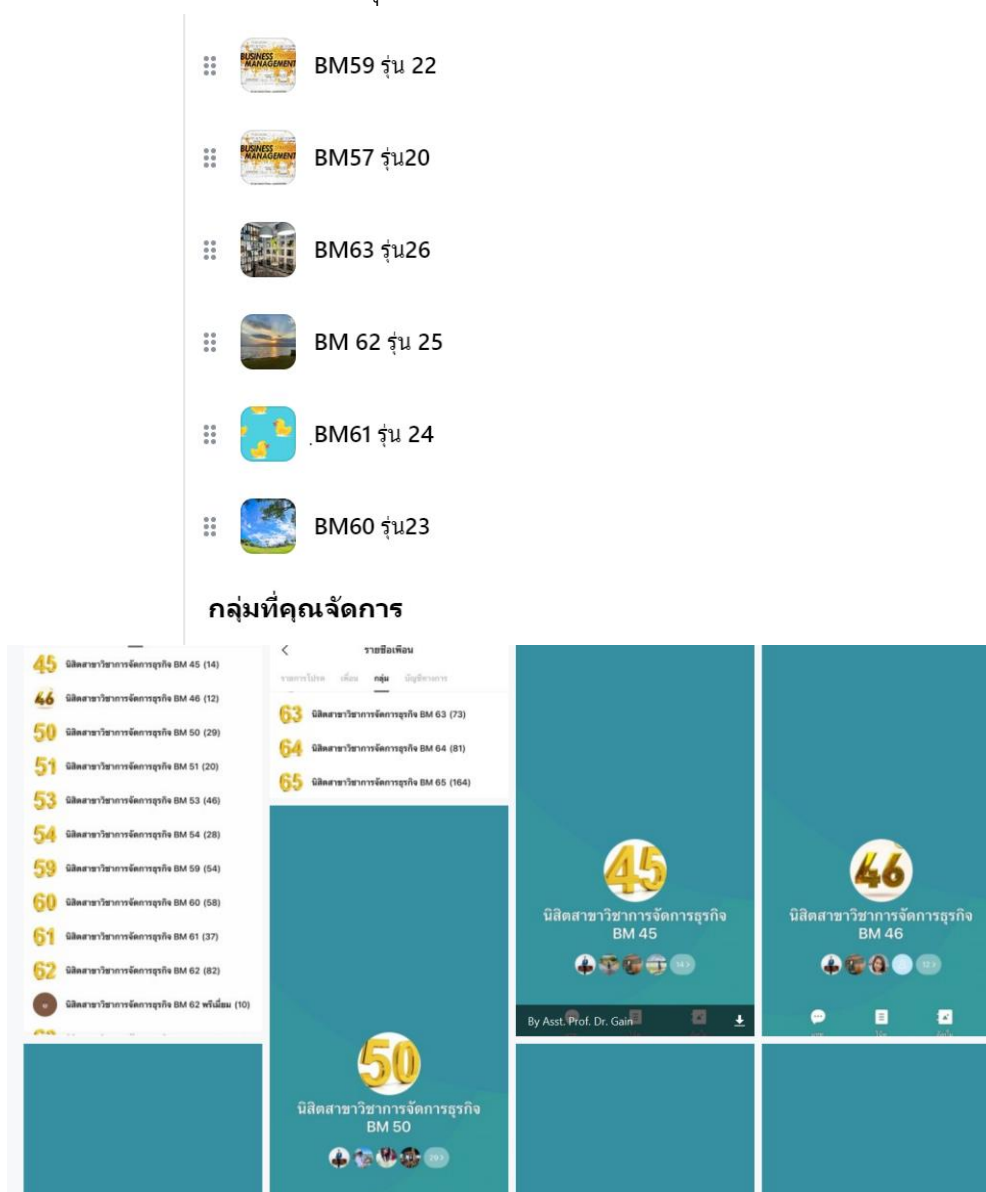
คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มีการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการศิษย์เก่าประจำคณะฯ ในการกำกับ ติดตาม และบริหารงาน ผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละหลักสูตรฯ โดยในปีที่ผ่านมา มีความพยายามจัดตั้งช่องทางสื่อสารกับศิษย์เก่า แต่ขาดการ Update ดังภาพ 17



ภาพ 17 ช่องทางการสื่อสารกับศิษย์เก่าคณะฯ

ในปีการศึกษา 2565 ในระดับหลักสูตรฯ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯที่เป็นทั้งอาจารย์ในสาขาการจัดการธุรกิจ และเป็นศิษย์เก่าเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฯด้วย เพื่อช่วยการกำกับ ติดตาม และบริหารงานหลักสูตร ในส่วนของผลลัพธ์ของบัณฑิตที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่หลักสูตรต้องการ โดยมีการติดตามข้อมูลเพื่อให้เห็นถึงความสำเร็จของหลักสูตร ดังนี้

1. สร้างช่องทางการสื่อสารกับบัณฑิตผู้สำเร็จการศึกษาไปแล้ว โดยใช้ช่องทางที่ไม่เป็นทางการ ได้แก่ อาจารย์ที่ปรึกษาเดิม อาจารย์นิเทศฝึกงาน/การปฏิบัติสหกิจศึกษา และอาจารย์ผู้สอน โดยผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น เฟซบุ๊กเพจของหลักสูตรฯ และช่องทางการสื่อสารอื่นเช่น ไลน์กลุ่ม อีเมล โทรศัพท์ เป็นต้น **ภาพ 18**



ภาพ 18 ช่องทางการสื่อสารกับศิษย์เก่าของหลักสูตรฯ

2. หลักสูตรฯมีการติดตามบัณฑิต ผู้ที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ในเรื่องของการประกอบอาชีพ สายงาน รายได้ ทักษะที่ใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆ เมื่อเทียบกับรายวิชาที่ได้เข้าร่วมศึกษาในหลักสูตรฯ โดยช่องทางที่เป็นทางการได้แก่ การทำแบบสอบถามของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ แบบสอบถามเฉพาะของสาขาการจัดการธุรกิจ และการสัมภาษณ์เชิงลึก
3. เตรียมแผนการประเมินผลลัพธ์ที่สอดคล้องกับ PLOs เครื่องมือที่ใช้ ช่วงเวลาประเมิน ตั้งค่าเป้าหมาย และระบบการกำกับติดตาม โดยปรับตัวชี้วัดที่เหมาะสมกับบริบทของหลักสูตรเพื่อประเมินการบรรลุ PLOs ของผู้สำเร็จการศึกษา ที่ออกแบบให้สอดคล้องกับ PLOs ที่กำลังปรับปรุงใหม่ เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงหลักสูตรฯ ต่อไป

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 8.4

1. ข้อมูลจากระบบ reg.up.ac.th กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
3. แบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เฉพาะหลักสูตรสาขาการจัดการธุรกิจ ใน internship.bca.up.ac.th
4. รายงานการประชุมสาขาการจัดการธุรกิจ 2565
5. www.bca.up.ac.th
6. https://www.facebook.com/mis.skyblue?hc_ref=SEARCH
7. หลักฐานการสร้างกลุ่มไลน์ และ Facebook เพื่อสื่อสารกับศิษย์เก่า

8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มีระบบบริหารจัดการการฝึกงานและสหกิจศึกษา ซึ่งมีการประเมินผลความพึงพอใจของสถานประกอบการ/สถานฝึกงาน ทั้งนี้ดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลของศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพและสหกิจศึกษา งานวิชาการ คณะฯ โดยมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และการสำรวจภาวะการมีงานของบัณฑิต ช่วงการรับพระราชทานปริญญาทุกปี และนำมารายงานเป็นข้อมูลย้อนกลับสำหรับนำมาพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรฯ ให้แก่ ประธานหลักสูตร ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ในการวิเคราะห์และอ้างอิงเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนการสอน การปรับปรุงหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และสะท้อนปัญหาหรืออุปสรรค และความต้องการด้านการจัดการเรียนการสอน โดยเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิตใหม่ การประเมินตนเองของนิสิตปัจจุบัน ดังเอกสารรายงานข้อมูลย้อนกลับสำหรับการพัฒนา มาตรฐานหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565 (ภาคผนวก) ตัวอย่าง ข้อมูลการประเมินบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต ภาพ 19 และความพึงพอใจของบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพ หลักสูตรฯ ปี 2564 ภาพ 20

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
ความสามารถในการใช้ความรู้		
1. มีความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการทำงาน	4.11	ดี
2. สามารถนำความรู้ไปต่อยอดและปรับใช้เพื่อการพัฒนางาน	4.16	ดี
รวม	4.13	ดี
ความสามารถในการทำงาน		
1. มีทักษะการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ	4.11	ดี
2. สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อพัฒนางาน	4.42	ดี
3. มีทักษะด้านดิจิทัลในการทำงาน	4.26	ดี
4. มีทักษะการทำงานที่หลากหลาย (multitasking skills)	4.32	ดี
5. ทักษะการเลือกใช้ข้อมูลที่หลากหลายเพื่อประกอบการตัดสินใจ	4.16	ดี
6. มีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ภายใต้อิทธิพล	4.37	ดี
7. มีความคิดริเริ่ม และความคิดสร้างสรรค์ในการใช้ความคิดในการทำงาน	4.16	ดี
8. มีความสามารถในการสื่อสาร รับส่งข้อมูล และตีความ	4.11	ดี
รวม	4.24	ดี
จริยธรรม		
1. ซื่อสัตย์สุจริต	4.74	ดีมาก
2. ปฏิบัติตามกฎหมายขององค์กรและวิชาชีพ	4.47	ดี
3. มีจิตอาสา และจิตสาธารณะ	4.58	ดีมาก
รวม	4.60	ดีมาก
ลักษณะส่วนบุคคล		
1. มีบุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคมได้อย่างเหมาะสม	4.26	ดี
2. ให้ความสำคัญต่อสุขภาพกาย ใจ เพื่อสร้างความสำเร็จในการทำงาน	4.37	ดี
3. มีทัศนคติเชิงบวกในการทำงานและสามารถสร้างความสุขในการทำงาน	4.42	ดี

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
4. บุคลิกภาพเหมาะสมตามลักษณะวิชาชีพ	4.55	ดีมาก
รวม	4.39	ดี

ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาบัณฑิต

จุดเด่นของบัณฑิต

- มีความตั้งใจและรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมายได้ มีความซื่อสัตย์
- ขยัน ใฝ่รู้ มีความรับผิดชอบ
- ขยัน คล่องแคล่ว
- มีความสามารถทางด้านภาษา
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ตั้งใจทำงานมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย มีวินัยในการทำงาน
- สามารถเรียนรู้งานได้เร็ว
- สามารถทำงานร่วมกับทีมได้ดี
- ช่วยเหลืองานดีมาก
- ขยันทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- มีความซื่อตรงในการทำงาน
- รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายได้ดี
- ซื่อตรง ซื่อสัตย์ ขยันอดทน สุภาพอ่อนน้อมต่อตนเอง
- มีความอ่อนน้อม ทำงานไว
- ตรงต่อเวลา
- เป็นคนที่มีความสามารถ อดทน มองโลกในแง่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

จุดที่บัณฑิตควรปรับปรุง

- ขาดทักษะเฉพาะด้าน
- ความสนใจในการทำงาน ความมุ่งมั่นมากเกิน
- การสื่อสาร
- การใช้ภาษาทางการไม่ค่อยคล่อง
- การแบ่งเวลาในการทำงาน
- ต้องค่อย ๆ เรียนรู้งานอื่น ๆ ด้วย
- พัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (การใช้งานโปรแกรม word excel powerpoint)
- พัฒนาทักษะด้านภาษา (ภาษาอังกฤษ)

- พัฒนาความมั่นใจในการแสดงออก และการสื่อสาร
- ด้านภาษา
- ไม่ค่อยกล้าแสดงออก

ภาพ 19 ข้อมูลการประเมินบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
เนื้อหาของหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน		
1. หลักสูตรมีความน่าสนใจ ทันสมัย ทันต่อสถานการณ์โลก ปัจจุบัน และมีความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี	3.66	มาก
2. รายวิชาที่มีในหลักสูตรและวิธีการจัดการเรียนการสอนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างดี	3.69	มาก
3. มีการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคนิค/ สื่อการสอน/ เทคโนโลยี ที่ทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ / ทักษะตามวัตถุประสงค์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้	3.82	มาก
รวม	3.73	มาก
สภาพแวดล้อมการเรียนรู้		
1. ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการมีอุปกรณ์ที่เหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพียงพอต่อผลิต	3.91	มาก
2. ระบบบริการสารสนเทศมีความเหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพียงพอต่อผลิต	3.90	มาก
3. ห้องสมุดมีความเหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพียงพอต่อผลิต	3.99	มาก
4. สนามกีฬา ห้องออกกำลังกาย มีความเหมาะสม และเพียงพอต่อผลิต	3.66	มาก
5. สิ่งอำนวยความสะดวกมีความเหมาะสม เอื้อต่อการเรียนรู้และเพียงพอต่อผลิต	3.81	มาก
รวม	3.85	มาก
การเรียนรู้ตลอดหลักสูตรได้พัฒนาคุณลักษณะด้านอยู่ในระดับใด		
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	3.97	มาก
2. ด้านความรู้	3.90	มาก
3. ด้านทักษะทางปัญญา	3.94	มาก
4. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.15	มาก
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3.90	มาก

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
6. ด้านสุนทรียศิลป์	3.68	มาก
7. ด้านทักษะการส่งเสริมสุขภาพและบุคลิกภาพ	3.81	มาก
รวม	3.91	มาก
ความผูกพัน/ความภาคภูมิใจต่อมหาวิทยาลัยพะเยา		
1. ท่านภูมิใจที่จะบอกคนอื่นว่าท่านจบการศึกษาจากมหาวิทยาลัยพะเยา มากน้อยเพียงใด	4.16	มาก
2. มหาวิทยาลัยพะเยาทำให้ท่านได้แรงบันดาลใจที่จะทำหน้าที่เพื่อสังคมและชุมชน ดังปณิธานของมหาวิทยาลัยมากน้อยเพียงใด	3.87	มาก
3. ถ้ามีโอกาสท่านจะแนะนำให้ผู้ที่ท่านรู้จักมาสมัครเรียนที่มหาวิทยาลัยพะเยา มากน้อยเพียงใด	3.87	มาก
4. หากมหาวิทยาลัยต้องการให้ท่านดำเนินการสิ่งใด เพื่อมหาวิทยาลัย ท่านจะยินดีรับด้วยความเต็มใจ มากน้อยเพียงใด	3.88	มาก
รวม	3.94	มาก
จากที่ท่านได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยาท่านต้องการให้มหาวิทยาลัยพะเยาปรับปรุง/พัฒนาในแค่ละด้านมากน้อยเพียงใด		
1. ต้องการให้ปรับปรุงพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน	3.85	มาก
2. ต้องการให้ปรับปรุงพัฒนาด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	4.01	มาก
3. ต้องการให้ปรับปรุงพัฒนาด้านสภาพแวดล้อมของมหาวิทยาลัย	3.91	มาก
รวม	3.93	มาก
ท่านได้เข้าฝึกงาน / สหกิจศึกษา / การศึกษาอิสระ		
1. ฝึกงาน	91.18	
2. สหกิจศึกษา	2.94	
3. การศึกษาอิสระ	4.41	
4. ฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ	0	
5. ไม่ได้ฝึกงาน/สหกิจศึกษา/การศึกษาอิสระ	1.47	
ท่านได้งานทำในสถานประกอบการที่ฝึกงาน/สหกิจศึกษา/ฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพ		
1. ใช่	31	45.59

ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ความหมาย
2. ไม่ใช่	37	54.41
รวม	68	100
(กรณีการศึกษาอิสระ) การศึกษาอิสระทำให้ท่านได้งานทำ		
1. ใช่	1	1.47
2. ไม่ใช่	67	98.53
รวม	68	100
การฝึกงาน/สหกิจศึกษา/การศึกษาอิสระ ทำให้ท่านมีทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงาน		
มากที่สุด	76.32	
มาก	68.42	
ปานกลาง	28.95	
น้อย	2.63	
น้อยที่สุด	2.63	
มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผลิตมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต		
มากที่สุด	26.32	
มาก	81.58	
ปานกลาง	55.26	
น้อย	15.79	
น้อยที่สุด	0.00	

ข้อเสนอแนะ

- ช่วยรับฟังความคิดเห็นของนิสิตให้มากกว่านี้หน่อยค่ะ
- เพิ่มจำนวนรถเมล์คันนิสิตเยอะขึ้นในทุกๆปริมินได้เพียงขอต่อการเข้ามา

ภาพ 20 แสดงระดับความพึงพอใจของบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรฯ ปี 2564

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 8.5

1. ข้อมูลจากระบบ reg.up.ac.th กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
2. รายงานข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนามาตรฐานหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565

ผลการประเมินตนเอง

AUN-QA Criterion 8 – Checklist	ระดับ
	2564
8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	4
8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	4
8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	5
8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.	5
8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	4
ความคิดเห็นโดยรวม (Overall opinion)	5

ส่วนที่ 3

สรุปผลการประเมินตนเอง

ตารางสรุปผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ สกอ. และ AUN QA

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมิน โดย กรรมการ
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	เป็นไปตาม เกณฑ์	
องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร		
AUN. 1 Expected Learning Outcomes		
1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.	4	
1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.	3	
1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).	3	
1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.	4	
1.5 The programme to show that the expected learning	4	

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมิน โดย กรรมการ
outcomes are achieved by the students by the time they graduate.		
ระดับคะแนนในภาพรวม AUN 1	4	
AUN. 2 Programme Structure and Content		
2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.	4	
2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.	4	
2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.	4	
2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.	4	
2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.	3	
2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.	4	
2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.	4	
ระดับคะแนนในภาพรวม AUN 2	4	

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมิน โดย กรรมการ
AUN. 3 Teaching and Learning Approach		
3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities	4	
3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.	4	
3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.	4	
3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).	4	
3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.	4	
3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.	4	
ระดับคะแนนในภาพรวม AUN 3	4	
AUN. 4 Student Assessment		
4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving	4	

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมิน โดย กรรมการ
the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.		
4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	4	
4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.	4	
4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.	4	
4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.	4	
4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.	4	
4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.	4	
ระดับคะแนนในภาพรวม AUN 4	4	
AUN. 5 Academic Staff		
5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity	5	

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมิน โดย กรรมการ
of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.		
5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.	4	
5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.	4	
5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.	3	
5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.	3	
5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.	4	
5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.	3	
5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.	4	
ระดับคะแนนในภาพรวม AUN 5	4	

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมิน โดย กรรมการ
AUN. 6 Student Support Services		
6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.	4	
6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.	3	
6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.	3	
6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.	4	
6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.	3	
6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.	3	
ระดับคะแนนในภาพรวม AUN6	3	

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมิน โดย กรรมการ
AUN. 7 Facilities and Infrastructure		
7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.	3	
7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.	3	
7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.	3	
7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.	3	
7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.	3	
7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.	3	
7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal well - being.	3	
7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.	2	

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมิน โดย กรรมการ
7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.	2	
ระดับคะแนนในภาพรวม AUN7	3	
AUN. 8 Output and Outcomes		
8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	4	
8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	4	
8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	5	
8.4 Data are provided to show directly the achievement of the Programme outcomes, which are established and monitored.	5	
8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.	4	
ระดับคะแนนในภาพรวม AUN8	5	
ระดับในภาพรวมทั้งหมดของหลักสูตร (Overall opinion)	4	

รายงานจุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

สำหรับปีการศึกษา 2565	
AUN. 1 Expected Learning Outcomes	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
หลักสูตรฯ มีการวางแผนการปรับปรุงการดำเนินงาน หลักสูตรตามคำแนะนำของผู้ประเมิน CAR2564 โดยนำ ข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ นายจ้าง ศิษย์เก่า สถานประกอบการที่นิสิตเลือกฝึกงาน มากำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	1. ทบทวนกระบวนการ และประเด็นคำถามในการสอบถามผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้ได้คำตอบที่ชัดเจนในบางประเด็น 2. การออกแบบหลักสูตรฯ โดยใช้ Backward curriculum design ยังไม่สมบูรณ์ ยังอยู่ในกระบวนการปรับปรุง และ ทำความเข้าใจร่วมกับคณาจารย์ในหลักสูตรฯ
หลักสูตรฯ ทำกระบวนการได้มาซึ่งข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คือ นายจ้าง ศิษย์เก่า สถานประกอบการที่นิสิตเลือกฝึกงาน มากำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)	
การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตรสามารถผลักดันให้ผู้เรียน บรรลุผลวัตถุประสงค์รายวิชาในแต่ละชั้นปี และบรรลุความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา (YLOs) และสามารถทำงานได้จริงตามความต้องการของตลาดแรงงาน	
หลักสูตรฯ ยังคงมีการปรับแก้ PLOs หลักสูตรฯ อยู่ต่อเนื่องเพื่อหาความสมบูรณ์ และสอดคล้องครอบคลุมกับ K S A ที่หลักสูตรต้องการจริงๆ	
หลักสูตรฯ มีการเริ่มใช้ออกแบบหลักสูตรตามแนวคิด การจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ในทุกชั้นตอน (Outcome-Based Education)	

สำหรับปีการศึกษา 2565	
หลักสูตรฯ มีการสื่อสาร PLOs ไปยังผู้เรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม มีการกำหนด YLOs ของหลักสูตรฯ และมีช่องทางเผยแพร่ไปยังผู้เรียน	
AUN. 2 Programme Structure and Content	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
หลักสูตรฯ มีการปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาให้มีความทันสมัยในทุกปีการศึกษา โดยกระตุ้นให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาได้มีการปรับเนื้อหาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1.คณาจารย์ในสาขาฯ ควรเข้ารับการอบรมเพิ่มเติมอยู่เสมอ ในรูปของคำสั่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ไม่เพียงให้แค่ประธานหลักสูตรฯ อบรมเท่านั้น 2.หลักสูตรฯ เริ่มวางแผนเทียบเคียงสมรรถนะกับหลักสูตรอื่น 3.หลักสูตรฯ เริ่มปรับหลักสูตรก่อนครบรอบ
หลักสูตรฯ นำข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบันมา และข้อเสนอแนะจากสถานประกอบการที่นิสิตได้ออกฝึกงานและสหกิจศึกษา มาปรับปรุงสาระรายวิชา และทบทวนกระบวนการได้มาของข้อมูล	
หลักสูตรฯ สื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดทราบผ่านทางเว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจ โบรชัวร์ การทำ Content ผ่าน Social Media การออกแนะแนว การทำความร่วมมือข้อตกลงระหว่างคณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชา กับสถานประกอบการ การบอกต่อของรุ่นพี่สู่รุ่นน้อง	
หลักสูตรฯ มีการทบทวนการออกแบบโครงสร้างหลักสูตรฯ โดยพิจารณาความสอดคล้องของ PLOs และ CLOs	
กิจกรรมเสริมในรายวิชาของหลักสูตรฯ เพื่อให้ นิสิตมีความรู้ และประสบการณ์เพิ่มเติม เน้นการเรียนรู้แบบ Learn in by doing ฝึกคิด วิเคราะห์และปฏิบัติควบคู่ไปด้วยกัน	
หลักสูตรฯ มีการทบทวน Programme Specifications และ Course Specifications ตาม AUNQA Guideline	
หลักสูตรฯ มีการจัดวางลำดับรายวิชาที่สอดคล้องกับระดับ	

สำหรับปีการศึกษา 2565	
การเรียนรู้ของผู้เรียน	
หลักสูตรฯ มีการหารือกันระหว่างผู้สอน เพื่อกำหนดความเชื่อมโยงและความสอดคล้องในระหว่างรายวิชาให้ผู้เรียนเกิดความเข้าใจและบูรณาการความรู้เชื่อมโยงกันได้	
หลักสูตรฯ กระตุ้นให้ผู้สอนมีการส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตร โดยผ่านการพูดคุย ปรีกษาหารือ ประชุม เพื่อให้การดำเนินงานหลักสูตรฯ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน	
AUN. 3 Teaching and Learning Approach	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
หลักสูตรฯ ได้นำปรัชญาการจัดการศึกษามาสอนแบบกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตให้มีการปฏิบัติโดยการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ แบบ Active Learning ทุกรายวิชา	1.ให้ผู้สอนได้เข้าอบรมเรื่องวิธีการออกแบบการเรียนการสอนในรายวิชาที่สอดคล้องกับ PLOs 2.ให้ผู้สอนปรับรูปแบบการเรียนการสอนอยู่เสมอเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ต้องการ
หลักสูตรฯ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะความคิดสร้างสรรค์ มีนวัตกรรม และความคิดของการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งการเสริมสร้างให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตตามแนวทางศตวรรษที่ 21 สอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัยพะเยา ผ่านในรายวิชาต่างๆของหลักสูตร	3.ควรจัดโครงการหรือกิจกรรมสนับสนุนให้นิสิตมีการแข่งขันกิจกรรมด้านการแสดงผลงานทางธุรกิจในระดับภูมิภาค และระดับประเทศ
หลักสูตรฯ มีผลงานนิสิตที่สร้างสรรค์ มีนวัตกรรมและความคิดของการเป็นผู้ประกอบการจำนวนมาก	
ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการเรียน รูปแบบ การประเมิน สัดส่วน คะแนนสอบ และการเลือกหัวข้องานที่ได้รับมอบหมายที่ตนเองสนใจ	
AUN. 4 Student Assessment	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
หลักสูตรฯ มีการวางแผนและการประเมินผู้เรียนที่หลากหลายและชัดเจนตั้งแต่เริ่มรับนิสิต ระหว่างการศึกษา และสำเร็จการศึกษา	1.ให้ผู้สอนได้เข้าอบรมเรื่องวิธีการออกแบบการเรียนการสอนในรายวิชาที่สอดคล้องกับ PLOs
ผู้สอนเปิดโอกาสให้นิสิตถกถามเรื่องเกณฑ์การให้คะแนน และมีการปรับปรุงเกณฑ์ร่วมกันตามความต้องการของนิสิต	2.ให้ผู้สอนปรับรูปแบบการเรียนการสอน และวิธีการวัดผลอยู่เสมอเพื่อให้

สำหรับปีการศึกษา 2565	
ในรายวิชาที่มีการมอบหมายงานให้กับนิสิตมีเกณฑ์การให้คะแนนผลงาน แบบ Scoring Rubric อย่างชัดเจน	ได้ผลลัพธ์ที่ต้องการ 3.ปรับปรุงวิธีการวัดผลแบบ Rubic
หลักสูตรฯ มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาคอยติดตามผลการศึกษานิสิตระหว่างเรียน ในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณ และภาษาอังกฤษ เพื่อให้สามารถวัดผลความเข้าใจของนิสิตได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น	ให้ครอบคลุมทุกรายวิชาในหลักสูตร 4.ทำให้ครอบคลุมทุกรายวิชาในหลักสูตร
หลักสูตรฯ มีการกำหนดกระบวนการสื่อสารเรื่องช่องทางในการอุทธรณ์ผลการประเมินแก่นิสิตให้เป็นที่ทราบโดยทั่วกัน	
หลักสูตรฯ มีการประเมิน YLOs ของชั้นปีด้วยการสอบ และประเมิน Comprehensive หลังสำเร็จการศึกษา ซึ่งสามารถช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนตื่นตัวและทราบประเด็นที่ตนต้องพัฒนาอย่างทันเวลาเพื่อให้สามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและสามารถสำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาได้	
หลักสูตรฯ มีการชี้แจงมาตรฐานและกระบวนการที่ชัดเจนในการประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียน	
หลักสูตรฯ มีการกำหนดความสอดคล้องในรายวิชาระหว่าง CLOs กับเครื่องมือและเกณฑ์การประเมิน	
หลักสูตรฯ มีกระบวนการประเมินความสอดคล้องระหว่าง CLOs YLOs และ PLOs	
หลักสูตรฯ ให้ผู้สอนแจ้งข้อมูลการประเมินสะท้อนกลับผู้เรียนได้อย่างถูกต้อง ในเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้เรียนสามารถปรับปรุงการศึกษาของตนเองได้ทันที	
AUN. 5 Academic Staff	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
หลักสูตรฯ มีการวางแผนระยะสั้นในการพัฒนาอาจารย์ และแผนระยะยาวโดยวางแผนอัตรากำลัง	1.วางแผนในการจัดหาแนวทางหรือกระบวนการในการแก้ปัญหาภาระงานที่สูงหรือต่ำกว่าเกณฑ์อย่างเป็น
หลักสูตรฯ มีแผนในการผลักดันอาจารย์ที่อยู่ในแผนการขอตำแหน่งตำแหน่งทางวิชาการ	รูปธรรม โดยนำข้อมูลจากระบบการ
หลักสูตรฯ ระบบการส่งเสริมสนับสนุน ในการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการที่สอดคล้องกับระบบและกลไกการ	คำนวณภาระงานอาจารย์มาวิเคราะห์ร่วมด้วย

สำหรับปีการศึกษา 2565	
ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ของมหาวิทยาลัย	
หลักสูตรฯ มีการจัดทำโครงการบริการวิชาการ อบรม สัมมนาเพิ่มเพื่อสร้างภาระงานที่เพิ่มขึ้นให้อาจารย์ใน หลักสูตรฯ	
หลักสูตรฯ มีระบบการสนับสนุนเงินเดือนของอาจารย์ใน สาขา โดยประธานหลักสูตรฯเป็นผู้พิจารณา ตามเอกสาร ภาระงาน และประเมินการทำงานจริง	
หลักสูตรฯ สนับสนุนให้อาจารย์ที่กลับมาจากฝึกอบรม รวบรวมองค์ความรู้ที่ได้มาเผยแพร่ในสาขาหรือคณะ ผ่าน ช่องทางต่างๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ การจัดกิจกรรมการ จัดการความรู้ (KM) ในการนำความรู้จากฝึกอบรมและ พัฒนาการมาเผยแพร่	
AUN. 6 Student Support Services	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
หลักสูตรฯ มีการดำเนินการเขียนโครงการพัฒนาศักยภาพ นิสิต โดยพิจารณาร่วมกันทั้งหลักสูตรและพิจารณาทุก โครงการให้มีความสอดคล้องกับ PLOs มีการแสดง รายละเอียดและสรุปโครงการ/กิจกรรมอย่างชัดเจนเพื่อ ประโยชน์ในการสร้างนิสิตที่พึงประสงค์ เสริมอัตลักษณ์ บัณฑิตแห่งสาขาการจัดการธุรกิจ	
หลักสูตรฯ บริการและช่วยเหลือผู้เรียนระดับหลักสูตร มี แนวทางการแก้ปัญหา นิสิตที่มีสถานะวิกฤตและรอพินิจที่ ชัดเจน อาทิ การให้ความช่วยเหลือด้านการติวเสริมแบบ เพื่อนช่วยเพื่อนที่ช่วยน้อง ใช้ระบบที่อาจารย์ที่ปรึกษาคอย กำกับดูแล การส่งผลการเรียนทุกรายวิชาผ่านการพิจารณา ของประธานหลักสูตรก่อนเพื่อให้ประธานหลักสูตร ตรวจสอบนิสิตที่มีปัญหา เป็นต้น	
หลักสูตรฯ จะประชุมร่วมกันในการวางแผนการเรียนของนิสิต โดยวิเคราะห์จากภาระงานของนิสิตเป็นหลัก ซึ่งในภาค การศึกษาที่มีการมอบหมายงานจำนวนมาก จะเสนอ	

สำหรับปีการศึกษา 2565	
แนวทางให้มีการมอบหมายงานแบบบูรณาการระหว่างรายวิชาที่มีความสอดคล้องกัน	
AUN. 7 Facilities and Infrastructure	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
หลักสูตรมีสิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐานร่วมกับมหาวิทยาลัยฯ	การจัดทำงบประมาณเพื่อขออนุมัติจัดโครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมตามลำดับความสำคัญของภารกิจเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนิสิตมากขึ้น เช่น โครงการจัดตั้งห้องฝึกปฏิบัติการทำบริษัทจำลอง เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับนิสิตในโลกธุรกิจ แต่ยังไม่ได้รับการสนับสนุน
มหาวิทยาลัยฯ มีการให้บริการให้บริการห้องเรียน รวมทั้งอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอนที่มีความพร้อม และเพียงพอต่อการใช้งาน	
มีระบบและกลไกการดำเนินงานเพื่อประเมินและปรับปรุงคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวกผ่านอาจารย์ประจำหลักสูตรไปยังคณะและมหาวิทยาลัย	
มีการจัดทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้โดยมหาวิทยาลัย จัดสรรงบประมาณให้หลักสูตรฯ ได้เลือกนำหนังสือ ตำรา ที่น่าสนใจและสอดคล้องกับการเรียนการสอนและการพัฒนาความรู้ของผู้เรียน	
AUN. 8 Output and Outcomes	
จุดเด่น	จุดที่สามารถพัฒนาได้
หลักสูตรมีการติดตามการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพผ่านระบบโซเชียลมีเดีย โดยการจัดตั้งกลุ่มเครือข่ายของผู้เรียนในแต่ละรุ่น	1.หลักสูตรมีการวางแผนพิจารณาหลักสูตรอื่นๆ เพื่อทำการเทียบเคียงสมรรถนะเพื่อการพัฒนาหลักสูตรต่อไป
จำนวนนิสิตออกกลางคัน (dropout) ของหลักสูตรมีแนวโน้มลดลง อัตราการได้งานทำที่ตรงสายงาน	
หลักสูตรฯ ได้นำข้อมูลภาวะการมีงานทำมาใช้ปรับปรุงหลักสูตร	
ภาวะงานทำของผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรมีมากที่สุดเมื่อเทียบกับหลักสูตรอื่นๆ ในคณะ	

ส่วนที่ 4

ภาคผนวก

รายการหลักฐานอ้างอิงเป็นไปตามที่แจ้งดังนี้ ส่วนรายละเอียดที่เป็นเล่มต่างๆ จะจัดเตรียมให้ผู้ประเมินในวันประเมินหลักสูตรฯ

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 1.1

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2564 (<https://does.up.ac.th/ebook/student/bachelor/>) และ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไป) พ.ศ. 2565
2. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (<http://bca.up.ac.th/Default3.aspx>)
3. เว็บไซต์มหาวิทยาลัยพะเยา (www.up.ac.th)
4. Facebook หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057669990904>)
5. รายงานการประชุมสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ปีการศึกษา 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 1.2

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2564 (<https://does.up.ac.th/ebook/student/bachelor/>) และ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไป) พ.ศ. 2565
2. ตัวอย่างการออกแบบรายวิชา จากผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ตามกระบวนการ Backward Curriculum Design
3. รายงานการประชุมสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ปีการศึกษา 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 1.3

1. โครงการพัฒนานิสิตสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565
2. คู่มือนิสิต ประกอบด้วย หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2564 และ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไป) พ.ศ. 2565 (<https://does.up.ac.th/ebook/student/bachelor/>)
3. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (<http://bca.up.ac.th/Default3.aspx>)
4. Facebook หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057669990904>)
5. รายงานการประชุมสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ปีการศึกษา 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 1.4

1. รายงานผลการตอบแบบสอบถามของผู้ใช้บัณฑิต และสถานประกอบการที่นิสิตฝึกงาน ประจำปี 2565
2. รายงานการประชุมสาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ปีการศึกษา 2565

3. ผลการประเมินการเรียนการสอนโดยผู้เรียนในแต่ละรายวิชา ผ่านระบบ REG

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง AUN 1.5

1. ตารางแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี (YLOs)
2. หลักฐานการทดสอบเพื่อประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 2.1

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2564 (<https://does.up.ac.th/ebook/student/bachelor/>) และ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (ปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไป) พ.ศ. 2565
2. รายละเอียดของหลักสูตร (Program specification) ที่ใช้สื่อสารกับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
3. รายละเอียดของหลักสูตร (Program Specification) เพื่อสื่อสารไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
4. เว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ www.bca.up.ac.th
5. เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยพะเยา (www.up.ac.th)
6. Facebook หลักสูตรบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057669990904>)
1. คู่มือนิสิตประจำปีการศึกษา 2565
2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิต ใน www.internship@bca.up.ac.th
3. เอกสารการประชาสัมพันธ์หลักสูตรฯและสื่อเอกสารทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
4. โครงการของสาขาวิชาการจัดการธุรกิจประจำปีงบประมาณ 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 2.2

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
2. ภาพแผนภูมิแสดงความสอดคล้องของการออกแบบหลักสูตรตามแนวคิด Outcome-Based Education Framework
3. ตารางเปรียบเทียบ PLOs ของหลักสูตรฯ 2564 และ 2565
4. ตารางแสดงการเชื่อมโยง PLOs ไปสู่ generic และ specific outcomes
5. หลักสูตรบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุงศึกษาทั่วไป) พ.ศ. 2565
6. แผนที่การกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ PLOs สู่รายวิชา CLOs
7. รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรฯ ครั้งที่ 2/2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 2.3

1. ภาพกระบวนการการนำข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาหลักสูตร
2. ตารางแสดงกระบวนการสกัดความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรฯ
3. รายงานผลการประเมินการสอน
4. แผนการสอนของแต่ละรายวิชาในหลักสูตรฯ

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 2.4

1. แผนที่มีการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่กระบวนการรายวิชา (Curriculum Mapping)
2. รายงานการประชุม และการสื่อสารผ่านไลน์สาขา แสดงหลักฐานการกำลังอยู่ในช่วงปรับปรุง PLOsลงCLOs

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 2.5

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2564
2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุงศึกษาทั่วไป) พ.ศ. 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 2.6

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. 2564
2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุงศึกษาทั่วไป) พ.ศ. 2565
3. รายละเอียดหลักสูตร (Program Specification)
4. รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 2.7

1. มคอ. 2 หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตรฯ
2. รายงานข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนามาตรฐานหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจฯ 2565
3. แผนผังกระบวนการทบทวนหลักสูตรฯ

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 3.1

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
2. เว็บไซต์มหาวิทยาลัยพะเยา (https://www.up.ac.th/th/Intro_About2.aspx)
3. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (www.bca.up.ac.th)

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 3.2

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
2. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร
3. ตัวอย่างแบบประเมินผลการสอน แสดงรายละเอียดกิจกรรมการเรียนการสอน

4. ตัวอย่างผลงานนิสิต ผ่านการจัดโครงการฯ ปีงบประมาณ 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 3.3

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
2. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร
3. ตัวอย่างแบบประเมินการสอน แสดงรายละเอียดกิจกรรมการเรียนการสอน
4. ตัวอย่างผลงานนิสิต ผ่านการจัดโครงการฯ ปีงบประมาณ 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 3.4

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
2. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร
3. ตัวอย่างแบบประเมินการสอน แสดงรายละเอียดกิจกรรมการเรียนการสอน
4. ตัวอย่างผลงานนิสิต ผ่านการจัดโครงการฯ ปีงบประมาณ 2565
5. สรุปรูปโครงการสาขาการจัดการธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565-2566

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 3.5

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
2. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร
3. ตัวอย่างแบบประเมินการสอน แสดงรายละเอียดกิจกรรมการเรียนการสอน
4. ตัวอย่างผลงานนิสิต ผ่านการจัดโครงการฯ ปีงบประมาณ 2565
5. สรุปรูปโครงการสาขาการจัดการธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565-2566

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 3.6

1. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
2. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร
3. ตัวอย่างแบบประเมินการสอน แสดงรายละเอียดกิจกรรมการเรียนการสอน
4. ตัวอย่างผลงานนิสิต ผ่านการจัดโครงการฯ ปีงบประมาณ 2565
5. สรุปรูปโครงการสาขาการจัดการธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565-2566

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 4.1

1. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กลยุทธ์ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผล
2. รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (ผลการเรียนของนิสิต) www.reg.up.ac.th
3. ประมวลรายวิชา แผนการสอน รายวิชาในหลักสูตรฯ

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 4.2

1. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กลยุทธ์ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผล

2. ประมวลรายวิชา แผนการสอน รายวิชาในหลักสูตรฯ(ภาคผนวก)
3. รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (ผลการเรียนของนิสิต) www.reg.up.ac.th
4. ผลการประเมินการฝึกงาน และรายงานการฝึกงาน
5. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ 2564

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 4.3

1. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กลยุทธ์ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผล
2. รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (ผลการเรียนของนิสิต) www.reg.up.ac.th
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร (หน้า64) ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ 2564
4. ผลการสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษ ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยพะเยา
5. โครงการสาขาการจัดการธุรกิจประจำปีงบประมาณ 2565-2566

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 4.4

1. ประมวลรายวิชา แผนการสอน รายวิชาในหลักสูตรฯ (ภาคผนวก)

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 4.5

1. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กลยุทธ์ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผล
2. ตัวอย่าง การออกแบบรายวิชา จากผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes) ตามกระบวนการ Outcome Based Education
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
4. ประมวลรายวิชา แผนการสอน รายวิชาในหลักสูตรฯ (ภาคผนวก)
5. Internship@bca.up.ac.th
6. ระบบติดตามผลการเรียนของมหาวิทยาลัย www.reg.up.ac.th

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 4.6

1. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กลยุทธ์ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผล
2. ตัวอย่าง การออกแบบรายวิชา จากผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Program Learning Outcomes) ตามกระบวนการ Outcome Based Education
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
4. ประมวลรายวิชา แผนการสอน รายวิชาในหลักสูตรฯ (ภาคผนวก)
5. Internship@bca.up.ac.th
6. ระบบติดตามผลการเรียนของมหาวิทยาลัย www.reg.up.ac.th

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 4.7

1. ตารางแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง กลยุทธ์ที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ และกลยุทธ์การประเมินผล
2. เกณฑ์การรับนิสิต

3. รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (ผลการเรียนของนิสิต)
4. ผลการประเมินการฝึกงาน และรายงานการฝึกงาน
5. เกณฑ์สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา
6. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
7. ผลการสอบวัดระดับทักษะภาษาอังกฤษ ศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยพะเยา

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.1

1. แผนอัตรากำลังคน คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ 2565
2. แบบบันทึกภาระงานสายวิชาการประจำปี 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.2

1. แบบบันทึกภาระงานสายวิชาการประจำปี 2565
2. ค่า FTEs จากคณะฯ

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.3

1. ประเมินผลการสอนแต่ละรายวิชา ประจำปี 2565 www.reg.up.ac.th
2. โครงการบริการวิชาการคณะฯ ประจำปี 2565
3. โครงการบริการวิชาการหลักสูตรฯ ประจำปี 2565
4. การจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการของกองบริการการศึกษา
5. ประกาศเกี่ยวกับการคัดเลือก แต่งตั้ง และบรรจุพนักงานสายวิชาการ
6. มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. 2559
7. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.4

1. โครงการบริการวิชาการคณะฯ ประจำปี 2565
2. โครงการบริการวิชาการหลักสูตรฯ ประจำปี 2565
3. การจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการของกองบริการการศึกษา
4. มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. 2559
5. ตารางแสดงผลงานวิชาการตามความถนัดและตามความสนใจของอาจารย์ในสาขา

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.5

1. โครงการบริการวิชาการคณะฯ ประจำปี 2565
2. การจัดโครงการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายวิชาการของกองบริการการศึกษา
3. มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. 2559

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.6

1. ช่องทางสื่อสารออนไลน์ของสาขาการจัดการธุรกิจ
2. เฟสบุค คณะฯ
3. ช่องทางสื่อสารของคณะฯ

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 5.7

1. ข้อมูลการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ประจำปี 2565
2. แบบบันทึกภาระงานสายวิชาการประจำปี 2565
3. โครงการและกิจกรรมฝึกอบรมและให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ ประจำปี 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 6.1

1. รายงานข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนาหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2565
2. <http://reg.up.ac.th>
3. <http://admission.up.ac.th>

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 6.2

1. รายงานข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนาหลักสูตร คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา 2565
2. งานบริการสนับสนุนงานด้านการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ คณะฯ

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 6.3

1. Facebook หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057669990904>)
2. รายงานการประชุมสาขาการจัดการธุรกิจ ปีการศึกษา 2565
3. ผลการประเมินอาจารย์ที่ปรึกษา <http://reg.up.ac.th>

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 6.4

1. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (<http://bca.up.ac.th/Default3.aspx>)
2. เว็บไซต์มหาวิทยาลัยพะเยา (www.up.ac.th)
3. Facebook หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057669990904>)
4. รายงานการประชุมสาขาการจัดการธุรกิจ ปีการศึกษา 2565
5. รายงานการจัดสรรงบประมาณคณะฯ 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 6.5

1. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (<http://bca.up.ac.th/Default3.aspx>)
2. Facebook หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057669990904>)
3. รายงานการประชุมยุทธศาสตร์คณะฯ 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 6.6

1. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (<http://bca.up.ac.th/Default3.aspx>)
2. Facebook หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057669990904>)
3. รายงานการประชุมยุทธศาสตร์คณะฯ 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 7 (7.1-7.9)

1. เว็บไซต์คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ (<http://bca.up.ac.th/Default3.aspx>)
2. Facebook หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057669990904>)
3. รายงานการประชุมยุทธศาสตร์คณะฯ 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 8.1

1. ข้อมูลจากระบบ reg.up.ac.th กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
2. รายงานข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนามาตรฐานหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 8.2

1. ข้อมูลจากระบบ reg.up.ac.th กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
2. รายงานข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนามาตรฐานหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 8.3

1. ข้อมูลจากระบบ reg.up.ac.th กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
2. ข้อมูลจากระบบ UPRM งานนโยบาย แผน และวิจัย คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์

3. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
4. รายงานข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนามาตรฐานหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565
5. รายงานการฝึกงานประจำปีการศึกษา 2565
6. โครงการจัดสัมมนานำเสนอผลการฝึกงาน 2565

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 8.4

1. ข้อมูลจากระบบ reg.up.ac.th กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
2. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง 2564
3. แบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เฉพาะหลักสูตรสาขาการจัดการธุรกิจ ใน internship.bca.up.ac.th
4. รายงานการประชุมสาขาการจัดการธุรกิจ 2565
5. www.bca.up.ac.th
6. https://www.facebook.com/mis.skyblue?hc_ref=SEARCH
7. หลักฐานการสร้างกลุ่มไลน์ และ Facebook เพื่อสื่อสารกับศิษย์เก่า

รายการหลักฐานอ้างอิง AUN 8.5

1. ข้อมูลจากระบบ reg.up.ac.th กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
2. รายงานข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนามาตรฐานหลักสูตรคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565